Федеральная пассажирская компания

ГОДОВОЙ ОТЧЕТ – 2024

# *Со всей* широтой души

# Содержание


Об Отчете 1

## О Компании 3

Портрет Компании 4
Ключевые события 2010–2023 годов 6
Главные события 2024 года 8
География деятельности 12
Бизнес-модель 14
Активы Компании 16
Ключевые показатели 2024 года 19
Инвестиционная привлекательность 23
Кредитные рейтинги 23

## Стратегия развития 25

Обращение Председателя Совета директоров 26
Обращение Генерального директора 28
Обзор рынка 30
Стратегия Компании 33

## Обзор результатов 39

Тарифное регулирование 40
Маркетинговые инициативы 42
Проекты, реализованные в 2024 году 43
Корпоративная система менеджмента качества 44
Ключевые проекты 2024 года 46
Обслуживание пассажиров 54
Улучшение условий труда для сотрудников поездных бригад 60
Основные производственные показатели 61
Финансовые результаты 62
Инвестиционная деятельность 75
Безопасность перевозок 79
Взаимодействие с органами государственной власти Российской Федерации 82
Международное сотрудничество 83

## Корпоративное управление 85

Система корпоративного управления 86
Оценка качества корпоративного управления 91
Общее собрание акционеров 96
Совет директоров 97
Комитеты Совета директоров 110
Корпоративный секретарь 119
Генеральный директор 121
Основные положения Политики в области вознаграждения и компенсации расходов исполнительного органа и иных ключевых сотрудников 123
Контроль и аудит 125
Порядок урегулирования конфликта интересов 128
Профилактика и противодействие коррупции 129
Управление рисками 131
Акционерам и инвесторам 145

## Устойчивое развитие 149

Управление устойчивым развитием 150
Управление персоналом 160
Система оплаты труда и мотивации сотрудников 174
Социальная политика 176
Обеспечение профессионального здоровья и безопасности труда 182
Управление воздействием на окружающую среду 183
Закупочная деятельность 188
Благотворительная деятельность 189

## Приложения 191

Финансовая отчетность по РСБУ и аудиторское заключение 192
Обобщенная консолидированная финансовая отчетность по МСФО и аудиторское заключение 197
Активы Компании 198
Организационная структура 211
Крупные сделки 212
Сделки с заинтересованностью 212
Реализация непрофильных активов 213
Отчет о соблюдении принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления 220
Ограничение ответственности 244
Контакты 245


# Об Отчете

Акционерное общество «Федеральная пассажирская компания» (далее – АО «Федеральная пассажирская компания», АО «ФПК», Компания) – национальный пассажирский железнодорожный перевозчик Российской Федерации, субъект антимонопольного регулирования.

В настоящем Годовом отчете АО «Федеральная пассажирская компания» за 2024 год (далее также – Годовой отчет, Отчет) содержится информация о результатах деятельности АО «ФПК».

Отчет подготовлен на основе анализа операционных данных и финансовых показателей Компании по российским стандартам бухгалтерского учета (РСБУ) за период с 1 января по 31 декабря 2024 г.

По итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности АО «ФПК» за 2024 год Ревизионной комиссией подтверждена достоверность данных, содержащихся в годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, Годовом отчете Компании.

Отчет утвержден решением Совета директоров АО «ФПК» 27 мая 2025 г. (протокол от 30 мая 2025 г. № 16).

В тексте Годового отчета могут встречаться погрешности при расчете долей, процентов, сумм из-за округления. Приведенные в Годовом отчете данные могут незначительно отличаться от ранее опубликованных предварительных операционных и финансовых показателей.

**Ознакомиться с полным текстом годовых отчетов Компании за последние три года вы можете на сайтах:**

http://disclosure.skrin.ru/disclosure/7708709686

https://fpc.ru/ru/7022/page/103290?id=10917#main-header

Настоящий Годовой отчет составлен в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации с учетом рекомендаций Кодекса корпоративного управления, рекомендованного к применению Центральным банком Российской Федерации (далее – Банк России).

# 01

## *Со всей широтой души* предлагаем лучшее

**Наша Компания – национальный пассажирский железнодорожный перевозчик Российской Федерации. Уже 15 лет мы связываем нашу необъятную страну единой транспортной сетью, обеспечиваем пассажирам комфорт в дороге, совершенствуем качество сервиса.**

**112,7**
**млн пассажиров**
перевезено
**+4%** к 2023 году

**39**
туристических маршрутов
**+12%** к 2023 году

### Снова в путь

К 15-летию Компании мы возвращаем на маршрут скоростной поезд «Аврора», соединяющий Москву и Санкт-Петербург. Первые пассажиры уже смогли оценить обновленный подвижной состав из 15 двухэтажных вагонов, улучшенный дизайн интерьера, оригинальные гастросувениры в вагоне-бистро и историческую ливрею.

# Портрет Компании

**554 вагона**

**закуплено, в том числе 154 двухэтажных**

**+4%** к 2023 году

**372,9 млрд руб.**

**доходы от основной деятельности**

**+18%** к 2023 году

**16,6 тыс. вагонов**

**парк подвижного состава**

## Связываем города и регионы России единой сетью

АО «ФПК» играет важную роль в обеспечении транспортной доступности по всей стране. Будучи крупнейшим оператором железнодорожных пассажирских перевозок, Компания соединяет отдаленные и труднодоступные территории с крупными городскими центрами. Маршруты поездов дальнего следования охватывают все федеральные округа, обеспечивая удобное и надежное передвижение для миллионов граждан России.

## Делаем путешествия комфортными

Компания активно инвестирует в обновление подвижного состава, улучшает качество обслуживания пассажиров, внедряет новую концепцию общественного питания, запускает дополнительные поезда на юг в сезон отпусков, а также расширяет маршрутную сеть.

## Сокращаем расстояния

АО «ФПК» активно развивает мультимодальные перевозки, сочетая железнодорожное сообщение с авиационными, автобусными и водными маршрутами. Это позволяет пассажирам пользоваться комбинированными билетами на поезд и автобус для удобных поездок в регионы, где нет железнодорожного сообщения. Запуск скоростных поездов «Сапсан», «Ласточка» и «Стриж» существенно сокращает время в пути между крупнейшими городами страны и укрепляет транспортную связанность регионов и их экономические связи.

## Развиваем внутренний туризм

АО «ФПК» расширяет сеть туристических маршрутов к историческим, природным и культурным достопримечательностям России. Современные вагоны, качественный сервис и туристические программы делают путешествия удобными и доступными для пассажиров.

## Виды деятельности Компании

**Перевозки пассажиров в дальнем следовании во внутригосударственном сообщении в регулируемом сегменте:**
- в плацкартных вагонах;
- в общих вагонах;
- в вагонах с местами для сидения;
- в моторвагонном подвижном составе.

**Перевозки пассажиров в дальнем следовании во внутригосударственном сообщении в дерегулированном сегменте:**
- в вагонах класса люкс и вагонах-салонах;
- в вагонах СВ;
- в купейных вагонах;
- по специальному заказу;
- туристические перевозки;
- в скоростных поездах во всех типах вагонов;
- обеспечение пробега вагонов сторонних компаний в поездах АО «ФПК».

**Перевозки пассажиров в дальнем следовании в международном сообщении:**
- перевозки пассажиров в международном сообщении;
- обеспечение пробега вагонов сторонних компаний в поездах АО «ФПК».

**Перевозки багажа, грузобагажа и почты в дальнем следовании:**
- перевозка багажа и грузобагажа;
- обеспечение пробега вагонов экспедиторских компаний в поездах АО «ФПК».

**Прочие виды бизнеса:**
- ремонт и обслуживание подвижного состава клиентов;
- оказание дополнительных сервисных услуг в поездах;
- сдача в аренду подвижного состава;
- сдача в аренду недвижимого имущества и оборудования.

## Конкурентные преимущества поездов дальнего следования

- Безопасность и экологичность транспорта
- Широкая маршрутная сеть
- Точность графика движения (~96 %)
- Независимость движения от погодных условий
- Комфортные условия для пассажиров в пути
- Возможность перевозки людей с ограниченными возможностями
- Рост доли нового парка вагонов в поездах
- Высокие нормы провоза ручной клади
- Бесплатная перевозка детей в возрасте до пяти лет
- Отсутствие длительной процедуры регистрации и близость вокзалов к центрам городов и других населенных пунктов

# Ключевые события 2010–2023 годов

## От оператора вагонов до поставщика интегрированной мобильности

**2010**
- АО «ФПК» начало самостоятельную деятельность
- Компания включена в реестр естественных монополий

**2011**
- Расширено присутствие АО «ФПК» на туристическом рынке: приобретен контрольный пакет в уставном капитале компании, работающей в сфере железнодорожного туризма

**2012**
- Запущена Программа повышения скоростного движения
- Стартовала Программа лояльности

**2013**
- Начала работу логистическая компания по перевозке грузобагажа и почты

**2014**
- Получены кредитные рейтинги от ведущих рейтинговых агентств
- Реализован пилотный проект мультимодальных перевозок
- Началось курсирование электропоездов «Ласточка»

**2015**
- Запущен двухэтажный поезд с местами для сидения

**2016**
- Обеспечен значительный рост пассажирооборота после спада в предыдущие годы

**2017**
- Впервые проведен мониторинг индекса потребительской лояльности: оценка составила 4,1 балла из 5

**2018**
- Проведено рекордное обновление парка пассажирских вагонов (приобретено 724 вагона – на 70 % больше уровня закупки 2017 года)

**2019**
- Утверждена Стратегия развития на период до 2030 года
- Заключен долгосрочный договор на разработку, проектирование, изготовление, проведение испытаний, сертификацию и поставку пассажирского подвижного состава до 2025 года
- Введены в эксплуатацию одноэтажные двухвагонные сцепы нового модельного ряда

**2020**
- В сложных условиях пандемии COVID-19 Компания сохранила транспортную доступность в полном объеме, обеспечила безопасность и здоровье пассажиров и сотрудников, продолжила обновление вагонного парка, сохранила квалифицированные кадры

**2021**
- Пассажирские перевозки дальнего следования вышли на путь устойчивого восстановления
- Туристический поезд «Жемчужина Кавказа» стал победителем в конкурсе «Сделано в России» в номинации «По России с любовью»

**2022**
- Компания гибко отреагировала на вызовы рынка и адаптировала ресурсы, чтобы обеспечить стабильные перевозки в условиях резко возросшего спроса летом. В сообщении с южными курортами пассажиропоток вырос почти на 30 % к 2021 году и на 10 % превысил показатель допандемийного 2019 года
- Реализован проект комбинированных перевозок по схеме «поезд + самолет» на юге России

**2023**
- Введены в эксплуатацию новые отечественные двухэтажные вагоны и вагоны СВ, созданные в рамках импортозамещения, а также вагоны СВ с обновленным интерьером
- Утверждена Стратегия цифровой трансформации АО «ФПК» до 2024 года

# Главные события 2024 года

## Рекордный объем перевозок

- Количество пассажиров, отправленных поездами формирования АО «ФПК», достигло 110,9 млн человек (+4 % к 2023 году) – это рекордный показатель с момента создания Компании.
- Организованными группами перевезено более 925 тыс. детей (+19,6 % к 2023 году).
- Объем перевозок туристическими поездами составил более 110 тыс. туристов (+16 % к 2023 году).
- Количество перевезенных пассажиров в летний период достигло 55,7 млн пассажиров (+2,5 % к 2023 году). Для обеспечения бесперебойной перевозки в период летних отпусков было назначено около 1,8 тыс. дополнительных поездов, в том числе в сообщении с югом страны – 407 поездов.
- Более 11,5 млн человек (+3,0 % к 2023 году) выбрали для летних путешествий поезда сообщением с городами Черноморского побережья и Северного Кавказа.

## Расширение маршрутной сети

- Запущены новые маршруты: Псков – Мурманск, Архангельск – Кисловодск, Москва – Серов, Махачкала – Адлер, Иркутск – Абакан с беспересадочной группой вагонов Иркутск – Барнаул. Также организовано курсирование беспересадочных вагонов по новым маршрутам: Калининград – Мурманск, Брянск – Кисловодск и др.
- Запущен первый двухэтажный поезд, связывающий Москву с Уральским регионом России – поезд № 391/392 Челябинск – Москва.
- Появились новые маршруты поездов в южном направлении: в сообщении с Краснодаром – поезд № 113/114 Москва – Краснодар и поезд «двух морей» № 527/528 Адлер – Махачкала, соединяющий Черноморское и Каспийское побережья.
- Увеличено количество скоростных поездов в международном сообщении – назначена третья пара скоростных поездов «Ласточка» сообщением Москва – Минск.

## Развитие туристических поездов

- Запущено пять новых туристических поездов: «Жигулевские выходные», «Жемчужина Кавказа» из Тюмени, «Малахит», «Две губернии» и «Сибирь здесь».
- Туристический поезд «В Сибирь» завоевал Гран-при в номинации «Лучший железнодорожный круиз» в финале XI Всероссийской туристской премии «Маршрут года».
- Круизный туристический поезд «Жемчужина Кавказа» занял третье место в номинации «Лучшее решение в области пассажирского транспорта» XI Национальной премии за достижения в области транспорта и транспортной инфраструктуры «Формула движения».
- Туристический поезд «Цветущая степь» вошел в число финалистов XIII Международной премии в области событийного туризма Russian Event Awards.
- Проект «Круизный туристический поезд «Сочи» победил в конкурсе администрации Краснодарского края в области туризма в номинации «Лучший экскурсионный проект».

- Обновлен состав туристического поезда «Жемчужина Кавказа». Специальное оформление получили интерьер и экстерьер поезда. Именно в его составе впервые в истории железных дорог России появился вагон-спа с инфракрасной сауной.

## Развитие бизнеса

- Впервые введен график движения поездов на три года. В расписании движения на 2024–2027 годы предусмотрено курсирование 501 пары поездов (+10 пар к графику на 2023/2024 год).
- 19 декабря 2024 г. скоростной поезд «Аврора» вернулся на исторический маршрут между Москвой и Санкт-Петербургом. Обновленные составы поезда сформированы из специально закупленных двухэтажных вагонов.
- К празднованию 50-летия БАМа обновлено 195 одноэтажных вагонов. Сегодня Дальневосточный филиал Компании обладает самым молодым парком по среднему возрасту[1] – 10,6 года.
- Расширена география курсирования вагонов-автомобилевозов до городов Черноморского побережья, открыты новые маршруты Москва – Анапа и Санкт-Петербург – Анапа.
- Доработана Система идентификации и обслуживания пассажиров по взаимодействию с Центром содействия мобильности ОАО «РЖД». Теперь персоналу поездных бригад в мобильном устройстве доступна информация об оформленных заявках на проезд маломобильных пассажиров для оказания им ситуационной помощи.
- Введена в эксплуатацию автоматизированная система оценки и построения рейтингов персонала, вагонов и поездов на основании мнения клиентов Компании, которая предназначена для получения и анализа оценок клиентами процесса их обслуживания – от момента покупки проездного документа до завершения поездки.
- Внедрена новая услуга «Лист ожидания»: в случае отсутствия мест на поезд по заданному маршруту пассажиру представляется возможность подачи заявки в «Лист ожидания» с автоматическим бронированием мест при появлении таковых в свободной продаже. С июня 2024 года с использованием услуги «Лист ожидания» оплачено боле 457 тыс. билетов.
- По итогам 2024 года количество поездов, в которых реализуется новая концепция организации общественного питания, увеличено до 45 (в 76 вагонах-бистро).
- Стартовавший с марта 2023 года проект по предоставлению услуг питания в вагонах-бистро силами Московской, Куйбышевской и Приволжской дирекций по организации питания пассажиров АО «ФПК» расширен: в апреле 2024 созданы две дирекции по организации питания пассажиров на базе Северо-Западного и Горьковского филиалов АО «ФПК».
- При проведении капитально-восстановительного ремонта по заказу АО «ФПК» создан первый вагон с четырьмя купе для проезда пассажиров с ограниченной мобильностью. Данный вагон включен в состав поезда № 144 Москва – Кисловодск.
- Полностью обновлена линейка дорожных наборов, предоставляемых пассажирам вагонов повышенной комфортности. Впервые в истории Компании разработана линейка наборов для пассажиров туристических поездов «Путешествуй с РЖД!». Всего в 2024 году пассажирам было предоставлено более 10,5 млн дорожных наборов.
- Внедрена новая модель организации контроля качества подготовки пассажирских поездов перед отправлением в рейс, обеспечивающая непрерывную оценку 100 % составов на всем жизненном цикле – входной, операционный и приемочный контроль с оперативным реагированием до момента отправления поезда.
- Информационно-развлекательная система «Попутчик» получила новый функциональный дизайн и электронные книги в современном удобном формате EPUB, добавлена интерактивная карта Российской Федерации с несколькими тысячами туристических объектов по маршрутам следования поездов. Количество поездов с «Попутчиком» выросло до 115, в новых вагонах СВ доступен просмотр фильмов онлайн-кинотеатра Okko прямо на встроенных экранах.

[1] С учетом капитально-восстановительного ремонта.

## Управление качеством услуг

- В структуре Компании образована вертикаль качества – центр компетенций по совершенствованию, реализации и контролю за технологическими процессами, формирующими конечную услугу для пассажира.
- В рамках седьмого ежегодного конкурса лучшего проекта с применением инструментов процессного управления «BPM-проект года'2024» (Business Process Management) АО «ФПК» одержало победу в номинации «Специальный приз жюри» за системный подход к повышению качества обслуживания пассажиров.

## Тарифная политика и маркетинговые акции

- Программе лояльности исполнилось 12 лет. Количество ее участников составляет более 10 млн человек.
- В рамках Года семьи, объявленного Указом Президента Российской Федерации, разработана акция «Путешествуй с детьми», в рамках которой пассажирам с детьми в купейных вагонах поездов внутригосударственного сообщения предоставлялась 15%-ная скидка (тариф «Семейный»).
- Реализована маркетинговая акция «15 лет Федеральной пассажирской компании!» с предоставлением скидки в размере 15 % на проезд в купейных вагонах поездов АО «ФПК» во внутригосударственном сообщении, отправлявшихся 3 декабря 2024 г. (тариф «День компании АО «ФПК»).
- Компания продолжала реализовывать тарифную политику для организованных групп пассажиров (ОГП) при проезде во внутригосударственном сообщении. В 2024 году специальный полигон фиксированного тарифа расширен до 31 маршрута (+10 маршрутов), включающего в себя 75 пар регулярных поездов.
- Участниками подпрограммы «Клуб путешественников», позволяющей пассажирам туристических поездов копить туристические баллы и медали туриста, а затем обменивать их на путешествия и сувениры, стали более 55 тыс. человек.

## Управление персоналом

- Для улучшения санитарно-бытовых условий сотрудников в структурных подразделениях филиалов АО «ФПК» в 2024 году реконструировано два здания резерва проводников, отремонтировано 31 помещение в зданиях резервов проводников и шесть спортивных залов и площадок.
- В постоянный штат принято рекордное количество проводников – 9 143 человека (+1 361 человек к 2023 году).
- В Компании завершена разработка корпоративного портала «ФПК ИНФО», благодаря которому кадровые сервисы стали доступны онлайн для сотрудников АО «ФПК».
- 14 марта 2024 г. в рамках форума «Развитие потенциала женщин АО «ФПК» подписано соглашение о взаимодействии между АО «РЖД Медицина» и АО «ФПК».

## Совершенствование корпоративного управления

- Компании присвоен наивысший класс «AAA+» Антикоррупционного рейтинга российского бизнеса как организации с максимальным уровнем противодействия коррупции.
- По итогам мониторинга за 2024 год Российский институт директоров подтвердил национальный рейтинг корпоративного управления АО «ФПК» на уровне «6++» «Хорошая практика корпоративного управления».
- На XXVII ежегодном Конкурсе годовых отчетов Московской биржи Годовой отчет АО «ФПК» за 2023 год стал призером в номинации «Лучшее раскрытие информации о корпоративном управлении», а также вошел в шорт-лист номинации «Лучшее раскрытие непубличных компаний – эмитентов облигаций» и «Лучший годовой отчет непубличной компании».

## Участие в форумах и конференциях

### ПМЭФ-2024

В рамках ПМЭФ-2024 Компания:
- представила макет элемента салона нового скоростного поезда «Аврора»;
- подписала с АО «Трансмашхолдинг» меморандум о создании новых пассажирских вагонов для скоростных перевозок;
- заключила соглашение с ООО «Т1» о совместной разработке и развитии цифровых сервисов на базе отечественных технологий искусственного интеллекта (ИИ);
- заключила соглашение о сотрудничестве с S7 Group в целях развития сервиса для пассажиров за счет обмена опытом, а также взаимной интеграции информационных систем;
- заключила соглашение о сотрудничестве с X5 Group для расширения возможностей использования баллов Программы лояльности.

### Международная выставка-форум «Россия»

- Совместно с АО «ТМХ» Компания представила два современных двухэтажных вагона – купе и вагон-бистро. Экспозиция получила название «По России лучше поездом!». За время работы выставки ее посетили 45 тыс. человек.

### XVIII Международный форум и выставка «Транспорт России»

- Компанией подписано соглашение о взаимодействии с Федеральной службой по надзору в сфере транспорта;
- Генерального директора АО «ФПК» В. Г. Пястолова наградили медалью «За взаимодействие» от Федеральной службы по надзору в сфере транспорта;
- Компания представила интерактивную инсталляцию специального купейного вагона для маломобильных пассажиров.

## Цифровизация

- Проект «Оснащение всех проводников АО «ФПК» мобильными устройствами на базе операционной системы «Аврора» для проверки документов пассажиров», реализованный по заказу АО «ФПК», получил премию ComNews Awards в номинации «Лучшее цифровое решение на базе мобильной ОС в транспорте».
- Компания получила премию Digital Leaders Awards в категории «Автоматизация внутренних и общекорпоративных бизнес-процессов» номинации «Платформа года» с проектом «Цифровая система управления нештатными ситуациями».
- Совместный проект с компанией «ТрансТелеКом» получил премию «Время инноваций» в категории «VR/AR и мобильные приложения».
- На 100 % выполнены планы Компании по замене операционных систем и офисного программного обеспечения рабочих мест сотрудников аппарата управления и филиалов АО «ФПК» на отечественное программное обеспечение.

# География деятельности

**АО «Федеральная пассажирская компания» является национальным пассажирским железнодорожным перевозчиком Российской Федерации, субъектом антимонопольного регулирования. В основе сети маршрутов АО «ФПК» лежит железнодорожная инфраструктура материнской компании (~86 тыс. км по итогам 2024 года) – третья в мире по протяженности железнодорожная сеть.**

**~86**
**тыс. км**
железнодорожная инфраструктура

**77**
**регионов России**
охватывает маршрутная сеть АО «ФПК»

**17,5**
**года**
средний возраст парка

**54,0**
**тыс. человек**
среднесписочная численность персонала

## Филиалы АО «ФПК»

1. **Северо-Западный филиал** — Санкт-Петербург
2. **Московский филиал** — Москва
3. **Горьковский филиал** — Нижний Новгород
4. **Северо-Кавказский филиал** — Ростов-на-Дону
5. **Приволжский филиал** — Саратов
6. **Куйбышевский филиал** — Самара
7. **Уральский филиал** — Екатеринбург
8. **Западно-Сибирский филиал** — Новосибирск
9. **Восточно-Сибирский филиал** — Иркутск
10. **Дальневосточный филиал** — Хабаровск

Железнодорожная инфраструктура материнской компании

Социально значимые маршруты

# Бизнес-модель

## АО «Федеральная пассажирская компания»

### ГОСУДАРСТВО

- Регулирование, субсидирование, заинтересованность в увеличении транспортной подвижности населения
- Контроль соответствия уровня качества и безопасности перевозок требованиям утвержденных стандартов
- Повышение инвестиционной привлекательности транспортной отрасли
- Повышение бюджетной эффективности транспорта

### КЛЮЧЕВЫЕ ПАРТНЕРЫ

**Материнская компания и ее филиалы**

- Поставщик услуг локомотивной тяги и инфраструктуры
- Поставщик оборудования, МТР

**Пригородные пассажирские компании**

- Продажа билетов, мультимодальные перевозки

### РЫНОК

**Поставщики ресурсов**

- Поставщик вагонов
- Рынок финансов
- Рынок труда
- Рынок оборудования и МТР
- Рынок технологий
- Рынок технических и сервисных услуг

### Виды бизнеса

- Перевозка пассажиров в дальнем следовании во внутригосударственном сообщении в регулируемом сегменте
- Перевозка пассажиров в дальнем следовании во внутригосударственном сообщении в дерегулированном сегменте
- Перевозка пассажиров в дальнем следовании в международном сообщении
- Перевозка багажа, грузобагажа и почты в дальнем следовании
- Прочие виды бизнеса

### Ключевые ресурсы

**Вагонный парк**
**16,6** тыс. вагонов

**Вагонооборот**
**2 954,6** млн ваг.-км

**Среднесписочная численность персонала**
**54,0** тыс. человек

**Технические и сервисные услуги**
**>200** контрагентов

**Оборудование и МТР**

- 23 депо
- 37 вагонных участков
- 10 ж.-д. агентств
- 1 Центр организации перевозок транспортных средств
- 5 дирекций по организации питания пассажиров

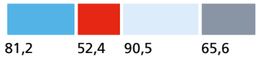
**Заемные средства на 31 декабря 2024 г.**
**48,5** млрд руб.

### Распределение основных финансовых потоков, млрд руб.

**Инвестиционная деятельность**

- Приобретение подвижного состава
- Модернизация подвижного состава
- Прочие

**Операционная деятельность**




- Расходы на оплату труда
- Материальные затраты
- Расходы на услуги инфраструктуры
- Расходы на аренду локомотивов

**Финансовая деятельность**

Проценты к уплате 6,0 млрд руб.

**КПЭ**

Отправление пассажиров

Чистый долг / EBITDA

### Продуктовая линейка

**Перевозка**

- В фирменных поездах в вагонах: Люкс / СВ / Купе / Плацкарт / МВПС / Сидячий
- В нефирменных поездах в вагонах: Люкс / СВ / Купе / Плацкарт / МВПС / Сидячий
- В международных поездах в вагонах: Люкс, РИЦ, Сидячий
- В туристических поездах

**Прочее**

- Перевозка багажа, грузобагажа и почты
- Ремонт и обслуживание подвижного состава клиентов
- Оказание дополнительных сервисных услуг в поездах
- Прочие виды услуг

### Продвижение

- Рекламные кампании
- PR-поддержка в СМИ и мероприятия
- Размещение информационно-рекламных материалов в поездах, кассах, сети Интернет и социальных сетях
- Маркетинговые акции
- Программа лояльности

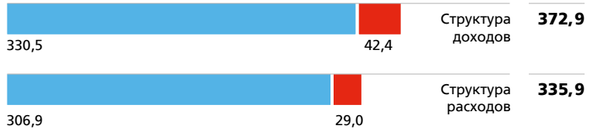
### Каналы продаж

**АО «ФПК» собственно (кассы)**
**20 %**

**Интернет**
**79 %**

**Агентская сеть (кассы)**
**1 %**

### Структура расходов и доходов, млрд. руб.




- Пассажирские перевозки
- Прочие виды деятельности

**Справочно:**
Субсидии из федерального бюджета 7,2 млрд руб.

Чистая прибыль
**26,1** млрд руб.

**КПЭ**

Доходы от обычных видов деятельности

Рентабельность по EBITDA

### КЛЮЧЕВЫЕ ЦЕННОСТИ

**Для пассажиров**

- Безопасное, доступное и комфортное перемещение
- Хорошее впечатление от отдыха во время путешествия
- Экономия времени

**Для государства**

- Обеспечение транспортной подвижности населения при эффективности бюджетных расходов

**Для корпоративных клиентов и других потребителей**

- Высокое качество выполняемых работ за приемлемую цену в разумные сроки

**КПЭ**

Уровень безопасности движения

Индекс удовлетворенности пассажиров (поезда дальнего следования)

### КЛИЕНТЫ

- Пассажиры
- Корпоративные клиенты
- Другие потребители
- Органы государственной власти и ведомства

**Ключевые риски**[1]

[1] В соответствии с разделом «Управление рисками».

# Активы Компании

**Основным активом АО «ФПК» является пассажирский подвижной состав (92 % в структуре основных активов Компании). На конец 2024 года инвентарный парк Компании составил 16,6 тыс. вагонов.**

**Активы АО «ФПК» по итогам 2024 года**
(по состоянию на 31 декабря 2024 г.)

### 1 Северо-Западный филиал
- 287,2 тыс. м²
- 9,9 тыс. м²
- 1,6 млрд руб.
- 3,2 тыс. вагонов

### 2 Московский филиал
- 348,2 тыс. м²
- 6,2 тыс. м²
- 1,6 млрд руб.
- 1,9 тыс. вагонов

### 3 Горьковский филиал
- 75,2 тыс. м²
- 0,5 млрд руб.
- 1,3 тыс. вагонов

### 4 Северо-Кавказский филиал
- 202,0 тыс. м²
- 6,7 тыс. м²
- 1,2 млрд руб.
- 1,9 тыс. вагонов

### 5 Приволжский филиал
- 167,0 тыс. м²
- 0,1 тыс. м²
- 0,6 млрд руб.
- 1,4 тыс. вагонов

### 6 Куйбышевский филиал
- 106,3 тыс. м²
- 0,8 млрд руб.
- 1,3 тыс. вагонов

### 7 Уральский филиал
- 184,1 тыс. м²
- 4,5 тыс. м²
- 0,9 млрд руб.
- 1,9 тыс. вагонов

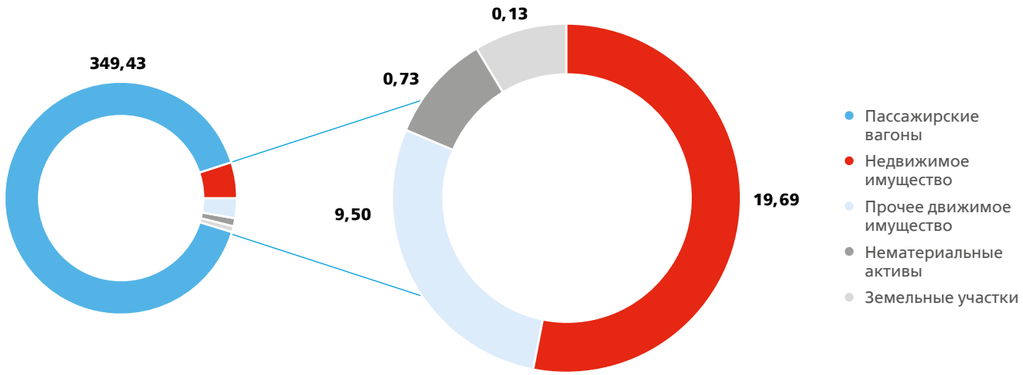
### 8 Западно-Сибирский филиал
- 173,4 тыс. м²
- 10,3 тыс. м²
- 0,6 млрд руб.
- 1,1 тыс. вагонов

### 9 Восточно-Сибирский филиал
- 165,0 тыс. м²
- 2,2 тыс. м²
- 0,8 млрд руб.
- 1,4 тыс. вагонов

### 10 Дальневосточный филиал
- 65,1 тыс. м²
- 0,5 млрд руб.
- 1,0 тыс. вагонов

**Условные обозначения**
- Недвижимое имущество
- Земельные участки
- Прочее имущество
- Вагонный парк

**Структура основных активов Компании по состоянию на 31 декабря 2024 г. (балансовая стоимость),** млрд руб.




**Общая балансовая стоимость активов АО «ФПК» на 31 декабря 2024 г. составляет**

**379,48**

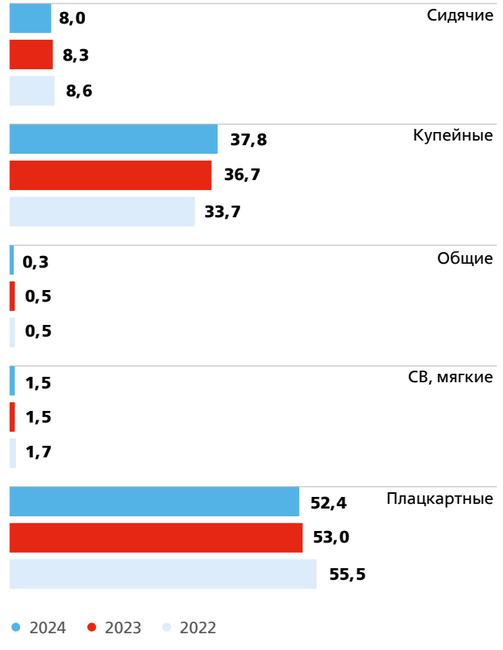
**млрд руб.**

# Ключевые показатели 2024 года

## Операционные показатели

| Показатель | 2022 | 2023 | 2024 | Изменение 2024/2023, % |
|---|---|---|---|---|
| Пассажирооборот, млрд пасс.-км | 81,2 | 91,4 | **95,8** | 104,8 |
| В поездах формирования АО «ФПК» | 79,9 | 89,9 | **94,2** | 104,7 |
| Дерегулированный сегмент | 32,9 | 39,2 | **42,1** | 107,4 |
| • Во внутригосударственном сообщении | 31,2 | 37,5 | **40,3** | 107,4 |
| • В межгосударственном сообщении | 1,6 | 1,7 | **1,8** | 108,9 |
| Регулируемый сегмент | 47,1 | 50,8 | **52,1** | 102,6 |
| В поездах формирования стран СНГ и Балтии | 1,2 | 1,4 | **1,6** | 111,9 |
| Перевезенные пассажиры, млн человек | 95,9 | 108,1 | **112,7** | 104,3 |
| • Дерегулированный сегмент | 40,5 | 47,3 | **50,5** | 106,7 |
| • Регулируемый сегмент | 55,5 | 60,7 | **62,2** | 102,5 |
| Средний состав поезда, вагонов (ЦО-33) | 11,9 | 12,3 | **12,2** | 99,1 |

**Пассажирооборот по типам вагонов,** %




### Факторы, повлиявшие на изменение пассажирооборота в 2024 году

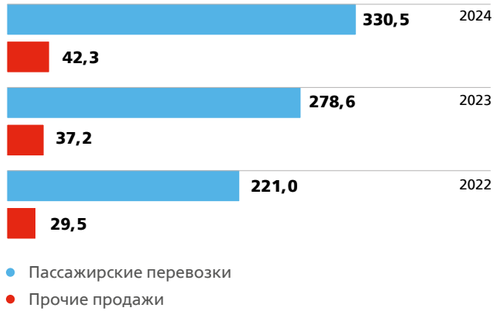
В регулируемом сегменте:
- изменение транспортной активности населения (+2,8 % к 2023 году);
- замена одноэтажных поездов на двухэтажные (–0,4 % к 2023 году);
- применение маркетинговых акций (+0,2 % к 2023 году).

В дерегулированном сегменте:
- изменение объемов перевозок поездами в международном сообщении (+0,8 % к 2023 году);
- изменение транспортной активности населения (+4,1 % к 2023 году);
- замена одноэтажных поездов на двухэтажные (+0,8 % к 2023 году);
- применение маркетинговых акций (+1,9 % к 2023 году).

**Динамика приобретения подвижного состава,** шт.

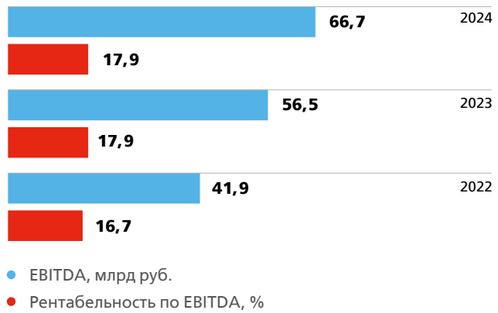
# Финансовые показатели

**Доходы от основной деятельности,** млрд руб.



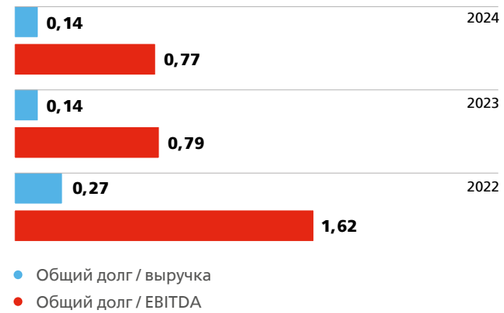

В 2024 году доходы от основной деятельности составили 372,9 млрд руб. (+118,1 %). Рост доходов от основной деятельности обусловлен увеличением объемов перевозок, индексацией тарифов и сервисных услуг, реализацией маркетинговых инструментов, а также ростом оказания дополнительных сервисных услуг, объемов реализации товаров в поездах, ремонта и обслуживания подвижного состава клиентов.

**EBITDA и рентабельность по EBITDA**




Как следствие, увеличение доходов положительно отразилось на показателе EBITDA, который по итогам 2024 года достиг 66,7 млрд руб. При этом рентабельность по EBITDA также сохранилась на высоком уровне и составила 17,9 %.

**Соотношение общего долга и выручки к EBITDA**




Рост пассажирооборота и показателя EBITDA, в свою очередь, оказал положительное влияние на долговую нагрузку Компании, которая в 2024 году снизилась в сравнении с результатами 2023 года и составила 0,77х, что является комфортным уровнем.

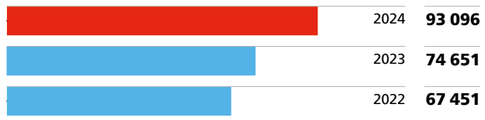
## Показатели в области устойчивого развития

### Рост оплаты труда и социального пакета

По итогам 2024 года уровень доходов сотрудников АО «ФПК» увеличился как в части заработной платы, так и в части социальных выплат. Средняя заработная плата в Компании составила 93 096 руб., увеличившись на 24,7 % (при индексации заработной платы на 9,2 %).

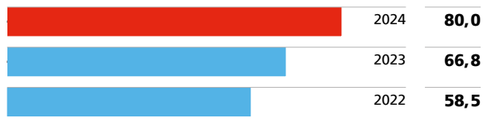
**Размер заработной платы сотрудников,** руб.

**93 096 руб.**



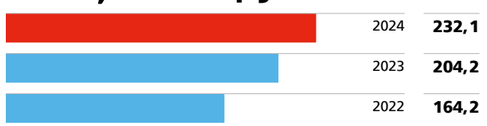

**Размер социального пакета на одного сотрудника,** тыс. руб.

**80,0 тыс. руб.**

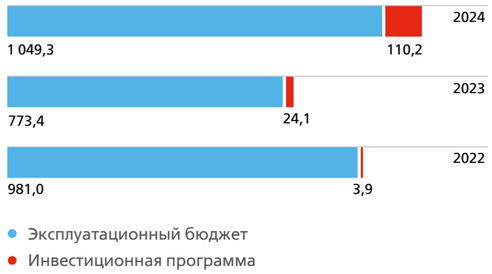



**Затраты на обучение и развитие персонала,** млн руб.

**232,1 млн руб.**




**Затраты АО «ФПК» на мероприятия по охране труда,** млн руб.




### Забота о здоровье сотрудников

**605 млн руб.**

**затраты на добровольное медицинское страхование сотрудников в 2024 году**

### Социальная поддержка неработающих пенсионеров

**306,4 млн руб.**

**расходы Компании на социальную поддержку неработающих пенсионеров в 2024 году**





# Инвестиционная привлекательность

**Основные факторы инвестиционной привлекательности АО «ФПК»**

**Развитая производственная база** и уникальный по масштабам парк пассажирских вагонов

**Регулирование государством тарифов** на пассажирские перевозки дальнего следования и компенсация соответствующих потерь в доходах

**Высокая социальная и стратегическая значимость для государства** в качестве основного перевозчика на маршрутах дальнего и среднего следования с охватом существенной части территории России, включая регионы с экстремальными природно-климатическими условиями и отсутствующей дорожной и воздушной инфраструктурой

**Присвоенный класс «ААА+» Антикоррупционного рейтинга** российского бизнеса (организации с максимальным уровнем противодействия коррупции)

**Рост транспортной подвижности населения**

**Эффективное управление рисками и внутренний контроль**

**Высокий уровень корпоративного управления**

**Применение стандартов устойчивого развития**

**Ограниченная конкуренция на внутреннем рынке** пассажирских железнодорожных перевозок в силу существования высоких барьеров для вхождения на рынок и длительных сроков окупаемости инвестиционных проектов

**Устойчивое положение** на рынке пассажирских железнодорожных перевозок дальнего следования в России

**Важное стратегическое значение** в реализации долгосрочных целей материнской компании

# Кредитные рейтинги

АКРА **«АА+(RU)», прогноз – «стабильный»**
Национального рейтингового агентства «АКРА» (АО) (подтвержден в ноябре 2024 года)

# 02

*Со всей широтой души*

# пишем новые традиции

**Мы стремимся не просто сохранять первенство на внутреннем рынке, а поддерживать заслуженную славу лучшего в мире путешествия на поезде. Для иностранца не проехать на поезде – не побывать в России. Ведь мы умеем обеспечивать комфорт и делаем это с размахом.**

**>9,3**

**млн пассажиров**

в 115 поездах воспользовались информационно-развлекательной системой «Попутчик» в 2024 году

## Русский балет – эталон классического искусства

Русскому балету более 350 лет. За века он обрел свой особенный почерк. Три из пяти лучших балетных постановок всех времен созданы в России. Огромный вклад в развитие балета внесли и русские композиторы, написавшие музыкальные шедевры для балетных спектаклей.

Вдохновленные этим примером, мы стремимся к совершенству в своем деле, и преуспели в этом:  русские поезда – еще одна известная на весь мир изюминка России. А чтобы поездка была в удовольствие, мы внедрили систему «Попутчик», с которой  пассажиры могут скрасить свой досуг, например посмотреть балетную постановку.

# Обращение Председателя Совета директоров

В 2024 году АО «ФПК» подтвердило свой статус стабильной, инновационной и социально ответственной компании.

## Уважаемые акционеры, партнеры, коллеги!

**Экспертное сообщество высоко оценило работу АО «ФПК»: по итогам 2024 года Российский институт директоров подтвердил Национальный рейтинг корпоративного управления (НРКУ) на уровне 6++ «Хорошая практика корпоративного управления». Представители института отметили ряд положительных изменений. Например, АО «ФПК» присоединилось к Политике ОАО «РЖД» в области устойчивого развития. Данные вопросы будет курировать профильный комитет Совета директоров.**

В нынешнем году Компании предстоит провести диагностику реализуемых ESG-мероприятий и разработать план инициатив по дальнейшему совершенствованию в области устойчивого развития. Данный документ будет согласован с целями, которые утверждены на уровне руководства страны и стратегии АО «ФПК», а также будет соответствовать лучшим мировым практикам.

Компания планомерно следует принятой несколько лет назад стратегии, оперативно реагируя на основные тенденции рынка транспортных услуг, такие как, например, продолжающийся рост спроса на перевозки внутри страны.

АО «ФПК» удалось справиться с повышенной нагрузкой без потери качества предоставляемых услуг. Пассажирооборот увеличился почти на 5 %, рекордные результаты зафиксированы по количеству перевезенных пассажиров: более 110 млн по итогам года и свыше 55 млн в сезон летних перевозок. Рост данных показателей, а также увеличение чистой прибыли и производительности труда подтверждают эффективность стратегических управленческих решений.

**550 новых вагонов**

**пополнили парк**

**На 16,5 %**

**вырос объем перевозок в «отелях на колесах»**

В неизменном приоритете остаются улучшение продуктового предложения, формирование оптимальной маршрутной сети и повышение качества обслуживания.

Традиционно основная доля вложений в рамках инвестиционной программы направлена на закупку и модернизацию подвижного состава.

В 2024 году парк пополнили 550 новых вагонов, также Компания модернизировала подвижной состав за счет капитально-восстановительного ремонта. На железных дорогах страны впервые появились специализированный вагон для маломобильных пассажиров, вагон-спа с инфракрасной сауной. Последний курсирует в составе поезда «Жемчужина Кавказа», который по праву занял место флагмана в числе туристских проектов Компании. Это направление развивается в соответствии с растущей популярностью внутреннего туризма. В прошлом году объем перевозок в «отелях на колесах» вырос на 16,5 % по сравнению с 2023 годом.

В 2025 году АО «ФПК» предлагает пассажирам еще больше маршрутов для путешествий, и мы рассчитываем сохранить позитивную динамику перевозок в туристских поездах. Уверен, также этому будет способствовать закон о регулировании железнодорожного туризма, который принят в начале 2025 года.

В заключение хочу выразить уверенность в том, что полученный опыт позволит Компании закрепить позитивные тенденции и продолжить следовать курсу позитивных изменений на благо нашей страны.

**Председатель Совета директоров АО «ФПК»**

# Обращение Генерального директора

2024 год для нас особенный: АО «ФПК» отметило 15-летие со дня основания. Все это время Компания уверенно следует своему главному принципу – пассажир на первом месте.

## Уважаемые акционеры, партнеры, коллеги!

**За полтора десятилетия проведена огромная работа: преобразился подвижной состав, помолодел парк вагонов, сделан большой шаг в развитии сервисов, усовершенствовалась маршрутная сеть, возродился железнодорожный туризм.**

Приятно, что в юбилейный год установлен рекорд по количеству перевезенных пассажиров поездами собственного формирования – более 110 млн человек.

Знаменательным событием стало возвращение скоростного поезда «Аврора» сообщением Москва – Санкт-Петербург, который начал курсировать в двухэтажном исполнении. В составе – современные вагоны, преимущественно с местами для сидения стандартной и улучшенной компоновки. Новые двухэтажные поезда появились также на других маршрутах, связывающих, например, Москву с Челябинском и Новороссийском, а Санкт-Петербург – с Самарой.

АО «ФПК» не сбавляет обороты и в развитии продуктового предложения, внедряя новые услуги. В 2024 году пассажирам стала доступна опция «Лист ожидания», которая позволяет купить билеты на поезд, свободных мест в котором уже не осталось, в случае если они появятся позднее (в состав добавят вагон или кто-то вернет билеты). Мы всегда стремимся повышать качество обслуживания для всех категорий путешественников. В прошлом году доработаны правила перевозок домашних питомцев в поездах Компании, которые вступили в силу с 1 января 2025 г.

**Установлен рекорд по количеству пассажиров, перевезенных поездами собственного формирования –**

**>110 млн человек**

Наша задача – сделать перевозки не только комфортными, но и доступными. В этой связи неотъемлемой частью маркетинговой политики АО «ФПК» являются специальные тарифные планы, которые предусматривают скидки на проезд. В рамках Года семьи, объявленного Указом Президента Российской Федерации, в 2024 году разработана новая акция «Путешествуй с детьми» для семейных поездок в купе.

Поступательно совершенствуется и система социальной поддержки сотрудников. Это важная составляющая деятельности Компании, определяющая ее устойчивое развитие и привлекательность как работодателя.

АО «ФПК» готово вкладывать ресурсы в создание благоприятной производственной среды, особенно для представителей массовых профессий. С 2022 года модернизировано больше половины наших зданий резервов проводников. В 2024 году самые крупные работы были проведены на предприятиях в Пензе и Москве. Здесь наряду с традиционными санитарно-бытовыми и производственными помещениями организованы кабинет психологической разгрузки, спортзал. В скоростном резерве вагонного участка Москва-Ярославская кабинет технического инструктажа оснастили тренажерами, работающими на основе виртуальных технологий.

Помимо улучшений условий труда, важным элементом кадровой политики является расширение инструментов привлечения и сохранения персонала. Например, с прошлого года назначаются подъемные пособия для проводников, а также сотрудников, занятых ремонтом и техобслуживанием подвижного состава, развивается система нематериальных видов поощрений, осуществляется переход к мотивационной системе управления.

Подводя итог, хочу выразить искреннюю благодарность всем сотрудникам за их вовлеченность и ответственный подход к делу. Убежден, что достигнутые результаты станут импульсом к дальнейшему наращиванию потенциала организации, совершенствованию бизнес-процессов и клиентского сервиса.

В 2025 году мы ставим перед собой амбициозные задачи, направленные на повышение конкурентоспособности, удобства и доступности железнодорожных перевозок. В частности, предстоит запустить в эксплуатацию новый вагон габарита Т, который позволит предложить пассажирам больше пространства и расширить спектр услуг в пути следования. Компания продолжит развиваться по всем ключевым направлениям, приумножая свой вклад в экономику России, и создавать комфортные условия для путешествий.

Мы благодарим миллионы пассажиров, которые воспользовались нашими услугами, выражаем большую признательность партнерам за поддержку и плодотворное сотрудничество. Бесспорно, наша совместная слаженная работа будет способствовать укреплению лидерских позиций АО «ФПК» на рынке железнодорожных пассажирских перевозок в дальнем следовании.

**Генеральный директор**
**АО «ФПК»**

# Обзор рынка

По итогам 2024 года рост российского ВВП составил 4,1 % по сравнению с показателем за предыдущий год.

Индекс потребительских цен в декабре 2024 года составил 101,3 % в сравнении с предыдущим месяцем. Оборот розничной торговли в 2024 году достиг значения 55,6 трлн руб., или 107,2 %, в сопоставимых ценах к 2023 году. Рост платных услуг населению в 2024 году составил 3,3 %.

В 2024 году российский рынок труда демонстрировал устойчивость – наблюдался высокий рост заработных плат на фоне низкой безработицы, уровень которой по итогам 2024 года составлял в среднем 2,5 %.

**Основные показатели развития экономики[1], %**
к предыдущему году

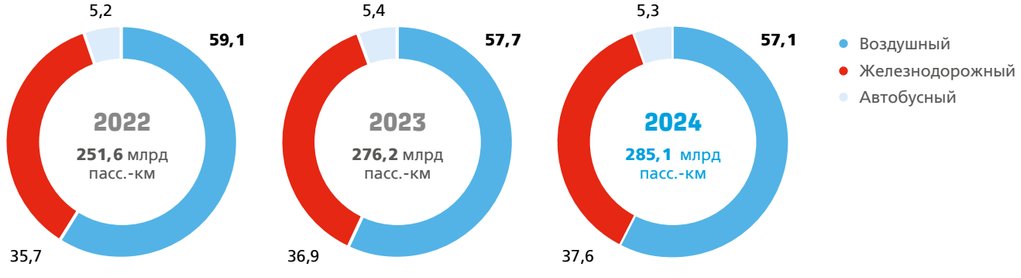
| Показатель | 2024 |
|---|---|
| ВВП[2] | 104,1 |
| Индекс потребительских цен | 108,5 |
| Уровень безработицы | 2,5 |
| Оборот розничной торговли | 107,2 |
| Объем платных услуг населению | 103,3 |

Темпы роста заработной платы в ноябре 2024 года увеличились. В номинальном выражении ее рост составил 16,8 % в сравнении с аналогичным периодом 2023 года, а в реальном выражении – 7,3 %.

## Российский рынок пассажирских перевозок в дальнем следовании

Основную конкуренцию АО «ФПК» на рынке пассажирских перевозок в дальнем следовании составляют авиаперевозчики, автобусные перевозчики и личный автотранспорт. За последние годы произошло существенное усиление конкурентного давления на рынке дальних пассажирских перевозок за счет развития авиации, увеличения парка личных автомобилей, расширения списка современных сервисов по совместному использованию транспортных средств, активной реализации мер государственной поддержки по развитию региональной авиации, строительства и реконструкции новых автодорог и аэропортов. Железнодорожный транспорт перестал занимать доминирующее положение на рынке дальних пассажирских перевозок.

**Структура рынка пассажирских перевозок во внутригосударственном сообщении[3], %**




[1] Источник данных: Росстат (https://rosstat.gov.ru/).
[2] Оценка Росстата по информации Минэкономразвития России (https://economy.gov.ru/).
[3] Источники данных: железнодорожный транспорт – статистическая отчетность ЦО-33, ЦО-32, авиатранспорт – Федеральное агентство воздушного транспорта (www.favt.ru) и экспертная оценка по данным «Росавиа», автобусный транспорт – экспертная оценка по данным Росстата (www.gks.ru).

**Доли участников рынка пассажирских перевозок в дальнем следовании в общем пассажирообороте, %**

| Перевозчик | 2022 | 2023 | 2024 |
|---|---|---|---|
| **Железнодорожный транспорт, в том числе:** | **35,7** | **36,9** | **37,6** |
| **АО «ФПК»** | **31,1** | **31,9** | **32,4** |
| ДОСС – филиал ОАО «РЖД» | 1,8 | 1,7 | **1,7** |
| «Гранд Сервис Экспресс» | 2,4 | 2,8 | **3,0** |
| Другие | 0,4 | 0,5 | **0,5** |

Рост доли пассажирооборота железнодорожного транспорта с 35,7 % в 2022 году до 37,6 % в 2024 году связан со следующими факторами: увеличением транспортной подвижности населения, сокращением числа воздушных судов и закрытием ряда аэропортов с 24 февраля 2022 г. на юге России.

Динамика пассажирооборота на рынке пассажирских перевозок в дальнем следовании во внутригосударственном сообщении за 2024 год к уровню 2023 года составила 103,2 % (к уровню 2022 года – 113,3 %).

Комплексной программой развития авиатранспортной отрасли Российской Федерации до 2030 года[1] на 2025 год предусмотрено снижение объемов перевозок пассажиров на внутренних воздушных линиях на 9,5 % к уровню 2024 года.

Средняя дальность перевозок во внутригосударственном сообщении поездами АО «ФПК» за 12 месяцев 2024 года составила 850 км (на 3 км больше, чем в 2023 году).

На сегодняшний день АО «ФПК» является лидером на рынке железнодорожных пассажирских перевозок в дальнем следовании, однако наблюдается рост внутренней конкуренции с такими перевозчиками, как ДОСС и АО ТК «Гранд Сервис Экспресс». Доля Компании среди российских железнодорожных перевозчиков за 2024 год составила 86,1 %, что несущественно (на 0,5 п. п.) ниже показателя 2023 года. Расширение маршрутной сети на направлениях, где отсутствует сообщение поездами формирования АО «ФПК», а также скоростные преимущества подвижного состава конкурентов являются основными причинами снижения доли АО «ФПК» в объеме перевозок железнодорожным транспортом.

**86,1%**
**доля АО «ФПК» на российских железных дорогах в перевозках дальнего следования**

[1] Распоряжение Правительства Российской Федерации от 4 мая 2024 г. № 1102-р.

## Компании – аналоги АО «ФПК»

| | | АО «ФПК» | | | DB Fernverkehr (ФРГ) | | | SNCF Voyageurs (Франция) | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Показатель | 2023 | 2024 | К 2023 году, % | 2023 | 2024 | К 2023 году, % | 2023 | 2024 | К 2023 году, % |
| Количество перевезенных пассажиров, млн человек | 108,1 | 112,7 | 104 | 140,3 | 133,4 | 95 | 124,0 | 129,0 | 104 |
| Доходы, млрд евро | 3,4 | 3,7 | 109 | 5,9 | 5,8 | 99 | 9,7 | 10,2 | 105 |

### DB Fernverkehr (Германия)

DB Fernverkehr – бизнес-единица в группе Deutsche Bahn, осуществляющая национальные скоростные и международные пассажирские перевозки в поездах дальнего следования.

Ремонтная деятельность, сервис, управление подвижным составом, коммуникации и ИТ-деятельность осуществляются специализированными компаниями группы Deutsche Bahn.

### АО «ФПК» (Россия)

В отличие от названных выше компаний, деятельность АО «ФПК» включает в себя большинство существенных бизнес-процессов: приобретение, обслуживание и ремонт подвижного состава, организацию продаж, сбор доходов, управление и администрирование, коммуникации и ИТ-деятельность. АО «ФПК» имеет 10 региональных филиалов, разветвленную сеть депо и вагонных участков и персонал, обеспечивающий все бизнес-процессы.

### SNCF Voyageurs, бизнес-блок – TGV-Intercités (Франция)

TGV-Intercités – бизнес-блок пассажирского подразделения холдинга SNCF – SNCF Voyageurs, специализирующийся на перевозках пассажиров в поездах дальнего следования во Франции и других странах Европы.

Ремонтная деятельность, сервис, управление подвижным составом, коммуникации и ИТ-деятельность осуществляются специализированными компаниями группы SNCF Voyageurs.

# Стратегия Компании

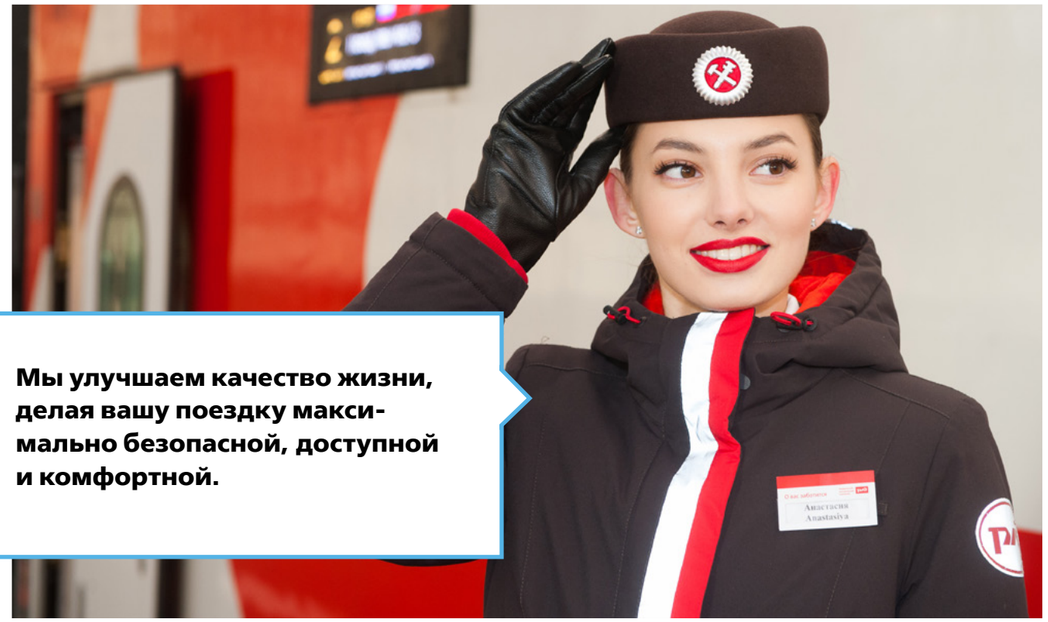
**Стратегия АО «ФПК» ориентирована на высокий уровень сервиса для пассажиров, устойчивое финансовое развитие и социальную ответственность перед обществом. Эти цели – основа успешной деятельности Компании и ее вклад в развитие транспортной инфраструктуры России.**

В целом деятельность АО «ФПК» как ключевой бизнес-единицы материнской компании сосредоточена на достижении целевых объемных и финансово-экономических параметров, заложенных в утвержденную Правительством Российской Федерации Программу долгосрочного развития материнской компании до 2025 года.

В 2019 году в АО «ФПК» разработана и утверждена Стратегия развития АО «ФПК» на период до 2030 года[1], а также сформирована система ее реализации.

В Компании действует Положение о системе ключевых показателей эффективности деятельности АО «ФПК»[2], позволяющее мотивировать менеджмент на достижение стратегических целей Компании через систему целевых ключевых показателей эффективности (КПЭ).

## Миссия



**Мы улучшаем качество жизни, делая вашу поездку максимально безопасной, доступной и комфортной.**

[1] Утверждено решением Совета директоров АО «ФПК» (выписка из протокола № 11 от 27 декабря 2019 г.).
[2] Утверждено решением Совета директоров АО «ФПК» (выписка из протокола № 9 от 26 декабря 2024 г.).

# Видение

## 1 Лидер пассажирской мобильности в Российской Федерации

- Национальный перевозчик, осуществляющий традиционные и скоростные пассажирские перевозки дальнего следования по сетям железных дорог Российской Федерации, стран ближнего и дальнего зарубежья.
- Лидер в объемах перевозок дальнего следования по территории Российской Федерации.
- Лидер в сервисах агрегации билетов для перевозок дальнего следования с предложением единого билета, стыкующего железнодорожные перевозки по всем регионам страны.

## 2 Клиентоориентированная компания

- Лидер по качеству обслуживания в наземных перевозках дальнего следования с обеспечением качественного клиентского предложения и удобных для пассажиров условий перевозки в дальнем следовании, включая стыковки с другими видами транспорта и мультимодальные перевозки.

## 3 Социально ответственная компания

- Обеспечение устойчивого развития мобильности для всех клиентских сегментов и регионов Российской Федерации.

## 4 Высокоэффективная, финансово устойчивая компания

- Максимизация финансового результата и самостоятельное обеспечение деятельности.

**АО «ФПК» – лидер пассажирской мобильности в Российской Федерации, высокоэффективная, финансово устойчивая, клиентоориентированная компания, нацеленная на обеспечение устойчивого развития мобильности для всех клиентских сегментов и регионов Российской Федерации, охватывающих ключевые востребованные направления дальнего следования.**

**Количественные характеристики видения АО «ФПК» в 2025 году[1]**

| Видение АО «ФПК» | Контрольный параметр | Прогнозное значение |
|---|---|---|
| **Лидер пассажирской мобильности в Российской Федерации** | Количество перевезенных пассажиров | 118 млн человек |
| **Клиентоориентированная компания** | Объем инвестиций на закупку нового подвижного состава | 27 млрд руб. |
| **Социально ответственная компания** | Пассажирооборот в регулируемом сегменте | 54 млрд пасс.-км |
| **Высокоэффективная финансово устойчивая компания** | Плановые доходы | 330 млрд руб. |

[3] В соответствии с утвержденной Стратегией Компании.





# Стратегические цели Компании

Согласно Стратегии, основной фокус бизнеса Компании направлен на существенное повышение маршрутных скоростей, развитие комплексных услуг с другими видами транспорта (мультимодальные перевозки), наращивание объемов движения на ключевых направлениях внутри Российской Федерации и повышение конкурентоспособности существующей продуктовой линейки. При этом АО «ФПК» продолжает выполнять роль социального перевозчика, которая заключается в обслуживании безальтернативных либо социально значимых маршрутов.

Основные показатели Стратегии сформированы с учетом изменений на транспортном рынке, конкурентной ситуации, требований клиентов и тенденций в сфере развития регуляторной среды пассажирских перевозок.

**Стратегические цели АО «ФПК»**

| Показатель | 2025 | 2030 |
|---|---|---|
| Отправлено пассажиров, млн человек | 118 | 122 |
| Доходы, млрд руб. | 330 | 431 |
| EBITDA, млрд руб. | 53 | 82 |
| Чистый долг / EBITDA, коэффициент | Не более 2 | |
| Объем закупки вагонов, шт. | > 2,1 тыс. вагонов (накопительно в период с 2025 по 2030 год) | |

# Итоги реализации Стратегии в 2024 году

В 2024 году Компания продолжила работать над сохранением и улучшением транспортной доступности в условиях закрытия аэропортов юга России, увеличением пассажиропотока, стимулированием спроса на пассажирские перевозки и оптимизацией издержек. По итогам 2024 года АО «ФПК» было перевезено 112,7 млн пассажиров.

Для предоставления гарантированного качества перевозок Компания непрерывно улучшает свои сервисы и услуги, разрабатывает новые маршруты и обновляет подвижной состав.

С целью обеспечения комфортной и безопасной туристической среды для наших граждан постоянно развивается маршрутная сеть туристических поездов. В их составы включены современные комфортабельные вагоны.

**Всего в 2024 году закуплено**

**554 вагона**

**(400 одноэтажных и 154 двухэтажных)**

## Стратегические направления развития

### Сеть

В рамках расширения полигона курсирования двухэтажных поездов в 2024 году назначены следующие поезда:
- № 741/742, 743/744 Санкт-Петербург – Москва «Аврора»;
- № 391/392 Челябинск – Москва;
- № 63/64 Самара – Санкт-Петербург.

### Парк

Закупка вагонов в 2024 году производилась в рамках долгосрочного договора, заключенного с поставщиками на период до 2025 года. Договор предусматривает поставку четырех партий подвижного состава:
- вагоны существующего модельного ряда;
- новые модели одноэтажных вагонов;
- новые модели двухэтажных вагонов;
- перспективный подвижной состав одно- и двухэтажного исполнения.

В закупаемый подвижной состав вошли вагоны с более совершенным дизайном, обладающие:
- персональным пространством для отдыха, которое обеспечивает приватность;
- просторным салоном для свободы движения;
- низкопольной посадкой и безбарьерностью;
- выделенными зонами для багажа;
- высокой технической оснащенностью.

### Продукт

Планируется переход на новое унифицированное высококачественное продуктовое предложение. В основе реализации стратегической инициативы – ориентация на интересы потребителей. Компания создает интуитивно понятное предложение для пассажиров, построенное на базе унификации технической оснащенности вагонов и стандартизации дополнительных услуг. По состоянию на конец 2024 года переход на новую продуктовую линейку еще не завершен.

### Мультимодальность

В 2024 году Компания осуществляла перевозки по семи направлениям с мультимодальными маршрутами: Кострома – Ярославль, Бокситы – Серов, Белгород – Россошь, Вологда – Ярославль, Арзамас – Дивеево, Уссурийск – Андреевка, Тихоокеанская – Ливадия.

**В 2024 году по мультимодальным маршрутам было перевезено**

**42,2 тыс. пассажиров**

### Прочие виды деятельности и смежные бизнесы

Для повышения рыночной устойчивости АО «ФПК» осуществляет диверсификацию деятельности и развивает бизнесы, которые увеличивают доходность перевозок. В их числе:
- сервисы для пассажиров;
- развитие железнодорожного туризма;
- сервисы для путешествий всеми видами транспорта;
- логистические сервисы (почта, грузы) и т. д.

В рамках развития направления в 2024 году:
- до 115 увеличено количество поездов АО «ФПК» с предоставлением услуги доступа к информационно-развлекательной системе «Попутчик»;
- внедрена новая услуга «Лист ожидания» для подачи заявки на покупку билета на поезд, на который все билеты распроданы, но могут появиться позднее, если в состав добавят вагон или кто-то вернет билет;
- расширена карта туристических маршрутов – в отчетном году их количество достигло 39. В 2024 году пассажирам было предложено 28 туристических поездов, включая региональные проекты. По итогам года этой услугой воспользовалось более 114 тыс. человек.

# Ключевые показатели эффективности

Для оценки эффективности деятельности АО «ФПК» и его вклада в реализацию стратегических целей материнской компании используется система ключевых показателей эффективности (КПЭ). Перечень КПЭ и методика расчета степени выполнения КПЭ определяются Положением о системе ключевых показателей эффективности деятельности АО «ФПК»[1].

Корпоративные КПЭ АО «ФПК» отражают эффективность деятельности в отчетном году и сформированы с учетом стратегических целей и задач, поставленных перед Компанией.

Перечень годовых корпоративных КПЭ АО «ФПК» на 2024 год включает в себя:
- индекс удовлетворенности пассажиров (поезда дальнего следования);
- уровень безопасности движения;
- отправление пассажиров;
- доходы от обычных видов деятельности;
- рентабельность по EBITDA;
- чистый долг / EBITDA.

По каждому показателю были установлены целевые значения. По итогам 2024 года целевые значения всех корпоративных КПЭ АО «ФПК» были достигнуты.

# Ключевые задачи АО «ФПК» на 2025 год

- Укрепление позиций на рынке пассажирских перевозок за счет развития маршрутной сети, обеспечения нового уровня сервисов, обновления парка подвижного состава, модернизации и обновления производственной инфраструктуры.
- Реализация инициатив, предусмотренных Стратегией развития АО «ФПК» на период до 2030 года, в том числе:
  - расширение географии перевозок двухэтажными поездами;
  - запуск новых поездов;
  - повышение конкурентоспособности существующей продуктовой линейки;
  - обновление подвижного состава.
- Обеспечение гарантированного качества перевозок.
- Разработка и внедрение комплексных маркетинговых проектов по развитию новых предложений на рынке пассажирских перевозок.
- Достижение индекса удовлетворенности пассажиров поездов дальнего следования не менее чем 88,1 балла.
- Повышение уровня безопасности движения.
- Реализация мероприятий по минимизации негативного воздействия на окружающую среду.
- Развитие человеческого капитала.
- Развитие цифровых компетенций и активное использование цифровых технологий для повышения эффективности внутренних процессов, совершенствования услуг.
- Обеспечение транспортной мобильности населения в связи с увеличением пассажиропотока на южных направлениях.

[1] Утверждено решением Совета директоров АО «ФПК», выписка из протокола № 9 от 26 декабря 2024 г.

# 03

## *Со всей широтой души* развиваем культуру путешествий

**Мы заботимся о безопасности и благополучии своих пассажиров, разрабатываем новые маршруты, обеспечиваем максимальный комфорт в пути, и пассажиры отвечают нам взаимностью. Их доверие находит прямое отражение в стабильных финансовых показателях Компании.**

**88,2** из 100
индекс удовлетворенности качеством услуг[1]

**372,9**
**млрд руб.**
доход от основной деятельности
**+18,1 %** к 2023 году

### Быстро, вкусно, по-русски

Слово «бистро» пришло из французского языка, в котором появилось благодаря русским солдатам в Париже, которые требовали обслужить их «быстро». Сегодня оно ассоциируется с местом, где подают вкусную и доступную еду — как в наших вагонах-бистро, где мы предлагаем пассажирам популярные блюда русской кухни, такие как красная икра, борщ, пельмени и блины.

[1] По итогам опроса 1,2 млн пассажиров.

# Тарифное регулирование

## Регулируемый сегмент перевозок

Тарифы на проезд в плацкартных, общих (с местами для сидения) вагонах пассажирских и скорых поездов локомотивной тяги и вагонах первого, второго и третьего классов в составе скорых поездов мотор-вагонного подвижного состава установлены Тарифным руководством, утвержденным Федеральной службой по тарифам (ФСТ России)[1], в зависимости от категории поезда, типа вагона и дальности поездки пассажира, которое индексируется соответствующими приказами ФАС России.

В соответствии с приказом ФАС России от 19 октября 2023 г. № 751/23 указанные тарифы с 1 декабря 2023 г. проиндексированы на 10,75 %.

С 1 декабря 2024 г. тарифы в данном сегменте были проиндексированы на 11,6 %[2].

Начиная с 2003 года к тарифам на перевозки пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования во внутригосударственном сообщении в плацкартных и общих вагонах (при использовании поездов локомотивной тяги) в составе дальних поездов АО «ФПК» и мотор-вагонном подвижном составе применяются дифференцированные по календарным периодам года индексы к уровню тарифов. Периоды применения дифференцированных индексов корректируются в зависимости от праздничных и выходных дней на основании производственного календаря.

[1] Приказ от 27 июля 2010 г. № 156-т/1.
[2] Согласно приказу ФАС России от 15 ноября 2024 г. № 863/24.





Это решение направлено на сглаживание неравномерности спроса при перевозках пассажиров в дальнем следовании, а также на сокращение общего уровня затрат перевозчика по содержанию резервного парка вагонов и локомотивных бригад. Такая мера помогает обеспечить перевозки в пиковые периоды спроса и дает возможность пассажирам экономить средства в периоды относительно низкой транспортной подвижности населения.

С 2021 года АО «ФПК» получило право установления дифференцированных по календарным периодам года индексов к уровню тарифов (далее – гибкий график регулирования тарифов) в зависимости от изменения спроса и на уровне, обеспечивающем непревышение их среднегодового (в течение календарного года) значения в расчете на количество дней 1,0. Предельно максимальный индекс составляет 1,2. Гибкий график регулирования тарифов утверждается внутренними нормативными документами Компании.

С 2015 года АО «ФПК» предоставлено право регулирования тарифов на проезд в плацкартных вагонах в пределах установленного уровня. Это позволяет проводить различные маркетинговые акции в данном сегменте перевозок.

## Дерегулированный сегмент перевозок

В соответствии с п. 5 Перечня работ (услуг) субъектов естественных монополий в сфере железнодорожных перевозок, тарифы, сборы и плата в отношении которых регулируются государством[1], Компания вправе самостоятельно устанавливать тарифы на перевозки пассажиров в вагонах СВ, купе.

Также ценовое регулирование не применяется в отношении услуг по перевозке пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования во внутригосударственном сообщении в составе скоростных поездов. Данное право закреплено в приказе ФСТ России от 14 декабря 2010 г. № 431-т/1 «Об изменении государственного регулирования в отношении субъектов естественных монополий при перевозках пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования во внутригосударственном сообщении, а также при оказании услуги по пользованию комплектами постельного белья».

Таким образом, в дерегулированном сегменте (в вагонах класса люкс, СВ и купейных вагонах, а также во всех типах вагонов скоростных поездов) АО «ФПК» самостоятельно устанавливает тарифы на перевозку пассажиров.

Основные механизмы тарифообразования в дерегулированном сегменте, действовавшие в 2024 году:
- система динамического ценообразования;
- тарифные планы;
- акции.

## Система динамического ценообразования

Система динамического ценообразования представляет собой многофакторный инструмент тарифообразования. Тарифы дифференцируются в зависимости от категории поезда, неравномерности спроса (время года, дня недели, времени отправления и прибытия), категории мест (верхние/нижние места), глубины продажи и др. Динамическое ценообразование формирует гибкие тарифы на системном уровне с учетом прогнозируемого спроса, а также различных тенденций, происходящих во внешней среде на дату продажи.

Система тарифообразования позволяет обеспечить баланс спроса и стоимости услуг, что в конечном счете позитивно отражается на динамике спроса на услуги железнодорожного транспорта.

Реализация различных маркетинговых инициатив, направленных на стимулирование потребительского спроса как в дерегулированном, так и в регулируемом сегментах перевозок, способствует удержанию позиций Компании на рынке пассажирских перевозок.

[1] Утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2009 г. № 643.

# Маркетинговые инициативы

Важную роль в удержании доли рынка и привлечении новых клиентов играет маркетинговая политика Компании.

АО «ФПК» – клиентоориентированная и социально ответственная Компания. В целях повышения уровня удовлетворенности пассажиров, привлечения пассажиропотока на железнодорожный транспорт, повышения общей доступности перевозок активно используются стимулирующие маркетинговые инициативы, снижающие тарифную нагрузку на пассажира.

Тарифная политика в поездах дальнего следования, как инструмент коммуникации с пассажиром, постоянно совершенствуется.

Для повышения общей доступности перевозок в 2024 году Компания предоставляла клиентам возможность приобрести проездные документы по специальным тарифным планам для разных категорий путешественников:

- «В день рождения лучше поездом» – скидка ко дню рождения 10 % имениннику и трем сопровождающим во все типы вагонов;
- «Невозвратные тарифы» – скидка 20 % при приобретении невозвратного билета в последнее четырехместное купе купейного вагона;
- скидка 50 % на проезд детей 10–17 лет в общих, плацкартных, купейных вагонах двухэтажных поездов, вагонах с местами для сидения второго, третьего классов моторвагонного подвижного состава;
- «Целое купе» – скидка до 20 % при выкупе целого купе;
- «Сингл» в вагонах СВ – скидка 20 % при выкупе СВ целиком;
- «Большая семья» – скидка 15 % в купейных вагонах семьям с тремя и более детьми;
- «Путешествуй с детьми» – скидка 15 % в купейных вагонах для пассажиров, путешествующих с ребенком до 17 лет включительно;
- «Для пассажиров 60+» – скидка 15 % в купейных вагонах;
- «Для пассажиров из числа инвалидов» – скидка 50 % при проезде в специализированном купе для пассажиров из числа инвалидов и одного сопровождающего их лица, в купе и СВ пассажиров с первой группой инвалидности и одного сопровождающего их лица, детей-инвалидов и одного сопровождающего их лица, являющегося участником Программы лояльности;
- Программа лояльности для студентов – скидка 25 % для студентов и аспирантов очных отделений, участвующих в студенческом проекте Программы лояльности, на проезд в купейных вагонах поездов дальнего следования и вагонах с местами для сидения скоростных поездов;
- «Участникам и инвалидам ВОВ», «Жителю блокадного Ленинграда» – бесплатный проезд участникам, инвалидам Великой Отечественной войны и одному сопровождающему их лицу, лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда», и одному сопровождающему их лицу.

**11**
**тарифных планов**
**реализовано в 2024 году**

**>2,0**
**млн пассажиров**
**удалось привлечь дополнительно за счет гибкой ценовой политики в 2024 году**

Комплекс тарифных планов, разработанный для повышения доступности поездок железнодорожным транспортом и транспортной подвижности населения, позволил примерно 13 млн пассажиров совершить поездки с применением скидок.





# Проекты, реализованные в 2024 году

## Тарифные продукты

В 2024 году перечень «Деловых проездных»[1] расширен до 11 направлений: Москва – Санкт-Петербург, Москва – Брянск, Москва – Калуга, Москва – Курск, Москва – Нижний Новгород, Москва – Петрозаводск, Москва – Ростов-на-Дону, Москва – Смоленск, Москва – Чебоксары, Москва – Ярославль и Хабаровск – Владивосток.

Помимо этого, часто ездящим пассажирам предлагается приобрести персонифицированные скидочные карты, дающие право покупать проездные документы (в период действия карты) со скидкой от 10 до 20 % на проезд в вагонах с местами для сидения или в вагонах купе поездов дальнего следования во внутригосударственном сообщении формирования АО «ФПК». Размер скидки зависит от выбранного тарифного плана скидочной карты. Всего за 2024 год было приобретено около 1,8 тыс. скидочных карт.

**Всего за 2024 год было приобретено более**
**6,9 тыс.**
**«Деловых проездных»**

**Всего за 2024 год**
**~13**
**млн пассажиров**
**воспользовались скидками**

**>6,9 тыс.**
**«Деловых проездных» куплено**

**~1,78 тыс.**
**скидочных карт приобретено**

[1] Справочно: в 2018 году был запущен первый пилот электронной карты «Деловой проездной» на маршруте Москва – Нижний Новгород.

# Корпоративная система менеджмента качества

## Политика в области качества АО «ФПК»

**Корпоративная система менеджмента качества (далее – КСМК) АО «ФПК» выстроена в соответствии со Стратегией управления качеством материнской компании, Стратегией развития АО «ФПК» и требованиями стандарта качества ISO 9001:2015 «Системы менеджмента качества. Требования».**

Приоритетные цели Компании в области качества включают в себя:

- максимальное удовлетворение требований и ожиданий потребителей путем постоянного повышения качества оказываемых услуг и обеспечения высокого уровня обслуживания, комфорта и безопасности;
- постоянное повышение результативности и эффективности деятельности Компании путем совершенствования КСМК, бизнес-процессов, технологий бережливого производства, подготовки подвижного состава и обслуживания пассажиров.

Для достижения поставленных целей и устойчивого развития Компании руководство АО «ФПК» берет на себя следующие обязательства:

- следовать принципу «Лидерство руководства» и развивать взаимодействие сотрудников при достижении поставленных целей, их компетентность, мотивацию и корпоративную культуру взаимоотношений;
- поддерживать и развивать взаимовыгодные и долгосрочные отношения с поставщиками, повышать удовлетворенность потребителей и всех заинтересованных сторон;
- управлять потенциальными рисками Компании, предупреждая повторяющиеся и потенциальные несоответствия, и принимать решения на основании объективных свидетельств и требований заинтересованных сторон;
- обеспечивать соответствие КСМК требованиям международного стандарта ISO 9001:2015 и заинтересованных сторон;
- непрерывно улучшать КСМК, повышая результативность и эффективность деятельности за счет совершенствования процессов, внедрения инноваций и оптимизации затрат;
- организовывать работы по реализации Политики в области качества и обеспечивать сотрудников необходимыми ресурсами.

## Сертификация корпоративной системы менеджмента качества и соответствие международному стандарту качества ISO 9001:2015 «Системы менеджмента качества. Требования»

В 2023 году успешно пройден инспекционный контроль КСМК АО «ФПК» на соответствие требованиям ISO 9001:2015 «Системы менеджмента качества. Требования» в подтверждение действующего сертификата **№ 210890/A/0001/UK/RUS** от 19 апреля 2023 г. со сроком действия до 17 апреля 2026 г. на основные бизнес-процессы Компании:

- перевозка пассажиров, багажа и грузобагажа;
- сопровождение и обслуживание пассажиров/вагонов в поездах дальнего следования;
- оформление и продажа проездных и перевозочных билетов и документов;
- экипировка вагонов в рейс;
- ремонт вагонов в объеме капитально-восстановительного ремонта (КВР);
- ремонт вагонов в объеме деповского ремонта (ДР);
- ремонт вагонов в объеме капитального ремонта КР-1 и КР-2;
- текущий ремонт вагонов (отцепочный, безотцепочный);
- ремонт колесных пар;
- ремонт узлов и деталей вагонов;
- техническое обслуживание вагонов в объеме ТО-1, ТО-2, ТО-3.

Основные преимущества наличия сертификата соответствия ISO 9001:2015 «Системы менеджмента качества. Требования»:

- имидж клиентоориентированной компании, подтвержденный нормативными документами на государственном уровне;
- подтверждение соответствия деятельности АО «ФПК» ведущим мировым практикам в области менеджмента качества со стороны независимого органа по сертификации;
- повышение удовлетворенности пассажиров через предоставление услуг, соответствующих мировым стандартам качества;
- повышение результативности и эффективности процессов корпоративной системы управления;
- рост стоимости акций;
- повышение количества баллов АО «ФПК» при участии в конкурсах (тендерах) материнской компании и других заказчиков в рамках выполнения работ по подсобно-вспомогательной деятельности.

# Ключевые проекты 2024 года

## Дневные поезда

По итогам 2024 года поездами дальнего следования с дневным режимом пропуска перевезено порядка 20,0 млн пассажиров, что на 0,6 % выше уровня 2023 года. Доля перевозок пассажиров дневными поездами от общего годового объема перевозок АО «ФПК» составила 18,0 %.

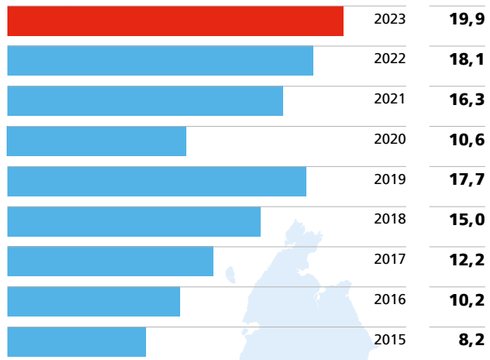
В графике движения поездов 2023/2024 годов предусмотрено курсирование 67 пар дневных поездов по 38 маршрутам[1].

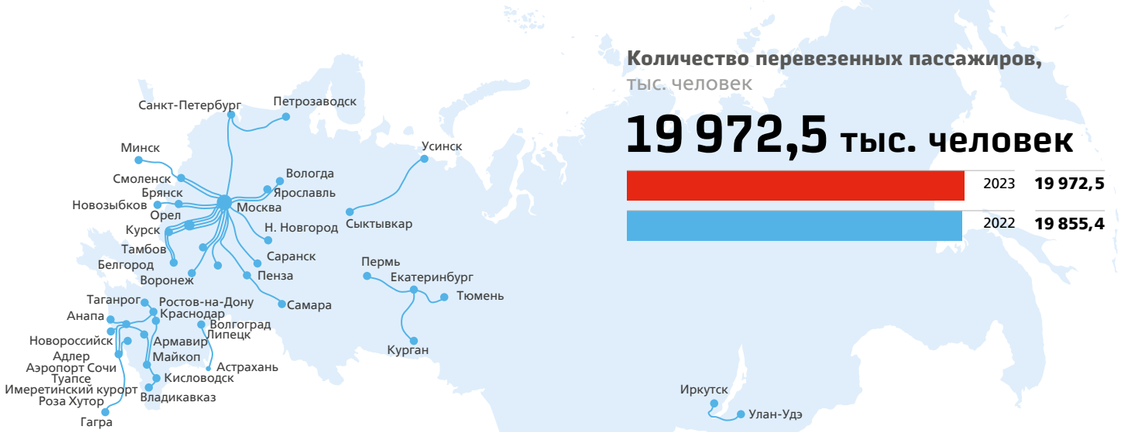
**38** маршрутов

**67** пар поездов

**Динамика объемов перевезенных пассажиров дневными поездами с 2015 года,** млн человек

**19,9** млн человек




**Количество перевезенных пассажиров,** тыс. человек

**19 972,5** тыс. человек




[1] В том числе Москва – Минск, Москва – Санкт-Петербург, Москва – Нижний Новгород, Москва – Липецк, Москва – Ярославль, Москва – Белгород, Москва – Смоленск, Москва – Курск, Москва – Брянск, Москва – Воронеж, Москва – Саранск, Краснодар – Адлер, Краснодар – Имеретинский курорт и др.



## Двухэтажные поезда

За 2024 год двухэтажными поездами перевезено свыше 14,3 млн пассажиров, что на 12,1 % выше уровня 2023 года. Доля перевозок пассажиров двухэтажными поездами от общего годового объема перевозок АО «ФПК» составила 12,9 %.

В графике движения поездов 2023/2024 годов предусмотрено курсирование 32 пар двухэтажных поездов по 22 маршрутам[1].

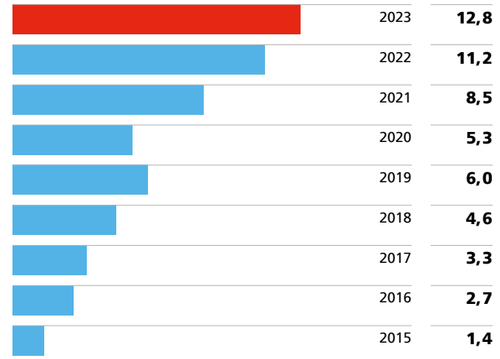
В рамках расширения полигона курсирования двухэтажных поездов с декабря 2024 года назначены новые поезда: № 61/62 Санкт-Петербург – Москва в общем обороте с поездом № 63/64 Самара – Санкт-Петербург, № 265/266 Москва – Новороссийск, № 391/392 Челябинск – Москва, который является первым среди двухэтажных поездов, связывающих Москву с Уральским регионом России, скоростные поезда «Аврора» в двухэтажном исполнении № 741/742, № 743/744 Санкт-Петербург – Москва.

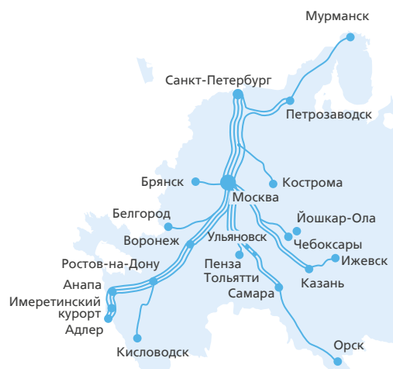
**22** маршрута

**32** пары поездов

**Динамика объемов перевезенных пассажиров двухэтажными поездами с 2015 года,** млн человек

**12,8** млн человек




**Количество перевезенных пассажиров,** тыс. человек

**14 304,0** тыс. человек

[1] В том числе Санкт-Петербург – Москва, Санкт-Петербург – Белгород, Москва, Санкт-Петербург – Адлер, Воронеж – Москва, Москва – Самара, Ижевск, Пенза, Тольятти, Кисловодск – Москва, Петрозаводск – Москва, Москва – Брянск, Санкт-Петербург – Мурманск, Москва – Ульяновск, Йошкар-Ола, Чебоксары, Москва – Орск, Уфа/Самара – Имеретинский курорт, Имеретинский курорт – Москва, Петрозаводск – Санкт-Петербург, Санкт-Петербург – Самара и др.

## Скоростные поезда

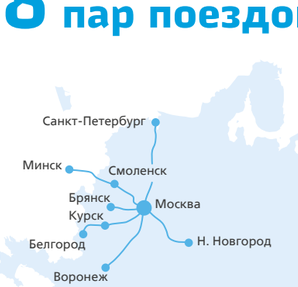
В 2024 году скоростные поезда формирования АО «ФПК» перевезли свыше 11,4 млн пассажиров, что на 6,8 % выше уровня 2023 года. Доля перевозок пассажиров скоростными поездами от общего годового объема перевозок АО «ФПК» составила 10,2 %.

В графике движения поездов 2023/2024 годов предусмотрено курсирование 28 пар скоростных поездов формирования АО «ФПК» по восьми маршрутам[1].

На маршрут Москва – Санкт-Петербург с декабря 2024 года спустя 14 лет вернулись скоростные поезда «Аврора» (поезда № 741/742, № 743/744).

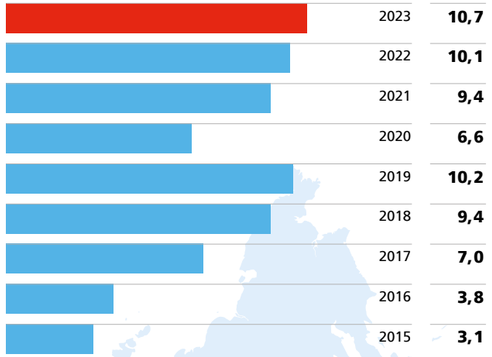
**8 маршрутов**

**28 пар поездов**



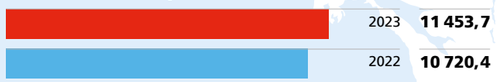

**Динамика объемов перевезенных пассажиров скоростными поездами с 2015 года,**
млн человек

**10,7 млн человек**




**Количество перевезенных пассажиров,**
тыс. человек

**11 453,7 тыс. человек**




## Туристические поезда

В 2024 году количество туристических поездов АО «ФПК» увеличилось до 28. За год путешествия на туристических поездах совершили 114, 4 тыс. человек (+16,5 % к 2023 году).

Традиционно популярными маршрутами являются «Жемчужина Кавказа», «В Карелию», «Сочи», «По Золотому кольцу», «Зимняя сказка» и др.

Пассажирам предложены новые туристические продукты: «Жигулевские выходные», «Жемчужина Кавказа» из Тюмени, Екатеринбурга, Самары», «Малахит», «Две губернии».

Туры в Республику Беларусь и Республику Абхазия осуществлялись в рамках проектов «Белорусский вояж», «Сочи», «Рица».

[1] Москва – Нижний Новгород, Москва – Смоленск, Москва – Воронеж, Москва – Курск, Москва – Брянск, Москва – Белгород, Москва – Минск, Москва – Санкт-Петербург.





## Вагоны-автомобилевозы

4,9 тыс. транспортных средств перевезено в вагонах-автомобилевозах, курсирующих в составах поездов формирования АО «ФПК» по следующим маршрутам:

- Хабаровск – Новый Ургал;
- Санкт-Петербург – Адлер;
- Москва – Санкт-Петербург;
- Москва – Адлер;
- Москва – Владивосток.

По итогам 2024 года наиболее популярными маршрутами перевозки стали Москва – Адлер, Санкт-Петербург – Адлер, Владивосток – Москва, а также Хабаровск – Новый Ургал.

## Размеры движения и назначение новых поездов

В нормативном графике движения поездов на 2023/2024 годы общие размеры движения пассажирских поездов формирования АО «ФПК» составили 491 пару, в том числе категории «скорый» – 298 пар, «пассажирский» – 165 пар, «скоростной» – 28 пар. С целью повышения эффективности работы и рационального использования подвижного состава в графике движения поездов на 2023/2024 годы предусмотрено курсирование 162 пар многогруппных поездов.

**162 пары**

**многогруппных поездов курсировали в 2023/2024 годах**

В целях улучшения транспортной доступности регионов и привлечения дополнительного пассажиропотока назначены поезда по новым маршрутам:

- № 141/142 Смоленск – Архангельск;
- № 265/266 Тюмень – Кисловодск;
- № 559/560 Волгоград – Ростов;
- № 517/518 Саратов – Мурманск;
- № 143/144 Смоленск – Мурманск;
- № 203/204 Санкт-Петербург – Белгород;
- № 27/28 Владивосток – Благовещенск;
- № 149/150 Самара – Минск;
- № 117/118 Санкт-Петербург – Лабытнанги;
- № 99/100 Нижний Новгород – Лабытнанги.

Кроме этого, организовано курсирование беспересадочных вагонов по новым маршрутам:

- Элиста – Адлер;
- Пермь – Кисловодск;
- Астрахань – Анапа;
- Грозный – Казань;
- Челябинск – Ташкент;
- Тюмень – Дербент.

## Международное сообщение

**3,7 млн**

**пассажиров перевезено в межгосударственном сообщении в 2024 году**

В отчетном году внимание АО «ФПК» было сфокусировано на развитии международных пассажирских перевозок в сообщении с дружественными странами ближнего зарубежья. Компания обеспечила железнодорожное пассажирское сообщение Российской Федерации с Республикой Абхазия, Республикой Беларусь, Республикой Казахстан, Киргизской Республикой, Республикой Таджикистан, Республикой Узбекистан, Монголией, Китайской Народной Республикой (КНР) и Корейской Народно-Демократической Республикой (КНДР).

Учитывая емкость рынка пассажирских перевозок между Российской Федерацией и Республикой Беларусь, международное сотрудничество в 2024 году было сосредоточено на наращивании объемов перевозок. В частности, организовано курсирование третьей пары «Ласточка» № 719/720 Москва – Минск три раза в неделю.

С декабря 2024 года восстановлено пассажирское железнодорожное сообщение между столицами Российской Федерации и Киргизской Республики (Бишкек), Республики Узбекистан (Ташкент), крупным промышленным и культурным центром Республики Казахстан (Караганда), между административным центром Новосибирской области и центром горнодобывающей и металлургической промышленности Республики Казахстан (Риддер), а также между приграничными станциями Российской Федерации (Гродеково) и КНР (Суйфэньхэ), Российской Федерации (Хасан) и КНДР (Туманган).

До ежедневной увеличена периодичность курсирования поездов № 80/79 Калининград – Санкт-Петербург, № 148/147 Калининград – Москва, следующих транзитом через Республику Беларусь и Литовскую Республику, организовано курсирование беспересадочных групп вагонов Минск – Мурманск, Смоленск – Санкт-Петербург, Калининград – Мурманск и Калининград – Минеральные Воды.

## Импортозамещение

**В условиях санкционной политики, проводимой недружественными странами, не первый год вводятся ограничительные меры в отношении транспортной отрасли Российской Федерации, включая железнодорожный транспорт. Из-за ограничения поставок необходимых комплектующих зарубежного производства возникают риски обеспечения бесперебойности процесса перевозки и поддержания исправного состояния парка подвижного состава.**

Работа по импортозамещению деталей в конструкции пассажирского подвижного состава начата АО «ФПК» в марте 2022 года и проводится в рамках отраслевых мероприятий, проводимых ОАО «РЖД». Для управления процессом импортозамещения в масштабах отрасли создана автоматизированная информационная система «Импортозамещение» ОАО «РЖД» (далее – АИС), обеспечивающая учет импортной и импортосодержащей продукции, применяемой в функционале подразделений Холдинга, а также позволяющая вести учет и подбор аналогов продукции, требующей замещения. Начиная со второй половины 2023 года Компании предоставлен доступ к этой системе. По состоянию на начало 2024 года в АИС отражено 334 единицы импортозависимой продукции (в том числе 264 единицы – применяемые при изготовлении нового подвижного состава, 70 – применяемые при его техническом обслуживании и ремонте). По результатам работ, проведенных совместно с производителями подвижного состава и комплектующих для железнодорожной техники, определены аналоги для 301 единицы продукции.

2 июля 2024 г. утверждена Сводная программа достижения технологического суверенитета холдинга «РЖД» на 2024 год № 1625/р, составной частью которой является подпрограмма достижения технологического суверенитета АО «Федеральная пассажирская компания».

В подпрограмме сформирован перечень импортной и импортосодержащей продукции – запасных частей, комплектующих и материалов, закупаемых и необходимых к закупке в 2024 году для технического обслуживания и ремонта пассажирских вагонов локомотивной тяги. Перечень включает 33 позиции, из которых:

- три позиции – пассажирские вагоны локомотивной тяги;
- 30 позиций – запасные части и материалы для технического обслуживания и ремонта пассажирских вагонов (по итогам работы в 2024 году количество позиций сокращено до 11).

В 2024 году с положительными результатами завершено проведение тормозных испытаний двухэтажных вагонов, эксплуатируемых на тележках с пневмоподвешиванием, в конструкции которых применены отечественные узлы и компоненты (диск тормозной, блок клещевого механизма, система противоюзной защиты).

По результатам испытаний отечественные комплектующие введены в конструкторскую документацию на вагоны, запланированные к приобретению, что усилило технологический суверенитет Компании.

# Цифровые проекты

## Цифровая трансформация в АО «ФПК»

В 2024 году цифровая трансформация в АО «ФПК» осуществлялась согласно Стратегии цифровой трансформации АО «ФПК» (далее – Стратегия), разработанной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации для акционерных обществ с государственным участием и утвержденной решением Совета директоров АО «ФПК»[1]. В 2024 году Стратегия была актуализирована решением Совета директоров АО «ФПК» в связи с требованиями по полному импортозамещению отдельных классов программного обеспечения (далее – ПО) и применению технологий искусственного интеллекта[2].

В рамках цифровой трансформации в 2024 году более 5 тыс. автоматизированных рабочих мест переведено на отечественную операционную систему Astra Linux, заменено более 9,5 тыс. устройств контроля легитимности электронных билетов (все устройства переведены на российскую операционную систему «Аврора»), импортозамещено более 7 тыс. единиц радиостанций, периферийного, сетевого и серверного оборудования, импортозамещено программное обеспечение по 34 из 38 классов ПО, используемых в Компании.

**>5 тыс.**

**автоматизированных рабочих мест переведено на Astra Linux**

**>9,5 тыс.**

**устройств контроля легитимности электронных билетов заменено**

[1] Протокол заседания Совета директоров АО «ФПК» от 19 июня 2023 г. № 21.
[2] Протокол заседания Совета директоров АО «ФПК» от 2 сентября 2024 г.



**>7 тыс. единиц**

**радиостанций, периферийного, сетевого и серверного оборудования импортозамещено**

Благодаря мероприятиям по импортозамещению ПО и радиоэлектронной продукции удалось повысить технологическую независимость Компании, обеспечить непрерывное функционирование бизнес-процессов, комфорт и безопасность клиентов.

В рамках Стратегии за 2024 год реализованы следующие проекты цифровой трансформации:

- корпоративный портал «ФПК ИНФО» позволяет любому сотруднику, независимо от его местоположения, в едином окне получать информацию по своему доходу, отпуску, льготам, пенсии, заказывать различные справки и копии документов, а также заниматься самообразованием здесь и сейчас и управлять своей карьерой. Активная аудитория корпоративного портала «ФПК ИНФО» в 2024 году составила 39 тыс. человек;
- автоматизированная система оценки и построения рейтингов персонала, вагонов и поездов на основании мнения клиентов позволяет в автоматизированном режиме анализировать отзывы пассажиров и формировать оценки для сотрудников Компании. За 2024 год сотрудники поездных бригад получили в системе 1,3 млн оценок. На основе полученной информации формируются рейтинги и оперативно принимаются решения для повышения удовлетворенности клиентов Компании;
- автоматизированная система управления службы поддержки пользователей ИТ-услуг, планирования, реализации и контроля исполнения программы информатизации позволяет автоматизировать процессы службы поддержки и процессы формирования и управления программой цифровизации АО «ФПК». За ноябрь – декабрь 2024 года в системе отработано более 700 заявок на техническую поддержку пользователей.

Для автоматизации рутинных операций в АО «ФПК» в 2024 году внедрены первые программные роботы, среди которых – роботы по формированию отчетности из Единой корпоративной автоматизированной системы управления финансами и ресурсами, обработке резюме соискателей, автоматизации юридических операций. Всего введено в эксплуатацию восемь программных роботов.

Реализация описанных выше проектов позволила улучшить клиентский опыт, повысить прозрачность бизнес-процессов и эффективнее использовать ресурсы Компании.

В отчетном году проекты АО «ФПК» отмечены престижными наградами в сфере цифровой трансформации:

- премия Digital Leaders Award 2024 в номинации «Платформа года»;
- премия «Время инноваций» в категории «VR/AR и мобильные приложения»;
- премия ComNews Awards 2024 в номинации «Лучшее цифровое решение на базе отечественной мобильной операционной системы в транспорте».

На 2025 год запланированы разработка и развитие информационных систем и цифровых сервисов, а также продолжение перехода на отечественное ПО и радиоэлектронную продукцию.

**Показатели цифровой трансформации,** %

| Показатель | 2022 | 2023 | 2024 |
|---|---|---|---|
| Доля расходов на закупку российского ПО и связанных с ним работ (услуг) в общем объеме расходов на закупку ПО и связанных с ним работ (услуг) | 56,5 | 90,3 | **94,5** |
| Доля расходов на закупку российской радиоэлектронной продукции в общем объеме расходов на закупку радиоэлектронной продукции | 70,0 | 95,9 | **98,1** |
| Доля выручки в цифровых каналах | 69,3 | 75,0 | **77,9** |

# Обслуживание пассажиров

**Компания непрерывно работает над повышением качества услуг, чтобы поддерживать высокий уровень обслуживания пассажиров. Это один из приоритетов АО «ФПК».**

## Качество перевозок

Мониторинг удовлетворенности пассажиров качеством предоставляемых услуг регулярно проводится при помощи онлайн-опроса, приглашение к которому высылается по электронной почте пассажирам дальнего следования. Компания получает актуальные оценки и отзывы о поездке, что позволяет оперативно реагировать на предложения и замечания пассажиров.

Обработка персональных данных клиентов АО «ФПК» осуществляется в строгом соответствии с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», а также с требованиями нормативных документов регулирующих органов (Федеральной службы по техническому и экспортному контролю, Роскомнадзора и пр.).

Значение индекса удовлетворенности пассажиров качеством услуг (CSI[1]) формируется из совокупности взвешенных оценок по следующим параметрам:

- процедура покупки билета (на сайте, в мобильном приложении и кассах);
- стоимость проезда;
- обслуживание в пути (уровень комфорта, техническое и санитарное состояние вагонов, безопасность, работа проводников, качество постельных принадлежностей и дорожного набора, поездка с детьми, портал «Попутчик»);
- услуги питания (предоплаченное питание, услуги вагона-ресторана);
- программа лояльности.

В 2024 году количество респондентов, оценивших качество предоставляемых АО «ФПК» услуг, составило 1,2 млн пассажиров, что в два раза больше, чем в 2023 году (542,9 тыс. человек), во многом заметное увеличение количества ответов пассажиров произошло благодаря автоматизации рассылки, заполнения анкеты и ее персонализации.

По данным оценки качества обслуживания пассажиров за 2024 год, индекс удовлетворенности пассажиров составил 88,2 балла по 100-балльной шкале, что выше рассчитанного по итогам 2023 года целевого значения на 0,3 балла[2].

Для развития сервиса и повышения конкурентоспособности Компании, определения уровня лояльности пассажиров и готовности рекомендовать ее услуги регулярно проводится мониторинг индекса NPS[3].

В 2024 году индекс NPS составил 47 и не изменился по сравнению с 2023 годом. Доли «промоутеров» и «критиков» уменьшились, а доля «нейтралов» увеличилась.

В лидерах параметров оценки удовлетворенности пассажиров находится работа проводников, дорожный набор и покупка билетов, в зоне роста – уровень комфорта, техническое состояние и поездка с детьми.

[1] Customer satisfaction index – индекс удовлетворенности.
[2] В декабре 2023 года актуализирована методика определения индекса удовлетворенности пассажиров.
[3] Net promoter score – индекс потребительской лояльности.

### Итоговые показатели CSI и NPS в 2024 году

**Уровень удовлетворенности CSI**

**88,2 (+0,3)**

**Уровень лояльности к сервису (NPS)**

**47 (0)**

### Индекс лояльности пассажиров по итогам 2024 года

| | |
|---|---|
| Нейтралы | 25% |
| Критики | 14% |
| Промоутеры | 61% |

**Количество респондентов:**
1,2 млн пассажиров

**Метод исследования:**
онлайн-опрос

### Оценка основных параметров удовлетворенности пассажиров (CSI) в 2024 году, %

Для улучшения качества обслуживания изменен алгоритм рассылки анкет пассажирам, совершившим поездку. Теперь большинство анкет направляется не позднее, чем через три часа после совершения поездки, также ответы на ряд вопросов, связанных с реквизитами билета, передаются в анкету автоматически. Это позволило сократить время прохождения опроса. На основе данных исследования «Отзыв о поездке» рассчитываются рейтинги персонала, вагонов и поездов, а также индексы удовлетворенности и лояльности пассажиров.

## Новое в управлении качеством услуг

В целях повышения качества обслуживания в структуре Компании был создан центр компетенций по совершенствованию, реализации и контролю за технологическими процессами, формирующими конечную услугу для пассажира. Также была внедрена новая модель организации контроля качества подготовки пассажирских поездов перед отправлением в рейс, обеспечивающая непрерывную оценку 100 % составов на всем жизненном цикле.

В отчетном году Компания продолжила разработку и внедрение цифровых инструментов в области контроля качества обслуживания. В частности, была создана цифровая система контроля качества подготовки составов в рейс – АРМ «Предрейсовый контроль». Она позволяет накапливать аналитику по отклонениям в качестве, анализировать и устранять коренные причины несоответствий. Кроме того, были завершены работы по установке систем управления очередью (СУО) на пяти вокзалах по всей территории Российской Федерации. В настоящее время СУО внедрены на 68 вокзалах страны.

Непрерывно растет доля электронных продаж проездных документов и услуг. Так, электронные продажи выросли с 5,5 % в 2010 году до 80,8 % в 2024 году.

**80,8 %**

**доля электронных продаж в 2024 году**

## Новое в сервисе для пассажиров

### Совершенствование качества питания

В рамках применения новой организационной модели предоставления услуг питания в пассажирских поездах дальнего следования АО «ФПК» реализует концепцию организации общественного питания в 45 поездах, в 76 вагонах-бистро. Это новый формат предоставления питания пассажирам в поездах АО «ФПК», основным принципом которого является приготовление блюд на фабриках, что позволяет стандартизировать их качество и сократить время предоставления пассажирам. Концепция внедряется силами АО «ФПК» и ООО «НТС».

Расширен перечень модернизированных штабных вагонов с интегрированным кухонным модулем для реализации блюд высокой степени готовности. 11 таких вагонов включены в состав пяти поездов формирования АО «ФПК».

Расширен стартовавший в марте 2023 года проект по предоставлению услуг питания в вагонах-бистро силами Московской, Куйбышевской и Приволжской дирекций по организации питания пассажиров. В апреле 2024 года создано две дирекции на базе Северо-Западного и Горьковского филиалов АО «ФПК». В рамках проекта персонал дирекций оказывает услуги питания в 58 вагонах-бистро и 11 модернизированных штабных вагонах, включенных в состав 36 поездов.

С момента запуска сервиса «Доставка еды к поезду» (декабрь 2019 года) им воспользовались свыше 50 тыс. пассажиров. К сервису подключено 112 предприятий в 74 населенных пунктах (+20 % и +12 % в сравнении с 2023 годом соответственно). Дополнительная выручка составляет 37 млн руб., что на 24 % больше, чем годом ранее, а средний чек вырос на 25 % и составил 1 716 руб.

**37 млн руб.**

**выручка сервиса «Доставка еды к поезду»**

**+24 %** к 2023 году

**1 716 руб.**

**средний чек**

**+25 %** к 2023 году

## Повышение доступности железнодорожных перевозок для различных категорий пассажиров

В 2024 году были улучшены условия проезда маломобильных пассажиров. В частности, для повышения качества обслуживания слабовидящих пассажиров разработан и размещен во всех купе для перевозки маломобильных пассажиров каталог товаров, выполненный шрифтом Брайля. Кроме того, была доработана Система идентификации и обслуживания пассажиров (СИОП) по взаимодействию с Центром содействия мобильности ОАО «РЖД» – теперь персоналу поездных бригад в мобильном устройстве доступна информация о заявках на проезд маломобильных пассажиров для оказания им ситуационной помощи.

В отчетном году были приняты меры по улучшению условий проезда пассажиров с животными[1]:

- доработан сайт ОАО «РЖД» по оформлению перевозки не сопровождаемых животных, что позволило в 2024 году увеличить количество перевезенных животных до 80 тыс. (в 2023 году – 57,5 тыс.);
- упрощены правила перевозки домашних животных в поездах:
  - разрешен провоз питомцев без выкупа всего купе,
  - стало обязательным наличие перевозочного документа вне зависимости от вида перевозки (за плату / безденежно),
  - при подсчете максимально разрешенного количества проезжающих в купе людей и животных перестал вестись учет количества пассажиров.

**При проведении капитально-восстановительного ремонта по заказу Компании создан первый вагон с четырьмя купе для проезда пассажиров с ограниченной мобильностью (вагон включен в состав поезда № 144 Москва – Кисловодск).**

[1] Новые правила вступили в действие с 1 января 2025 г.



## Повышение уровня комфорта для пассажиров

В 2024 году были запущены новые комфортабельные поезда:

- организовано обслуживание пассажиров в новом скоростном двухэтажном поезде «Аврора» сообщением Санкт-Петербург – Москва. В составе поезда 15 вагонов, оборудованных местами для сидения стандартной и улучшенной компоновки. Кресла снабжены подножками и откидными столиками, наклон спинки регулируется. Также есть купейный вагон с местом для маломобильного пассажира, СВ и вагон-бистро. В обновленном подвижном составе поезда отдельное внимание уделено дизайну интерьера и экстерьера, присутствуют брендированные сувениры. В СВ используется сервиз с кобальтовой сеткой, изготовленный специально для «Авроры» на Императорском фарфоровом заводе;
- полностью обновлен и брендирован по индивидуальному дизайн-проекту туристический поезд «Жемчужина Кавказа». Для сотрудников поездных бригад разработана и пошита форменная одежда. В состав поезда включены специализированные вагоны: два вагона-ресторана, бар, зал, душ, спа, электростанция. В вагоне-баре проходят анимационные мероприятия, работает караоке. В вагоне-зале проводятся детские мероприятия и завтраки для пассажиров купейных вагонов. В вагоне-душе расположены семь душевых кабин. Вагон-электростанция позволяет поддерживать комфортные условия проезда в любых ситуациях. Впервые в истории железных дорог России курсирует вагон-спа, в котором имеются инфракрасная сауна, душевые кабины, барная стойка, специальные зоны для отдыха, а также оборудование для стирки и глажки одежды.

Кроме того, в отчетном году была улучшена сервисная услуга «Дорожный набор». Компания полностью обновила линейку санитарно-гигиенических и детских дорожных наборов, предоставляемых пассажирам вагонов повышенной комфортности. Впервые в истории Компании разработана специальная линейка дорожных наборов для туристических поездов «Путешествуй с РЖД!». Всего в 2024 году пассажирам было предоставлено более 10,5 млн дорожных наборов.

Информационно-развлекательная система «Попутчик» получила новый функциональный дизайн и электронные книги в современном удобном формате EPUB, была дополнена интерактивной картой Российской Федерации с несколькими тысячами туристических объектов по маршрутам следования поездов. Количество поездов с «Попутчиком» достигло 115. В новых вагонах СВ доступен просмотр фильмов онлайн-кинотеатра Okko прямо на встроенных экранах.

В рамках седьмого ежегодного конкурса лучшего проекта с применением инструментов процессного управления «BPM-проект года»[1] в 2024 году Компания одержала победу в номинации «Специальный приз жюри» за системный подход к повышению качества обслуживания пассажиров.

**115 поездов**

**с информационно-развлекательной системой «Попутчик»**

[1] BPM – Business Process Management.

# Улучшение условий труда для сотрудников поездных бригад

## Ремонт и оснащение санитарно-бытовых помещений резервов проводников

Компания уделяет много внимания созданию комфортных условий труда для сотрудников.
В 2024 году продолжилось приведение инфраструктуры для сотрудников АО «ФПК» к новым современным стандартам:

- в марте 2024 года открыты обновленные комнаты отдыха и спортивный зал для сотрудников вагонного участка Северобайкальск Восточно-Сибирского филиала (выполнена перепланировка здания на общую сумму более 28 млн руб.: оборудовано три комнаты отдыха вместимостью до 18 человек, организованы помещения для дежурного персонала, приема пищи, уборные, душевые, камера хранения, гардеробные, примерочные, гладильная и макияжная). Работы проведены в рамках подготовки к 50-летию Байкало-Амурской магистрали;
- на территории пассажирского вагонного депо Николаевка открыта обновленная столовая для всех сотрудников, включая поездные бригады оборотных поездов;
- в мае торжественно начало работу обновленное здание резерва проводников на вагонном участке Пенза;
- в июне 2024 года введен в эксплуатацию скоростной резерв проводников после реконструкции санитарно-бытового корпуса ЛВЧ Москва-Ярославская.

Всего до конца 2024 года по программе капитального ремонта в целях улучшения условий труда и отдыха сотрудников предусмотрены реконструкция и ремонт 28 зданий и сооружений.

В начале 2025 года запланировано открытие обновленных комнат отдыха для резервов проводников в Тынде и Хабаровске.

### Новая форменная одежда

С 2022 года в Компании проводится работа по переходу на форменную одежду нового образца. В настоящий момент сотрудники поездных бригад во всех структурных подразделениях полностью осуществили переход на новую форму. Обеспеченность сотрудников новой форменной одеждой составляет более 93 %.

# Основные производственные показатели

В 2024 году пассажирооборот АО «ФПК» составил 95,8 млрд пасс.-км, увеличившись на 4,8 % к уровню 2023 года и на 18,0 % к уровню 2022 года. В поездах собственного формирования объем перевозок вырос до 94,2 млрд пасс.-км (104,7 % к 2023 году, 117,8 % к 2022 году), в том числе в регулируемом сегменте – 52,1 млрд пасс.-км (102,6 % к 2023 году, 110,6 % к 2022 году), в дерегулированном – 42,1 млрд пасс.-км (107,4 % к 2023 году, 128,1 % к 2022 году).

На рост объемов пассажирских перевозок оказали влияние следующие факторы:

- продление периода закрытия аэропортов на южном направлении;
- перераспределение пассажиропотока с авиа- на железнодорожный транспорт по ряду направлений;
- рост транспортной подвижности населения в результате укрепления экономики Российской Федерации;
- развитие взаимоотношений со странами СНГ и Балтии.

Количество отправленных пассажиров в целом составило 112,7 млн человек, в том числе в регулируемом сегменте – 62,2 млн человек, в дерегулированном – 50,5 млн человек. Количество отправленных пассажиров в целом выросло до 104,3 % к уровню 2023 года и до 117,5 % к уровню 2022 года.

Пассажирооборот в поездах формирования стран СНГ и Балтии составил 1,6 млрд пасс.-км (111,9 % к уровню 2023 года и 129,8 % к уровню 2022 года).

Рост объема международных перевозок обусловлен увеличением количества поездов регулярного пассажирского межгосударственного сообщения с Республикой Беларусь. На уровне 2023 года сохранен объем курсирования поездов с Монголией, Республикой Казахстан, Республикой Узбекистан, Киргизской Республикой и Республикой Таджикистан. Кроме того, с 15 декабря 2024 г. восстановлено круглогодичное железнодорожное сообщение с КНР и КНДР.

**Объемные показатели**

| Показатель | 2022 | 2023 | 2024 | Изменение 2024/2023, % |
|---|---|---|---|---|
| Пассажирооборот, млрд пасс.-км | 81,2 | 91,4 | **95,8** | 104,8 |
| В поездах формирования АО «ФПК» | 79,9 | 89,9 | **94,2** | 104,7 |
| • Дерегулированный сегмент | 32,9 | 39,2 | **42,1** | 107,4 |
| • Внутригосударственное сообщение | 31,2 | 37,5 | **40,3** | 107,4 |
| • Межгосударственное сообщение | 1,6 | 1,7 | **1,8** | 108,9 |
| • Регулируемый сегмент | 47,1 | 50,8 | **52,1** | 102,6 |
| В поездах формирования стран СНГ и Балтии | 1,2 | 1,4 | **1,6** | 111,9 |
| Перевезенные пассажиры, млн человек | 95,9 | 108,1 | **112,7** | 104,3 |
| • Дерегулированный сегмент | 40,5 | 47,3 | **50,5** | 106,7 |
| • Регулируемый сегмент | 55,5 | 60,7 | **62,2** | 102,5 |

При росте пассажирооборота в поездах формирования АО «ФПК» на 4,7 % к уровню 2023 года вагоно-километровая работа увеличилась до 2 897,7 млн ваг.-км, или на 4,4 % к уровню 2023 года. Таким образом, коэффициент использования вместимости составил 74,0 %, что на 0,2 п. п. выше уровня 2023 года и на 2,1 п. п. – уровня 2022 года.

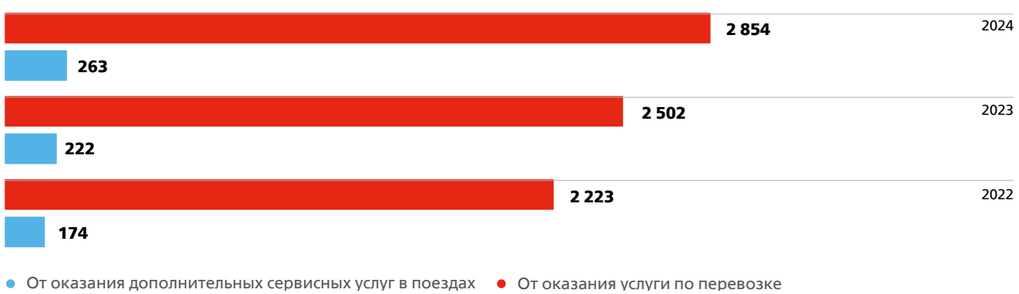
# Финансовые результаты

**Финансовые результаты[1],** млрд руб.

| Показатель | 2022 | 2023 | 2024 | Изменение 2024/2023 +/– | Изменение 2024/2023 % |
|---|---|---|---|---|---|
| Доходы от основной деятельности | 250,5 | 315,8 | 372,9 | 57,1 | 118,1 |
| Пассажирские перевозки | 221,0 | 278,6 | 330,5 | 51,9 | 118,6 |
| Прочие продажи | 29,5 | 37,2 | 42,3 | 5,1 | 113,8 |
| Расходы по основной деятельности | 236,2 | 286,0 | 335,9 | 49,9 | 117,5 |
| Пассажирские перевозки | 215,9 | 261,4 | 306,9 | 45,5 | 117,4 |
| Прочие продажи | 20,3 | 24,6 | 29,0 | 4,4 | 117,9 |
| Операционный результат | 14,3 | 29,8 | 37,0 | 7,2 | 124,1 |
| Пассажирские перевозки | 5,1 | 17,2 | 23,6 | 6,4 | 137,4 |
| Прочие продажи | 9,2 | 12,6 | 13,4 | 0,7 | 105,9 |
| Прочие доходы | 21,3 | 15,7 | 16,4 | 0,6 | 104,0 |
| • В том числе субсидии из федерального бюджета | 12,1 | 8,4 | 7,1 | –1,3 | 84,4 |
| Прочие расходы | 21,8 | 18,4 | 21,0 | 2,5 | 113,7 |
| **Результат от прочих доходов и расходов** | **–0,6** | **–2,7** | **–4,6** | **–1,9** | **169,6** |
| **Прибыль (убыток) до налогообложения** | **13,7** | **27,1** | **32,4** | **5,3** | **119,5** |
| **EBITDA** | **41,9** | **56,5** | **66,7** | **10,1** | **117,9** |
| Рентабельность по EBITDA, % | 16,7 | 17,9 | 17,9 | – | – |
| Налог на прибыль и иные аналогичные обязательства | 2,7 | 6,0 | 6,3 | 0,3 | 104,6 |
| **Чистая прибыль** | **11,0** | **21,1** | **26,1** | **5,0** | **123,8** |
| **Рентабельность по чистой прибыли, %** | **4,4** | **6,7** | **7,0** | **0,3** | **104,8** |

## Доходы

**Среднее значение доходных поступлений (с НДС) от одного пассажира,** руб.




[1] Согласно РСБУ.

**Динамика доходов от основной деятельности,** млрд руб.

| Показатель | 2022 | 2023 | 2024 | Изменение 2024/2023, % |
|---|---|---|---|---|
| **Доходы от основной деятельности, всего** | **250,5** | **315,8** | **372,9** | **118,1** |
| • Доходы от пассажирских перевозок | 221,0 | 278,6 | 330,5 | 118,6 |
| • Доходы во внутригосударственном сообщении от перевозки пассажиров | 206,9 | 261,0 | 311,1 | 119,2 |
| В дерегулированном сегменте | 116,1 | 150,7 | 184,1 | 122,1 |
| • Перевозки пассажиров в вагонах СВ и купе во внутригосударственном сообщении | 109,7 | 141,4 | 173,5 | 122,7 |
| • Международные перевозки | 6,4 | 9,4 | 10,6 | 113,2 |
| В регулируемом сегменте | 104,9 | 127,9 | 146,5 | 114,6 |
| • Перевозки пассажиров в плацкартных и общих вагонах во внутригосударственном сообщении | 97,2 | 119,6 | 137,6 | 115,1 |
| • Перевозки багажа, грузобагажа и почты | 7,7 | 8,3 | 8,8 | 107,1 |
| Доходы от прочих видов деятельности | 29,5 | 37,2 | 42,3 | 113,8 |

## Доходы от пассажирских перевозок

**На фоне сохранения роста транспортной подвижности населения в 2024 году в условиях ежегодной индексации тарифа объем доходных поступлений от пассажирских перевозок составил**

**330,5 млрд руб.**

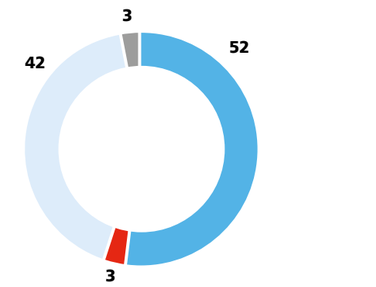
**+18,6 %** к 2023 году

Тенденция роста доходов отмечается в обоих сегментах регулирования, однако опережающие темпы сохраняются в дерегулированном сегменте (122,1 % к уровню 2023 года): от перевозки пассажиров в вагонах СВ и купейных вагонах во внутригосударственном сообщении за 2024 год получено 173,5 млрд руб. (122,7 % к 2023 году), объем доходов в международном сообщении превысил отметку в 10,6 млрд руб. (113,2 % к 2023 году).

В регулируемом сегменте от перевозок пассажиров в плацкартных и общих вагонах за 2024 год получено 137,6 млрд руб., что на 15,1 % выше результатов 2023 года.

Доходы от перевозки багажа, грузобагажа и почты составили 8,8 млрд руб. (107,1 % к уровню 2023 года).

**Структура доходов от пассажирских перевозок,** %



## Доходы от прочих видов деятельности

Прочие виды деятельности АО «ФПК» включают в себя:

- услуги по ремонту подвижного состава клиентов;
- оказание дополнительных сервисных услуг в поездах;
- сдачу в аренду движимого и недвижимого имущества;
- прочие услуги.

**В 2024 году доходы от прочих видов деятельности составили**

**42,3 млрд руб.**

**+18,8 %** к 2023 году

**Динамика доходов от прочих видов деятельности,** млрд руб.

| Показатель | 2022 | 2023 | 2024 | Изменение 2024/2023, % |
|---|---|---|---|---|
| Доходы от прочих видов деятельности | 29,5 | 37,2 | **42,3** | 113,8 |
| Ремонт подвижного состава клиентов | 2,3 | 2,6 | **2,9** | 109,4 |
| Оказание дополнительных сервисных услуг в поездах | 13,9 | 20,0 | **24,7** | 123,5 |
| • Предоставление постельных принадлежностей | 10,3 | 14,0 | **16,3** | 116,4 |
| • Сервисное обслуживание | 3,6 | 6,1 | **8,5** | 139,8 |
| Сдача имущества в аренду | 9,9 | 9,8 | **9,1** | 92,7 |
| Прочие услуги | 3,3 | 4,7 | **5,6** | 119,2 |

Рост к уровню прошлого года в основном сложился:

- в части оказания дополнительных сервисных услуг в поездах (на 23,5 % выше уровня 2023 года) – в связи с увеличением объема отправленных пассажиров в поездах формирования АО «ФПК» и ежегодной индексацией тарифа;
- в части прочих услуг (19,2 %) – в основном в связи с расширением ассортимента реализуемых товаров и алкогольной продукции, увеличением объемов реализации дополнительного питания пассажирам, увеличением объемов реализации металлолома;
- в части ремонта и обслуживания подвижного состава клиентов (9,4 %) – в связи с получением дополнительных заявок на техническое обслуживание и капитальный ремонт вагонов.

**Структура доходов от прочих видов деятельности,** %

# Расходы

## Расходы по перевозочной деятельности

По итогам работы в 2024 году расходы по перевозочной деятельности составили 306,9 млрд руб., или 117,4 % к уровню 2023 года (142,2 % к уровню 2022 года).

Себестоимость пассажирских перевозок по итогам 2024 года сложилась на уровне 32,0 руб. / 10 пасс.-км, или 112,0 % к уровню 2023 года (120,5 % к уровню 2022 года).

**Расходы по перевозочной деятельности,** млрд руб.

| Показатель | 2022 | 2023 | 2024 | Изменение 2024/2023, % |
|---|---|---|---|---|
| **Всего** | **215,9** | **261,4** | **306,9** | **117,4** |
| Затраты на оплату труда | 38,3 | 47,0 | **57,1** | 121,6 |
| Отчисления на социальные нужды | 10,7 | 13,3 | **16,3** | 123,1 |
| Материальные затраты | 25,5 | 31,5 | **35,0** | 111,3 |
| • Материалы | 6,5 | 9,1 | **12,0** | 132,1 |
| • Топливо | 0,6 | 0,7 | **0,8** | 111,0 |
| • Электроэнергия | 0,5 | 0,5 | **0,5** | 99,0 |
| • Прочее | 17,9 | 21,1 | **21,7** | 102,6 |
| Прочие расходы | 123,3 | 148,7 | **173,5** | 116,7 |
| • Услуги инфраструктуры | 65,4 | 76,9 | **90,5** | 117,7 |
| • Аренда локомотивов | 45,3 | 57,0 | **65,6** | 115,1 |
| Амортизация | 18,1 | 21,0 | **25,0** | 118,9 |

## Расходы по прочим видам деятельности

По итогам работы в 2024 году расходы по прочим видам деятельности составили 29,0 млрд руб., что на 17,9 % выше уровня 2023 года.

Рост к уровню прошлого года в основном сложился:

- в части оказания дополнительных сервисных услуг в поездах (+25,4 %) – в связи с увеличением объема отправленных пассажиров в поездах формирования АО «ФПК»;
- в части прочих услуг (+14,0 %) – в основном в связи с расширением ассортимента реализуемых товаров и алкогольной продукции, увеличением объемов реализации дополнительного питания пассажирам;
- в части ремонта и обслуживания подвижного состава клиентов (+15,9 %) – в связи с получением дополнительных заявок на техническое обслуживание и капитальный ремонт вагонов, а также по причине роста уровня накладных расходов, распределенных на прочие виды деятельности.

**Расходы по прочим видам деятельности,** млрд руб.

| Показатель | 2022 | 2023 | 2024 | Изменение 2024/2023, % |
|---|---|---|---|---|
| Расходы по прочим видам деятельности | 20,3 | 24,6 | **29,0** | 117,9 |
| Ремонт подвижного состава клиентов | 1,6 | 1,9 | **2,2** | 115,9 |
| Оказание дополнительных сервисных услуг в поездах | 10,2 | 13,7 | **17,1** | 125,4 |
| • Предоставление постельных принадлежностей | 7,6 | 9,7 | **11,3** | 116,5 |
| • Сервисное обслуживание | 2,6 | 3,9 | **5,8** | 147,4 |
| Сдача имущества в аренду | 5,6 | 5,3 | **5,3** | 101,8 |
| Прочие услуги | 2,9 | 3,8 | **4,3** | 114,0 |

## Программа капитального ремонта

Фактические расходы Компании на капитальный ремонт основных средств по итогам 2024 года составили 4,2 млрд руб., или 125,6 % к уровню 2023 года, в том числе:

- 3,4 млрд руб. – капитальный ремонт пассажирских вагонов (133,6 % к уровню 2023 года);
- 0,8 млрд руб. – капитальный ремонт зданий, сооружений и оборудования, выполняемый сторонними организациями (101,2 % к уровню 2023 года).

**Динамика расходов на капитальный ремонт основных средств,** млрд руб.

| Капитальный ремонт | 2022 | 2023 | 2024 | Изменение 2024/2023, % |
|---|---|---|---|---|
| Основных средств, всего | 2,9 | 3,4 | **4,2** | 125,6 |
| Вагонов | 2,5 | 2,5 | **3,4** | 133,6 |
| Зданий, сооружений и оборудования | 0,4 | 0,8 | **0,8** | 101,2 |

## Численность сотрудников и производительность труда

Производительность труда увеличена на 6,0 % в сравнении с показателем 2023 года, что вызвано ростом объемов перевозок на 4,7 % при одновременном снижении численности сотрудников на 1,2 %.

МЭР 5[1]

**Изменение численности персонала и производительности труда**

| Показатель | 2022 | 2023 | 2024 | Изменение 2024/2023, % |
|---|---|---|---|---|
| Численность сотрудников АО «ФПК», человек | 50 499 | 54 331 | **53 987** | 99,4 |
| • В том числе на перевозках | 44 827 | 48 649 | **48 069** | 98,8 |
| Производительность труда, тыс. пасс.-км / человек | 1 783 | 1 849 | **1 959** | 106,0 |

[1] Здесь и далее МЭР означает показатель Методических рекомендаций по подготовке отчетности об устойчивом развитии, утвержденных приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 1 ноября 2023 г. № 764.





## Прочие доходы и расходы

Финансовый результат от прочих доходов и расходов по итогам 2024 года отрицательный, убыток составил 4,6 млрд руб., что на 1,9 млрд руб. выше уровня 2023 года.

**Динамика прочих доходов и расходов,** млрд руб.

| Показатель | 2022 | 2023 | 2024 | Изменение 2024/2023, % |
|---|---|---|---|---|
| Прочие доходы | 21,3 | 15,7 | **16,4** | 104,3 |
| Проценты к получению | 1,2 | 1,9 | **1,8** | 94,1 |
| Доходы от продажи основных средств и иных активов | 1,4 | 1,1 | **2,2** | 197,7 |
| Субсидии из федерального бюджета | 12,1 | 8,4 | **7,1** | 84,5 |
| Другие | 6,6 | 4,4 | **5,3** | 120,6 |
| Прочие расходы | 21,8 | 18,4 | **21,0** | 113,9 |
| Проценты к уплате | 6,1 | 5,3 | **6,0** | 114,1 |
| Расходы от продажи основных средств и иных активов | 0,7 | 1,1 | **1,2** | 106,2 |
| Расчетно-кассовое обслуживание | 2,1 | 2,8 | **3,4** | 120,3 |
| Другие | 13,0 | 9,1 | **10,4** | 114,1 |

Основными доходными поступлениями в составе прочих доходов АО «ФПК» являются субсидии из федерального бюджета, получаемые в счет возмещения выпадающих доходов в результате государственного регулирования тарифов на перевозки пассажиров в дальнем следовании в плацкартных и общих вагонах. По итогам 2024 года из федерального бюджета получены субсидии в размере 7,1 млрд руб. (в 2023 году – 8,4 млрд руб.).

В структуре прочих расходов основной статьей являются расходы по процентам за пользование кредитами: в 2024 году – 6,0 млрд руб., в 2023 году – 5,3 млрд руб.

## Долговая политика

По состоянию на 31 декабря 2024 г. объем обязательств по уплате основного долга составил 48,5 млрд руб.: по кредитам – 33,0 млрд руб., по облигациям – 15,5 млрд руб.

Долговые обязательства, выраженные в иностранной валюте, отсутствуют.

По итогам 2024 года ковенанты не превысили максимальных значений.

Значение ковенанта «Чистый долг / EBITDA» (за последние 12 месяцев до отчетной даты) составило 0,7х, «EBITDA / чистые процентные расходы» (за последние 12 месяцев до отчетной даты) – 15,3х.

**Оплата основного долга АО «ФПК» по графику погашения на 31 декабря 2024 г.,** млрд руб.

| Погашение основного долга | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
|---|---|---|---|---|
| По облигациям | 5,5 | 0,0 | 0,0 | 10,0 |
| По кредитам | 0,0 | 0,0 | 17,0 | 16,0 |

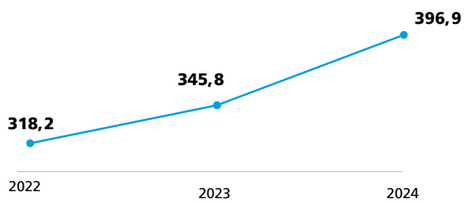
## Валюта баланса

Валюта баланса за 2024 год выросла на 48 млрд руб., или 12 %.

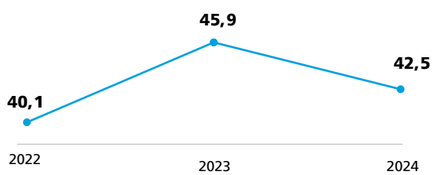
**Основные статьи баланса,** млрд руб.

| Показатель | 2022 | 2023 | 2024 | Изменение 2024/2023, % |
|---|---|---|---|---|
| Внеоборотные активы | 318,2 | 345,8 | 396,9 | 114,8 |
| Оборотные активы | 40,1 | 45,9 | 42,5 | 92,6 |
| Активы | 358,4 | 391,7 | 439,5 | 112,2 |
| Капитал и резервы | 250,8 | 286,9 | 310,9 | 108,4 |
| Долгосрочные обязательства | 41,6 | 33,9 | 46,9 | 138,2 |
| Краткосрочные обязательства | 65,9 | 70,9 | 81,6 | 115,1 |
| Пассивы | 358,4 | 391,7 | 439,5 | 112,2 |

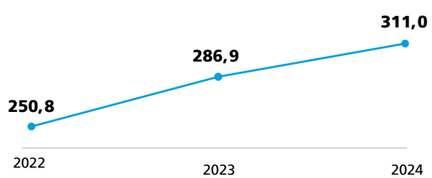
**Внеоборотные активы,** млрд руб.



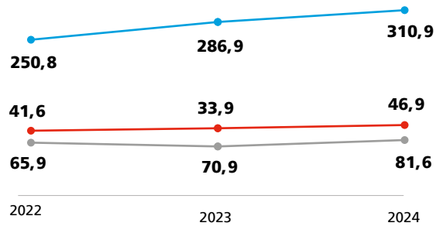

**Оборотные активы,** млрд руб.




**Чистые активы,** млрд руб.




**Динамика пассивов,** млрд руб.




Долгосрочные обязательства АО «ФПК» на 31 декабря 2024 г. составили 46,9 млрд руб., в том числе кредиты и займы в размере 43,0 млрд руб.

Размер уставного капитала Компании по состоянию на 31 декабря 2024 г. составил 263 588 839 тыс. руб.

**311,0**

**млрд руб.**

**чистые активы Компании**

**+18,6 %** к 2023 году





## Содержание запасов материально-технических ресурсов

Фактическое содержание запасов товарно-материальных ценностей (далее – ТМЦ) в АО «ФПК» на 31 декабря 2024 г. без учета запасов, не используемых в производственном процессе, составило 9,516 млрд руб., в том числе новые материалы и топливо – 6,555 млрд руб., материалы повторного использования – 2,961 млрд руб.

Наибольшую часть производственных запасов ТМЦ составляют запасные части пассажирских вагонов в размере 4,792 млрд руб. (50 % от производственных запасов ТМЦ в целом), в том числе колесные пары пассажирских вагонов – 2,291 млрд руб.

В течение 2024 года структура запасов колесных пар менялась в сторону увеличения доли современных моделей, в том числе с дисковым тормозом. Также наблюдается рост запасов новых колесных пар, в том числе за счет организации в 2024 году собственного изготовления колесных пар силами предприятий АО «ФПК».

## Дебиторская и кредиторская задолженность

Дебиторская задолженность на 31 декабря 2024 г. составила 28,26 млрд руб.

В структуре дебиторской задолженности 28,8 %, или 8,13 млрд руб., приходится на задолженность покупателей и заказчиков (кроме перевозок). Значительная часть этой задолженности образовалась в связи с применением условий расчетов, предусмотренных долгосрочным договором, и составила 6,12 млрд руб.

Задолженность по налогам и сборам составила 54,1 %, или 15,29 млрд руб.

Наибольший удельный вес в структуре дебиторской задолженности покупателей и заказчиков (кроме перевозок) имеют задолженность по продаже имущества – 75,3 %, или 6,12 млрд руб., и задолженность за предоставление в аренду подвижного состава – 7,9 %, или 0,64 млрд руб.

Доля дебиторской задолженности покупателей и заказчиков по пассажирским перевозкам составила 8,7 %, или 2,46 млрд руб. Объем задолженности соответствует условиям заключенных договоров.

Авансы, выданные по состоянию на конец декабря 2024 года, составили 4,1 %, или 1,17 млрд руб.

**Дебиторская задолженность по состоянию на 31 декабря 2024 г.,** млрд руб.

| Показатель | 2022 | 2023 | 2024 | Изменение 2024/2023, % |
|---|---|---|---|---|
| Покупатели и заказчики (кроме перевозок) | 10,42 | 8,62 | 8,13 | 94,3 |
| Покупатели и заказчики (перевозки) | 1,88 | 2,23 | 2,46 | 110,3 |
| Авансы выданные | 1,21 | 1,05 | 1,17 | 111,4 |
| Налоги и сборы | 9,71 | 12,71 | 15,29 | 120,3 |
| Прочая дебиторская задолженность | 0,94 | 0,92 | 1,21 | 131,5 |
| **Всего** | **24,16** | **25,53** | **28,26** | **110,7** |

Кредиторская задолженность на конец декабря 2024 года увеличилась на 16,1 % к уровню 2023 года, до 55,95 млрд руб. Наибольшая ее доля приходится на задолженность перед поставщиками и подрядчиками – 46,7 %, или 26,11 млрд руб., и авансы, полученные за перевозки, – 33,8 %, или 18,91 млрд руб.

**Кредиторская задолженность по состоянию на 31 декабря 2024 г.,** млрд руб.

| Показатель | 2022 | 2023 | 2024 | Изменение 2024/2023, % |
|---|---|---|---|---|
| Задолженность перед поставщиками и подрядчиками | 13,09 | 24,49 | 26,11 | 106,6 |
| Задолженность перед персоналом организации | 2,37 | 2,92 | 5,03 | 172,3 |
| Налоги, сборы и социальное страхование | 4,69 | 3,26 | 3,10 | 94,7 |
| Авансы, полученные по прочим видам деятельности | 0,86 | 0,46 | 0,26 | 56,5 |
| Авансы, полученные за перевозки | 10,70 | 14,91 | 18,91 | 126,8 |
| Прочая задолженность | 1,90 | 2,17 | 2,55 | 117,5 |
| **Всего** | **33,61** | **48,21** | 55,95 | **116,1** |

Превышение кредиторской задолженности над дебиторской позволяет Компании использовать кредиторскую задолженность в качестве дополнительного источника финансирования. Соотношение дебиторской и кредиторской задолженности составляет 1,98.

## Движение денежных средств[1]

Остаток денежных средств на счетах АО «ФПК» с учетом краткосрочных депозитов по состоянию на 1 января 2024 г. составлял 9,4 млрд руб.

### Операционный денежный поток

За 2024 год поступления по операционной деятельности составили 466,8 млрд руб., в том числе субсидии из федерального бюджета – 7,1 млрд руб. Основной объем денежных средств поступил от пассажирских перевозок – 334,9 млрд руб. (72 %) без учета транзитных платежей.

Выплаты по операционной деятельности составили 393,7 млрд руб., из них 49 %, или 190,8 млрд руб., – затраты, связанные с оплатой услуг инфраструктуры и арендой локомотивов.

**Чистый денежный поток по операционной деятельности составил**

**73,2 млрд руб.**

**Структура движения денежных средств по операционной деятельности,** млрд руб.

| Показатель | 2022 | 2023 | 2024 | Изменение 2024/2023, % |
|---|---|---|---|---|
| Чистый денежный поток | 45,9 | 65,8 | 73,2 | 111,2 |
| Поступление | 322,2 | 395,4 | 466,8 | 118,1 |
| Отток | 276,3 | 329,6 | 393,7 | 119,5 |

[1] В соответствии с данными управленческого учета.





### Инвестиционный денежный поток

В отчетном периоде 75,5 млрд руб. было направлено на обновление и модернизацию пассажирского подвижного состава:
- приобретение новых пассажирских вагонов – 55,9 млрд руб.;
- модернизация пассажирского подвижного состава – 19,6 млрд руб.

Отрицательный денежный поток по инвестиционной деятельности составил 80,4 млрд руб.

**Выплаты денежных средств по инвестиционной деятельности составили**

**81,8 млрд руб.**

**Структура движения денежных средств по инвестиционной деятельности,** млрд руб.

| Показатель | 2022 | 2023 | 2024 | Изменение 2024/2023, % |
|---|---|---|---|---|
| Денежный поток | –62,6 | –49,6 | –80,4 | 162,0 |
| Поступление | 3,0 | 2,4 | 1,4 | 60,6 |
| Расходование | 65,6 | 52,0 | 81,8 | 157,4 |

### Финансовый денежный поток

Отток денежных средств в размере 25,8 млрд руб. обусловлен:
- выплатами процентов по кредитам и займам – 6,0 млрд руб.;
- погашением кредитов и займов – 19,0 млрд руб.

Чистый денежный поток по финансовой деятельности составил 0,2 млрд руб.

**По итогам 2024 года поступления по финансовой деятельности составили**

**26,0 млрд руб.**

**Структура движения денежных средств по финансовой деятельности,** млрд руб.

| Показатель | 2022 | 2023 | 2024 | Изменение 2024/2023, % |
|---|---|---|---|---|
| Чистый денежный поток | 22,5 | –15,6 | 0,2 | – |
| Поступление | 50,6 | 33,0 | 26,0 | 78,8 |
| Расходование | 28,1 | 48,6 | 25,8 | 53,0 |

Всего отрицательный денежный поток АО «ФПК» по итогам отчетного периода составил 7,0 млрд руб.

Остаток денежных средств с учетом краткосрочных депозитов на счетах АО «ФПК» по состоянию на 31 декабря 2024 г. – 2,4 млрд руб.

# Финансовый анализ

**Финансовый анализ**

| Показатель[1] | 2022 | 2023 | 2024 |
|---|---|---|---|
| **Ликвидность** | | | |
| Коэффициент абсолютной ликвидности | 0,13 | 0,13 | **0,03** |
| Коэффициент срочной ликвидности | 0,38 | 0,41 | **0,31** |
| Коэффициент текущей ликвидности | 0,49 | 0,56 | **0,45** |
| Коэффициент финансовой независимости | 0,70 | 0,73 | **0,71** |
| **Рентабельность, %** | | | |
| Рентабельность продаж (с учетом субсидий) | 14,90 | 15,21 | **14,80** |
| Рентабельность собственного капитала (ROE) | 4,80 | 7,84 | **8,73** |
| Рентабельность активов с учетом субсидий (ROA) | 8,50 | 10,19 | **10,61** |
| **Обязательства** | | | |
| Доля обязательств в валюте баланса | 0,30 | 0,27 | **0,29** |
| Уровень финансового рычага (платные заемные / собственные средства) | 0,27 | 0,15 | **0,16** |
| Общий долг / EBITDA | 1,62 | 0,79 | **0,77** |
| Общий долг / выручка | 0,27 | 0,14 | **0,14** |

**Коэффициент абсолютной ликвидности** **0,03**

Является самым жестким критерием платежеспособности, он показывает ту часть краткосрочных обязательств, которую Компания сможет при необходимости незамедлительно покрыть за счет имеющихся денежных средств и быстро реализуемых краткосрочных финансовых вложений.

В 2024 году коэффициент составил 0,03, снизившись к уровню 2023 года на 0,1 п. п. в связи с уменьшением остатков денежных средств и ростом краткосрочных обязательств.

**Коэффициент срочной ликвидности** **0,31**

Показывает ту часть краткосрочной задолженности, которую Компания сможет покрыть при условии полного погашения дебиторской задолженности (платежи по которой ожидаются в течение 12 месяцев после отчетной даты).

В 2024 году по сравнению с предшествующим периодом коэффициент сократился на 0,1 п. п. в связи со снижением остатков денежных средств.

**Коэффициент текущей ликвидности** **0,45**

Показывает ту часть краткосрочной задолженности, которую Компания сможет покрыть за счет своих оборотных активов. В отличие от коэффициентов абсолютной и срочной ликвидности, данный показатель характеризует платежеспособность Компании в относительно отдаленной перспективе.

В 2024 году по сравнению с предшествующим периодом коэффициент снижен на 0,11 п. п. (2023 год – 0,56).

**Коэффициент финансовой независимости** **0,71**

Показывает долю активов Компании, которые обеспечиваются собственными средствами. Чем выше значение коэффициента, тем Компания более финансово устойчива и менее зависима от сторонних кредитов. С точки зрения инвесторов и кредиторов, чем выше значение коэффициента, тем меньше риск потери вложенных в Компанию инвестиций и предоставленных Компании кредитов.

В 2024 году коэффициент снижен на 0,02 п. п. (2023 год – 0,73).

[1] В соответствии с бухгалтерской отчетностью за 2024 год.



**Рентабельность продаж (с учетом субсидий)** **14,8**

Показатель финансовой результативности деятельности Компании, демонстрирующий, какую часть выручки Компании составляет прибыль. Рентабельность продаж является индикатором ценовой политики Компании и ее способности контролировать издержки. Отражает долю валовой прибыли в объеме продаж Компании.

В 2024 году по сравнению с предшествующим периодом значение показателя снизилось на 0,4 п. п. (2023 год – 15,2 %).

**Рентабельность собственного капитала (ROE)** **8,7**

Является одним из самых важных показателей деятельности Компании для оценки ее инвестиционной привлекательности в долгосрочном плане и отражает, сколько единиц чистой прибыли заработала каждая единица денежных средств, вложенная в Компанию акционерами.

В 2024 году по сравнению с предшествующим периодом значение показателя улучшилось на 0,9 п. п. (2023 год – 7,8 %).

**Рентабельность активов с учетом субсидий (ROA)** **10,6**

Финансовый коэффициент, характеризующий отдачу от использования всех активов. Коэффициент показывает способность Компании генерировать прибыль без учета структуры ее капитала (финансового левериджа) и качество управления активами.

В 2024 году по сравнению с предшествующим периодом произошло улучшение значения показателя на 0,4 п. п. (2023 год – 10,2 %).

**Доля обязательств в валюте баланса** **0,29**

Если доля заемных средств в валюте баланса снижается, то налицо тенденция укрепления финансовой устойчивости Компании. Соответственно, чем выше доля собственных средств в валюте баланса, тем это лучше для финансового состояния предприятия.

В 2023 году значение показателя составляло 0,27.

**Уровень финансового рычага (платные заемные / собственные средства)** **0,16**

Коэффициент финансового левериджа показывает соотношение заемных средств и суммарной капитализации и характеризует степень эффективности использования Компанией собственного капитала. Он определяет, насколько велика зависимость Компании от заемных средств. Коэффициент капитализации используют только в контексте одной отрасли промышленности, а также доходов и потоков наличных денежных средств Компании (в 2023 году – 0,15).

**Общий долг / EBITDA** **0,77**

Показатель долговой нагрузки Компании, ее способности погасить имеющиеся обязательства (платежеспособность).

В 2024 году по сравнению с предшествующим периодом произошло снижение значения показателя на 0,02 п. (2023 год – 0,79).

**Общий долг / выручка** **0,14**

Показатель долговой нагрузки Компании в общем объеме выручки (в 2023 году – 0,14).

**Состояние чистых активов АО «ФПК»,** млн руб.

| Показатель | | 2022 | 2023 | 2024 |
|---|---|---|---|---|
| **1** | **Уставный капитал** | **248 588,8** | **263 588,8** | **263 588,8** |
| **2** | **Чистые активы** | **250 900,7** | **286 914,7** | **311 000,2** |
| 2.1 | 1. Капитал и резервы | 250 811,2 | 286 898,3 | **310 939,9** |
| | • Уставный капитал | 248 588,8 | 263 588,8 | **263 588,8** |
| | • Добавочный капитал | 10 076,7 | 10 054,7 | **9 735,5** |
| | • Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) | –9 502,5 | 11 054,6 | **34 361,1** |
| | • Прочее | 1 648,2 | 2 200,2 | **3 254,4** |
| 2.2 | 2. Доходы будущих периодов | 73,1 | 56,3 | **42,7** |
| **3** | **Отклонения** | **2 311,9** | **23 325,9** | **47 411,4** |

Стоимость чистых активов АО «ФПК» по состоянию на 31 декабря 2024 г. составила 311,0 млрд руб., что выше уставного капитала (286,9 млрд руб. на 31 декабря 2023 г.). Это говорит о соблюдении обязательных норм Федерального закона от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» в аспекте размера стоимости чистых активов Компании.

## Отчет об использовании чистой прибыли

В соответствии с решением годового Общего собрания акционеров от 28 июня 2024 г. (протокол № 58 от 3 июля 2024 г.) чистую прибыль по итогам 2023 года решено распределить следующим образом.

| Показатель | Процент от суммы чистой прибыли, подлежащей распределению | Сумма, тыс. руб. |
|---|---|---|
| Сумма чистой прибыли за 2023 год, подлежащей распределению | 100 % | 21 086 697 |
| Распределена следующим образом: | | |
| • формирование резервного фонда | 5 % | 1 054 335 |
| • дивиденды акционерам (участникам) | | |
| • инвестиции | | |
| Оставлена нераспределенной до соответствующего решения общего собрания акционеров (участников) | | |
| Прочее (покрытие убытков прошлых лет) | 95 % | 20 032 362 |

**По итогам финансово-хозяйственной деятельности за 2024 год АО «ФПК» получена чистая прибыль в размере**

**26 102 729**

**тыс. руб.**

По итогам финансового года на годовом Общем собрании акционеров утверждается рекомендованное членами Совета директоров АО «ФПК» распределение чистой прибыли Компании.





# Инвестиционная деятельность

**Инвестиционная политика Компании является элементом реализации Стратегии развития и определяет приоритеты, структуру инвестирования, устанавливает критерии инвестиционной привлекательности проектов, направление использования инвестиций и их источники.**

Инвестиционная программа АО «ФПК» на 2024–2026 годы утверждена решением Совета директоров АО «ФПК»[1].

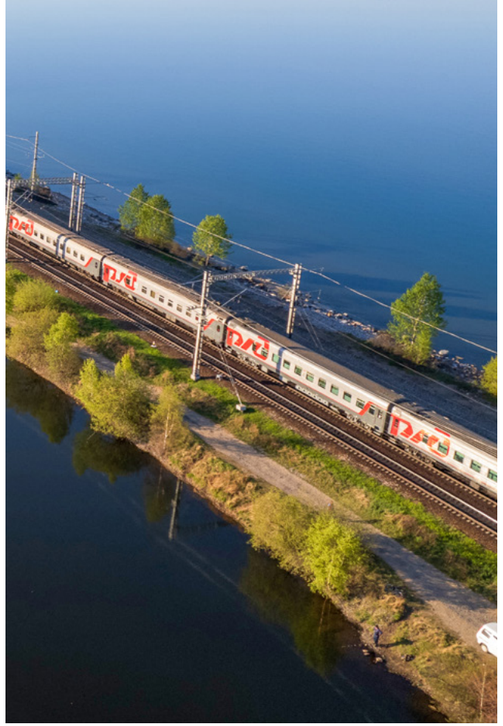
Поскольку подвижной состав является для АО «ФПК» основным средством производства, его обновление производится ежегодно для обеспечения бесперебойности производственной деятельности.

## Инвестиции и их ранжирование

Проекты, реализуемые АО «ФПК», ранжируются по пяти типам:

- долгосрочные проекты;
- возмещение выбытия основных средств с наличием экономического эффекта;
- экономически эффективные проекты;
- возмещение выбытия основных средств с наличием технологического эффекта;
- технологические и социальные проекты.

Проектам присваивается ранг от 0 до 100. Проекты с наибольшим значением ранга имеют более высокий приоритет при включении в Инвестиционную программу.



[1] Протокол от 19 марта 2024 г. № 13.

# Структура инвестиций

**80,7 млрд руб.**

**объем Инвестиционной программы 2024 года**

Основная доля инвестиций АО «ФПК» (75,5 млрд руб., или 93,6 %) в 2024 году была направлена на обновление пассажирского подвижного состава: приобретение новых пассажирских вагонов (55,9 млрд руб.) и модернизацию пассажирского подвижного состава (19,6 млрд руб.).

Инвестиции в размере 5,2 млрд руб., или 6,4 %, были направлены на обновление деповского хозяйства, развитие информационных технологий и прочие проекты.

**Структура Инвестиционной программы,** млрд руб.

| Показатель | 2022 | 2023 | 2024 | К 2023 году |
|---|---|---|---|---|
| Приобретение подвижного состава | 30,5 | 38,4 | 55,9 | 17,5 |
| Модернизация подвижного состава | 8,7 | 10,5 | 19,6 | 9,1 |
| Обновление деповского хозяйства | 0,7 | 1,7 | 2,8 | 1,1 |
| Развитие информационных технологий | 0,6 | 1,4 | 2,1 | 0,7 |
| Прочие проекты | 0,1 | 0,3 | 0,3 | – |
| **Итого** | **40,6** | **52,3** | **80,7** | **28,4** |

## Обновление пассажирского подвижного состава

Инвестиционные затраты в 2024 году составили 75,5 млрд руб., включая следующие затраты:

- на приобретение пассажирских вагонов – 55,9 млрд руб., в том числе:
  - 376 одноэтажных вагонов модельного ряда «2019»,
  - 20 одноэтажных вагонов модельного ряда «2018»,
  - 2 одноэтажных вагона «Люкс» и 2 служебно-технических вагона, бывших в эксплуатации,
  - 154 двухэтажных вагона модельного ряда «2018»;
- модернизацию пассажирского подвижного состава – 19,6 млрд руб.

Новый подвижной состав приобретался для обновления парка и компенсации выбытия по истечении срока службы.

При формировании программы приобретения вагонов установлены приоритеты в закупке подвижного состава для компенсации выбытия вагонов по сроку службы и обновления вагонов в поездах, генерирующих прибыль. Для реализации этой цели в 2024 году закуплено 396 одноэтажных вагонов, объем вложений составил 34,1 млрд руб.

Кроме того, для перспективных направлений, характеризующихся высоким спросом на пассажирские перевозки, было приобретено 154 двухэтажных вагона на сумму 21,7 млрд руб. с целью организации курсирования поездов по маршрутам № 25/26 Санкт-Петербург – Москва «Смена – А. Бетанкур», № 63/64 Самара – Санкт-Петербург, № 391/392 Челябинск – Москва, № 743/744 Санкт-Петербург – Москва «Аврора».

## Модернизация пассажирского подвижного состава

**Инвестиционные затраты в 2024 году составили**

**19,6 млрд руб.**

Основная доля инвестиций (19,3 млрд руб., или 98,5 %) направлена на проведение капитально-восстановительного ремонта с продлением срока службы 67 вагонов, капитального ремонта в объеме КР-2 – 711 вагонов и капитального ремонта вагонов в объеме КР-1 – 1 538 вагонов.

## Обновление деповского хозяйства

**Инвестиционные затраты в 2024 году составили**

**2,8 млрд руб.**

Основными направлениями инвестирования в депо-вское хозяйство являются:

- реконструкция производственных мощностей – 1,2 млрд руб.;
- приобретение оборудования, необходимого для обеспечения бесперебойной работы депо – 1,6 млрд руб.

## Развитие информационных технологий

**Инвестиционные затраты в 2024 году достигли**

**2,1 млрд руб.**

Основные направления инвестирования:

- создание информационной системы «Цифровой HR»;
- развитие и импортозамещение ИТ-инфраструктуры;
- поставка оборудования для трансляции аудиозаписей и регистрации служебных переговоров по поездной радиосвязи и радиотрансляционной сети;
- поставка персональных компьютеров, сетевого, серверного и периферийного оборудования.

## Прочие проекты

**Инвестиционные затраты в 2024 году достигли**

**0,3 млрд руб.**

Основные направления инвестирования: приобретение оборудования для обеспечения транспортной безопасности, создание конструкторской документации и др.

## Приоритетные инвестиции

### Инвестиции в клиентоориентированность

На повышение качества своих услуг в 2024 году Компания израсходовала 59,2 млрд руб., в том числе:
- на сокращение времени в пути и повышение качества и безопасности пассажирских перевозок за счет поставки новой техники, отличающейся высокой экономичностью, лучшими эксплуатационными и потребительскими качествами (приобретено 550 новых пассажирских вагонов) – 55,8 млрд руб.;
- капитально-восстановительный ремонт пассажирских вагонов (67 единиц) – 3,4 млрд руб.

**На внедрение новых информационных технологий израсходовано**

**2,1 млрд руб.**

### Вложения в безопасность

На обеспечение безопасности и качества перевозок в 2024 году направлено 1,7 млрд руб.:
- замена оборудования, выбывающего по истечении срока службы – 1,6 млрд руб.;
- установка в пассажирских вагонах при плановых видах ремонта новых рам, надрессорных балок и тележек колеи 1 520 мм – 0,1 млрд руб.

### Модернизация основных фондов

Для поддержания действующих производственных мощностей по ремонту и обслуживанию вагонов АО «ФПК» на реконструкцию и модернизацию основных фондов в 2024 году направлено 1,2 млрд руб.

### Источники финансирования

Источниками финансирования Инвестиционной программы в 2024 году являлись:
- собственные средства – 63,6 млрд руб.;
- привлеченные средства – 17,0 млрд руб.;
- прочие – 0,1 млрд руб.

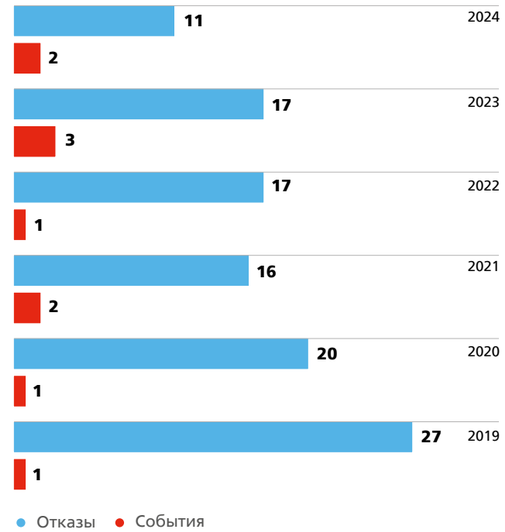
# Безопасность перевозок

## Обеспечение безопасности движения поездов

В 2024 году целевой показатель безопасности движения по АО «ФПК» выполнен с улучшением на 54 % и составил 0,0011 события на 1 млн поездо-км холдинга «РЖД».

Положительная динамика состояния безопасности движения достигнута в ходе проведения планомерной работы по управлению процессами, связанными с безопасностью движения:
- реализация программы мероприятий по уменьшению частоты транспортных происшествий, событий, тяжести их последствий и достижению установленных целевых показателей безопасности движения АО «ФПК» на 2024 год (№ ФПК-17 от 9 января 2024 г.);
- реализация сводного плана мероприятий по повышению надежности технических средств, снижению технологических нарушений и их влияния на перевозочный процесс в АО «ФПК» на 2024 год (№ ФПК-977 от 20 декабря 2023 г.) и дополнений к сводному плану мероприятий (№ ФПК-453 от 5 июня 2024 г.);
- постоянное увеличение ежегодного охвата структурных подразделений по проведению технических аудитов производственных процессов и технических ревизий;
- внедрение цифровых компетенций и технологий в области обеспечения безопасности движения;
- поддержание компетентности персонала за счет обучения сотрудников, повышения их профессиональной подготовки и использования системы наставничества.

**Количество нарушений безопасности движения поездов**




## Пожарная безопасность

В 2024 году пожаров в вагонах пассажирских поездов АО «ФПК», находящихся в пути следования, не допущено, а также за аналогичный период 2023 года пожаров на пассажирских поездах не зарегистрировано.

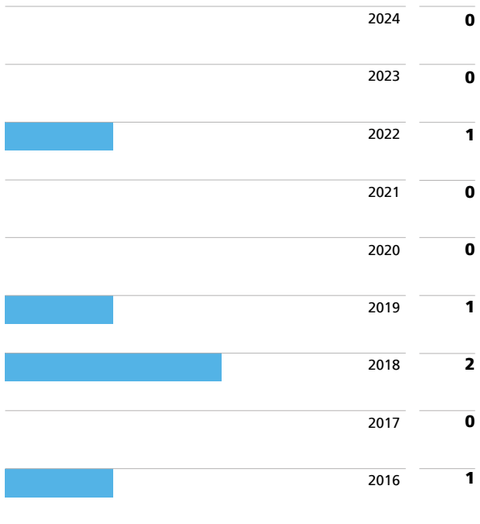
В соответствии с договорными обязательствами проведена совместная с ФГП ВО ЖДТ России пожарно-профилактическая работа на подвижном составе и стационарных объектах АО «ФПК» на общую сумму более 65,18 млн руб.

В рамках программы закуплено и поставлено на вооружение материалов и средств противопожарной защиты на общую сумму 64,71 млн руб., в том числе огнетушители, средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения, шанцевый инструмент и т. д.

**В 2024 году реализована эксплуатационная программа пожарной безопасности на сумму**

**184,68 млн руб.**

**Количество пожаров на подвижном составе в период с 2015 по 2024 год**



## Промышленная безопасность

**В 2024 году на опасных производственных объектах АО «ФПК» случаев аварий и инцидентов не зафиксировано.**

В отчетном году выполнены следующие задачи:

- проведение экспертизы промышленной безопасности, обследование и освидетельствование технических устройств, разработка планов мероприятий по ликвидации локализации аварийных ситуаций на опасных производственных объектах на сумму 29,0 млн руб. (318 мероприятий на 180 опасных производственных объектах);
- приобретение съемных грузозахватных приспособлений на сумму 1,4 млн руб.;
- обслуживание газового оборудования, приборов безопасности и другие мероприятия на сумму 8,9 млн руб.

В рамках Инвестиционной программы «Обновление объектов промышленной безопасности АО «ФПК» произведена замена технических устройств на опасных производственных объектах, выработавших нормативный срок эксплуатации, на сумму 106,2 млн руб. Всего в рамках программы реализовано 40 проектов.

Все опасные производственные объекты АО «ФПК» застрахованы в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 225-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте».

**39,3 млн руб.**

**составили затраты по эксплуатационной программе «Промышленная безопасность»**





## Транспортная безопасность

**Обеспечение транспортной безопасности пассажирских поездов АО «ФПК» в целях защиты от актов незаконного вмешательства осуществляется привлеченными подразделениями транспортной безопасности.**

В полном объеме обеспечено сопровождение подразделениями транспортной безопасности всех пассажирских поездов Компании, следующих в Белгородскую, Брянскую, Воронежскую, Курскую, Ростовскую области и Краснодарский край, на территории которых Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 г. № 757 «О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 г. № 756» установлен средний уровень реагирования.

В целях обеспечения единого подхода к организации работы на всех направлениях перевозок АО «ФПК» заключен договор с подразделением транспортной безопасности ООО «РЖД-ТБ» как взаимозависимым лицом на оказание услуг по защите пассажирских поездов в 2025 году. Затраты на привлечение таких подразделений в 2024 году составили 1,85 млрд руб.

На всех объектах АО «ФПК» реализуется комплекс мероприятий по обеспечению пропускного и внутриобъектового режимов, сохранности имущества, а также по предотвращению попыток проноса и закладки взрывных устройств в пассажирские вагоны, находящиеся в пунктах формирования и парках отстоя поездов.

Проводится работа по оснащению объектов Компании инженерно-техническими средствами охраны (далее – ИТСО). Так, в рамках реализации Инвестиционной программы АО «ФПК» в 2024 году выполнены строительно-монтажные работы по оснащению ИТСО вагонного участка Белгород – структурного подразделения Приволжского филиала АО «ФПК» на сумму 48 млн руб. В состав ИТСО вошли современные системы видеонаблюдения, контроля доступа, периметровой охранной сигнализации, автоматические шлагбаумы, средства досмотра.

С сотрудниками поездных бригад проведено 168 тренировок по транспортной безопасности с привлечением сотрудников правоохранительных органов, в ходе которых все участники отработали порядок действий при возникновении угроз совершения актов незаконного вмешательства в отношении пассажирских поездов. В структурных подразделениях филиалов взрывотехниками Росгвардии проведено 61 занятие с сотрудниками предприятий по определению признаков, распознаванию взрывных устройств и профайлингу.

На системной основе организовано взаимодействие с Главным управлением на транспорте МВД России и его территориальными подразделениями по вопросам обмена информацией об угрозах совершения актов незаконного вмешательства, правонарушениях для принятия мер по их предупреждению и пресечению.

В целях поддержания общественного порядка обеспечено взаимодействие при планировании сопровождения пассажирских поездов АО «ФПК» нарядами полиции, в том числе следующих с организованными группами детей.

В 2024 году обеспечена безопасность перевозки более 962 тыс. человек, следовавших в составе организованных групп детей.

**1,85 млрд руб.**

**составили затраты на привлечение подразделений транспортной безопасности в 2024 году**

**Участие в учебных мероприятиях по транспортной безопасности приняли**

**>5 тыс. сотрудников**

# Взаимодействие с органами государственной власти Российской Федерации

**В 2024 году в АО «ФПК» велась работа с органами государственной власти по трем основным направлениям.**

### Компенсация расходов по перевозке эвакуируемых граждан из ДНР и ЛНР за 2023 год и порядок компенсации указанных расходов в 2024 году

С 2023 года по заявкам МЧС России Компания осуществляет перевозки граждан с пострадавших территорий Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и территории Украины в регионы Российской Федерации, а также граждан, эвакуируемых из зоны палестино-израильского конфликта.

Нормативная база для возмещения в 2023 году расходов АО «ФПК» при осуществлении указанных перевозок не была принята, средства на возмещение расходов в 2023 году Компанией не получены. Указанная работа продолжалась в 2024 году в рамках компенсации фактически понесенных расходов АО «ФПК» за 2023 и 2024 годы.

В сентябре 2024 года с Росжелдором подписано соглашение о предоставлении субсидий. Компанией получено 459,9 млн руб. Компенсированы перевозки за 2023 год и 11 месяцев 2024 года в полном объеме.

В 2025 году АО «ФПК» продолжит работу по компенсации расходов по перевозке эвакуируемых граждан за 2024 и 2025 годы.

### Выделение дополнительных субсидий на компенсацию потерь в доходах Компании от перевозок в дальнем следовании на 2024 год

В 2023 году АО «ФПК» была проведена работа с Минтрансом России и Росжелдором по вопросу выделения субсидий на компенсацию потерь выпадающих доходов от перевозок в плацкартных и общих вагонах за 2024–2026 годы (по 7 млрд руб. ежегодно) и в Калининградскую область и из нее (2,3 млрд, 2,5 млрд и 2,6 млрд руб. соответственно) в полном объеме, в рамках бюджетной заявки Компании о потребности в субсидиях в указанный период. Денежные средства выделены из федерального бюджета и поступают в счет компенсации потерь в доходах от перевозок.

С учетом роста пассажиропотока Компанией совместно с ОАО «РЖД» и Минтрансом России в 2023 году была инициирована работа по увеличению объема субсидий с 7,2 млрд до 8,4 млрд руб. на компенсацию потерь выпадающих доходов АО «ФПК» от перевозок в плацкартных и общих вагонах. Благодаря совместным усилиям в федеральном бюджете был предусмотрен заявленный объем субсидий в полном объеме за счет перераспределения средств между перевозчиками в дальнем следовании.

В 2024 году аналогичная работа также проводилась совместно с Минтрансом России и Росжелдором с целью увеличения выделяемого объема субсидий на компенсацию потерь в доходах АО «ФПК» от перевозок в плацкартных и общих вагонах до 8,8 млрд руб., однако положительного решения принято не было.

### Индексация тарифов, сборов и плат за работы (услуги), связанные с перевозкой пассажиров, багажа и грузобагажа в 2025 году

С учетом прогноза социально-экономического развития Российской Федерации, опубликованного Минэкономразвития России на своем официальном сайте, АО «ФПК» направило заявку с предложениями по индексации тарифов на проезд в регулируемом сегменте перевозок с 1 декабря 2024 г. на 11,6 % к уровню 2024 года.

По результатам рассмотрения заявки ФАС России утвержден соответствующий приказ № 863/24 от 15 ноября 2024 г.





# Международное сотрудничество

## Сотрудничество с международными организациями и иностранными железными дорогами

В 2024 году АО «ФПК» продолжило курс, направленный на укрепление двустороннего взаимодействия с компаниями – резидентами дружественных стран и сотрудничества в рамках Совета по железнодорожному транспорту государств – участников Содружества (ЦСЖТ) и Организации сотрудничества железных дорог (ОСЖД).

В течение 2024 года руководители и специалисты Компании приняли участие в 24 профильных мероприятиях под эгидой указанных международных организаций, а также в 14 двусторонних и многосторонних встречах с зарубежными партнерами по вопросам развития сотрудничества в области организации международных железнодорожных пассажирских перевозок.

В 2024 году Компания продолжила восстановление пассажирских железнодорожных перевозок со странами, сообщение с которыми было прервано в 2020 году из-за пандемии коронавирусной инфекции COVID-19.

Всего в 2024 году обеспечена перевозка пассажиров в сообщении с девятью странами: Республикой Беларусь, Республикой Абхазия, Республикой Казахстан, Республикой Узбекистан, Республикой Таджикистан, Киргизской Республикой, Монголией, КНР и КНДР.

# 04

*Со всей широтой души*

# строим лучшую компанию

**Мы последовательно совершенствуем управленческие процессы, руководствуясь принципами прозрачности, подотчетности и защиты интересов всех стейкхолдеров. Эффективность нашей системы корпоративного управления подтверждается независимыми оценками и признанием со стороны профессионального сообщества.**

**6++**

(хорошая практика корпоративного управления)[1]

**99 %**

доля полностью и частично соблюдаемых принципов Кодекса корпоративного управления

**AAA+**

наивысший класс Антикоррупционного рейтинга российского бизнеса

## Туристические маршруты

Мы знаем толк в путешествиях, а необъятные просторы нашей страны открывают бесконечные возможности для увлекательных поездок.

Руководствуясь своим опытом и любовью россиян к путешествиям на поезде, мы взяли новизну приключения, добавили к нему комфорт отеля, и, щедро приправив удовольствием от отдыха, создали целую сеть туристических маршрутов на поезде по красивейшим местам нашей Родины.

[1] Национальный рейтинг корпоративного управления по оценке Российского института директоров.

# Система корпоративного управления

**Важнейшие принципы АО «ФПК» в области корпоративного управления – защита интересов ее акционеров, информационная прозрачность и уважение прав заинтересованных сторон.**

## Принципы корпоративного управления

### Защита интересов и прав акционеров

Реализация права акционера на участие в управлении Компанией предусмотрена Положением о порядке подготовки и проведения Общего собрания акционеров АО «ФПК»[1].

Для защиты интересов и прав акционеров Компанией обеспечивается надежный способ учета прав на акции – обязанности по ведению реестра акционеров осуществляются независимой организацией АО «Регистраторское общество «СТАТУС».

Акционерам в период подготовки к заседаниям Общего собрания акционеров, помимо обязательной информации, предусмотренной законодательством, предоставляется дополнительная информация.

### Равное отношение ко всем владельцам акций

Акционерам предоставляется равная и справедливая возможность участвовать в распределении прибыли АО «ФПК» посредством получения дивидендов. Механизм определения размера дивидендов и их выплаты установлен в Положении о дивидендной политике АО «ФПК»[2].

Всем акционерам предоставляются необходимые материалы к заседаниям Общего собрания акционеров и обеспечивается равный доступ ко всей необходимой информации по месту нахождения Компании.

### Своевременное раскрытие информации

Компания своевременно раскрывает обязательную информацию на сайте и в ленте новостей информационного агентства «СКРИН»[3], уполномоченного проводить действия по раскрытию информации о ценных бумагах и иных финансовых инструментах. Добровольно раскрываемая информация, связанная с деятельностью АО «ФПК», которую АО «ФПК» считает важной для учета при принятии всеми либо отдельными заинтересованными лицами решений, в инициативном порядке распространяется через все доступные каналы коммуникации, в том числе на сайте Компании.

### Взаимное доверие и уважение ко всем заинтересованным сторонам

Отношения между акционерами, членами Совета директоров и менеджментом Компании строятся на честности, доверии, взаимном уважении законных интересов и добросовестном выполнении сторонами своих обязанностей.

[1] Утверждено решением годового Общего собрания акционеров АО «ФПК», протокол от 5 июля 2022 г. № 50.
[2] Утверждено решением Совета директоров АО «ФПК», протокол от 28 августа 2020 г. № 4.
[3] Общество с ограниченной ответственностью «Система комплексного раскрытия информации и новостей» (ООО «СКРИН»).





## Модель и практика корпоративного управления

**Модель корпоративного управления Компании**

Модель корпоративного управления АО «ФПК» построена с учетом требований российского законодательства и представляет собой многоуровневую систему взаимоотношений участников корпоративного процесса.

Органами Компании являются Общее собрание акционеров, Совет директоров и единоличный исполнительный орган – Генеральный директор, деятельность которых регулируется Уставом АО «ФПК» и внутренними положениями.

Разграничение компетенций органов Общества закреплено в Уставе АО «ФПК»[1].

**К исключительной компетенции Общего собрания акционеров относятся:**

- внесение изменений и дополнений в Устав Компании или утверждение его в новой редакции;
- реорганизация Компании;
- ликвидация Компании, назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- определение количества, номинальной стоимости, категории (типа) объявленных акций и прав, предоставляемых этими акциями;
- принятие решения о размещении Компанией облигаций, конвертируемых в акции, и иных эмиссионных ценных бумаг, конвертируемых в акции;
- определение количественного состава Совета директоров Компании, избрание членов Совета директоров и досрочное прекращение их полномочий;
- принятие решения о выплате членам Совета директоров Компании вознаграждений и (или) компенсаций;
- распределение прибыли (в том числе выплата (объявление) дивидендов, за исключением выплаты (объявления) дивидендов по результатам I квартала, полугодия, девяти месяцев отчетного года) и убытков Компании по результатам отчетного года;
- выплата (объявление) дивидендов по результатам I квартала, полугодия, девяти месяцев отчетного года;
- принятие решений о предварительном согласии на совершение сделок с заинтересованностью[2], в случае если количество незаинтересованных членов Совета директоров составляет менее половины от числа избранных членов Совета директоров;
- принятие решений о предварительном согласии на совершение или последующем одобрении крупных сделок, предметом которых является имущество, стоимость которого превышает 50 % балансовой стоимости активов Компании[3];
- утверждение внутренних документов, регулирующих деятельность органов управления и контроля Компании;
- принятие решения об обращении в Банк России с заявлением об освобождении Компании от обязанности осуществлять раскрытие или предоставление информации, предусмотренной законодательством Российской Федерации о ценных бумагах;
- принятие решений об отмене или внесении изменений, дополнений в ранее принятые решения Общего собрания акционеров Компании.

Ключевое место в системе корпоративного управления АО «ФПК» занимает Совет директоров. Его деятельность регулируется Положением о Совете директоров АО «ФПК»[4], которое утверждается Общим собранием акционеров. Информация о работе Совета директоров раскрывается в Годовом отчете и предоставляется акционерам.

**К компетенции Совета директоров относятся:**

- определение приоритетных направлений деятельности Компании, утверждение ее Стратегии;
- утверждение бюджета, Инвестиционной программы, крупных инвестиционных проектов и их корректировок;
- рассмотрение отчета единоличного исполнительного органа о результатах деятельности Компании за отчетный период, отчета о ходе выполнения Программы мероприятий по операционной эффективности и оптимизации расходов, отчета о выполнении решений Общего собрания акционеров Общества и Совета директоров;
- определение количественного состава Ревизионной комиссии Общества, избрание членов Ревизионной комиссии Общества и досрочное прекращение их полномочий; принятие решения о выплате членам Ревизионной комиссии Общества вознаграждений и (или) компенсаций в соответствии с внутренним документом Общества, утвержденным Общим собранием акционеров Общества;
- назначение аудиторской организации (индивидуального аудитора) Общества, определение начальной (максимальной) цены договора на оказание услуг аудиторской организации (индивидуального аудитора) Общества, определение размера оплаты услуг аудиторской организации (индивидуального аудитора) Общества;
- утверждение Годового отчета, годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Общества;
- рассмотрение результатов оценки эффективности работы Совета директоров Общества, членов Совета директоров Общества, комитетов Совета директоров Общества, корпоративного секретаря Общества;
- определение ключевых показателей эффективности (далее – КПЭ) деятельности Общества, единоличного исполнительного органа (временного единоличного исполнительного органа) Общества, ключевых руководящих сотрудников Общества и утверждение отчетов об их выполнении;
- определение общих принципов и подходов к организации системы управления рисками, внутреннего контроля (СУРиВК) и внутреннего аудита в Обществе;
- утверждение приемлемой величины рисков для Общества (риск-аппетита, предпочтительных рисков), включая подход к ее определению.

Полный перечень полномочий Совета директоров приведен в Уставе АО «ФПК»

К исключительной компетенции Совета директоров также относится избрание Генерального директора, досрочное прекращение его полномочий, определение условий его трудового договора, а также лица, уполномоченного подписывать документы от имени Общества в рамках трудовых отношений с единоличным исполнительным органом. Совмещение Генеральным директором должностей в органах других организаций, а также иных оплачиваемых должностей, занимаемых по совместительству в других организациях, осуществляется по согласованию с Советом директоров. Преемственность исполнительных органов Общества обеспечивается Советом директоров путем ежегодно утверждаемого кадрового резерва на должность Генерального директора.

**Для предварительной проработки наиболее важных вопросов сформировано три постоянно действующих комитета Совета директоров АО «ФПК»:**

- Комитет по стратегическому планированию, цифровой трансформации и информационным технологиям;
- Комитет по аудиту и рискам;
- Комитет по кадрам, вознаграждениям и корпоративному управлению.

Деятельность комитетов регулируется соответствующими положениями, утверждаемыми Советом директоров. Численный и персональный состав комитетов, а также кандидатуры их председателей определяются Советом директоров. Комитеты ежегодно представляют отчеты о своей деятельности Совету директоров. (Подробнее о деятельности комитетов – в разделе «Комитеты Совета директоров»).

Эффективное текущее взаимодействие с акционерами, координация действий Компании по защите прав и интересов акционеров, поддержка эффективной работы Совета директоров обеспечиваются корпоративным секретарем. Деятельность корпоративного секретаря регламентирована Положением о корпоративном секретаре, утверждаемым Советом директоров АО «ФПК». (Подробнее о деятельности корпоративного секретаря – в разделе «Корпоративный секретарь»).

Для обеспечения акционеров достоверной и полной информацией о финансово-хозяйственной деятельности Компании Советом директоров ежегодно назначается аудиторская организация и избирается сроком на три года Ревизионная комиссия (подробнее в разделе «Ревизионная комиссия»).

Для оценки надежности и эффективности управления рисками и внутреннего контроля в АО «ФПК» создано подразделение внутреннего аудита.

Совет директоров утверждает внутренние документы Общества, определяющие политику АО «ФПК» в области организации и осуществления внутреннего аудита. Руководитель подразделения внутреннего аудита назначается на должность и освобождается от занимаемой должности Генеральным директором на основании решения Совета директоров. План деятельности и бюджет подразделения внутреннего аудита Общества, а также условия трудового договора с его руководителем, включая размер его вознаграждения, утверждаются Советом директоров. Совет директоров также рассматривает отчет о выполнении плана деятельности подразделения внутреннего аудита Общества.

[1] Утвержден решением годового Общего собрания акционеров АО «ФПК», протокол от 5 июля 2023 г. № 54.
[2] Кроме сделок, в совершении которых заинтересовано контролирующее лицо Компании.
[3] В соответствии с Федеральным законом «Об акционерных обществах».
[4] Утверждено решением годового Общего собрания акционеров АО «ФПК», протокол от 3 июля 2024 г. № 58.

## Особенности модели корпоративного управления АО «ФПК»

**АО «ФПК» имеет стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства[1]. В связи с тем, что 100 % акций материнской компании принадлежат Российской Федерации, корпоративное управление АО «ФПК» имеет ряд особенностей:**

- материнская компания без согласия Правительства Российской Федерации не вправе передавать в залог, а также продавать и иным влекущим за собой переход права собственности образом распоряжаться акциями АО «ФПК»[2];
- в предусмотренных уставом материнской компании случаях приобретение АО «ФПК» акций (долей в уставном капитале) других хозяйственных обществ осуществляется на основании директив Федерального агентства по управлению государственным имуществом[3];
- АО «ФПК» обязано выполнять отдельные поручения Правительства Российской Федерации и при необходимости обеспечить их выполнение дочерними компаниями.

Кроме того, АО «ФПК» включено в перечень ключевых подконтрольных обществ, по существенным вопросам деятельности которых требуется согласование совета директоров материнской компании.

**К таким существенным вопросам относятся:**

- одобрение стратегий развития и контроль за ходом их исполнения;
- одобрение основных бюджетных параметров;
- определение позиции по голосованию по наиболее важным вопросам повестки дня Общего собрания акционеров и (или) заседания Совета директоров (ликвидация или реорганизация Компании, избрание Совета директоров и единоличного исполнительного органа, увеличение/уменьшение уставного капитала Компании, совершение Компанией крупных и иных сделок).

[1] Компания осуществляет вид деятельности, указанный в подп. 36 ст. 6 Федерального закона от 29 апреля 2008 г. № 57-ФЗ «О порядке осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства» (является субъектом естественной монополии, включенным в реестр субъектов естественных монополий, в сферах, указанных в п. 1 ст. 4 Федерального закона от 17 августа 1995 г. № 147-ФЗ «О естественных монополиях»).

[2] В соответствии с Федеральным законом от 27 февраля 2003 г. № 29-ФЗ «Об особенностях управления и распоряжения имуществом железнодорожного транспорта».

[3] В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2004 г. № 738 (ред. от 31 марта 2021 г., с изм. от 31 августа 2022 г.) «Об управлении находящимися в федеральной собственности акциями акционерных обществ и использовании специального права на участие Российской Федерации в управлении акционерными обществами («золотой акции»)».





# Оценка качества корпоративного управления

## Внешняя оценка качества корпоративного управления

**Национальный рейтинг корпоративного управления**

| Дата присвоения рейтинга | Февраль 2024 года | Февраль 2025 года |
|---|---|---|
| **Период оценки** | 2023 год | 2024 год |
| **Рейтинговый класс** | 6++ | 6++ |
| **Характеристика практики корпоративного управления** | Хорошая практика корпоративного управления | Хорошая практика корпоративного управления |

**Компания впервые получила Национальный рейтинг корпоративного управления (НРКУ®) в 2024 году. Российский институт директоров провел оценку системы корпоративного управления АО «ФПК» по итогам 2023 года и присвоил Компании рейтинг на уровне «6++» «Хорошая практика корпоративного управления».**

В феврале 2025 года по итогам работы Компании за 2024 год Российский институт директоров подтвердил рейтинг корпоративного управления АО «ФПК» на уровне «6++».

В соответствии со шкалой Национального рейтинга корпоративного управления Компания следует ряду ключевых рекомендаций российского Кодекса корпоративного управления и стандартов в области устойчивого развития.

АО «ФПК» характеризуется приемлемыми рисками заинтересованных сторон, связанными с качеством корпоративного управления и управлением устойчивым развитием. Экспертами отмечены как позитивные изменения в практике корпоративного управления за отчетный период, так и сдерживающие факторы. Обращается внимание, что влияние на рейтинговую оценку связано с преемственностью достигнутой практики в будущем, в построении системы корпоративного управления Компании необходима симметричность развития практики по компонентам «Права акционеров», «Раскрытие информации», а также «Устойчивое развитие и ESG». (Подробнее с пресс-релизом можно ознакомиться на сайте Российского института директоров.)

**В период между присвоением и подтверждением рейтинга в практике корпоративного управления в АО «ФПК» произошли следующие изменения:**

- число независимых директоров в составе Совета директоров увеличено с двух до трех человек и составляет треть от его численного состава;
- Комитет по аудиту и рискам возглавил независимый директор, увеличена доля членов Совета директоров в составе данного Комитета;
- увеличена доля членов Совета директоров в составе Комитета по кадрам, вознаграждениям и корпоративному управлению, Комитет возглавил независимый директор – эксперт в области развития практики ESG;

- Советом директоров АО «ФПК» рассмотрен вопрос об утверждении кадрового резерва на должность единоличного исполнительного органа АО «ФПК»;
- на очном заседании Совета директоров рассмотрен отчет о соблюдении Информационной политики АО «ФПК» по итогам 2023 года, обсуждалась необходимость актуализации Политики;
- результаты самооценки деятельности Совета директоров, членов Совета директоров, Председателя Совета директоров, корпоративного секретаря и комитетов Совета директоров за 2023–2024 корпоративный год рассмотрены на очном заседании;
- Советом директоров АО «ФПК» принято решение о присоединении к Политике холдинга «РЖД» в области устойчивого развития;
- Советом директоров утверждены КПЭ деятельности, в числе которых такой показатель, как «Обеспечение эффективной практики корпоративного управления»;
- В Годовом отчете АО «ФПК» за 2023 год раскрыта информация о структуре вознаграждения аудиторской организации и основных результатах оценки работы Совета директоров.

В развитие практики корпоративного управления в отчетном году внесены изменения во внутренние документы АО «ФПК».

**Новая редакция Положения о Совете директоров АО «ФПК» закрепила:**

- возможность регулярного повышения квалификации членами Совета директоров АО «ФПК» за счет средств Компании в пределах утвержденного бюджета;
- обязанность Компании предоставлять члену Совета директоров запрашиваемую им информацию, в том числе по подконтрольным обществам;
- возможность электронного голосования на заседаниях Совета директоров;
- дистанционный способ участия в заседаниях, а также возможность составления протокола в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью Председателя Совета директоров и корпоративного секретаря;
- действующую практику размещения материалов к заседанию Совета директоров на сетевом ресурсе с использованием электронных устройств;
- проведение регулярной оценки деятельности Совета директоров, его комитетов, а также возможность проведения оценки деятельности корпоративного секретаря.

**В Положение о Комитете по кадрам, вознаграждениям и корпоративному управлению Совета директоров АО «ФПК»[1] были внесены изменения, которые дополнили компетенцию Комитета:**

- функционалом по устойчивому развитию и ESG, включающим в себя:
  - предварительное согласование внутренних документов в части устойчивого развития,
  - подготовку рекомендаций Совету директоров по определению направлений деятельности Компании в области устойчивого развития, рассмотрению отчетов о достижении таких целей, а также по разработке функциональных КПЭ в части устойчивого развития и их интеграции в систему мотивации руководителей;
- обязанностями по формированию программы обучения и повышения квалификации для членов Совета директоров;
- функционалом по формированию рекомендаций в отношении оценки работы корпоративного секретаря, рассмотрению его отчетов, размера его вознаграждения и принципов премирования;
- возможностью взаимодействия от имени Совета директоров с независимой экспертной организацией при проведении внешней оценки Совета директоров и комитетов Совета директоров АО «ФПК»;
- функционалом в соответствии с рекомендациями российского Кодекса корпоративного управления.

[1] Утверждено решением Совета директоров АО «ФПК», протокол от 12 ноября 2024 г. № 5.





# Внутренняя оценка уровня корпоративного управления

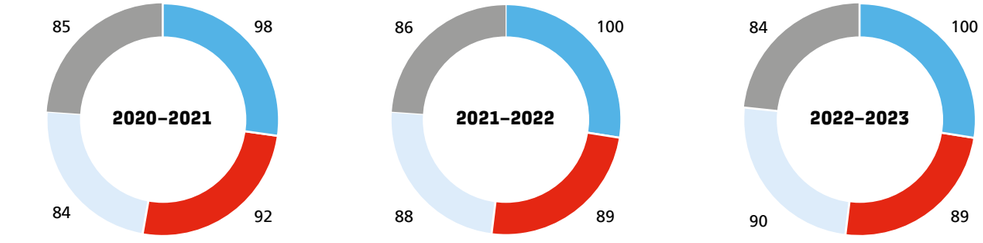
## Оценка уровня корпоративного управления, проведенная подразделением внутреннего аудита

В 2024 году отдел внутреннего аудита АО «ФПК» провел оценку уровня качества корпоративного управления Компании за 2022–2023 корпоративный год. По результатам оценки подтверждено преимущественное соответствие практики корпоративного управления установленным регуляторным требованиям, в том числе ряду рекомендаций Кодекса корпоративного управления Банка России, применимым к деятельности Компании. Отмечена положительная динамика повышения качества корпоративного управления по отдельным направлениям с сохранением положительных тенденций. Сохраняется сниженная оценка по направлению «Раскрытие информации», обусловленная действующими ограничениями и принимаемыми мерами минимизации санкционных рисков. По направлению «Обеспечение прав акционеров и эффективность взаимоотношений с заинтересованными сторонами» отмечены отдельные недостатки – проведение в заочной форме заседания Комитета по аудиту и рискам и заседания Комитета по кадрам, вознаграждениям и корпоративному управлению, ввиду чего оценка была снижена.

Отдел внутреннего аудита Компании подготовил рекомендации по дальнейшему совершенствованию практики корпоративного управления и отметил зоны развития корпоративного управления дочерними компаниями АО «ФПК».

Уровень соответствия практики корпоративного управления Компании остается равным 90 % на протяжении трех последних лет.

**Уровень качества корпоративного управления АО «ФПК»**




## Самооценка качества корпоративного управления (соблюдение рекомендаций Кодекса корпоративного управления Банка России)

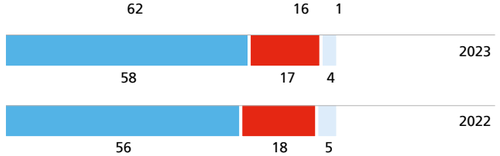
В отчетном году сохранился прогресс в части полностью соблюдаемых Компанией принципов Кодекса корпоративного управления, рекомендованного Банком России. Это связано с увеличением доли независимых директоров в Совете и совершенствованием практики работы Совета директоров, а именно рассмотрением на очном заседании результатов самооценки качества работы Совета директоров. Улучшение показателя полностью соблюдаемых принципов также связано с изменением подхода к оценке двух критериев – ранее практика оценивалась как «Не соблюдается», в случае если критерий неприменим к деятельности Компании.

Подробнее с информацией о результатах внутренней оценки можно ознакомиться в Отчете о соблюдении принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления

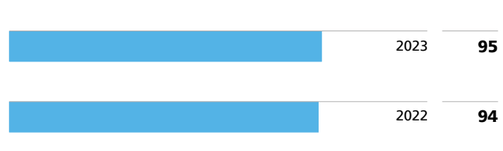
### Статистика соблюдения принципов Кодекса корпоративного управления[1]

| Разделы | Количество принципов корпоративного управления, рекомендованных Кодексом | Статус соблюдения принципа корпоративного управления Компанией: Соблюдается полностью | | | Соблюдается частично | | | Не соблюдается | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2024 | 2023 | 2022 | 2024 | 2023 | 2022 | 2024 | 2023 | 2022 |
| Права акционеров | 13 | 10 | 10 | 10 | 3 | 3 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| Совет директоров | 36 | 28 | 25 | 25 | 7 | 9 | 9 | 1 | 2 | 2 |
| Корпоративный секретарь | 2 | 1 | 2 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| Система вознаграждений | 10 | 10 | 8 | 7 | 0 | 0 | 1 | 0 | 2 | 2 |
| Система управления рисками | 6 | 6 | 6 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Раскрытие информации | 7 | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 |
| Существенные корпоративные действия | 5 | 3 | 4 | 4 | 2 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| **Итого** | **79** | **62** | **58** | **56** | **16** | **17** | **18** | **1** | **4** | **5** |

**Динамика оценки соблюдения принципов Кодекса корпоративного управления**




**Доля полностью и частично соблюдаемых принципов Кодекса корпоративного управления в общем количестве принципов, %**




[1] В соответствии с письмом Банка России от 27 декабря 2021 г. «О раскрытии в годовом отчете публичного акционерного общества отчета о соблюдении принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления».





# Совершенствование корпоративного управления

**В отчетном году совершенствование системы корпоративного управления АО «ФПК» велось в трех основных направлениях:**

- внедрение цифровых технологий в процесс организации работы Совета директоров и профильных комитетов;
- развитие принципов ESG на стратегическом уровне и вовлеченности Совета директоров в управление устойчивым развитием Компании;
- повышение рейтинга корпоративного управления.

**По данным направлениям достигнуты следующие результаты:**

- усовершенствована нормативная база для использования цифровых технологий в работе Совета директоров;
- продолжается внедрение сервиса для членов Совета директоров, позволяющего осуществлять электронное голосование, вести личный календарь корпоративных мероприятий, контролировать собственную эффективность, а также в формате чата взаимодействовать с другими членами Совета директоров и корпоративным секретарем;
- в Положение о Комитете по кадрам, вознаграждениям и корпоративному управлению внесены изменения в части новых компетенций членов Комитета в области устойчивого развития;
- Компания запустила процесс идентификации рисков, связанных с изменением климата;
- Компания начала раскрывать информацию об экологических и природно-климатических рисках в отчетах эмитента АО «ФПК»;
- в нормативные документы внесены изменения согласно рекомендациям, полученным по итогам внешней оценки практики корпоративного управления, проведенной Российским институтом директоров.

**В 2025 году Компания продолжит развивать практику корпоративного управления согласно положениям, закрепленным в обновленных внутренних документах.**

# Общее собрание акционеров

Высший орган АО «ФПК» – Общее собрание акционеров. В 2024 году проведено одно годовое заседание Общего собрания акционеров и три заочных голосования.

**Решения, принятые Общим собранием акционеров в 2024 году**

| Дата | Вид собрания | Способ принятия решений | Принятые решения |
|---|---|---|---|
| 12.01 | Внеочередное | Заочное голосование | Определен количественный состав Совета директоров |
| 14.03 | Внеочередное | Заочное голосование | Распределена нераспределенная прибыль прошлых лет на выплату дивидендов<br>Принято решение о выплате дивидендов имуществом |
| 28.06 | Годовое | Заседание | Принято решение о распределении прибыли и убытков АО «ФПК» по результатам отчетного 2023 года<br>Принято решение не выплачивать дивиденды по итогам 2023 года<br>Избраны члены Совета директоров АО «ФПК» на срок до третьего годового Общего собрания акционеров АО «ФПК»<br>Принято решение о выплате вознаграждения предыдущему составу Совета директоров по итогам работы в 2023–2024 корпоративном году<br>Утверждены новые редакции Положения о Ревизионной комиссии АО «ФПК» и Положения о выплате членам Ревизионной комиссии вознаграждений и компенсаций<br>Утверждено Положение о Совете директоров АО «ФПК» в новой редакции |
| 28.06 | Внеочередное | Заочное голосование | Внесены изменения в ранее принятые решения Общего собрания акционеров АО «ФПК» «О распределении нераспределенной прибыли прошлых лет» (скорректированы сумма дивидендов и размер нераспределенной прибыли) |

Функции счетной комиссии выполнял регистратор – АО «Регистраторское общество «СТАТУС».





# Совет директоров

## Выдвижение и отбор кандидатов

В соответствии с Уставом АО «ФПК» Совет директоров избирается Общим собранием акционеров Компании. Количественный состав Совета директоров определяется решением Общего собрания акционеров.

При формировании Совета директоров применяется принцип сбалансированности, обеспечивающий соответствие его состава масштабу и характеру деятельности Компании по знаниям, навыкам и опыту, а также по числу независимых директоров.

В июне 2024 года на годовом заседании Общего собрания акционеров АО «ФПК» впервые избран Совет директоров сроком на три года. Принятие такого решения способствует долгосрочному поддержанию необходимой совокупной компетенции Совета директоров и непрерывности процесса стратегического управления Компанией.

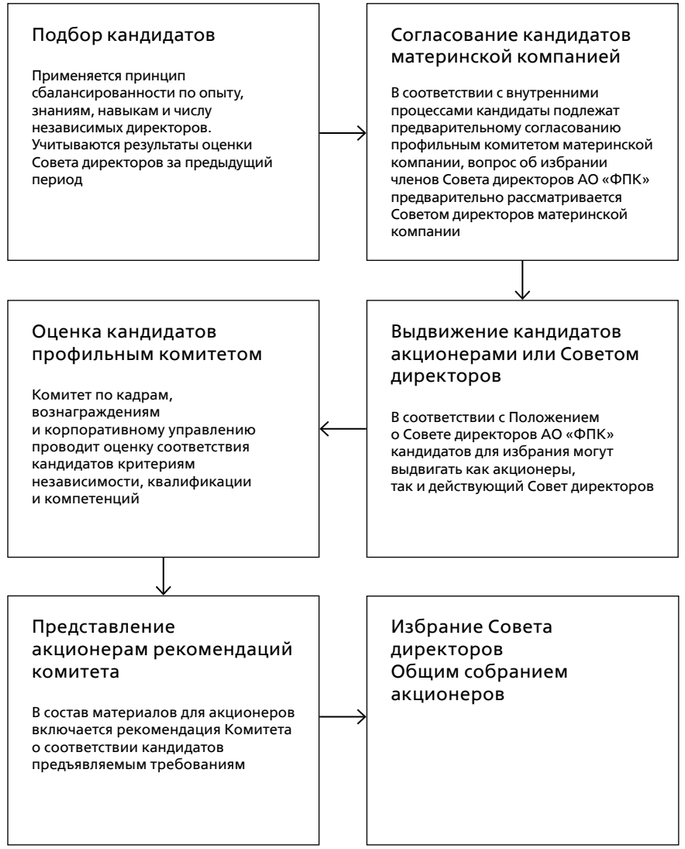
Подбор и назначение кандидатов для избрания в Совет директоров АО «ФПК» осуществляется ОАО «РЖД» с учетом текущей потребности Компании, которая выявляется в том числе по результатам ежегодной самооценки эффективности работы Совета директоров. Такая процедура помогает проанализировать работу Совета директоров в целом, оценить индивидуальный вклад и степень вовлеченности директоров в работу Совета директоров, выявить области развития и определить потребность в компетенциях, необходимых Совету директоров в будущем.

Обязательным критерием формирования Совета директоров АО «ФПК» как ключевого подконтрольного общества ОАО «РЖД» является включение в список кандидатов независимых директоров. В состав Совета директоров АО «ФПК» может быть избран Генеральный директор АО «ФПК».

В состав Совета директоров АО «ФПК» избираются лица, имеющие безупречную репутацию, обладающие знаниями, навыками и опытом, необходимыми для принятия решений, относящихся к компетенции Совета директоров, и эффективного осуществления его функций.

Комитет по кадрам, вознаграждениям и корпоративному управлению проводит анализ профессиональной квалификации и независимости всех кандидатов перед проведением годового заседания Общего собрания акционеров. На основании анализа Комитет разрабатывает рекомендации в отношении голосования по вопросу избрания кандидатов в Совет директоров и передает их акционерам.

## Процесс избрания Совета директоров




## Программа введения в должность

С целью максимально быстрого и эффективного ознакомления с производственной и финансово-экономической деятельностью АО «ФПК» для вновь избранных членов Совета директоров проводится ознакомительный курс. Это мероприятие регламентировано Программой введения в курс дел вновь избранных членов Совета директоров АО «ФПК».

В рамках ознакомительного курса в офисе Компании проводятся встречи членов Совета директоров с Генеральным директором и ключевыми сотрудниками, представляются основные документы и презентационные материалы о деятельности Компании, организуются посещения Ситуационного центра и производственных объектов.

Для развития профессиональных компетенций членов Совета директоров Компания приглашает их к участию в форумах, стратегических сессиях, конференциях и иных мероприятиях, посвященных специфике деятельности АО «ФПК». Ежегодно Компания участвует в Международном форуме и выставке «Транспорт России» – главном деловом событии транспортной отрасли. Членов Совета директоров также приглашают к участию в форуме, в том числе в пленарных заседаниях, рабочих встречах и обсуждениях с представителями транспортной отрасли и экспертного сообщества.

22 июля 2024 г. на первом заседании Совета директоров, избранном в новом составе, членам Совета директоров были продемонстрированы итоги работы Компании за 2020–2023 годы. Генеральный директор Компании ознакомил участников с новыми технологиями скоростных пассажирских перевозок, представил информацию об обновленном парке подвижного состава, новых сервисах для пассажиров и проделанной работе по совершенствованию условий труда и созданию благоприятной среды для сотрудников Компании. Все необходимые документы Общества были переданы вновь избранным членам Совета директоров в электронном виде.

В марте 2024 года в рамках Международной выставки-форума «Россия», демонстрирующей главные достижения нашей страны, состоялось выездное заседание Комитета по кадрам, вознаграждениям и корпоративному управлению Совета директоров АО «ФПК». В выездном заседании приняли участие независимые директора, являющиеся членами Комитета. В ходе заседания его участники ознакомились с экспозицией в новых двухэтажных вагонах, где действующие проводники АО «ФПК» провели экскурсию и представили особенности новых вагонов, в том числе инновационного вагона-бистро. Кроме того, участники посетили интерактивную экспозицию ОАО «РЖД» и ознакомились с его достижениями.

В ноябре 2024 года независимые члены Совета директоров АО «ФПК» посетили обновленное здание скоростного резерва проводников пассажирского вагонного участка Москва-Ярославская[1]. Сотрудники резерва рассказали о технологических решениях по автоматизации работы и обучения проводников и поездных бригад. В частности, независимым директорам продемонстрировали, как работает технология VR для моделирования поведения пассажиров в разных типах и классах пассажирских вагонов, а также расположения кресел в салоне бизнес-класса скоростного поезда «Ласточка».

В октябре 2024 года независимый член Совета директоров – председатель Комитета по кадрам, вознаграждениям и корпоративному управлению принял участие в XIV Слете молодежи АО «ФПК», где в качестве спикера выступил в панельной дискуссии о роли молодежи в решении стратегических задач страны, холдинга «РЖД» и АО «ФПК».

## Роль независимых директоров в работе Компании

Независимые директора обеспечивают объективное и всестороннее рассмотрение вопросов, основанное на их знаниях, опыте и квалификации. Непредвзятые суждения и конструктивная критика со стороны независимых директоров на заседаниях Совета директоров и профильных комитетов способствуют принятию взвешенных решений.

Независимые директора принимают участие в работе всех Комитетов при Совете директоров. Председателями Комитета по аудиту и рискам и Комитета по кадрам, вознаграждениям и корпоративному управлению избраны независимые директора.

Комитет по кадрам, вознаграждениям и корпоративному управлению Совета директоров АО «ФПК» проводит оценку членов Совета директоров на соответствие критериям независимости, установленным Кодексом корпоративного управления. В 2024 году при подготовке к годовому заседанию Общего собрания акционеров Комитет сформировал и представил акционерам рекомендации, в которых содержалась информация о соответствии кандидатов, предложенных в Совет директоров в качестве независимых, всем критериям независимости, установленным Кодексом.

В июле 2024 года Совет директоров подтвердил независимый статус избранных директоров на основании результатов проведенной Комитетом по кадрам, вознаграждениям и корпоративному управлению оценки, а также представленных независимыми директорами деклараций кандидата/члена Совета директоров, признанного независимым. Декларации содержат обязательства директора представлять интересы всех акционеров и Компании, несмотря на наличие формального критерия/критериев связанности, сообщать Совету директоров о возможном появлении иных критериев связанности, возникновении конфликта интересов и другие этические моменты.

[1] Является частью Московского филиала АО «ФПК».

# Отчет Совета директоров

В январе 2024 года Общее собрание акционеров АО «ФПК» приняло решение об определении состава Совета директоров в количестве девяти человек[1].

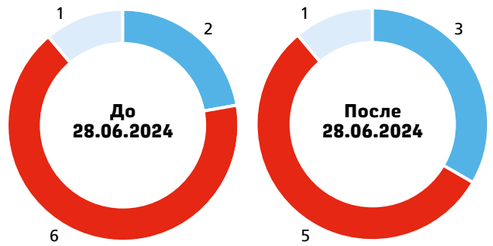
В июне 2024 года решением Общего собрания акционеров АО «ФПК» избран новый состав Совета директоров на срок до третьего годового заседания Общего собрания акционеров АО «ФПК» с момента избрания. В него вошли три новых члена, в том числе один независимый директор, а также были переизбраны шесть участников из прежнего состава.

По окончании семилетнего срока независимости из Совета директоров выбыл один независимый директор. Два неисполнительных директора выбыли в связи с новыми кадровыми назначениями в ОАО «РЖД».

Председателем Совета директоров избран неисполнительный директор из вновь избранного состава Совета директоров – представитель основного акционера, заместитель Генерального директора ОАО «РЖД», курирующий пассажирский комплекс.

МЭР 37

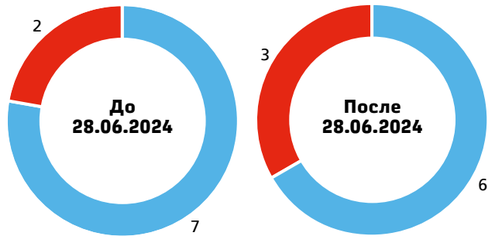
**Структура Совета директоров[2],** человек




- Независимые директора
- Неисполнительные директора
- Исполнительные директора

После годового заседания Общего собрания акционеров, проведенного 28 июня 2024 г., число независимых членов Совета директоров увеличилось до количества, рекомендованного Кодексом корпоративного управления Банка России – не менее одной трети от общего числа директоров (три человека).

**Гендерный баланс в Совете директоров,** человек




- Мужчины
- Женщины

МЭР 44

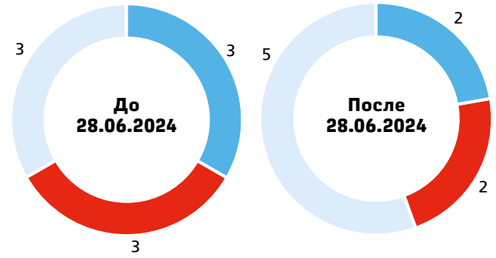
**Доля женщин-руководителей в Совете директоров в 2024 году достигла**

**33%**

[1] Согласно новой редакции Устава АО «ФПК», количественный состав Совета директоров АО «ФПК» определяется решением Общего собрания акционеров (ранее определялся Уставом и составлял девять директоров).

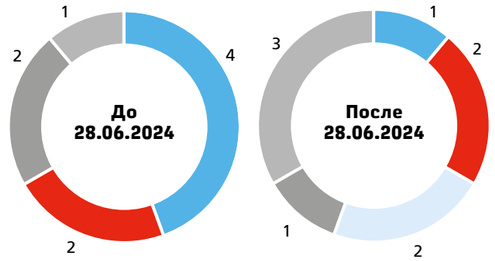
[2] Здесь и далее приводятся данные для двух составов Совета директоров, действовавших в 2024 году – первый состав действовал до годового заседания Общего собрания акционеров, проведенного 28 июня 2024 г., второй состав был избран на этом собрании и действует на момент выпуска Отчета.

**Возрастной баланс в Совете директоров,** человек




- Старше 56 лет
- От 46 до 55 лет
- От 36 до 45 лет

**Продолжительность работы в Совете директоров,** человек




- От 5 до 7 лет
- От 3 до 5 лет
- От 2 до 3 лет
- От 1 года до 2 лет
- До года

**48,9 года**

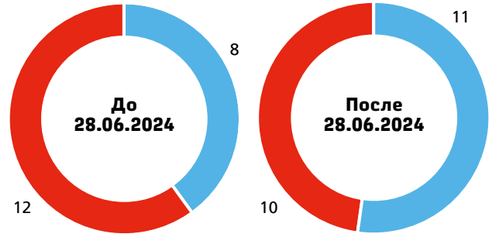
**средний возраст состава Совета директоров АО «ФПК», избранного на годовом заседании Общего собрания акционеров акционеров 28 июня 2024 г.**

**2,5 года**

**средняя продолжительность работы директора, входящего в обновленный 28 июня 2024 г. состав Совета директоров**

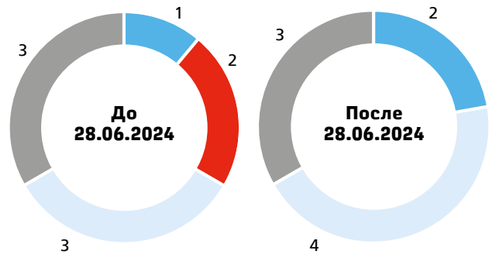
После годового заседания Общего собрания акционеров, проведенного 28 июня 2024 г., выросла доля участия членов Совета директоров АО «ФПК» в работе комитетов.

**Участие в работе комитетов Совета директоров,** человек




- Члены Совета директоров
- Эксперты

**Опыт работы в транспортной отрасли,** человек

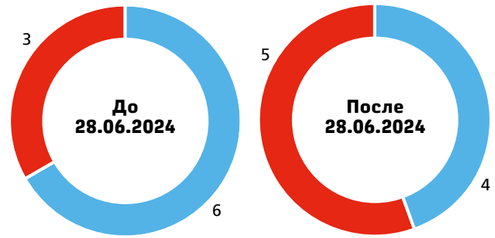



- Более 20 лет
- 11–20 лет
- 5–10 лет
- Менее 5 лет (или не имеется)

**По итогам проведенного 28 июня 2024 г. годового заседания Общего собрания акционеров сохранилась высокая доля членов Совета директоров, имеющих значительный опыт работы в железнодорожной отрасли**

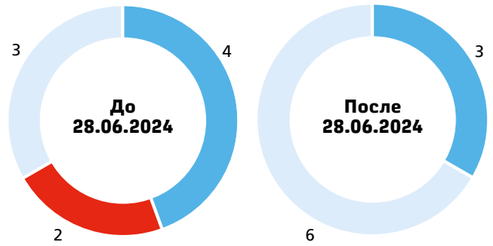
**67 %**

**Наличие опыта работы в высшем руководстве российских компаний,** человек



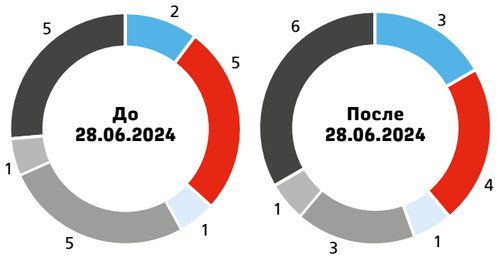

● Имеют опыт ● Не имеют опыта

**Участие директоров в советах директоров других компаний,** человек




- Являются членами совета директоров более чем в двух компаниях
- Являются членами совета директоров менее чем в двух компаниях
- Не являются членами совета директоров в иных компаниях

**Уровень образования членов Совета директоров,** человек




- Наличие ученой степени
- Бизнес
- Другое
- Техническое
- Юридическое
- Финансовое/экономическое

Шесть из девяти членов Совета директоров имеют два высших образования либо дополнительное образование (MBA, повышение квалификации, профессиональную подготовку). Три члена Совета директоров имеют ученую степень.

**Матрица компетенций членов Совета директоров[1]**

| Наличие компетенции в области | Д1 | Д2 | Д3 | Д4 | Д5 | Д6 | Д7 | Д8 | Д9 | Д10 | Д11 | Д12 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Взаимодействие с государственными органами | | | | ● | | ● | | | ● | ● | ● | ● |
| Опыт в области технологий, в том числе информационных | | | ● | ● | | | | ● | | | | ● |
| Корпоративное управление | | ● | ● | | ● | ● | ● | ● | ● | | | |
| Макроэкономический и отраслевой анализ | ● | ● | | | | | | ● | | ● | ● | |
| Стратегическое планирование, управление и развитие | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● |
| Финансы и аудит | ● | ● | | ● | ● | | ● | | | ● | | |
| Внутренний контроль, аудит и управление рисками | | | | | ● | | | ● | | | | |
| Управление персоналом и социальная ответственность | | | | | | | ● | | ● | | | |
| Построение систем оценки деятельности и мотивации | | | ● | | ● | | | ● | | | | |
| Устойчивое развитие и ESG | | | | | ● | | | | | | | |

Д – Директор

**Дополнительная информация о членах Совета директоров**

- Члены Совета директоров не имеют долей участия в уставном капитале АО «ФПК», не владеют обыкновенными акциями Компании, не совершали в течение отчетного года сделок по приобретению или отчуждению акций АО «ФПК».
- Исков к членам Совета директоров в связи с исполнением ими обязанностей членов Совета директоров предъявлено не было.
- Займы (кредиты) членам Совета директоров Компанией не выдавались.
- Уведомлений о наличии конфликта интересов в Совет директоров не поступало.
- Неисполнительным и независимым директорам не предоставляются пенсионные программы, программы страхования, инвестиционные программы и прочие льготы и привилегии.

## Работа Совета директоров в 2024 году

Решения Совета директоров принимаются регулярно в соответствии с ежегодно утверждаемым планом работы Совета директоров, а также по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. В дополнение к плану работы по поручению Совета директоров разрабатывается и утверждается Генеральным директором корпоративный календарь – инструмент дополнительного контроля сроков подготовки материалов к корпоративным мероприятиям. В корпоративный календарь включена информация о плановых датах заседаний Совета директоров и его комитетов и датах направления материалов к корпоративным событиям.

[1] Указаны все директора, входившие в состав Совета директоров в 2024 году (до и после годового Общего собрания акционеров, состоявшегося 28 июня 2024 г.).

МЭР 36

**В 2024 году проведено восемь заочных голосований и столько же заседаний. За 2024 год продолжительность заседаний в среднем составила 56 мин. Советом директоров рассмотрено**

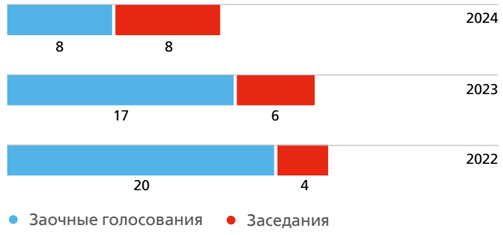
**119 вопросов**

В отчетном году соблюден баланс заседаний и заочных голосований.

**На заседаниях преимущественно рассматривались наиболее важные вопросы, требующие совместного обсуждения, перечень которых определен Положением о Совете директоров АО «ФПК», в том числе:**

- утверждение стратегий Компании, бюджета, Инвестиционной программы и их корректировок;
- утверждение Годового отчета и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- рассмотрение отчета Генерального директора о результатах деятельности Компании за отчетный период;
- рассмотрение результатов оценки эффективности работы Совета директоров, членов Совета директоров, комитетов Совета директоров, корпоративного секретаря.

**Форма корпоративных мероприятий Совета директоров в 2022–2024 годах**




**Структура вопросов, рассмотренных Советом директоров в 2024 году, %**

МЭР 36

Посещаемость корпоративных мероприятий членами Совета директоров традиционно остается на высоком уровне. В 2024 году она составила 99 %[1]. При возникновении обстоятельств, затрудняющих личное присутствие членов Совета директоров на заседании, им предоставлялась возможность дистанционного участия посредством видео-конференц-связи на основе отечественного программного обеспечения.

МЭР 36

**Информация об участии членов Совета директоров АО «ФПК» в корпоративных мероприятиях Совета директоров и комитетов в 2024 году[2]**

| Член Совета директоров | Совет директоров | | | Комитет по аудиту и рискам | | | Комитет по кадрам, вознаграждениям и корпоративному управлению | | | Комитет по стратегическому планированию, цифровой трансформации и информационным технологиям | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 👤 | ✉ | ◔ | 👤 | ✉ | ◔ | 👤 | ✉ | ◔ | 👤 | ✉ | ◔ |
| Директор 1 | 2(2)/5 | 4/4 | 89 | 2(2)/5 | 2/2 | 86 | 0(2)/3 | 2/2 | 80 | – | – | – |
| Директор 2 | 2(6)/8 | 8/8 | 100 | 5(4)/9 | 3/3 | 100 | – | – | – | – | – | – |
| Директор 3 | 7(1)/8 | 8/8 | 100 | 5(0)/5 | 2/2 | 100 | 8(0)/8 | 3/3 | 100 | 3(0)/3 | 1/1 | 100 |
| Директор 4 | 0(3)/3 | 3/4 | 86 | – | – | – | – | – | – | 0(3)/3 | 1/1 | 100 |
| Директор 5 | 5(0)/5 | 4/4 | 100 | – | – | – | 3(0)/3 | 2/2 | 100 | 5(0)/5 | 0/0 | 100 |
| Директор 6 | 7(1)/8 | 8/8 | 100 | – | – | – | – | – | – | 5(3)/8 | 1/1 | 100 |
| Директор 7 | 2(1)3 | 4/4 | 100 | – | – | – | 5(0)/5 | 1/1 | 100 | – | – | – |
| Директор 8 | 3(5)/8 | 8/8 | 100 | – | – | – | – | – | – | – | – | – |
| Директор 9 | 4(1)/5 | 4/4 | 100 | – | – | – | – | – | – | 3(0)/5 | 0/0 | 60 |
| Директор 10 | 3(5)/8 | 8/8 | 100 | – | – | – | 2(1)/3 | 2/2 | 100 | – | – | – |
| Директор 11 | 1(2)/3 | 4/4 | 100 | – | – | – | – | – | – | 3(0)/3 | 1/1 | 100 |
| Директор 12 | 8(0)/8 | 8/8 | 100 | – | – | – | – | – | – | 6(2)/8 | 1/1 | 100 |

👤 Заседание ✉ Заочное голосование ◔ Доля участия, %

[1] Показатель № 36 Методических рекомендаций по подготовке отчетности об устойчивом развитии, утвержденных приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 1 ноября 2023 г. № 764.

[2] Данные в таблице представлены в формате «4(1)/5» – это означает, что член Совета директоров принимал личное участие в четырех из пяти заседаний, в одном заседании принял участие путем направления опросного листа.

### Ключевые решения, принятые Советом директоров в 2024 году

| Группа вопросов | Принятые решения |
|---|---|
| **Стратегические вопросы** | • Актуализирована Стратегия цифровой трансформации АО «ФПК» на 2024 год<br>• Утверждена корректировка Программы информатизации АО «ФПК» на 2024 год<br>• Утверждены бюджет, Инвестиционная программа, Программа мероприятий по повышению операционной эффективности и оптимизации расходов АО «ФПК» на 2024 год<br>• По итогам I полугодия 2024 года утверждены корректировки бюджета и Инвестиционной программы<br>• Предварительно рассмотрены параметры бюджета, Инвестиционной программы и Программы мероприятий по повышению операционной эффективности и оптимизации расходов АО «ФПК» на 2025–2027 годы |
| **Корпоративное управление** | • Рассмотрена новая редакция Положения о Совете директоров АО «ФПК»<br>• Утверждены изменения в положения о комитетах Совета директоров АО «ФПК»<br>• Подтвержден статус независимых членов Совета директоров<br>• Приняты решения по организации работы комитетов Совета директоров, в том числе рассмотрены отчеты комитетов за 2023–2024 корпоративный год<br>• Рассмотрены итоги оценки работы Совета директоров, комитетов Совета директоров, членов Совета директоров, Председателя Совета директоров, корпоративного секретаря за 2023 и 2024 годы<br>• Рассмотрены ежеквартальные отчеты о выполнении решений Общего собрания акционеров и Совета директоров в 2024 году и отчет о выполнении плана работы Совета директоров за 2023 год<br>• Рассмотрен отчет о соблюдении информационной политики АО «ФПК» по итогам 2023 года |
| **КПЭ и мотивация** | • Утверждены новые редакции Положения о системе КПЭ для целей премирования руководителей и Положения о системе вознаграждения руководителей<br>• Утверждено Положение о системе КПЭ для целей определения переменной части вознаграждения начальника и сотрудников отдела внутреннего аудита<br>• Утверждены целевые значения КПЭ руководителей на 2024 год и перечни корпоративных и функциональных КПЭ руководителей на 2025 год<br>• Утвержден отчет о выполнении КПЭ деятельности Компании за 2023 год |
| **Кадровое планирование** | • Согласованы кандидатуры на должности заместителей Генерального директора и руководителей филиалов АО «ФПК»<br>• Утвержден кадровый резерв на должность единоличного исполнительного органа АО «ФПК» на 2025 год<br>• Определены условия трудовых договоров с Генеральным директором, ключевыми руководящими сотрудниками и руководителем отдела внутреннего аудита<br>• Внесены изменения в организационную структуру Компании |
| **Аудит, внутренний контроль и риски** | • Назначена аудиторская организация для проведения аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности АО «ФПК» за 2024 год по РСБУ и МСФО, определены размер оплаты ее услуг за 2024 год и начальная (максимальная) цена договора на оказание услуг аудиторской организации на 2025 год<br>• Утверждена Политика в области управления рисками и внутреннего контроля АО «ФПК» в новой редакции[1]<br>• Рассмотрены новые редакции Положения о Ревизионной комиссии АО «ФПК» и Положения о выплате членам Ревизионной комиссии АО «ФПК» вознаграждений и компенсаций<br>• Досрочно прекращены полномочия и избраны на новый срок члены Ревизионной комиссии<br>• Утвержден риск-аппетит на 2024 год, рассмотрен реестр ключевых рисков Компании на 2024 год<br>• Рассмотрен отчет по мониторингу рисков АО «ФПК» и отчет о результатах самооценки СУРиВК по итогам 2023 года<br>• Согласована кандидатура на должность начальника отдела внутреннего аудита<br>• Рассмотрен отчет о выполнении плана деятельности отдела внутреннего аудита за 2023 год |
| **Устойчивое развитие** | • Положение о Комитете по кадрам, вознаграждениям и корпоративному управлению Совета директоров АО «ФПК» дополнено функционалом по устойчивому развитию и ESG<br><br>МЭР 35<br><br>• Принято решение о присоединении к Политике холдинга «РЖД» в области устойчивого развития[2]<br>• Рассмотрен отчет о промежуточных итогах внедрения системы менеджмента качества |
| **Устойчивость финансово-хозяйственной деятельности** | • Утверждена годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность за 2023 год<br>• Утверждены новые редакции Политики формирования бюджетов и Регламента формирования и контроля исполнения бюджета АО «ФПК»<br>• Рассмотрены ежеквартальные отчеты о выполнении бюджета, Программы мероприятий по повышению операционной эффективности и оптимизации расходов<br>• Утверждена Программа страховой защиты АО «ФПК» на 2025 год |

[1] Утверждена решением Совета директоров АО «ФПК», протокол от 12 ноября 2024 г. № 5.
[2] Утверждена решением Совета директоров ОАО «РЖД», протокол от 27 июня 2024 г. № 15.

## Оценка работы Совета директоров АО «ФПК»

Процедура оценки эффективности работы Совета директоров формализована в Положении об оценке эффективности работы Совета директоров, комитетов Совета директоров, членов Совета директоров и корпоративного секретаря АО «ФПК»[1]. Она предусматривает ежегодную самооценку и возможность проведения внешней оценки.

В феврале 2025 года проведена самооценка эффективности деятельности Совета директоров АО «ФПК» за 2024–2025 корпоративный год. Самооценка проводилась посредством анкетирования членов Совета директоров и членов комитетов в отношении работы Совета директоров, членов Совета директоров, Председателя Совета директоров, корпоративного секретаря и комитетов Совета директоров.

При оценке проанализированы собственные потребности Совета директоров в области профессиональной квалификации, опыта и деловых навыков его членов, количественный состав Совета директоров, эффективность работы Председателя Совета директоров, корпоративного секретаря и комитетов.

Результаты оценки будут рассмотрены на заседании Совета директоров Компании в июне 2025 года в соответствии с планом работы Совета директоров.

Средневзвешенная оценка деятельности Совета директоров составила 4,81 из 5 баллов, оценка Председателя Совета директоров – 5 из 5 баллов.

Результаты оценки за 2024–2025 корпоративный год показали, что по большинству оцененных параметров ситуация соответствует лучшим практикам.

По результатам оценки разработаны предложения по совершенствованию, которые интегрированы в дальнейшую практику Компании.

**Основные результаты оценки 2024–2025 годов:**

- состав Совета директоров является сбалансированным с точки зрения соотношения числа исполнительных, неисполнительных и независимых директоров;
- количество независимых директоров, входящих в состав Совета директоров, соответствует уровню развития корпоративного управления Компании;
- качественный состав Совета директоров (опыт и квалификация членов Совета директоров) соответствует специфике деятельности АО «ФПК» и обеспечивает выполнение Советом директоров его функций;
- количество и регулярность проведенных в корпоративном году корпоративных мероприятий Совета директоров являются достаточными для принятия необходимых решений;
- число заседаний Совета директоров достаточно для рассмотрения и решения наиболее важных вопросов;
- Совет директоров осуществляет надлежащий контроль за исполнением принятых решений;
- планирование работы способствует выполнению Советом директоров его функций;
- достаточный уровень мотивации членов Совета директоров и нацеленность на выработку конструктивных решений;
- члены Совета директоров обладают знаниями и опытом для эффективного выполнения стоящих перед ними задач.

### Динамика и анализ результатов оценки работы Совета директоров АО «ФПК»

[1] Утверждено решением Совета директоров АО «ФПК», протокол от 1 июля 2022 г. № 23.

## Вознаграждение членов Совета директоров

Принципы мотивации членов Совета директоров, а также выплаты им компенсаций и возмещения расходов регламентированы Положением о выплате членам Совета директоров АО «ФПК» вознаграждений и компенсаций[1].

В соответствии с рекомендациями Кодекса корпоративного управления Положение содержит прозрачные механизмы определения размера вознаграждения. Выплачиваемое по итогам прошедшего корпоративного года вознаграждение является единственной формой денежного вознаграждения членов Совета директоров. Формы краткосрочной мотивации и дополнительного материального стимулирования не применяются.

Размер вознаграждения дифференцирован в зависимости от объема обязанностей директора в Совете директоров и учитывает дополнительные временные затраты, связанные с выполнением функций Председателя, заместителя Председателя, члена комитета.

Для расчета основного вознаграждения за участие в работе Совета директоров используется формула на основе базовой части вознаграждения, скорректированной на коэффициент участия в заседаниях и коэффициент, учитывающий вклад в работу Совета директоров в качестве Председателя или заместителя Председателя.

За участие в работе комитетов предусмотрено дополнительное вознаграждение, рассчитанное на основе базовой части, скорректированной на коэффициент участия в заседаниях комитетов и дополнительный коэффициент, учитывающий исполнение функций Председателя, заместителя Председателя или члена Комитета.

**Выплаты членам Совета директоров за исполнение дополнительных функций**

| Функция | Размер выплаты |
|---|---|
| Председатель Совета директоров | 50 % от базовой части вознаграждения |
| Заместитель Председателя Совета директоров | 25 % от базовой части вознаграждения |
| Председатель комитета | 25 % от базовой части вознаграждения |
| Заместитель Председателя комитета | 25 % от базовой части вознаграждения при учете заседаний, когда он исполнял обязанности Председателя комитета |
| Член комитета | 15 % от базовой части вознаграждения |

В случае участия члена Совета директоров в нескольких комитетах дополнительное вознаграждение рассчитывается и выплачивается за участие в каждом Комитете.

Вознаграждение выплачивается при условии, что член Совета директоров участвовал не менее чем в 50 % корпоративных мероприятий (с момента его избрания до момента прекращения полномочий). Дополнительное вознаграждение выплачивается при условии, что член Совета директоров участвовал (лично присутствовал или представил опросный лист) не менее чем в 50 % состоявшихся (с момента его избрания до момента прекращения полномочий) заседаний комитетов.

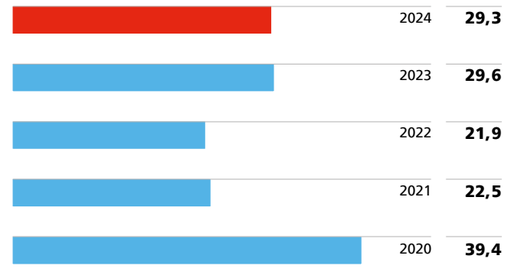
[1] Утверждено годовым Общим собранием акционеров АО «ФПК», протокол от 3 июля 2018 г. № 38.

**Членам Совета директоров компенсируются расходы, связанные с участием в корпоративных мероприятиях Совета директоров (Комитета), в размере фактических расходов, подтвержденных первичными учетными документами, в частности:**

- расходы на оплату проезда к месту проведения заседания Совета директоров (Комитета) и обратно[1] – за билет в салоне бизнес-класса самолета либо за билет в купе вагона СВ;
- расходы на оплату проезда от аэропорта или железнодорожного вокзала до гостиницы и обратно;
- расходы на проживание в гостинице в номере для одноместного проживания;
- а также иные расходы, связанные с участием члена Совета директоров в заседании Совета директоров (Комитета).

**Объем совокупного вознаграждения членов Совета директоров[2],** млн руб.

**29,3 млн руб.**




[1] В том числе страхование пассажиров на транспорте, оплата услуг по оформлению проездных документов.

[2] Указанные суммы не включают налог на доходы физических лиц, а также выплаты, связанные с исполнением Генеральным директором служебных обязанностей по трудовому договору с АО «ФПК». Два неисполнительных директора отказались от вознаграждения в 2023 и 2024 годах. В 2022 году от вознаграждения отказались четыре неисполнительных директора.

# Комитеты Совета директоров

В соответствии с рекомендациями Кодекса корпоративного управления Банка России при Совете директоров АО «ФПК» создано три постоянно действующих профильных комитета для предварительного рассмотрения наиболее важных вопросов:
- Комитет по аудиту и рискам;
- Комитет по стратегическому планированию, цифровой трансформации и информационным технологиям;
- Комитет по кадрам, вознаграждениям и корпоративному управлению.

Деятельность всех комитетов регулируется отдельными Положениями, утвержденными Советом директоров АО «ФПК»

### Принципы формирования комитетов

| Показатель | Комитет по аудиту и рискам | Комитет по стратегическому планированию, цифровой трансформации и информационным технологиям | Комитет по кадрам, вознаграждениям и корпоративному управлению |
|---|---|---|---|
| **Количественный состав** | Не менее трех человек | | |
| **Председатель Совета директоров** | Не может быть избран Председателем Комитета | Нет ограничений | Не может быть избран Председателем Комитета |
| **Генеральный директор** | Не может быть избран членом Комитета | Нет ограничений | Не может быть избран членом Комитета |
| **Члены Комитета** | Допускается участие экспертов, не являющихся членами Совета директоров | | |
| **Компетенции кандидатов в члены Комитета** | • Наличие профессиональной подготовки<br>• Наличие действующей компетенции в области бухгалтерского (финансового) учета и МСФО<br>• Компетенции в области аудита, экономики и финансов, управления<br>• Опыт работы на руководящих должностях | • Наличие профессиональной подготовки<br>• Опыт работы в сфере деятельности Комитета<br>• Знания, необходимые для выполнения полномочий<br>• Наличие компетенций в области менеджмента и стратегического управления | • Наличие профессиональной подготовки<br>• Опыт работы в сфере деятельности Комитета<br>• Знания, необходимые для выполнения полномочий |





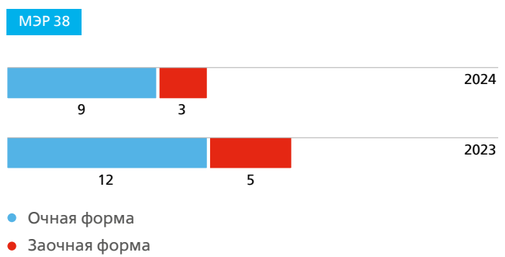
## Отчет Комитета по аудиту и рискам

**Комитет по аудиту и рискам – консультативно-совещательный орган Совета директоров. Его основная цель работы – содействие эффективному выполнению функций Совета директоров в части контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Компании[1]. Решения Комитета носят рекомендательный характер.**

### Цели и задачи Комитета

| Область деятельности | Компетенции |
|---|---|
| **Бухгалтерская (финансовая) отчетность и управленческий учет** | • Контроль за обеспечением полноты, точности и достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности, анализ существенных аспектов учетной политики Компании, участие в рассмотрении существенных вопросов и суждений в отношении бухгалтерской (финансовой) отчетности;<br>• рассмотрение результатов внешних аудиторских проверок;<br>• рассмотрение обоснованности и приемлемости используемых методов ведения бухгалтерского учета и принципов подготовки бухгалтерской (финансовой) отчетности, обоснованности и приемлемости используемых методов ведения управленческого учета и принципов подготовки управленческой отчетности;<br>• предварительное рассмотрение проекта Годового отчета, бюджета, Программы мероприятий по повышению операционной эффективности и оптимизации расходов Компании, отчетов об их исполнении |
| **Управление рисками и внутренний контроль** | • Контроль за надежностью и эффективностью СУРиВК;<br>• оценка эффективности процедур управления рисками и внутреннего контроля, подготовка предложений по их совершенствованию;<br>• анализ и оценка исполнения Политики в области управления рисками и внутреннего контроля;<br>• анализ и оценка исполнения Политики управления конфликтом интересов;<br>• подготовка рекомендаций в отношении приемлемой величины рисков для Компании (риск-аппетита, предпочтительных рисков) |
| **Проведение внутреннего и внешнего аудита** | • Обеспечение независимости и объективности внутреннего аудита и оценка его эффективности, рассмотрение Политики в области внутреннего аудита, плана деятельности подразделения внутреннего аудита, вопросов о назначении (освобождении от должности) руководителя подразделения внутреннего аудита и размере его вознаграждения;<br>• оценка независимости, объективности и отсутствия конфликта интересов внешнего аудитора Компании, выработка предложений по назначению, переизбранию и отстранению внешнего аудитора, оплате его услуг и условиям его привлечения, надзор за проведением внешнего аудита и оценка качества выполнения аудиторской проверки и заключения аудитора;<br>• обеспечение эффективного взаимодействия между подразделением внутреннего аудита и внешним аудитором Компании |
| **Противодействие недобросовестным действиям сотрудников Общества и третьих лиц** | • Контроль эффективности системы оповещения о потенциальных случаях недобросовестных действий сотрудников Общества и третьих лиц;<br>• надзор за проведением специальных расследований по вопросам потенциальных случаев мошенничества, недобросовестного использования инсайдерской или конфиденциальной информации;<br>• контроль за реализацией мер, принятых Компанией по фактам информирования о недобросовестных действиях и иных нарушениях |

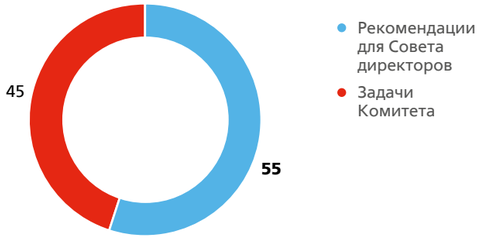
### Статистика заседаний Комитета




В 2024 году Комитетом проведено 12 заседаний, из них девять в очной форме и три в заочной. Комитетом рассмотрено 65 вопросов, Совету директоров выдано 36 рекомендаций, что составляет 55 % рассмотренных Комитетом вопросов.

[1] Решением Совета директоров (протокол от 12 ноября 2024 г. № 5) в Положение о Комитете по аудиту и рискам Совета директоров АО «ФПК» внесены изменения в части порядка проведения внеплановых заседаний Комитета и исключения из компетенции Комитета рассмотрения Инвестиционной программы Общества.

### Структура вопросов, рассмотренных Комитетом, %




**Ключевые вопросы и документы, рассмотренные Комитетом в 2024 году:**

- Годовой отчет за 2023 год, бюджет и Программа мероприятий по повышению операционной эффективности и оптимизации расходов АО «ФПК» на 2025–2027 годы;
- вопросы управления рисками и внутреннего контроля: приемлемая величина рисков Компании (риск-аппетит) на 2024 и 2025 годы (предварительно), Политика по управлению рисками и внутреннему контролю в новой редакции;
- ежеквартальные отчеты Генерального директора о финансово-хозяйственной деятельности, отчеты о выполнении Программы мероприятий по повышению операционной эффективности и оптимизации расходов;
- вопросы внутреннего аудита, в том числе отчеты о результатах деятельности отдела внутреннего аудита, согласования кандидатуры на должность начальника отдела внутреннего аудита, рассмотрены Положение о подразделении внутреннего аудита в АО «ФПК» и Положение о КПЭ отдела внутреннего аудита;
- вопросы внешнего аудита, в том числе годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность по РСБУ и консолидированная финансовая отчетность по МСФО за 2023 год, аудиторское заключение о бухгалтерской (финансовой) отчетности, порядок определения аудитора в 2024 году, определение начальной (максимальной) цены договора на проведение аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности по РСБУ и консолидированной финансовой отчетности по МСФО на 2025 год;
- Антикоррупционная политика АО «ФПК» в новой редакции, ежеквартальные отчеты о ходе работы по противодействию коррупции и иным недобросовестным действиям, работе «Горячей антикоррупционной линии» Компании.

**Планы Комитета на 2025 год:**

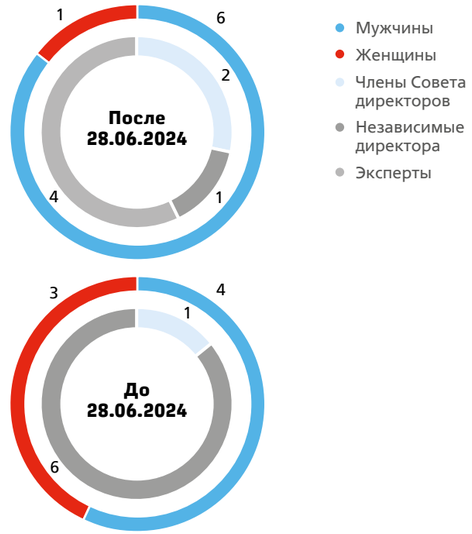
- рассмотрение отчета о выполнении плана деятельности отдела внутреннего аудита за 2024 год;
- рассмотрение результатов работы по предотвращению и противодействию коррупции и иным недобросовестным действиям в Компании, работы «Горячей антикоррупционной линии АО «ФПК» за 2024 год и I квартал 2025 года;
- рассмотрение отчетов о выполнении Программы мероприятий по повышению операционной эффективности и оптимизации расходов Компании за 2024 год и I квартал 2025 года;
- рассмотрение отчетов Генерального директора о результатах деятельности за 2024 год и I квартал 2025 года;
- согласование аудиторской организации на 2025 год и стоимости оказываемых услуг;
- рассмотрение результатов аудита оценки практики корпоративного управления дочерних и зависимых обществ АО «ФПК» за 2023–2024 корпоративный год, а также оценки надежности и эффективности СУРиВК за 2024 год;
- рассмотрение годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности за 2024 год;
- рассмотрение Годового отчета за 2024 год.

В отчетном периоде действовало два состава Комитета, в каждый из которых входило по семь человек. В состав Комитета, действовавший до годового заседания Общего собрания акционеров, входили шесть экспертов (представители ОАО «РЖД») и один член Совета директоров АО «ФПК».

В сентябре 2024 года был избран текущий состав Комитета[1], в который вошли три члена Совета директоров, в том числе один независимый директор, и четыре эксперта (представители ОАО «РЖД»). Председателем Комитета избран независимый директор.

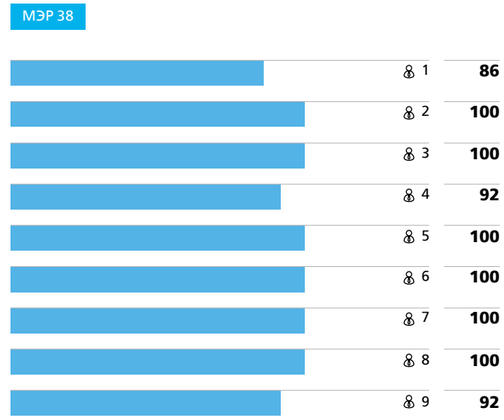
[1] Решение Совета директоров от 2 сентября 2024 г., протокол № 2.

### Структура Комитета, человек




Члены Комитета принимают активное участие в его работе. Заседания проходят при высокой явке. При невозможности личного участия в заседаниях члены Комитета представляли письменные мнения по вопросам повестки дня.

### Коэффициент участия в заседаниях членов Комитета[1], %




**96 %**

**коэффициент посещаемости заседаний Комитета**

[1] Приведены данные о посещаемости заседаний для членов Комитета, входящих в оба состава Комитета – до 28 июня 2024 г. и после.

# Отчет Комитета по кадрам, вознаграждениям и корпоративному управлению

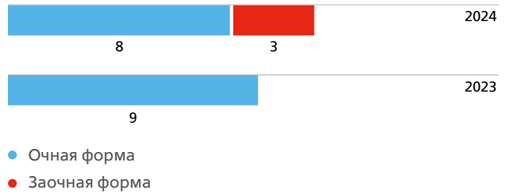
**Комитет по кадрам, вознаграждениям и корпоративному управлению является консультативно-совещательным органом Совета директоров. Его решения носят рекомендательный характер. Основная цель работы Комитета – содействие эффективному выполнению функций Совета директоров в части развития корпоративного управления, эффективного кадрового планирования и формирования прозрачной практики вознаграждения в Компании, которая реализуется через решение задач, отнесенных к компетенции Комитета[1].**

## Цели и задачи Комитета

| Область | Компетенции |
|---|---|
| **Системы мотивации и вознаграждения** | • Разработка и периодический пересмотр политики Компании по вознаграждению членов Совета директоров, исполнительных органов и иных сотрудников, занимающих ключевые руководящие должности;<br>• контроль внедрения и реализации политики Компании по вознаграждению и программ мотивации, оценка работы исполнительных органов и иных сотрудников, занимающих ключевые руководящие должности, в том числе рассмотрение отчетов об исполнении их КПЭ;<br>• предварительное рассмотрение и подготовка рекомендаций Совету директоров в отношении существенных условий трудовых договоров, заключаемых с исполнительными органами и сотрудниками, занимающими ключевые руководящие должности, а также премирования исполнительных органов и сотрудников, занимающих ключевые руководящие должности;<br>• предварительная оценка работы корпоративного секретаря Компании по итогам года;<br>• разработка рекомендаций Совету директоров по определению размера вознаграждения и принципов премирования корпоративного секретаря, а также по утверждению внутреннего документа, регламентирующего порядок премирования корпоративного секретаря |
| **Кадровая политика и планирование преемственности** | • Оценка состава Совета директоров Компании с точки зрения профессиональной специализации, опыта, независимости и вовлеченности его членов в работу, анализ профессиональной квалификации и независимости всех кандидатов, номинированных в Совет директоров Компании;<br>• разработка рекомендаций в отношении системы оценки эффективности работы и совершенствования процедур Совета директоров и его комитетов;<br>• разработка рекомендаций по формированию программы вводного курса для вновь избранных членов Совета директоров;<br>• анализ текущих и ожидаемых потребностей Компании в отношении профессиональной квалификации членов ее исполнительных органов и иных сотрудников, занимающих ключевые руководящие должности;<br>• планирование преемственности, выработка рекомендаций в отношении кандидатов на должности членов исполнительных органов Компании и иных сотрудников, занимающих ключевые руководящие должности;<br>• формирование программы обучения и повышения квалификации для членов Совета директоров, учитывающей индивидуальные потребности и компетенции отдельных его членов, а также надзор за практической реализацией этой программы |
| **Корпоративное управление** | • Контроль за практикой корпоративного управления;<br>• проведение анализа соответствия системы корпоративного управления целям и задачам, стоящим перед Компанией, а также масштабам ее деятельности и принимаемым рискам;<br>• разработка предложений по совершенствованию практики корпоративного управления;<br>• разработка рекомендаций Совету директоров в отношении отчетов о работе корпоративного секретаря и оценки его работы, а также о выплате ему премии в соответствии с внутренним документом, регламентирующим порядок премирования корпоративного секретаря;<br>• взаимодействие с независимой экспертной организацией (консультантом) по вопросам проведения внешней оценки эффективности Совета директоров и комитетов Совета директоров АО «ФПК»;<br>• определение уровня раскрытия в Годовом отчете информации о персональном составе Совета директоров, индивидуальном вознаграждении его членов и размере годового вознаграждения Генерального директора, а также иной чувствительной информации |
| **Устойчивое развитие** | • Подготовка рекомендаций Совету директоров по определению направлений деятельности Компании в области устойчивого развития и рассмотрению отчетов о достижении таких целей;<br>• подготовка рекомендаций Совету директоров по разработке функциональных КПЭ в части устойчивого развития и их интеграции в систему мотивации руководителей Компании;<br>• предварительное согласование внутренних документов в части устойчивого развития;<br>• определение формата отчета об устойчивом развитии и Годового отчета в части устойчивого развития, подготовка рекомендаций по утверждению отчета об устойчивом развитии;<br>• участие в процессе выбора независимого аудитора для заверения отчета об устойчивом развитии и подготовка рекомендаций по привлечению такого аудитора |

[1] Решением Совета директоров АО «ФПК» (протокол от 2 сентября 2024 г. № 2, протокол от 12 ноября 2024 г. № 5) задачи Комитета по кадрам, вознаграждениям и корпоративному управлению приведены в соответствие с рекомендациями Кодекса корпоративного управления и дополнены функционалом в отношении мотивации корпоративного секретаря, надзора за раскрытием информации о политике и практике вознаграждения Совета директоров и исполнительных органов, а также функционалом в области устойчивого развития. Соответствующие изменения внесены в Положение о Комитете по кадрам, вознаграждениям и корпоративному управлению.

## Статистика заседаний Комитета




В 2024 году Комитет провел 11 заседаний, большая часть которых была организована в очной форме. В отчетном периоде Комитетом проработано 34 вопроса, Совету директоров выдано 26 рекомендаций, что составляет 76 % от всех рассмотренных Комитетом вопросов.

## Структура вопросов, рассмотренных Комитетом, %

**Ключевые вопросы и документы, рассмотренные Комитетом в 2024 году:**

- Положение о системе вознаграждения руководителей АО «ФПК»;
- Положение о системе КПЭ для целей премирования руководителей АО «ФПК» в новой редакции;
- отчеты о выполнении корпоративных и функциональных КПЭ за 2023 год;
- подготовка рекомендаций о мотивации Генерального директора и заместителей Генерального директора по итогам выполнения КПЭ за 2023 год;
- ежеквартальные отчеты Генерального директора о социально-кадровой политике Компании, исполнении решений Совета директоров и плана работы Совета директоров;
- результаты оценки деятельности Совета директоров и членов Совета директоров, комитетов Совета директоров, Председателя Совета директоров, корпоративного секретаря за 2023–2024 корпоративный год;
- вопросы об определении условий трудового договора с Генеральным директором и ключевыми руководящими сотрудниками;
- согласование кандидатуры на должность заместителя Генерального директора и условий трудового договора с ним, а также кандидатур начальников филиалов АО «ФПК»;
- Положение о Совете директоров АО «ФПК» в новой редакции;
- результаты внутренней аудиторской проверки практики корпоративного управления АО «ФПК» за 2022–2023 корпоративный год;
- проведение оценки кандидатов, номинированных в Совет директоров, а также оценки соответствия кандидатов в члены Совета директоров критериям независимости;
- Годовой отчет за 2023 год в части корпоративного управления и устойчивого развития;
- создание кадрового резерва на должность единоличного исполнительного органа АО «ФПК» на 2025 год;
- вопрос о присоединении к Политике холдинга «РЖД» в области устойчивого развития, утвержденной решением Совета директоров ОАО «РЖД».

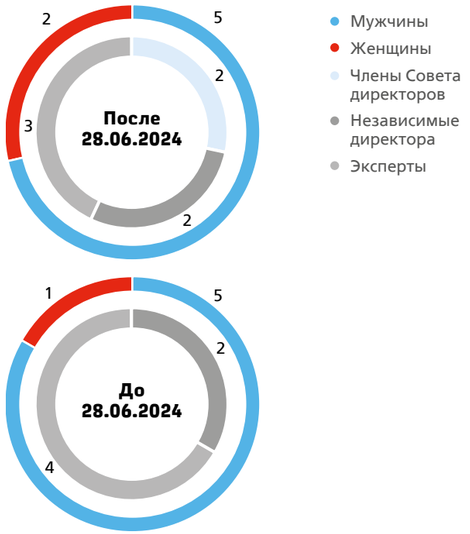
**Планы Комитета на 2025 год:**

- рассмотрение отчета Генерального директора о результатах деятельности за 2024 год (по вопросам кадровой политики, соблюдения Кодекса деловой этики, исполнения решений и плана работы Совета директоров);
- рассмотрение результатов оценки эффективности работы Совета директоров, членов Совета директоров и комитетов Совета директоров, Председателя Совета директоров, корпоративного секретаря за 2024–2025 корпоративный год;
- рассмотрение результатов оценки практики корпоративного управления АО «ФПК» за 2024–2025 корпоративный год;
- рассмотрение отчета о выполнении КПЭ деятельности Компании за 2024 год, подготовка рекомендаций о премировании Генерального директора и ключевых руководящих сотрудников по итогам выполнения КПЭ за 2024 год;
- рассмотрение отчета о деятельности Комитета по кадрам, вознаграждениям и корпоративному управлению Совета директоров Компании;
- рассмотрение плана инициатив по совершенствованию устойчивого развития.

В отчетном периоде действовало два состава Комитета с разным количественным составом: шесть человек в Комитете, действовавшем до 28 июня 2024 г., и семь человек в Комитете, избранном после 28 июня 2024 г.

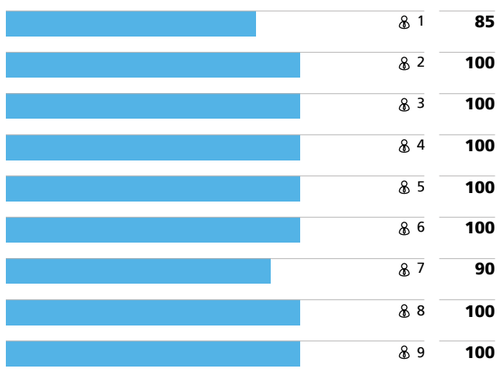
В августе 2024 года решением Совета директоров в состав Комитета по кадрам, вознаграждениям и корпоративному управлению АО «ФПК» избраны два независимых директора, два члена Совета директоров и три эксперта (представители материнской компании). Председателем Комитета избран независимый директор.

**Структура Комитета,** человек




Заседания проходят при высокой явке, члены Комитета принимают активное участие в его работе, а при невозможности личного участия в заседаниях представляют письменные мнения по вопросам повестки дня.

**Коэффициент участия в заседаниях членов Комитета[1], %**




**97 %**

**коэффициент посещаемости заседаний Комитета**

[1] Приведены данные о посещаемости заседаний для членов Комитета, входящих в оба состава Комитета – до 20 июня 2024 г. и после.





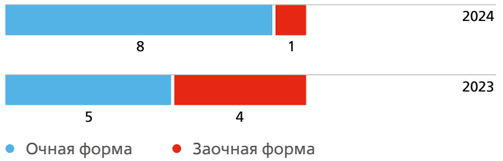
# Отчет Комитета по стратегическому планированию, цифровой трансформации и информационным технологиям

**Комитет по стратегическому планированию, цифровой трансформации и информационным технологиям является консультативно-совещательным органом, образованным в целях повышения Советом директоров эффективности деятельности Компании в долгосрочной перспективе[1]. Решения Комитета носят рекомендательный характер.**

## Цели и задачи Комитета

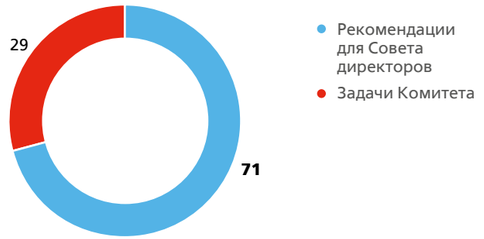
| Область | Компетенции |
|---|---|
| **Стратегическое развитие** | • Разработка приоритетных направлений деятельности Компании;<br>• определение КПЭ деятельности, оценка эффективности деятельности в долгосрочной перспективе;<br>• рассмотрение финансовой модели, модели оценки стоимости бизнеса и его бизнес-сегментов; вопросов реорганизации и ликвидации Компании и подконтрольных ей организаций, изменения организационно-штатной структуры аппарата управления, рассмотрение вопросов реорганизации бизнес-процессов Компании и подконтрольных ей юридических лиц;<br>• предварительное рассмотрение и подготовка рекомендаций Совету директоров:<br>– по дивидендной и инвестиционной политике,<br>– одобрению крупных сделок,<br>– определению Стратегии развития,<br>– утверждению бюджета и Инвестиционной программы |
| **Информационные технологии** | • Определение стратегических целей деятельности Компании;<br>• участие в разработке Стратегии развития, Долгосрочной программы развития и ИТ-стратегии, контроль их реализации и подготовка рекомендаций Совету директоров по их корректировке;<br>• контроль за реализацией ИТ-стратегии, рассмотрение отчетов о ее реализации;<br>• предварительное рассмотрение и подготовка рекомендаций Совету директоров по ИТ-проектам и ИТ-бюджету |
| **Цифровая трансформация** | • Предварительное рассмотрение и подготовка рекомендаций Совету директоров:<br>– по утверждению основных направлений программ внедрения цифровых технологий и продуктов;<br>– оценке влияния внедрения новых технологий на деятельность Компании;<br>– утверждению и корректировке программ информатизации и инновационного развития Компании, а также утверждению отчета об их исполнении |

**Статистика заседаний Комитета**




В 2024 году Комитетом проведено девять заседаний, из них восемь в очной форме и одно в заочной. В отчетном периоде Комитетом рассмотрен 31 вопрос, Совету директоров выдано 22 рекомендации, что составляет 71 % рассмотренных Комитетом вопросов.

**Структура вопросов, рассмотренных Комитетом, %**




**Ключевые вопросы и документы, рассмотренные Комитетом в 2024 году:**

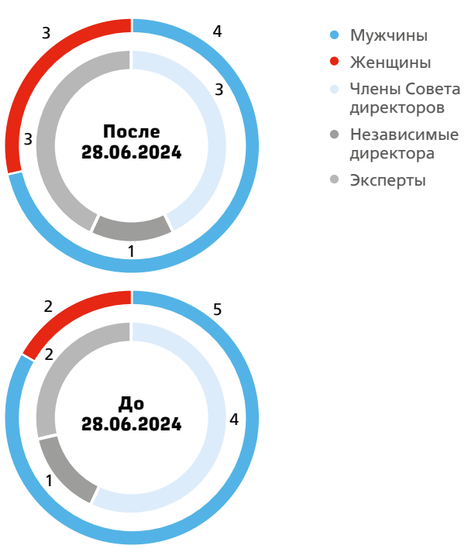
- целевые значения КПЭ деятельности Компании на 2024 год, а также перечни функциональных КПЭ деятельности Генерального директора и ключевых руководящих сотрудников;
- изменения в Положение о системе КПЭ для целей премирования руководителей;
- изменения организационной структуры АО «ФПК»;
- отчет о выполнении Программы информатизации за 2023 год и отчет о ходе выполнения Стратегии цифровой трансформации до 2024 года;
- скорректированные бюджет и Инвестиционная программа АО «ФПК» на 2024 год;

[1] Решением Совета директоров АО «ФПК» (протокол от 2 сентября 2024 г. № 2) в Положение о Комитете по стратегическому планированию, цифровой трансформации и информационным технологиям Совета директоров АО «ФПК» внесены изменения в части порядка проведения внеплановых заседаний Комитета.

- бюджет и Инвестиционная программа АО «ФПК» на 2025–2027 годы;
- вопрос о предложении внеочередному заседанию Общего собрания акционеров АО «ФПК» одобрить заключение крупной сделки (дать согласие на заключение такой сделки).

**Планы Комитета на 2025 год:**
- рассмотрение отчета о ходе выполнения Стратегии цифровой трансформации;
- рассмотрение отчета о соблюдении Информационной политики по итогам 2024 года;
- рассмотрение вопроса о рекомендациях по размеру дивидендов по акциям и порядку их выплаты по итогам 2024 года;
- рассмотрение отчетов Генерального директора о результатах деятельности АО «ФПК» за 2024 год и I квартал 2025 года;
- рассмотрение комплексного доклада по вопросу новой модели организации услуг питания;
- рассмотрение отчета о коммуникационной деятельности АО «ФПК»;
- рассмотрение отчета о деятельности Комитета по стратегическому планированию, цифровой трансформации и информационным технологиям Совета директоров.

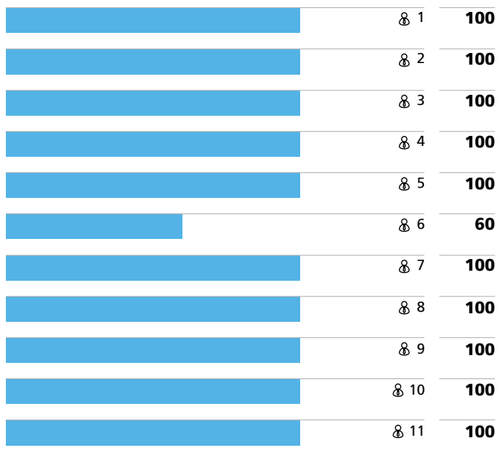
**Структура Комитета,** человек




В отчетном периоде действовало два состава Комитета количественным составом по семь человек. В состав Комитета, действовавшего до 28 июня 2024 г., входили пять членов Совета директоров АО «ФПК», в том числе один независимый директор, и два эксперта (представители материнской компании). В августе 2024 года решением Совета директоров[1] в состав Комитета по стратегическому планированию, цифровой трансформации и информационным технологиям АО «ФПК» избраны четыре члена Совета директоров, в том числе один независимый директор, и три эксперта (представители материнской компании). Председателем Комитета избран Председатель Совета директоров АО «ФПК» (неисполнительный директор).

Члены Комитета принимают активное участие в его работе. Заседания проходят при высокой явке членов Комитета. При невозможности личного участия в заседаниях членами Комитета представлялись письменные мнения по вопросам повестки дня.

**Коэффициент участия в заседаниях членов Комитета[2],** %




**97 %**

**коэффициент посещаемости заседаний Комитета**

[1] Протокол от 2 сентября 2024 г. № 2.
[2] Приведены данные о посещаемости заседаний для членов Комитета, входящих в оба состава Комитета – до 28 июня 2024 г. и после.





# Корпоративный секретарь

**В АО «ФПК» создана отдельная должность корпоративного секретаря. Корпоративный секретарь не совмещает свою работу в качестве корпоративного секретаря с выполнением иных функций в АО «ФПК» и подотчетен Председателю Совета директоров и Совету директоров.**

Деятельность корпоративного секретаря АО «ФПК» регламентируется соответствующим Положением[1]

Корпоративный секретарь обеспечивает эффективное текущее взаимодействие с акционерами, координацию действий Компании по защите прав и интересов акционеров, поддержку эффективной работы Совета директоров. Он избирается на неопределенный срок Советом директоров большинством голосов от общего числа членов Совета директоров. Совет директоров вправе в любое время переизбрать корпоративного секретаря.

Корпоративный секретарь осуществляет функции секретаря Совета директоров, Общего собрания акционеров, комитетов Совета директоров Компании.

**Задачи корпоративного секретаря:**
- организационное и информационное обеспечение работы Общего собрания акционеров, Совета директоров, а также комитетов Совета директоров Компании;
- организация публичного раскрытия и представления информации о деятельности Компании;
- координация взаимодействия между членами Совета директоров, акционерами и менеджментом Компании;
- обеспечение соблюдения органами управления и сотрудниками требований законодательства Российской Федерации, Устава Компании и внутренних документов, исполнение которых обеспечивает реализацию прав и законных интересов акционеров;
- развитие практики корпоративного управления;
- контроль исполнения решений Общего собрания акционеров и Совета директоров.

В функциональном подчинении у корпоративного секретаря находится отдел организации работы Совета директоров и комитетов Службы корпоративного управления.

Корпоративным секретарем АО «ФПК» избран Стёпочкин Андрей Игоревич[2].

[1] Положение о корпоративном секретаре, утвержденное Советом директоров АО «ФПК», протокол от 27 декабря 2021 г. № 10.
[2] Решение Совета директоров от 12 октября 2018 г., протокол № 6.

**Стёпочкин Андрей Игоревич**

**Год рождения, гражданство**
1977 год, Российская Федерация

**Образование**
Высшее, Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова

**Квалификация**
Юрист

**Должности за последние пять лет**
С октября 2018 года – корпоративный секретарь АО «ФПК»

**Доля в уставном капитале Общества**
Не имеет

**Сведения о владении обыкновенными акциями Компании**
Не владеет

**Сведения о совершении в течение отчетного года сделок по приобретению или отчуждению акций АО «ФПК»**
Не совершал

**Сведения о должностях в органах управления иных юридических лиц, занимаемых корпоративным секретарем в течение не менее чем пяти последних лет**
Не занимал

**Результаты работы за 2024 год**

**52**
**корпоративных мероприятия проведено**

**260**
**вопросов проработано**

**4,47 из 5**
**средний балл оценки**

Система мотивации корпоративного секретаря основана на выполнении КПЭ, в том числе показателя «Обеспечение эффективной практики корпоративного управления». Принципы премирования корпоративного секретаря сформированы с учетом рекомендаций Комитета по кадрам, вознаграждениям и корпоративному управлению Совета директоров и закреплены в Положении о премировании корпоративного секретаря[1], утверждаемом Генеральным директором.

[1] Утвержден приказом АО «ФПК» от 30 декабря 2021 г. № 574.





# Генеральный директор

Руководство текущей деятельностью АО «ФПК» осуществляет единоличный исполнительный орган – Генеральный директор.

Решения об избрании Генерального директора, прекращении полномочий, определение срока его полномочий и иных условий трудового договора с Генеральным директором Компании принимаются Советом директоров.

Генеральный директор Компании подотчетен акционерам и Совету директоров и ежеквартально представляет Совету директоров АО «ФПК» отчет о деятельности Компании, который содержит информацию о выполнении бюджета и договорной работы, кадровой политике, кредитной политике, социальных программах, страховой защите и исполнении решений Совета директоров.

Генеральный директор несет ответственность за своевременность и качество формирования и исполнения бюджета Компании, подготовку отчетов об исполнении бюджета, организацию работы филиалов Компании.

Решением Совета директоров в октябре 2020 года на должность Генерального директора АО «ФПК» избран Пястолов В. Г. По решению Совета директоров в сентябре 2023 года Пястолов В. Г. избран Генеральным директором на новый срок.

Генеральный директор не имеет акций (долей) Компании и ее подконтрольных организаций, сделок с ценными бумагами (долями) указанных компаний не совершал.

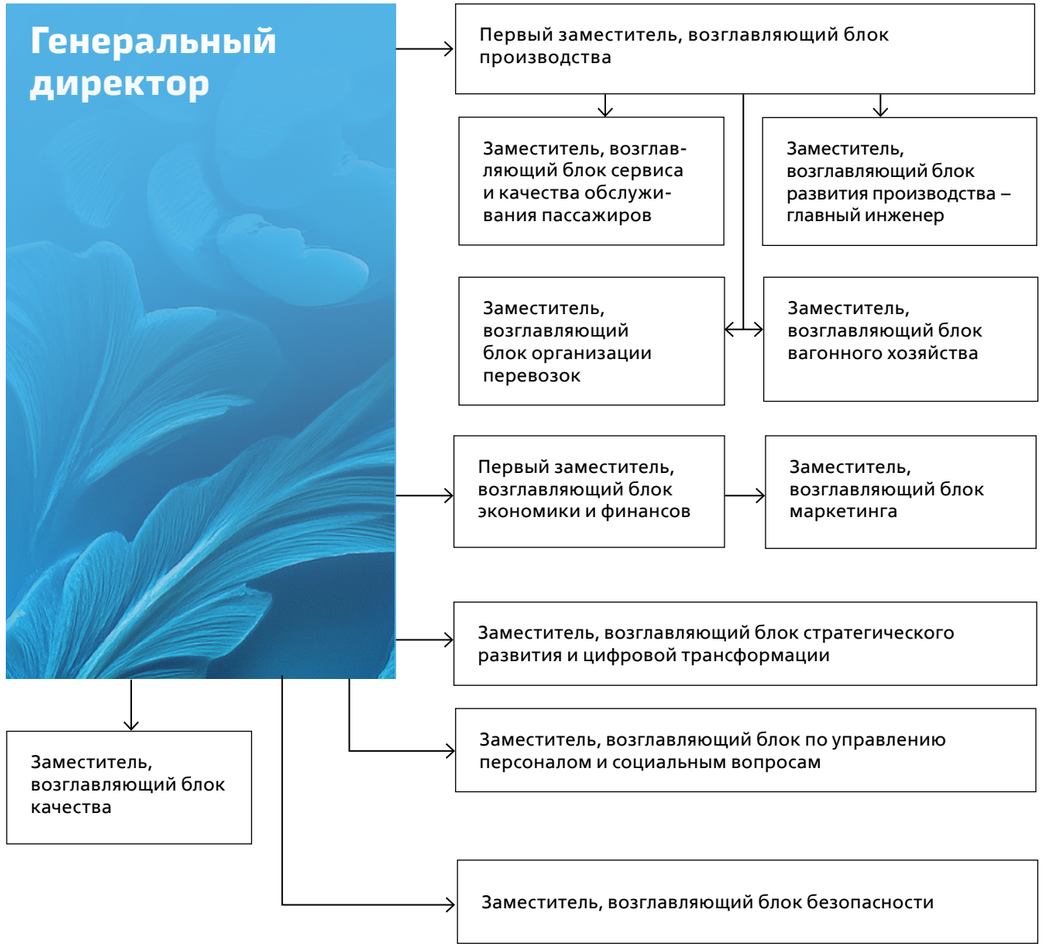
## Заместители Генерального директора

Структура управления АО «ФПК» сформирована по основным направлениям деятельности (функциональным блокам) из 11 заместителей Генерального директора.

В непосредственном подчинении Генерального директора находятся первые заместители и заместители, возглавляющие блоки безопасности, качества, стратегического развития и цифровой трансформации, управления персоналом и социальных вопросов.

**Для сбалансированности управления верхнего уровня в структуре управления Компании созданы должности:**

- первого заместителя Генерального директора, возглавляющего блок производства, которому подчинены четыре заместителя Генерального директора: по вагонному хозяйству, развитию производства, организации перевозок, сервису и качеству обслуживания;
- первого заместителя Генерального директора, возглавляющего блок экономики и финансов, которому подчинен заместитель Генерального директора по маркетингу.








# Основные положения Политики в области вознаграждения и компенсации расходов исполнительного органа и иных ключевых сотрудников

Система мотивации менеджмента направлена на повышение эффективности индивидуальной и коллективной работы и основана на результатах выполнения КПЭ деятельности Компании по итогам года. Принципы формирования системы КПЭ, определение набора показателей, порядка их утверждения и мониторинга исполнения установлены в Положении о системе КПЭ[1].

Принципы, порядок оплаты труда и годового премирования руководителей закреплены в Положении о системе вознаграждения руководителей[2].

Вознаграждение менеджмента состоит из фиксированной и премиальной частей. Премиальная часть зависит от результатов работы Компании за год и определяется финансово-экономическими и отраслевыми показателями. Ее размеры устанавливаются на основании КПЭ, набор и целевые значения которых ежегодно пересматриваются Комитетом по стратегическому планированию, цифровой трансформации и информационным технологиям и утверждаются Советом директоров. Действующая система мотивации не предусматривает программ долгосрочной мотивации для Генерального директора и его заместителей.

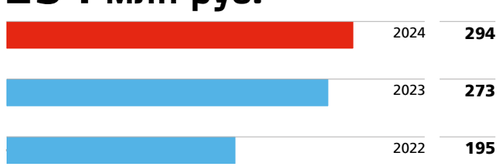
[1] Положение о системе КПЭ для целей премирования руководителей АО «ФПК», утвержденное Советом директоров (протокол от 26 декабря 2024 г. № 9). Положение разработано в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2020 г. № 3579-р «Методические рекомендации по формированию и применению ключевых показателей эффективности деятельности акционерных обществ, акции которых находятся в собственности Российской Федерации, и отдельных некоммерческих организаций в целях определения размера вознаграждения их руководящего состава» и типовым положением о системе ключевых показателей эффективности деятельности для целей премирования руководителей подконтрольного общества материнской компании, утвержденным распоряжением ОАО «РЖД» от 29 октября 2024 г. № 2659/р «Об утверждении типовых положений, регламентирующих систему мотивации руководителей подконтрольных ОАО «РЖД» обществ».

[2] Положение о системе вознаграждения руководителей АО «ФПК», утвержденное Советом директоров (протокол от 26 декабря 2024 г. № 9). Положение разработано в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2023 г. № 209 «Об условиях оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и членов коллегиальных исполнительных органов государственных корпораций, государственных компаний, хозяйственных обществ, акции в уставном капитале которых находятся в собственности Российской Федерации» и типовым положением о системе вознаграждения руководителей подконтрольного общества основного акционера, утвержденным распоряжением ОАО «РЖД» от 29 октября 2024 г. № 2659/р «Об утверждении типовых положений, регламентирующих систему мотивации руководителей подконтрольных ОАО «РЖД» обществ».

Решение о премировании менеджмента по итогам работы за отчетный год принимается Советом директоров на основании отчета о выполнении КПЭ, заключения отдела внутреннего аудита АО «ФПК» и рекомендаций Комитета по кадрам, вознаграждениям и корпоративному управлению.

**Вознаграждение Генерального директора АО «ФПК» и ключевых руководящих сотрудников Общества**

**Объем совокупного вознаграждения Генерального директора АО «ФПК» и ключевых руководящих сотрудников Компании,** млн руб.








# Контроль и аудит

**Для обеспечения акционеров достоверной и прозрачной информацией о деятельности Компании Совет директоров ежегодно утверждает аудиторскую организацию и избирает Ревизионную комиссию сроком на три года. Для контроля за эффективностью СУРиВК в Компании действует подразделение внутреннего аудита.**

## Внешний аудит

Совет директоров ежегодно назначает аудиторскую организацию для проведения аудита отчетности, подготовленной в соответствии со стандартами МСФО и РСБУ.

Выбор аудиторской организации проводится по результатам ежегодной конкурсной процедуры – конкурса в электронной форме в соответствии с Порядком определения аудиторской организации АО «ФПК», который ежегодно предварительно рассматривается Комитетом по аудиту и рискам и утверждается приказом АО «ФПК».

Начальная (максимальная) цена договора на проведение аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности определяется Советом директоров на основании рекомендаций Комитета по аудиту и рискам. По итогам проведения конкурентных процедур Комитет по аудиту и рискам дает рекомендацию для назначения Советом директоров аудиторской организации.

Оценка независимости, объективности и отсутствия конфликта интересов внешних аудиторов Компании, надзор за проведением внешнего аудита и оценка качества выполнения аудиторской проверки и заключения аудитора обеспечиваются Комитетом по аудиту и рискам Совета директоров.

Вопросы оказания аудиторской организацией неаудиторских услуг регулируются Политикой АО «ФПК» в области оказания услуг неаудиторского характера[1].

Политика предусматривает возможность оказания определенных аудиторских услуг и услуг неаудиторского характера, которые не повлияют на объективность или независимость аудиторской организации.

Контроль оказания услуг неаудиторского характера осуществляется Комитетом по аудиту и рискам. Политикой определен перечень услуг неаудиторского характера, которые подлежат обязательному согласованию с Комитетом, и услуг, которые являются запрещенными для оказания аудитором и не могут быть согласованы Комитетом.

В рамках рассмотрения отчетности аудиторская организация регулярно представляет Комитету по аудиту и рискам Совета директоров информацию о наличии либо отсутствии фактов недобросовестных действий и конфликте интересов.

Для аудита финансовой отчетности Компании по РСБУ и МСФО за 2024 год Совет директоров назначил аудиторскую организацию – победителя конкурса в электронной форме. Неаудиторские услуги в отчетном году не оказывались.

24 млн руб. с НДС составил размер вознаграждения аудиторской организации за проведение аудита отчетности по итогам 2024 года .

[1] Утверждена Советом директоров, протокол заседания Совета директоров АО «ФПК» от 7 декабря 2018 г. № 10.

| Название услуги | Стоимость с учетом НДС (млн руб.) |
|---|---|
| Обзорная проверка промежуточной сокращенной консолидированной финансовой отчетности Компании по МСФО за I полугодие 2024 года | 7,2 |
| Обзорная проверка обобщенной промежуточной сокращенной консолидированной финансовой отчетности Компании по МСФО за I полугодие 2024 года | 0,9 |
| Аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности Компании» по РСБУ за 2024 год | 7,8 |
| Аудит консолидированной финансовой отчетности Компании по МСФО за 2024 год | 7,2 |
| Аудит обобщенной консолидированной финансовой отчетности Компании по МСФО за 2024 год | 0,9 |
| Услуги неаудиторского характера | - |
| **Итог** | **24** |

## Ревизионная комиссия

Ревизионная комиссия – постоянно действующий выборный орган контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Компании.

В соответствии с Уставом Компании Ревизионная комиссия избирается Советом директоров сроком на три года. Ее количественный состав определяется решением Совета директоров и не может быть менее трех человек. Ревизионная комиссия независима от должностных лиц и органов управления Компании. Генеральный директор и члены Совета директоров не могут быть избраны в Ревизионную комиссию.

В своей деятельности Ревизионная комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом Компании, Положением о Ревизионной комиссии[1] и иными внутренними документами, а также решениями Общего собрания акционеров.

Результаты ревизионных проверок, предложения по устранению причин и условий, способствующих нарушениям финансово-хозяйственной деятельности, а также предложения по совершенствованию системы внутреннего контроля и повышению эффективности деятельности Компании доводятся до сведения Общего собрания акционеров, Совета директоров и исполнительных органов.

**В течение 2024 года Ревизионная комиссия провела:**

- проверку финансово-хозяйственной деятельности АО «ФПК» и его филиалов за 2023 год;
- подтверждение достоверности данных, содержащихся в Годовом отчете Компании.

Мотивация членов Ревизионной комиссии определена Положением о выплате членам Ревизионной комиссии АО «ФПК» вознаграждений и компенсаций и предусматривает выплату вознаграждения за участие в каждой проверке (ревизии) финансово-хозяйственной деятельности Компании и дополнительного вознаграждения.

В 2024 году размер совокупного вознаграждения Ревизионной комиссии составил 1 558,6 тыс. руб.

В ходе проведенной проверки Ревизионной комиссией АО «ФПК» выявлены нарушения на общую сумму 912,8 тыс. руб. Для устранения выявленных нарушений разработан соответствующий план[2], включающий в себя 130 мероприятий, определены ответственные и установлены сроки устранения.

Промежуточный мониторинг показал, что запланированные мероприятия выполнены, нарушения устранены на 99,1 %. Нарушение на сумму 8,4 млн руб. (0,9 %) находится в процессе устранения.

[1] Утверждено решением годового Общего собрания акционеров АО «ФПК», протокол от 3 июля 2024 г. № 58.

[2] План мероприятий по устранению нарушений, выявленных Ревизионной комиссией АО «ФПК» за 2023 год, утвержденный приказом от 8 мая 2024 г. № 220.





## Внутренний аудит

Для оценки надежности и эффективности управления рисками и внутреннего контроля в АО «ФПК» создано подразделение внутреннего аудита.

Основная цель внутреннего аудита – содействие Совету директоров и исполнительным органам в повышении эффективности управления Компанией, совершенствовании ее финансово-хозяйственной деятельности путем системного и последовательного подхода к анализу и оценке СУРиВК, а также практики корпоративного управления как инструмента обеспечения разумной уверенности в достижении поставленных перед Компанией целей.

Независимость внутреннего аудита в АО «ФПК» обеспечивается разграничением административной и функциональной подотчетности отдела внутреннего аудита. Совет директоров Компании утверждает внутренние документы, определяющие политику в области организации и осуществления внутреннего аудита. Руководитель отдела внутреннего аудита назначается на должность и освобождается от занимаемой должности Генеральным директором на основании решения Совета директоров. План деятельности и бюджет подразделения внутреннего аудита, а также условия трудового договора с его руководителем, включая размер вознаграждения, утверждаются Советом директоров. Совет директоров также рассматривает отчет о выполнении плана деятельности подразделения внутреннего аудита.

В 2024 году Советом директоров утверждено актуализированное Положение о системе КПЭ руководителя и сотрудников отдела внутреннего аудита[1], предусматривающее вынесение на рассмотрение Совета директоров Компании отчета о выполнении функциональных КПЭ руководителя отдела внутреннего аудита за отчетный год для целей определения переменной части его вознаграждения.

**Проведение внутреннего аудита в АО «ФПК» возложено на отдел внутреннего аудита, который осуществляет свою деятельность с учетом требований нормативно-правовых актов Российской Федерации, нормативных документов материнской компании и АО «ФПК» и иных документов. Организация внутреннего аудита в АО «ФПК» соответствует рекомендациям Федерального агентства по управлению государственным имуществом. Она регламентирована следующими документами:**

- Положение о внутреннем аудите[2];
- Положение о подразделении внутреннего аудита[3];
- Внутрикорпоративные стандарты аудиторской деятельности холдинга «РЖД»[4];
- Кодекс этики внутренних аудиторов[5];
- Программа обеспечения и повышения качества внутреннего аудита[6].

В 2024 году отдел внутреннего аудита провел внутренние аудиторские проверки отдельных бизнес-процессов, оценку корпоративного управления и надежности и эффективности процесса управления рисками и внутреннего контроля. Также отдел регулярно осуществлял мониторинг устранения нарушений и недостатков в деятельности Компании, выявленных в ходе внутренних аудиторских проверок.

Для поддержания высокого качества внутреннего аудита сотрудники отдела ежегодно повышают квалификацию, участвуют в конференциях, семинарах и других мероприятиях. Основная доля сотрудников сертифицирована в области внутреннего аудита.

### Оценка эффективности системы внутреннего контроля и аудита

В Компании регламентирована процедура периодической оценки качества внутреннего аудита. Подходы к ней определены в соответствующей программе и иных внутренних нормативных документах.

Оценка качества внутреннего аудита осуществляется один раз в год по итогам выполнения плана деятельности отдела внутреннего аудита и охватывает все аспекты деятельности внутреннего аудита. По результатам оценки качества формируется план мероприятий по дальнейшему совершенствованию внутреннего аудита.

Оценка проводится посредством анкетирования членов Комитета по аудиту и рискам Совета директоров, менеджмента, а также путем заполнения оценочного листа сотрудниками отдела внутреннего аудита (самооценка).

Комитет по аудиту и рискам ежегодно рассматривает результаты оценки качества внутреннего аудита.

[1] Протокол от 9 декабря 2024 г. № 7.

[2] Утверждено решением Совета директоров АО «ФПК», протокол от 30 декабря 2022 г. № 12.

[3] Рассмотрено Комитетом по аудиту и рискам Совета директоров, протокол от 11 сентября 2024 г. № 1, утверждено распоряжением АО «ФПК» от 30 сентября 2024 г. № 1025/р.

[4] Утверждены распоряжением материнской компании от 16 ноября 2016 г. № 2327р и приняты к руководству в АО «ФПК» решением Совета директоров, протокол от 28 декабря 2016 г. № 13.

[5] Утвержден решением Совета директоров АО «ФПК», протокол от 11 июня 2020 г. № 23.

[6] Утверждена решением Совета директоров АО «ФПК», протокол от 5 февраля 2021 г. № 15.

# Порядок урегулирования конфликта интересов

В Компании действует комиссия по урегулированию конфликта интересов под председательством заместителя Генерального директора по безопасности. За рассмотрение деклараций о конфликте интересов отвечает Центр корпоративной безопасности.

В 2024 году рассмотрено 32 ситуации с признаками конфликта интересов, по которым проверено 35 деклараций о конфликте интересов, представленных причастными лицами. Конфликт интересов установлен в 23 случаях. Инциденты были связаны с участием сотрудника либо имеющих к нему отношение лиц в деятельности коммерческих структур, взаимодействующих с АО «ФПК», а также с подчиненностью или подконтрольностью родственников. В отношении руководителей проведено 19 проверок (59 %). Все установленные конфликты интересов урегулированы с помощью следующих способов: отказ сотрудника от личной заинтересованности, ограничение принятия решений и контрольных функций, перевод сотрудника на другую должность внутри Компании, отказ согласования кандидата на должность, влекущую конфликт интересов.

# Профилактика и противодействие коррупции

Компания ведет открытый и честный бизнес, следует лучшим практикам корпоративного управления и поддержания деловой репутации. Вопросы противодействия коррупции в Компании регулируются Антикоррупционной политикой АО «ФПК»[1], а также Кодексом деловой этики АО «ФПК»[2].

Уполномоченным по вопросам профилактики коррупционных правонарушений назначен заместитель Генерального директора по безопасности. За профилактику коррупционных правонарушений отвечает Центр корпоративной безопасности – структурное подразделение АО «ФПК», в составе которого функционирует отдел контроля корпоративных связей и противодействия коррупции.

**Для сбора и обработки информации о возможных фактах коррупции Компания использует несколько каналов коммуникаций, включая следующие:**

- «Горячая антикоррупционная линия АО «ФПК» (электронный адрес hotline_bz@fpc.ru);
- телефон 8 (495) 988-10-00, доб. 3-11-11#;
- виртуальная приемная Генерального директора АО «ФПК» (тема обращения «Коррупция»);
- почтовый адрес: 107078, Москва, ул. Маши Порываевой, д. 34, Центр корпоративной безопасности АО «ФПК».

Управление коррупционными рисками – неотъемлемая часть СУРиВК Компании. Оно ведется на основании Методических рекомендаций по управлению коррупционными рисками в АО «ФПК». В Компании проводится периодическая оценка коррупционных рисков, осуществляются процедуры многоступенчатого внутреннего контроля. По итогам оценки коррупционных рисков сформирован Перечень должностей АО «ФПК», связанных с коррупционными рисками. Доля сотрудников, замещающих должности с высоким коррупционным риском, составляет 0,9 % от фактической численности сотрудников Компании.

Для оценки эффективности СУРиВК в области предупреждения и противодействия коррупции Компания ежегодно проводит внутренний аудит, ежеквартально информирует Комитет по аудиту и рискам Совета директоров о ходе работы по предотвращению и противодействию коррупции и иным недобросовестным действиям, а также о результатах работы «Горячей антикоррупционной линии АО «ФПК».

В 2024 году в Компании проводились антикоррупционные мероприятия в соответствии с планом АО «ФПК» по противодействию коррупции на 2021–2024 годы.

**Так, в 2024 году в 48 подразделениях АО «ФПК» Центром корпоративной безопасности проведены проверки соблюдения требований нормативных документов в сфере противодействия коррупции. Кроме того, в отчетном году Компания получила обращения о возможных коррупционных проявлениях через различные информационные каналы, а именно:**

- пять обращений на «Горячие антикоррупционные линии АО «ФПК» и ОАО «РЖД»;
- 18 обращений, поступивших по другим каналам связи, в том числе в виртуальные приемные Генеральных директоров АО «ФПК» и ОАО «РЖД»;
- 24 уведомления работодателя о фактах обращения с целью склонения сотрудника АО «ФПК» к совершению коррупционного правонарушения, а также о коррупционном поведении;
- восемь нарушений, выявленных в ходе проверок финансово-хозяйственной деятельности, проведенных Центром корпоративной безопасности АО «ФПК» во взаимодействии с контрольными и надзорными подразделениями Компании, материнской компании, правоохранительными органами.

[1] Утверждена решением Совета директоров АО «ФПК», протокол от 1 августа 2019 г. № 2.
[2] Утвержден решением Совета директоров АО «ФПК», протокол от 22 декабря 2023 г. № 9.

Одним из основных принципов антикоррупционной деятельности Компании является непрерывное информирование и обучение сотрудников в области противодействия коррупции.

В соответствии с требованием Антикоррупционной политики АО «ФПК» в Компании ежегодно проводится ознакомление всех сотрудников с внутренними нормативными документами в области противодействия коррупции организационного (верхнего) уровня (Антикоррупционной политикой и Кодексом деловой этики[1] АО «ФПК») и ключевыми нормативными документами операционного уровня.

В 2024 году при приеме на работу 25 671 кандидат ознакомился с Антикоррупционной политикой и Кодексом деловой этики. В трудовые договоры этих сотрудников внесена соответствующая запись.

МЭР 42

Более 32 тыс. сотрудников Компании прошли электронный курс по изучению практического руководства по Кодексу деловой этики «Основы деловой этики АО «ФПК» и методические материалы по деловому этикету», раздел 4 «Надежность, безопасность и качество» которого содержит материалы по вопросам антикоррупционной политики (0,6 ч. на одного сотрудника).

Сотрудники Центра корпоративной безопасности в отчетном году провели 237 собеседований с сотрудниками Компании по вопросам профилактики коррупционных правонарушений.

Во всех подразделениях Компании созданы тематические стенды «Противодействие коррупции» с размещением справочной информации по наиболее востребованным вопросам, сведений об ответственных за организацию работы по противодействию коррупции в подразделении, каналов связи для обращений на «Горячую антикоррупционную линию АО «ФПК».

На официальном сайте АО «ФПК» в сети Интернет организован раздел «Противодействие коррупции»

АО «ФПК» является участником Антикоррупционной хартии российского бизнеса. В 2024 году Компания приняла участие в ежегодном Антикоррупционном рейтинге российского бизнеса, проводимом Российским союзом промышленников и предпринимателей. По его результатам АО «ФПК» присвоен наивысший класс «AAA+» как организации с максимальным уровнем противодействия коррупции.

МЭР 43

В 2024 году АО «ФПК» и подконтрольные общества не привлекались к административной ответственности за правонарушения, предусмотренные ст. 19.28 КоАП Российской Федерации[2].

[1] Утвержден решением Совета директоров АО «ФПК», протокол от 22 декабря 2023 г. № 9.
[2] Незаконное вознаграждение от имени юридического лица.





# Управление рисками

**В условиях постоянно меняющихся тенденций и нестабильности внешней среды любая компания нуждается в грамотно проводимой политике по управлению рисками. Недостаточность информации и некорректные расчеты способны в кратчайшие сроки принести компании колоссальные убытки или поставить ее на грань банкротства, но грамотный анализ множества данных, непредвзятые выводы и компетентные управленческие решения на их основе способны не только снизить негативные тенденции со стороны внешнего окружения, но и вывести ее на новый уровень.**

Выявление рисков и принятие решений в условиях неопределенности – это значимые элементы процесса управления деятельностью АО «ФПК», результативность которого полностью зависит от средств и методов, применяемых для идентификации и оценки рисков. Осознанное применение инструментов риск-менеджмента позволило АО «ФПК» противостоять флуктуациям внешней среды, сохранить стабильность, обеспечить разумную уверенность в достижении своих целей и таким образом, несмотря на все ограничения, вызовы и санкции, на практике подтвердить свою способность надежно, качественно и безопасно обеспечить транспортную доступность населения Российской Федерации.

## Система управления рисками

Управление рисками в АО «ФПК» – непрерывный и системный процесс, протекающий на всех уровнях Компании, интегрированный с бизнес-процессами и направленный на снижение негативного влияния рисков, повышение уверенности в достижении целей и решение задач АО «ФПК».

Все подразделения Компании вовлечены в процесс управления рисками по кругу ведения.

Общая координация и методологическая поддержка процесса управления рисками, подготовка и представление отчетов руководству АО «ФПК», организация обучения сотрудников Компании по вопросам управления рисками осуществляется отделом управления рисками в составе Управления стратегического развития и управления рисками.

**Управление рисками в АО «ФПК» осуществляется на основании следующих документов:**

- Политики в области управления рисками и внутреннему контролю АО «ФПК»;
- Методических рекомендаций по определению приемлемой величины рисков (риск-аппетита);
- Методических рекомендаций по управлению рисками и внутреннему контролю;
- Регламента взаимодействия в процессе управления рисками и подготовки отчетности.

В 2024 году в АО «ФПК» на основании перечисленных нормативных документов велось управление общекорпоративными рисками. Управление операционными рисками более низкого уровня осуществлялось по упрощенной схеме, в рамках ограниченных процедур.

Оценка надежности и эффективности СУРиВК возложена на Отдел внутреннего аудита.

# Принципы управления рисками

**В соответствии с Политикой по управлению рисками и внутреннему контролю АО «ФПК» (далее – Политика) основной целью СУРиВК является обеспечение разумной уверенности в достижении:**

- стратегических целей;
- операционных целей;
- целей в области соблюдения требований нормативных правовых актов Российской Федерации и (или) международных правовых актов и нормативных документов Компании (комплаенс);
- целей в области обеспечения достоверности, своевременности и качества всех видов отчетности.

Политикой также определено, что организация и функционирование СУРиВК в АО «ФПК» осуществляются в соответствии со следующими принципами:

## 1. Интегрированность и комплексность

Внутренний контроль является неотъемлемой частью системы управления рисками, а система управления рисками и внутреннего контроля – частью корпоративного управления. При этом управление рисками встраивается в стратегическую и операционную деятельность, процессное и проектное управление и является неотъемлемой частью деятельности всей Компании (в том числе посредством учета рисков при планировании, организации деятельности, принятии решений, разработке и принятии нормативных документов).
В процессе управления рисками АО «ФПК» учитывает наилучшую доступную информацию, баланс возможностей и рисков, издержек на управление рисками, ожидаемых выгод и поддерживает осведомленность и информированность заинтересованных сторон.

## 2. Структурированность

Управление рисками осуществляется с учетом единых нормативно-методических подходов для получения представления о совокупности рисков и портфеле рисков для обеспечения сопоставимости информации, включая оценку рисков и понимание их влияния на определенные параметры (показатели).

## 3. Адаптивность и динамичность

Управление рисками должно учитывать внутреннюю и внешнюю среду Компании (включая корпоративную культуру и структуру), актуальные цели, накопленный опыт и гибко на них реагировать, в том числе в процессе непрерывного совершенствования СУРиВК.

# Основные задачи системы управления рисками и внутреннего контроля

**Основные задачи СУРиВК включают в себя:**

- создание инфраструктуры и нормативно-методологической основы для реализации процесса управления рисками, в том числе в рамках стратегической и операционной деятельности, процессного и проектного управления;
- интеграцию процедур управления рисками и внутреннего контроля в стратегическую и операционную деятельность Компании;
- повышение устойчивости и эффективности Компании, проектов, бизнес-процессов за счет управления рисками, включая постановку целей и принятие решений с учетом рисков.

Центрами принятия управленческих решений в части управления рисками в АО «ФПК» являются Совет директоров и Генеральный директор, для которых Комитет по аудиту и рискам Совета директоров и Комитет по управлению рисками разрабатывают рекомендации в области риск-менеджмента.

# Совершенствование системы управления рисками и внутреннего контроля в 2024 году

В 2024 году, в соответствии с Политикой в области управления рисками и внутреннему контролю ОАО «РЖД», была актуализирована и утверждена Политика в области управления рисками и внутреннему контролю АО «ФПК». Принятие этого документа направлено на повышение адаптивности Компании, ее основных процессов и систем, а также обеспечение поддержки достижения поставленных перед АО «ФПК» целей.

**В течение 2024 года реализована Программа развития системы управления рисками и внутреннего контроля в АО «ФПК» на 2024 год, направленная на развитие и повышение эффективности СУРиВК. В рамках Программы:**

- на более высоком уровне реализованы подходы к идентификации, анализу и оценке рисков Компании;
- проведено повышение квалификации владельцев рисков путем обучения в одном из ведущих учебных заведений страны;
- продолжилась автоматизация процесса управления рисками, в том числе разработка и внедрение автоматизированной информационной панели мониторинга индикаторов рисков.

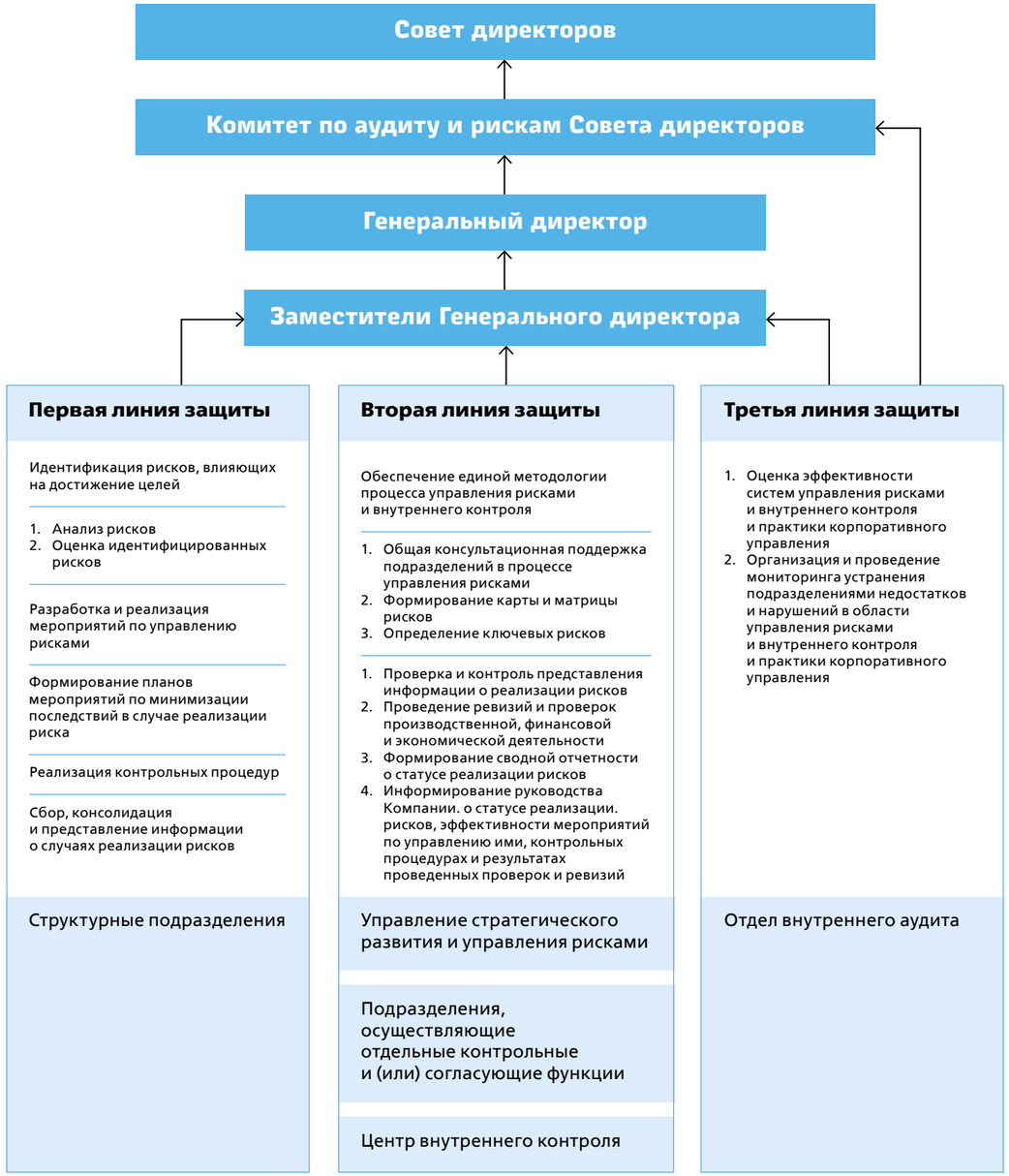
Отдел внутреннего аудита провел оценку надежности и эффективности процесса управления рисками и внутреннего контроля за 2023 год. Результаты проведенной оценки показали повышение качества функционирования СУРиВК в 2023 году в сравнении с предыдущими периодами, при этом сохранились некоторые недостатки, ограничивающие рост эффективности СУРиВК и ее развития с учетом наилучших практик. В связи с этим в 2024 году был подготовлен ряд рекомендаций по зонам развития, которые включены в Программы развития системы управления рисками и внутреннего контроля АО «ФПК» на 2024 год и на 2025 год.

**В 2025 году в целях совершенствования СУРиВК АО «ФПК» планируется реализация следующих концепций и мероприятий (проектов):**

- развитие СУРиВК с учетом реализации проекта по совершенствованию и развитию интегрированной модели управления рисками ОАО «РЖД»;
- повышение квалификации причастных сотрудников на разных уровнях;
- дальнейшая автоматизация процесса управления рисками;
- дальнейшее совершенствование подходов к идентификации, анализу и оценке рисков Компании.

## Модель трех линий защиты

В ходе ведения деятельности АО «ФПК» использует подход модели трех линий защиты, которая основывается на разделении ролей и обязанностей. Каждая линия защиты повышает вероятность успешного достижения АО «ФПК» своих целей.








## Применяемые методы воздействия на риски

**Методами воздействия на риски АО «ФПК» являются:**

- **избежание риска** – отказ от деятельности или проекта, которым характерен (присущ) данный риск, если при этом другие стратегии воздействия на риск (минимизация, передача или принятие риска) экономически неэффективны или невозможны. Такая стратегия применима для управления отдельными специфическими рисками и (или) новыми направлениями деятельности, проектами;
- **минимизация риска** – воздействие на риск при помощи мероприятий, направленных на снижение вероятности и (или) потенциального влияния рискового события в случае его реализации до допустимого уровня. Мероприятия по минимизации риска могут включать внедрение и выполнение контрольных процедур, реализацию прочих мероприятий (например, создание резервов для покрытия убытков, вызванных реализацией рискового события);
- **принятие риска** – способ воздействия, при котором активное воздействие на риск не применяется. Используется в случаях, когда уровень риска находится на допустимом уровне либо если избежание, минимизация и передача риска экономически неэффективны либо невозможны (к примеру, это относится к политическим или макроэкономическим рискам);
- **передача риска** – перенос риска, который осуществляется в случаях, когда минимизация риска со стороны Компании неэффективна, при этом уровень риска не является допустимым (риск невозможно принять), но для воздействия на риск возможно использовать услуги сторонней компании. Передача риска в основном направлена на ослабление влияния последствий, а не на снижение вероятности реализации риска.

## Организационная структура управления рисками АО «ФПК»

Организационная структура управления рисками соответствует Политике по управлению рисками и внутреннему контролю АО «ФПК».

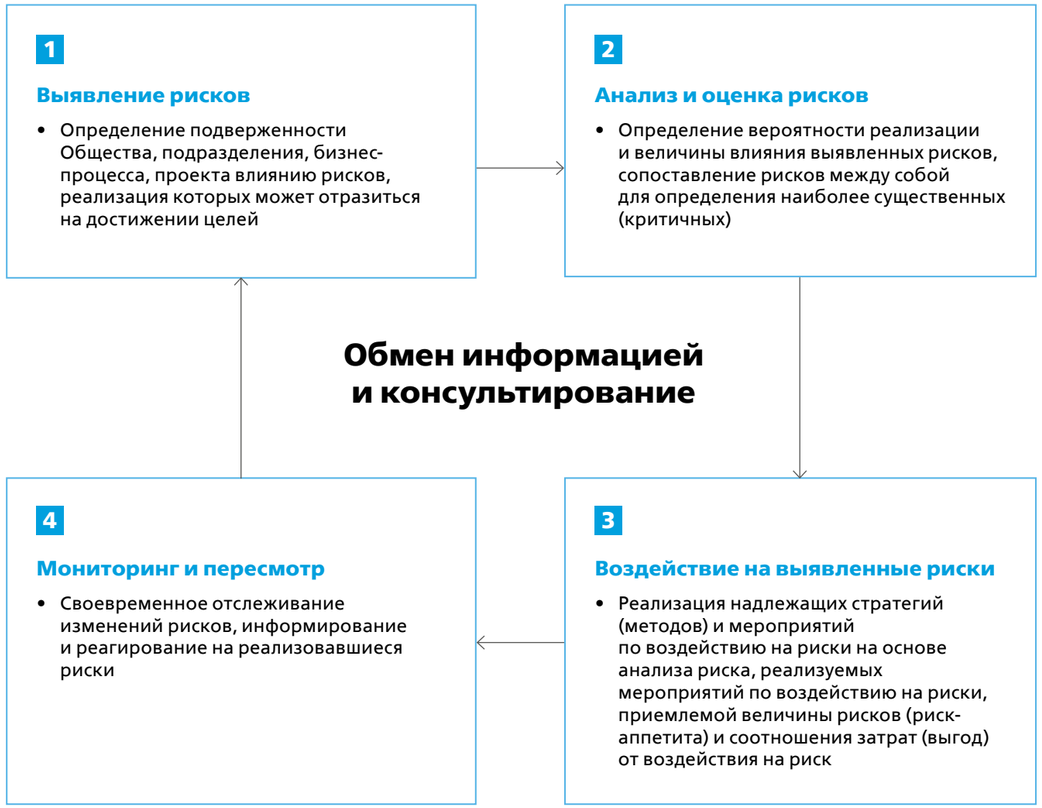
| | |
|---|---|
| **Совет директоров** | • Определяет общие принципы и подходы к организации СУРиВК<br>• Утверждает и пересматривает Политику по управлению рисками и внутреннему контролю<br>• Рассматривает вопросы организации, функционирование и эффективности СУРиВК<br>• Утверждает приемлемую величину рисков (риск-аппетит), включая подход к ее определению |
| **Комитет по аудиту и рискам Совета директоров** | • Контролирует надежность и эффективность СУРиВК, включая оценку эффективности процедур управления рисками и внутреннего контроля и подготовку предложений по ее совершенствованию<br>• Анализирует и оценивает исполнение Политики в области управления рисками и внутреннему контролю |
| **Ревизионная комиссия** | • Проверяет и анализирует функционирование системы внутреннего контроля и системы управления финансовыми и операционными рисками<br>• Информирует акционера, Совет директоров и Генерального директора Общества о предложениях по совершенствованию системы и внутреннего контроля<br>• Подготавливает информацию об основных выявленных рисках с анализом причин их возникновения и рекомендаций по снижению данных рисков |
| **Генеральный директор** | • Обеспечивает выполнение решений Совета директоров в отношении СУРиВК<br>• Утверждает нормативные документы в сфере управления рисками и внутреннего контроля<br>• Обеспечивает создание, поддержание и развитие СУРиВК |
| **Заместители Генерального директора** | • Организуют в рамках своей компетенции работу по совершенствованию и функционированию СУРиВК<br>• Могут выполнять функции владельца риска |
| **Заместитель Генерального директора, координирующий и контролирующий деятельность структурного подразделения по координации управления рисками и построению системы внутреннего контроля** | • Осуществляет координацию работы по совершенствованию и развитию СУРиВК |
| **Структурное подразделение по координации управления рисками и построению системы внутреннего контроля** | • Осуществляет общую координацию и методологическую поддержку процесса управления рисками<br>• Разрабатывает и актуализирует общекорпоративную нормативно-методическую базу СУРиВК<br>• Осуществляет методологическую поддержку в рамках СУРиВК, мониторинг применения единых методологических подходов в области управления рисками и внутреннего контроля в Обществе<br>• Организует автоматизацию процессов формирования общекорпоративной отчетности по рискам<br>• Координирует процедуру самооценки (анализа) СУРиВК<br>• Подготавливает сводную информацию о приемлемой величине рисков (риск-аппетите) Общества<br>• Консолидирует информацию, предоставленную подразделениями, и формирует сводную отчетность по рискам Общества, в том числе для представления органам управления, а также осуществляет анализ портфеля рисков<br>• Осуществляет проверку и контроль формирования отчетности по рискам Общества в части соответствия нормативной документации в области управления рсками и внутреннего контроля.<br>• При необходимости предоставляет предложения по корректировке, разрабатывает и актуализирует программу развития СУРиВК, организует обучение в области СУРиВК |
| **Подразделения, осуществляющие координацию процесса управления отдельными типами рисков** | • Разрабатывают и актуализируют нормативные документы Общества в части управления отдельными типами рисков<br>• Осуществляют методологическую поддержку работников Общества в рамках управления отдельными типами рисков<br>• Координируют процедуру оценки (самооценки) анализа эффективности управления по отдельным типам рисков<br>• Осуществляют анализ и формируют отчетность по управлению отдельными типами рисков (в том числе по мероприятиям по воздействию на них)<br>• Организуют (координируют) обучение в области управления отдельными типами рисков |
| **Структурное подразделение внутреннего аудита** | • Осуществляет системную и последовательную оценку надежности и эффективности СУРиВК<br>• Предоставляет независимую и объективную информацию Совету директоров и исполнительным органам Общества о надежности и эффективности СУРиВК<br>• Разрабатывает предложения и рекомендации по повышению надежности и эффективности СУРиВК<br>• Осуществляет мониторинг и контроль выполнения подразделениями Общества, мероприятий по устранению выявленных в ходе внутреннего аудита нарушений, недостатков по совершенствованию СУРИВК<br>• Предоставляет информацию подразделению по управлению рисками и внутреннего контроля о рисках, выявленных по итогам проверок и мероприятиях по совершенствованию СУРиВК |
| **Структурное подразделение, осуществляющее организацию и проведение последующего внутреннего контроля** | • Организует и проводит последующий внутренний контроль, направленный на достижение экономической стабильности и финансовой прозрачности Общества и дочерних и зависимых обществ с его участием<br>• Информирует руководство Общества о состоянии финансово-хозяйственной деятельности, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий нарушениях, недостатках и рисках<br>• Осуществляет контроль за своевременным устранением выявленных нарушений и недостатков в финансово-хозяйственной деятельности, выполнением поручений и решений, принятых по итогам проведенных контрольных мероприятий |
| **Прочие подразделения, осуществляющие проверочную деятельность** | • Осуществляют проверочную деятельность (в том числе проверки, аудиты, ревизии) и мониторинг устранения выявленных нарушений (недостатков), в том числе, в части эффективности управления рисками и внутреннего контроля по отдельным типам рисков, областям (направлениям) деятельности |
| **Владельцы рисков** | • Организуют и обеспечивают эффективное функционирование СУРиВК (в пределах своих полномочий и ответственности) |
| **Работники Общества** | • Выполняют процедуры управления рисками и внутреннего контроля (в рамках своих обязанностей и полномочий), включая выполнение мероприятий по воздействию на риски<br>• Информируют непосредственного руководителя о выявленных рисках, случаях реализации риска, эффективности воздействия на риск<br>• Предоставляют непосредственному руководителю предложения по повышению эффективности СУРиВК |

# Этапы процесса управления рисками

В соответствии с Политикой процесс управления рисками в Компании состоит из следующих этапов.

1. Выявление рисков.
2. Анализ и оценка рисков.
3. Воздействие на выявленные риски.
4. Мониторинг и пересмотр.
5. Обмен информацией и консультирование.

В рамках указанных процессов формируется информация о рисках, которая может представляться исполнительным органам, Комитету по аудиту и рискам Совета директоров, Совету директоров и иным заинтересованным сторонам. Такая информация представляется в том числе в рамках документов, планов, программ и отчетов, среди которых могут быть материалы к финансовому плану, ключевые показатели деятельности, инвестиционная программа, программа инновационного развития, годовые отчеты, долгосрочная программа развития и отчеты по ее исполнению, а также прочие стратегические документы Компании.








# Ключевые риски

В 2024 году Комитет по управлению рисками АО «ФПК» сформировал и одобрил реестр комплаенс-рисков. На массиве данных филиалов был проведен корреляционный анализ с целью выявления риск-факторов, влияющих на уровень удовлетворенности пассажиров качеством поездки, определена архитектура взаимодействия аппарата управления Компании с ее филиалами в области СУРиВК.

**Реестр ключевых рисков АО «ФПК» был актуализирован как по количественному, так и по качественному составу:**

- количество рисков в реестре не изменилось и составило 23 риска;
- количество ключевых рисков уменьшилось с 12 до 7 рисков;
- количество владельцев рисков сохранилось на прежнем уровне и составило 15 владельцев рисков.

**Реестр ключевых рисков АО «ФПК»**

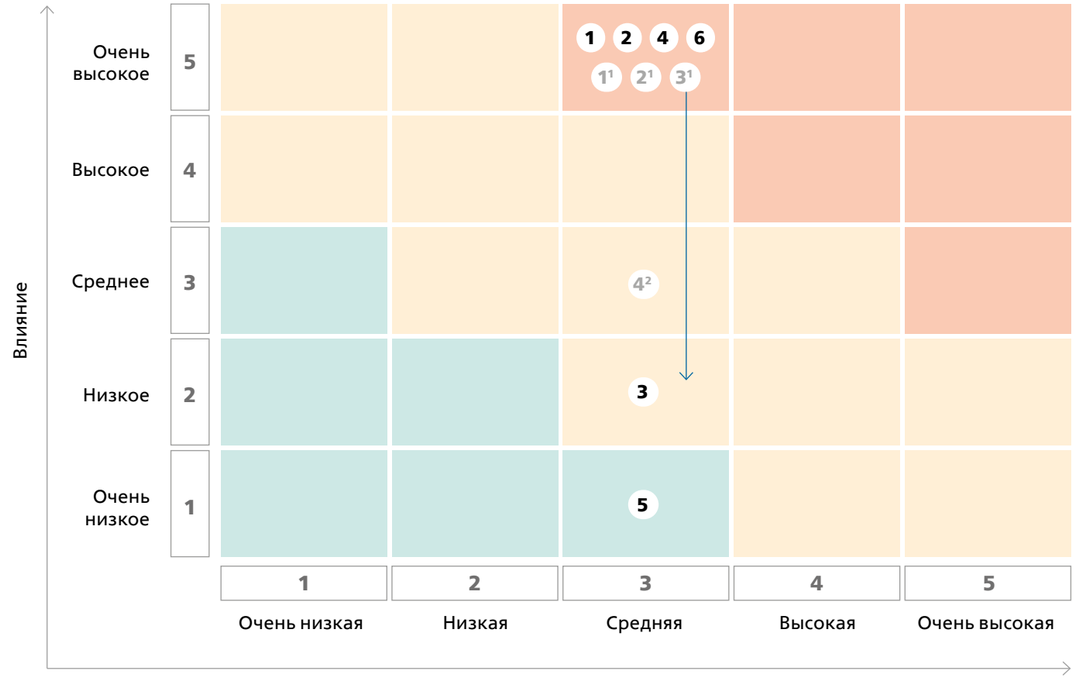
| Бизнес-процесс | Риск-факторы | Мероприятия по воздействию на риски |
|---|---|---|
| **Управление финансово-экономической деятельностью** | 1. Инфраструктурная составляющая<br>2. Локомотивная составляющая<br>3. Вагонная составляющая | 1. Снижение расходов за счет повышения использования вместимости подвижного состава<br>2. Привлечение студентов МООО «РСО»[1] к летним и зимним перевозкам<br>3. Анализ предикативных индикаторов риска и оперативное реагирование на их изменение |
| **Маркетинг** | 1. Снижение привлекательности внутреннего туризма<br>2. Конкуренция с альтернативными видами транспорта<br>3. Дефицит подвижного состава<br>4. Чрезвычайные ситуации, стихийные бедствия<br>5. Макроэкономическая ситуация<br>6. Дефицит емкости, не связанный с дефицитом подвижного состава<br>7. Изменение размеров движения АО «ФПК», подготовка расписания<br>8. Тарифная политика<br>9. Отмена режима закрытия аэропортов, а также решение сопутствующих проблем, связанных с эксплуатацией воздушных судов<br>10. Качество обслуживания пассажиров в поездах<br>11. Наличие персонала для обеспечения перевозок<br>12. Изменение пассажиропотока вследствие ограничительных мер, принимаемых при эпидемиях и пандемиях | 1. Анализ показателей работы пассажирских поездов АО «ФПК» и последующее принятие управленческих решений в соответствии с результатами анализа<br>2. Реализация маркетинговых инициатив и управление тарифами<br>3. Подготовка предложений по разработке графика движения пассажирских поездов<br>4. Подготовка предложений и согласование схем составов пассажирских поездов во внутригосударственном сообщении<br>5. Разработка предложений по оптимизации показателей на основе проведенного анализа информации о сезонах спада пассажирских перевозок<br>6. Продолжение работы по введению невозвратных билетов на железнодорожном транспорте |
| **Управление качеством** | 1. Снижение CSI[2] по параметрам<br>2. Некорректность расчетов<br>3. Недостоверность сведений об уровне удовлетворенности пассажиров | 1. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания<br>2. Стимулирование пассажиров к участию в анкетировании по оценке качества услуг, предоставляемых в поездах дальнего следования АО «ФПК»<br>3. Ежемесячный мониторинг уровня CSI по составляющим параметрам<br>4. Повышение корректности записей ответов в базу |
| **Управление ИТ** | 1. Отказ аппаратной и (или) программной части автоматизированных систем, вычислительного и периферийного оборудования, устройств связи и телекоммуникаций<br>2. Непредоставление услуг и товаров сторонними организациями<br>3. Окончание сроков действия лицензий на иностранное программное обеспечение<br>4. Отсутствие возможности закупки или обновления оборудования | 1. Своевременная замена оборудования, выработавшего срок эксплуатации<br>2. Резервирование критически важных узлов инфраструктуры<br>3. Разработка регламентов:<br>– распечатка бумажных посадочных ведомостей на время восстановления работоспособности информационных систем (ИС);<br>– использование альтернативных ИС и координация действий с сотрудниками региональных подразделений;<br>– разработка регламентов по восстановлению работоспособности ИС для сокращения времени простоя<br>4. Замена иностранного ПО на отечественные аналоги:<br>– поиск или разработка альтернативного ПО;<br>– проведение анализа на предмет наличия или окончания срока действия лицензий |

[1] Молодежная общероссийская общественная организация «Российские студенческие отряды».
[2] Индекс удовлетворенности клиента.

| Бизнес-процесс | Риск-факторы | Мероприятия по воздействию на риски |
|---|---|---|
| **Управление инвестиционной деятельностью** | 1. Нарушение планируемого срока заключения договоров поставщиками (подрядчиками) по объектам в составе проекта<br>2. Неисполнение поставщиками (подрядчиками) договорных обязательств<br>3. По результатам конкурса сформированная цена была выше ожидаемой (заложенной в проект), договор не был заключен<br>4. Увеличение цены договора<br>5. Отсутствие конкурентов в области железнодорожного машиностроения, вагоностроения пассажирского сегмента | 1. Проведение переговоров с контрагентами по своевременной поставке подвижного состава, согласование графика восполнения допущенного отставания (при несвоевременных поставках)<br>2. Формирование планов мероприятий по восполнению допущенного отставания<br>3. Ведение претензионной работы с контрагентами<br>4. Установка реалистичных сроков в договорах, проработка вопроса по заключению рамочных договоров<br>5. Автоматизация процесса закупочной деятельности<br>6. Переговоры с потенциальными исполнителями о снижении цены договора, объявление повторного конкурса с более высокой ценой<br><br>Контрольные процедуры:<br>• мониторинг поставленных вагонов в плановом периоде;<br>• анализ баланса парка вагонов АО «ФПК» на достаточность рабочего парка для вывоза пассажиров в пиковый период |
| **Управление безопасностью** | 1. Невыполнение договорных обязательств подрядчиками<br>2. Снижение качества выполнения плановых видов ремонта и технического обслуживания пассажирских вагонов в условиях депо<br>3. Возникновение транспортных происшествий и иных событий по вине поездной бригады<br>4. Столкновение, сход железнодорожного подвижного состава при маневровой работе, экипировке или других передвижений по вине сотрудников АО «ФПК» | 1. Разработка программы мероприятий по уменьшению частоты транспортных происшествий, событий, тяжести их последствий и достижению установленных целевых показателей безопасности движения АО «ФПК» на 2024 год<br>2. Проведение претензионной работы<br>3. Проведение инструктажей сотрудникам поездных бригад по вопросам выполнения требований нормативно-технической документации, в том числе по действиям в условиях возникновения чрезвычайных ситуаций в пути следования поездов<br>4. Своевременное информирование сотрудников филиалов АО «ФПК» и их структурных подразделений об изменениях порядка обслуживания и организации движения на железнодорожном пути необщего пользования, а также на железнодорожном пути, находящемся в ведении функционального филиала или структурного подразделения ОАО «РЖД»<br>5. Проведение разборов случаев нарушения безопасности движения, разработка планов корректирующих мероприятий по допущенным случаям нарушения безопасности движения<br><br>Контрольные процедуры:<br>• осуществление мониторинга выполнения целевых показателей надежности технических средств, снижения технологических нарушений и поездо-часов потерь от них;<br>• проведение анализа надежности и качества пассажирских вагонов парка АО «ФПК»;<br>• осуществление контроля за сроками выполнения плановых видов ремонта и технического обслуживания, в том числе с использованием АСУ ПВ[1] |
| | Нарушение руководителями и сотрудниками АО «ФПК» всех уровней корпоративного управления требований антикоррупционного законодательства и нормативных документов АО «ФПК» в сфере противодействия коррупции | 1. Мероприятия Плана противодействия коррупции в АО «ФПК» на 2021–2024 годы<br>2. Планы мероприятий по минимизации коррупционных рисков в подразделениях АО «ФПК»<br><br>Контрольные процедуры:<br>• мониторинг и анализ выполнения мероприятий, предусмотренных Планом противодействия коррупции в АО «ФПК» на 2021–2024 годы, а также планами мероприятий по минимизации коррупционных рисков в подразделениях;<br>• мероприятия Плана проведения проверок соблюдения требований нормативных документов в сфере предупреждения и противодействия коррупции на 2024 год;<br>• мониторинг и анализ уголовных дел коррупционной направленности |

[1] Автоматическая система учета пробега вагонов и планирования проведения технического обслуживания и ремонта.

## Карта ключевых рисков АО «ФПК» на 2024 год




| № п. п. | Наименование бизнес-процесса |
|---|---|
| 1 | Управление финансово-экономической деятельностью |
| 2 | Маркетинг |
| 3 | Управление безопасностью |
| 4 | Управление ИТ |
| 5 | Управление инвестиционной деятельностью |
| 6 | Управление менеджментом качества |

[1] Группы ключевых рисков из реестра ключевых рисков Компании на 2023 год.
[2] Ключевые риски из реестра ключевых рисков Компании на 2023 год, сгруппированные по бизнес-процессу «Комплаенс», отсутствующие в реестре ключевых рисков Компании на 2024 год.

## Связь ключевых рисков со Стратегией Компании

**В Стратегии развития АО «ФПК» до 2030 года определен следующий перечень стратегических контрольных показателей:**

- число отправленных пассажиров;
- доходы;
- EBITDA;
- чистый долг / EBITDA;
- объем закупки вагонов.

**В 2024 году основное влияние на достижение ключевых показателей деятельности АО «ФПК» оказывали следующие факторы:**

- улучшение макроэкономической ситуации, выраженной в росте ВВП и увеличении реально располагаемых доходов населения выше запланированных;
- изменение структуры перевозок во внутригосударственном сообщении в связи с сохранением ограничений на перелеты на юге России, а также сокращением количества воздушных судов.

При этом для достижения установленных целей Стратегия предусматривает реализацию ряда стратегических проектов. Компания реализует стратегические проекты с учетом макроэкономической ситуации в стране с соответствующей корректировкой темпов и масштабов реализации, объемов необходимых ресурсов.

Поскольку ключевые риски могут оказать значительное негативное влияние на деятельность АО «ФПК» в части реализации Стратегии, Компания уделяет должное внимание управлению ключевыми рисками. Реестр ключевых рисков утверждается Генеральным директором на основании решения Совета директоров по результатам его рассмотрения и с учетом мнения Комитета по аудиту и рискам Совета директоров. В дальнейшем Совет директоров осуществляет контроль реализации подразделениями АО «ФПК» мероприятий по воздействию на ключевые риски.

# Риски в области устойчивого развития

В АО «ФПК» также идентифицированы риски в области устойчивого развития, определены возможные последствия для Компании в случае их реализации и разработаны мероприятия по воздействию на них.

**Реестр рисков в области устойчивого развития**

| № п. п. | Наименование риска | Возможные последствия | Мероприятия воздействию на риски |
|---|---|---|---|
| 1 | **Возникновение транспортных происшествий и иных событий, связанных с нарушением правил безопасности движения и эксплуатации железнодорожного транспорта** | 1. Материальный ущерб<br>2. Репутационный ущерб<br>3. Угроза здоровью и жизни пассажиров | 1. Разработка программы мероприятий по уменьшению частоты транспортных происшествий, событий, тяжести их последствий и достижению установленных целевых показателей безопасности движения АО «ФПК» на 2024 год<br>2. Проведение претензионной работы<br>3. Проведение инструктажей сотрудникам поездных бригад по вопросам выполнения требований нормативно-технической документации, в том числе по действиям в условиях возникновения чрезвычайных ситуаций в пути следования поездов<br>4. Своевременное информирование сотрудников филиалов АО «ФПК» и их структурных подразделений об изменениях порядка обслуживания и организации движения на железнодорожном пути необщего пользования, а также на железнодорожном пути, находящемся в ведении функционального филиала или структурного подразделения ОАО «РЖД»<br>5. Проведение разборов случаев нарушения безопасности движения, разработка планов корректирующих мероприятий по допущенным случаям нарушения безопасности движения<br><br>Контрольные процедуры:<br>• осуществление мониторинга выполнения целевых показателей надежности технических средств, снижения технологических нарушений и поездо-часов потерь от них;<br>• проведение анализа надежности и качества пассажирских вагонов парка АО «ФПК»;<br>• осуществление контроля за сроками выполнения плановых видов ремонта и технического обслуживания, в том числе с использованием АСУ ПВ |
| 2 | **Снижение количества отправленных пассажиров** | 1. Снижение уровня удовлетворенности пассажиров<br>2. Снижение доходов от перевозки пассажиров<br>3. Снижение доходов по прочим видам деятельности | 1. Анализ показателей работы пассажирских поездов АО «ФПК» с принятием управленческих решений в соответствии с результатами анализа<br>2. Реализация маркетинговых инициатив и управление тарифами<br>3. Подготовка предложений по разработке графика движения пассажирских поездов<br>4. Подготовка предложений и согласование схем составов пассажирских поездов во внутригосударственном сообщении<br>5. Разработка предложений по оптимизации показателей на основе проведенного анализа информации о сезонах спада пассажирских перевозок<br>6. Продолжение работы по введению невозвратных билетов на железнодорожном транспорте |
| 3 | **Неисполнение инвестиционных проектов** | 1. Дефицит подвижного состава для обеспечения перевозок<br>2. Снижение уровня удовлетворенности пассажиров | 1. Проведение переговоров с контрагентами по своевременной поставке подвижного состава, согласование графика восполнения допущенного отставания при несвоевременных поставках<br>2. Формирование планов мероприятий по восполнению допущенного отставания.<br>3. Ведение претензионной работы с контрагентами<br>4. Установка реалистичных сроков в договорах, проработка вопроса по заключению рамочных договоров<br>5. Автоматизация процесса закупочной деятельности<br>6. Переговоры с потенциальными исполнителями о снижении цены договора, объявление повторного конкурса с более высокой ценой<br><br>Контрольные процедуры:<br>• мониторинг поставленных вагонов в плановом периоде;<br>• анализ баланса парка вагонов на достаточность рабочего парка для вывоза пассажиров в пиковый период |

| № п. п. | Наименование риска | Возможные последствия | Мероприятия воздействию на риски |
|---|---|---|---|
| 4 | **Нарушение в работе критической ИТ-инфраструктуры** | Неработоспособность автоматизированных систем, вычислительного и периферийного оборудования, устройств связи и телекоммуникаций на объектах АО «ФПК» | 1. Своевременная замена оборудования, выработавшего срок эксплуатации<br>2. Резервирование критически важных узлов инфраструктуры<br>3. Разработка регламентов:<br>– распечатка бумажных посадочных ведомостей на время восстановления работоспособности ИС;<br>– использование альтернативных ИС и координация действий с сотрудниками региональных подразделений;<br>– разработка регламентов по восстановлению работоспособности ИС для минимизации времени простоя<br>4. Замена иностранного ПО на отечественные аналоги<br>Мероприятия:<br>– поиск альтернативного ПО;<br>– разработка альтернативного ПО<br>Контрольные процедуры:<br>– проведение анализа на предмет наличия лицензий и окончания сроков действия лицензий |
| 5 | **Коррупционный риск** | 1. Репутационный ущерб<br>2. Ущерб для Компании | Реализация Плана противодействия коррупции в АО «ФПК» на 2021–2024 годы и планов мероприятий по минимизации коррупционных рисков в подразделениях АО «ФПК»<br><br>Контрольные процедуры:<br>• мониторинг и анализ выполнения мероприятий, предусмотренных Планом противодействия коррупции в АО «ФПК» на 2021–2024 годы, а также планами мероприятий по минимизации коррупционных рисков в подразделениях;<br>• реализация Плана проведения проверок соблюдения требований нормативных документов в сфере предупреждения и противодействия коррупции на 2024 год;<br>• мониторинг и анализ уголовных дел коррупционной направленности |
| 6 | **Снижение удовлетворенности пассажиров качеством обслуживания** | Снижение количества отправленных пассажиров | 1. Анализ показателей работы пассажирских поездов АО «ФПК» с последующим принятием управленческих решений на основе этого анализа<br>2. Реализация маркетинговых инициатив и управление тарифами<br>3. Подготовка предложений по разработке графика движения пассажирских поездов<br>4. Подготовка предложений и согласование схем составов пассажирских поездов во внутригосударственном сообщении<br>5. Разработка предложений по оптимизации показателей на основе проведенного анализа информации о сезонах спада пассажирских перевозок<br>6. Продолжение работы по введению невозвратных билетов на железнодорожном транспорте |
| 7 | **Увеличение себестоимости пассажирских перевозок (удельных расходов на 10 пасс.-км) к плану** | Превышение затрат к объемам перевозок | 1. Снижение расходов за счет повышения использования вместимости подвижного состава<br>2. Привлечение студентов МООО «РСО» к летним и зимним перевозкам<br>3. Снижение затрат на обучение и подготовку кадров<br>4. Анализ предикативных индикаторов риска |





# Акционерам и инвесторам

## Акционерный капитал

**По состоянию на 31 декабря 2024 г. уставный капитал АО «ФПК» составлял**

**263 588 838 994 руб.**

Уставный капитал состоит из обыкновенных акций в количестве 263 588 838 994 шт. номинальной стоимостью 1 руб. каждая.

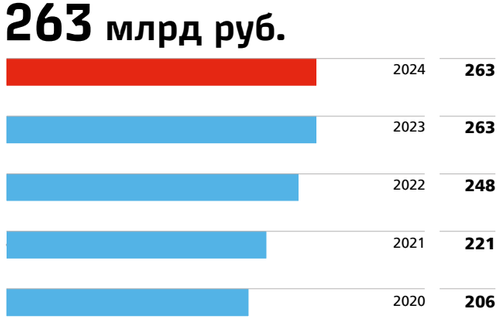
**Сведения о количестве голосующих акций с разбивкой по категориям (типам) акций по состоянию на 31 декабря 2024 г.**

| Показатель | Обыкновенные акции |
|---|---|
| Объем выпуска, шт. | 263 588 838 994 |
| Сведения о государственной регистрации | 1-01-55465-E |
| Номинальная стоимость одной акции, руб. | 1 |

**Состав лиц, зарегистрированных в реестре акционеров АО «ФПК», по состоянию на 31 декабря 2024 г.**

| Наименование владельца ценных бумаг | Количество голосующих акций, шт. 1-01-55465-E | Доля голосующих акций, % |
|---|---|---|
| ОАО «РЖД» | 263 588 838 993 | 99,9999999996 |
| АО «РЖД Управление активами» | 1 | 0,0000000004 |
| **Итого** | **263 588 838 994** | **100** |

**Изменение уставного капитала Компании,** млрд руб.




Акций, находящихся в распоряжении Компании и подконтрольных ей юридических лиц, нет. В Компании отсутствуют сведения о существовании долей владения акциями, превышающих 5 %, помимо уже раскрытых Компанией.

У Компании нет акционеров, обладающих степенью контроля, несоразмерной их участию в уставном капитале, на основании акционерного соглашения или иного соглашения, предметом которого является осуществление прав, удостоверенных акциями. Привилегированных акций, в том числе с разной номинальной стоимостью, не выпускалось. В уставном капитале АО «ФПК» отсутствуют инструменты, предоставляющие держателям контроль над Компанией, непропорциональный доле в капитале.

## Дивидендная политика

В Компании действует Положение о дивидендной политике АО «ФПК». В соответствии с ним при подготовке рекомендации Общему собранию акционеров по вопросу об определении размера дивидендов Совет директоров ориентируется на то, что минимальный размер годовых дивидендов по акциям Компании не должен быть менее 50 % от чистой прибыли по данным бухгалтерской отчетности, составленной в соответствии с РСБУ.

**При подготовке рекомендации Общему собранию акционеров по размеру дивидендов Совет директоров руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом АО «ФПК», Положением о дивидендной политике АО «ФПК» и может принимать во внимание:**

- данные бухгалтерской отчетности Компании, бюджетов (бизнес-планов), инвестиционных программ и программ развития;
- величину свободного денежного потока[1] в соответствии с РСБУ;
- целевой (предельный) уровень долговой нагрузки и значения кредитных ковенантов в соответствии с Положением о долговой политике АО «ФПК» и условиями заключенных Компанией кредитных договоров;
- условия акционерного соглашения, заключенного между акционерами АО «ФПК».

Совет директоров АО «ФПК» определяет рекомендуемый размер дивидендов, сроки, порядок и форму их выплаты, дату, на которую определяются лица, имеющие право на получение дивидендов, которые представляет Общему собранию акционеров для принятия решения.

**В соответствии с Положением о дивидендной политике АО «ФПК» условиями для выплаты (объявления) дивидендов акционерам являются:**

- наличие у Компании чистой прибыли, исчисленной по бухгалтерской отчетности, составленной в соответствии с РСБУ, и не распределенной ранее решением Общего собрания акционеров;
- отсутствие ограничений на выплату (объявление) дивидендов, установленных законодательством Российской Федерации.

Общим собранием акционеров с учетом рекомендаций Совета директоров может быть принято решение о направлении на дивиденды всей чистой прибыли за минусом обязательных отчислений, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Уставом и внутренними документами АО «ФПК».

Действующая дивидендная политика АО «ФПК», помимо выплаты дивидендов денежными средствами, предусматривает возможность принятия решения о выплате дивидендов по обыкновенным акциям иным имуществом или иным имуществом и денежными средствами.

[1] Свободный денежный поток – денежный поток, полученный от операционной деятельности, увеличенный на проценты к получению, за вычетом платежей по инвестиционной деятельности, связанных с приобретением, созданием, модернизацией, реконструкцией и подготовкой к использованию внеоборотных активов, и увеличенный на доходы от участия в других хозяйственных организациях.



## Дивидендная история

По итогам 2021 года получен убыток 5,4 млрд руб. Дивиденды по итогам 2021 года не выплачивались.

По итогам 2022 года получена чистая прибыль 11 млрд руб. Дивиденды по итогам 2022 года не выплачивались.

**Структура распределения прибыли в 2024 году,** тыс. руб.

По итогам 2023 года получена чистая прибыль 21,1 млрд руб. Годовое Общее собрание акционеров АО «ФПК» 28 июня 2024 г. приняло решение дивиденды по итогам 2023 года не выплачивать.

В 2024 году Обществом выплачены дивиденды за счет нераспределенной прибыли прошлых лет в размере 0,006463608 руб. на одну обыкновенную акцию АО «ФПК», что составляет 1 703 734 800,006463608 руб. Дивиденды выплачены имуществом (подвижной состав) рыночной стоимостью 1 703 734 800 руб.[1] и денежными средствами в размере 0,006463608 руб.

Согласно данным бухгалтерской отчетности по итогам финансово-хозяйственной деятельности АО «ФПК», в 2024 году получена чистая прибыль в размере 26 101 729 тыс. руб. Решение по выплате дивидендов будет определено по итогам годового заседания Общего собрания акционеров в июне 2025 года.

[1] С учетом НДС.

# 05

## *Со всей широтой души* дарим свою заботу

**Основа нашего успеха – коллектив единомышленников. Наша команда включает более 50 тыс. человек, и свыше 60 % из них – это те, кто заботится о пассажирах. Мы создаем все условия для того, чтобы каждый работник осознавал значимость своего труда и с профессиональной доброжелательностью встречал новых пассажиров.**

**93 096**
**руб.**
средняя заработная плата в Компании
**+24,7 %** к 2023 году

**605 млн руб.**
затраты на ДМС работников в 2024 году

### Современная практика сезонной занятости

В 2024 году более 8 тыс. студентов работали проводниками АО «ФПК» в период пиковых перевозок, получая ценный профессиональный опыт. Эта система, возрожденная на основе советских традиций, позволяет нам эффективно решать проблему сезонной нехватки кадров в железнодорожной отрасли.

# Управление устойчивым развитием

**АО «ФПК» ведет бизнес ответственно и уделяет особое внимание вопросам устойчивого развития: следует нормам экологического законодательства, обеспечивает наилучшие условия труда для персонала, совершенствует систему корпоративного управления и учитывает интересы заинтересованных сторон при принятии решений.**

МЭР 35

В декабре 2024 года Советом директоров АО «ФПК» принято решение[1] о присоединении к Политике устойчивого развития ОАО «РЖД»[2]. Руководствуясь положениями Политики, АО «ФПК» признает свою ответственность перед широким кругом заинтересованных сторон за выстраивание конкурентоспособного и устойчивого бизнеса в регионах присутствия, отвечающего принципам корпоративной, социальной и экологической ответственности и обеспечивающего создание ценности для них в долгосрочной перспективе. Компания признает, что устойчивое развитие является неотъемлемым элементом ее деятельности и одним из ее долгосрочных приоритетов.

Основная цель АО «ФПК» в области устойчивого развития – способствовать реализации стратегии Холдинга по развитию лидерских позиций в отрасли, обеспечению эффективного использования ресурсов и энергетической безопасности Российской Федерации, внося позитивный вклад в социально-экономическое развитие и следуя высоким стандартам экологической и техносферной безопасности, корпоративного управления и социальной ответственности, требованиям по защите от угроз природного и техногенного характера.

Политикой определены следующие задачи в области устойчивого развития:

- снижение негативного влияния деятельности на окружающую среду и содействие борьбе с изменением климата;
- эффективное и рациональное использование природных ресурсов;
- соблюдение и уважение прав человека во всех процессах деятельности;
- обеспечение безопасности производственных процессов, условий труда, безопасности жизнедеятельности, здоровья и благополучия внутренних и внешних заинтересованных сторон при осуществлении своей деятельности;
- содействие профессиональному, карьерному и личностному росту сотрудников;
- повышение качества жизни и благополучия сообществ, проживающих на территориях регионов присутствия, и оказание положительного влияния на их социальное и экономическое развитие;
- создание эффективной и прозрачной системы взаимодействия с заинтересованными сторонами;
- инновационное развитие во всех сферах деятельности;
- развитие и совершенствование внутренних процессов для повышения уровня организации деятельности в области устойчивого развития;
- противодействие мошенничеству и коррупции, а также соблюдение принципов добросовестного и этичного ведения бизнеса.

Внедрение принципов устойчивого развития в ежедневную деятельность АО «ФПК» является ключевым механизмом реализации Политики.

Система управления устойчивым развитием в АО «ФПК» – неотъемлемая часть системы общего корпоративного управления Компании, а принципы устойчивого развития успешно интегрированы в процесс принятия решений и операционную деятельность.

[1] Протокол № 15 от 27 июня 2024 г.
[2] Утверждена решением Совета директоров ОАО «РЖД», протокол от 27 июня 2024 г. № 15.



**Структура управления устойчивым развитием АО «ФПК»**

| Стратегический уровень | Управленческий уровень | Операционный уровень |
|---|---|---|
| Определение Советом директоров приоритетных направлений деятельности, стратегий, ключевых политик, утверждение бюджета и инвестиционной программы, КПЭ, мониторинг рисков с предварительным рассмотрением профильными комитетами | Разработка ключевых политик / документов в области устойчивого развития для внедрения в оперативную деятельность Компании принципов устойчивого развития<br>Определение ответственных подразделений | Реализация решений в области устойчивого развития, подготовка отчетов |

## Роль Совета директоров в управлении устойчивым развитием

Совет директоров АО «ФПК» в рамках своей компетенции, предусмотренной Уставом, играет ключевую роль в управлении устойчивым развитием Компании.

Совет директоров утверждает основную и функциональные стратегии Компании, контролирует их реализацию, при необходимости утверждает корректировки. Так, в отчетном году Советом директоров актуализирована Стратегия цифровой трансформации АО «ФПК» до 2024 года.

Утверждение верхнеуровневых нормативных документов в таких областях, как этика, риски, антикоррупционная деятельность, а также принятие КПЭ являются задачами Совета директоров.
На ежегодной основе Советом директоров утверждаются приемлемая величина рисков (риск-аппетит), реестр ключевых рисков на год, рассматривается отчетность по мониторингу рисков.

Совет директоров ежегодно пересматривает набор КПЭ для менеджмента и задает их целевые значения на год, осуществляя промежуточный контроль их выполнения и утверждая годовой отчет об их достижении.

Вопросы утверждения бюджета, инвестиционной программы, программы мероприятий по повышению операционной эффективности и оптимизации расходов, а также отчеты об их выполнении регулярно рассматриваются Советом директоров. При необходимости Совет директоров принимает решение о корректировке указанных документов.

В целях формирования системного подхода к управлению ESG-повесткой и с учетом позиционирования АО «ФПК» в качестве социально ориентированной и социально ответственной компании Советом директоров принято решение о расширении компетенции Комитета по кадрам, вознаграждениям и корпоративному управлению Совета директоров и наделении его функционалом в области устойчивого развития по следующим направлениям:

- подготовка рекомендаций Совету директоров по определению направлений деятельности Компании в области устойчивого развития и рассмотрению отчетов о достижении таких целей;
- подготовка рекомендаций Совету директоров по разработке функциональных КПЭ в части устойчивого развития и их интеграции в систему мотивации руководителей Компании;
- предварительное согласование внутренних документов АО «ФПК» в части устойчивого развития;
- определение формата отчета об устойчивом развитии и годового отчета в части устойчивого развития, подготовка рекомендаций по утверждению отчета об устойчивом развитии;
- участие в процессе выбора независимого аудитора для заверения отчета об устойчивом развитии и подготовка рекомендаций Компании по привлечению такого аудитора.

## Ключевые решения Совета директоров в области устойчивого развития, принятые в 2024 году

| Принятое решение | Влияние на устойчивое развитие Компании | ЦУР ООН | Национальные цели[1] |
|---|---|---|---|
| **Утверждена Инвестиционная программа АО «ФПК» на 2024–2026 годы** | • Проекты по обновлению парка и модернизации имеющегося подвижного состава улучшат показатели безопасности на железных дорогах. Это станет возможным благодаря модернизации устаревших и менее надежных узлов вагонов с целью ликвидации отказов оборудования в пути следования, совершенствования технологического процесса ремонта и обслуживания пассажирских вагонов, внедрения более современных и эффективных технологий, технических средств.<br>• Проект «Цифровой HR» позволит увеличить уровень удовлетворенности сотрудников HR-сервисами Компании, а также повысить эффективность управления персоналом за счет внедрения современных ИТ-решений.<br>• Автоматизированная система управления маршрутной сетью (АСУ МС) позволит повысить эффективность маршрутной сети.<br>• Проекты, направленные на поддержание инфраструктуры для обеспечения деятельности Компании, помогут нарастить эффективность эксплуатации подвижного состава и обеспечить выполнение других основных бизнес-процессов | 3 ХОРОШЕЕ ЗДОРОВЬЕ И БЛАГОПОЛУЧИЕ<br>8 ДОСТОЙНАЯ РАБОТА И ЭКОНОМИЧЕСКИЙ РОСТ<br>9 ИНДУСТРИАЛИЗАЦИЯ, ИННОВАЦИИ И ИНФРАСТРУКТУРА<br>11 УСТОЙЧИВЫЕ ГОРОДА И НАСЕЛЕННЫЕ ПУНКТЫ | **Цель № 3 «Комфортная и безопасная среда для жизни»:**<br>к) увеличение к 2030 году в агломерациях и городах доли парка общественного транспорта, имеющего срок эксплуатации не старше нормативного, не менее чем до 85 процентов<br>**Цель № 7 «Цифровая трансформация государственного и муниципального управления, экономики и социальной сферы»:**<br>а) достижение к 2030 году «цифровой зрелости» государственного и муниципального управления, ключевых отраслей экономики и социальной сферы, в том числе здравоохранения и образования, предполагающей автоматизацию большей части транзакций в рамках единых отраслевых цифровых платформ и модели управления на основе данных с учетом ускоренного внедрения технологий обработки больших объемов данных, машинного обучения и искусственного интеллекта |
| **Утверждена программа мероприятий по повышению операционной эффективности на 2024–2026 годы** | • Компания сможет увеличить операционную эффективность за счет привлечения участников молодежной общероссийской общественной организации «Российские Студенческие Отряды» к летним и зимним перевозкам, а также с помощью мер по повышению энергоэффективности и снижению энергоемкости производственной деятельности | 8 ДОСТОЙНАЯ РАБОТА И ЭКОНОМИЧЕСКИЙ РОСТ<br>12 ОТВЕТСТВЕННОЕ ПОТРЕБЛЕНИЕ И ПРОИЗВОДСТВО<br>13 БОРЬБА С ИЗМЕНЕНИЕМ КЛИМАТА | **Цель № 5 «Устойчивая и динамичная экономика»:**<br>и) создание к 2030 году эффективной системы подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации кадров для приоритетных отраслей экономики исходя из прогноза потребности в них<br>**Цель № 4 «Экологическое благополучие»:**<br>б) поэтапное снижение к 2036 году в два раза выбросов опасных загрязняющих веществ, оказывающих наибольшее негативное воздействие на окружающую среду и здоровье человека, в городах с высоким и очень высоким уровнем загрязнения атмосферного воздуха |
| **Утвержден ряд документов в области корпоративного управления** | • Принято решение о присоединении к Политике холдинга «РЖД» в области устойчивого развития.<br>• С целью совершенствования корпоративного управления и интеграции принципов устойчивого развития принято решение о включении в положение о Комитете по кадрам, вознаграждениям и корпоративному управлению Совета директоров функционала в области устойчивого развития и ESG | 16 МИР, ПРАВОСУДИЕ И ЭФФЕКТИВНЫЕ ИНСТИТУТЫ | **Цель № 5 «Устойчивая и динамичная экономика»** |
| **Утвержден риск-аппетит на 2024 год и рассмотрен реестр ключевых рисков на 2024 год** | • Расширен периметр ключевых рисков Компании. В него вошли «Коррупционный риск», «Возникновение транспортных происшествий и иных событий, связанных с нарушением правил безопасности движения и эксплуатации железнодорожного транспорта», «Снижение удовлетворенности пассажиров качеством обслуживания» и «Неисполнение инвестиционных проектов». Риск «Снижение удовлетворенности пассажиров качеством обслуживания» имеет нулевое отклонение от целевого значения, остальные перечисленные риски имеют нулевую толерантность | 16 МИР, ПРАВОСУДИЕ И ЭФФЕКТИВНЫЕ ИНСТИТУТЫ | **Цель № 5 «Устойчивая и динамичная экономика»:**<br>в) увеличение к 2030 году объема инвестиций в основной капитал не менее чем на 60 процентов по сравнению с уровнем 2020 года за счет постоянного улучшения инвестиционного климата |
| **Утверждены КПЭ деятельности Компании и менеджмента** | • В число общекорпоративных включены КПЭ в области устойчивого развития: «Индекс удовлетворенности пассажиров», «Уровень безопасности движения», «Отправление пассажиров».<br>• «Обеспечение эффективной практики корпоративного управления» является функциональным КПЭ Генерального директора | 3 ХОРОШЕЕ ЗДОРОВЬЕ И БЛАГОПОЛУЧИЕ<br>16 МИР, ПРАВОСУДИЕ И ЭФФЕКТИВНЫЕ ИНСТИТУТЫ | **Цель № 5 «Устойчивая и динамичная экономика»:**<br>а) обеспечение темпа роста валового внутреннего продукта страны выше среднемирового и выход не позднее 2030 года на четвертое место в мире по объему валового внутреннего продукта, рассчитанного по паритету покупательной способности, в том числе за счет роста производительности труда, при сохранении макроэкономической стабильности, низкого уровня безработицы и снижении уровня структурной безработицы |

[1] Указ Президента РФ от 07.05.2024 N 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года».





## Структура управления вопросами устойчивого развития в АО «ФПК»

### Стратегический уровень

**Совет директоров**

Утверждение ключевых политик/документов в области устойчивого развития и контроль их реализации: определение подходов к организации системы управления рисками, отчетность по мониторингу рисков, утверждение основной и функциональных стратегий, определение КПЭ, утверждение бюджета и Инвестиционной программы, программы мероприятий по повышению операционной эффективности и оптимизации расходов

| Комитет по стратегическому планированию, цифровой трансформации и информационным технологиям регулирует вопросы: | Комитет по кадрам, вознаграждениям и корпоративному управлению регулирует вопросы: | Комитет по аудиту и рискам регулирует вопросы: |
|---|---|---|
| • определения стратегических целей;<br>• утверждения бюджета;<br>• определения КПЭ | • определения направлений устойчивого развития;<br>• КПЭ, отчетности и внутренних документов в области устойчивого развития;<br>• этики;<br>• человеческого капитала;<br>• охраны труда | • противодействия коррупции;<br>• отчетности в области управления рисками;<br>• управления цепочкой поставок;<br>• повышения операционной эффективности и оптимизации расходов |

### Управленческий уровень

| Генеральный директор | Первый заместитель Генерального директора, возглавляющий блок производства | Первый заместитель Генерального директора, возглавляющий блок экономики и финансов |
|---|---|---|
| Заместитель Генерального директора, возглавляющий блок безопасности (вопросы обеспечения безопасности пассажиров в пути следования) | Заместитель Генерального директора, возглавляющий блок сервиса и качества обслуживания пассажиров (вопросы качества сервиса) | Заместитель Генерального директора, возглавляющий блок маркетинга (вопросы удовлетворенности клиентов качеством оказываемых услуг) |
| Заместитель Генерального директора, возглавляющий блок по управлению персоналом и социальным вопросам (вопросы этики, кадровый потенциал и социальные вопросы) | Заместитель Генерального директора – главный инженер, возглавляющий блок развития производства (вопросы экологии, устойчивого развития и охраны труда) | |
| Заместитель Генерального директора, возглавляющий блок качества (вопросы выстраивания корпоративной системы менеджмента качества) | | |

### Операционный уровень

**Функциональные направления и подразделения**

| Этика и противодействие коррупции | Человеческий капитал | Охрана труда и производственная безопасность | Экологическая ответственность |
|---|---|---|---|
| Центр корпоративной безопасности | Управление персонала и социального развития | Отдел охраны труда | Отдел промышленной, пожарной и экологической безопасности |
| Комитет по противодействию коррупции hotline_bz@fpc.ru | Центр развития персонала | Управление транспортной безопасности | Отдел управления рисками |
| Комиссия по урегулированию конфликта интересов | Совет молодежи | Главный ревизор по безопасности движения поездов | Отдел бережливого производства |
| Управление персонала и социального развития | Координационный совет по совершенствованию условий труда, отдыха и социальной поддержки женщин | | |
| Уполномоченный по вопросам деловой этики в АО «ФПК» ethics@fpc.ru | | | |

| Управление цепочкой поставок | Взаимодействие с потребителями | Взаимодействие с заинтересованными сторонами |
|---|---|---|
| Управление закупок и договорной работы | Управление обслуживания пассажиров | Управление коммуникаций и взаимодействия с органами власти |
| Центр внутреннего контроля | Центр мониторинга процессов и управления качеством | Отдел развития взаимодействия с перевозчиками и организации корпоративных продаж |

# Взаимодействие с заинтересованными сторонами

АО «ФПК» осознает высокий уровень ответственности перед всеми заинтересованными сторонами (стейкхолдерами) и нацелено на поддержание постоянного конструктивного диалога с ними.

Компания ориентирована на удовлетворение ожиданий всех заинтересованных сторон в своем комплексном устойчивом экономическом, социальном и экологическом развитии.

| Заинтересованные стороны | Подходы и механизмы для взаимодействия | Ключевые каналы информирования | Описание мероприятий по взаимодействию в 2024 году | Результаты взаимодействия в 2024 году |
|---|---|---|---|---|
| **Внутренние стейкхолдеры** | | | | |
| **Персонал** | • Трудовые отношения в рамках Коллективного договора<br>• Управленческие функции<br>• Социальное партнерство<br>• Развитие персонала<br>• Корпоративные исследования<br>• Отчетность перед заинтересованной стороной<br>• Процедуры урегулирования конфликтов<br>• Проведение процедур награждения персонала<br>• Внутрикорпоративные мероприятия для сотрудников<br>• Конкурс «Деловая женщина АО «ФПК» и пр.<br>• Поощрение сотрудников Компании корпоративными наградами, развитие и совершенствование системы нематериальной мотивации в рамках реализации Коллективного договора АО «ФПК» | • Обращения руководства<br>• Электронная почта<br>• Корпоративные издания<br>• Корпоративный сайт<br>• Социальные сети, телеграм-каналы<br>• Внутренние нормативные акты<br>• Корпоративный портал «ФПК ИНФО» | • День информирования для работников массовых профессий с участием Генерального директора АО «ФПК»<br>• Единый опрос вовлеченности персонала<br>• XIV Слет молодежи<br>• Торжественное мероприятие для членов семей сотрудников АО «ФПК», принимающих участие в СВО, посвященное празднованию Дня защитника Отечества<br>• Корпоративная спартакиада<br>• Форум «Развитие потенциала женщин АО «ФПК»<br>• Конкурс «Деловая женщина АО «ФПК» и пр.<br>• Поощрение сотрудников Компании корпоративными наградами, развитие и совершенствование системы нематериальной мотивации в рамках реализации Коллективного договора АО «ФПК» | • Повышение уровня лояльности, удовлетворенности и вовлеченности персонала, удовлетворенности отдельными факторами трудовой жизни (взаимодействие с руководством +4 п. п., внутренние коммуникации +4 п. п., обучение и развитие +6 п. п.)<br>• Популяризация и сохранение традиционных семейных ценностей, организация всесторонней поддержки семей сотрудников АО «ФПК», принимающих участие в СВО<br>• Повышение уровня физической подготовки сотрудников и вовлечения их в регулярные занятия спортом<br>• Укрепление имиджа Компании через социальную активность<br>• Повышение профессиональных и управленческих компетенций женщин АО «ФПК»<br>• Рост числа сотрудников Компании, поощренных корпоративными наградами (+1 870 человек к 2023 году), увеличение индивидуального социального пакета на одного сотрудника (+ 13,3 тыс. руб.) |
| **Органы управления и контроля** | Информация об органах управления и контроля, а также принципы взаимодействия и процедуры управления закреплены в Уставе АО «ФПК» и иных внутренних документах Компании.<br>Подробнее можно ознакомиться в разделе «Модель и практика корпоративного управления» | • Управленческая и финансовая отчетность<br>• Текущее взаимодействие в рамках бизнес-процессов | • Ежеквартальное рассмотрение отчета Генерального директора о результатах деятельности Компании Советом директоров<br>• Предоставление Ревизионной комиссии всех сведений, необходимых для осуществления проверки деятельности Компании<br>• Рассмотрение Комитетом по аудиту и рискам Совета директоров и Советом директоров отчетности, представляемой отделом внутреннего аудита АО «ФПК», в соответствии с внутренними документами Компании | Исполнение обязанностей Компании перед всеми заинтересованными лицами в рамках взаимодействия по представлению отчетности |
| **Внешние стейкхолдеры** | | | | |
| **Акционеры** | • Прямой диалог в рамках проведения заседаний Общих собраний акционеров<br>• Отчетность перед заинтересованной стороной<br>• Раскрытие информации о существенных фактах деятельности Компании | • Обязательное раскрытие информации, в том числе отчетов эмитента, финансовой отчетности по РСБУ и МСФО, сообщений о существенных фактах, списков аффилированных лиц через уполномоченное агентство по раскрытию информации<br>• Добровольное раскрытие дополнительной информации на сайте Компании<br>• Встречи руководства материнской компании с менеджментом АО «ФПК» | • Своевременное раскрытие всей необходимой информации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации<br>• Своевременное раскрытие информации о предстоящих корпоративных мероприятиях (сообщение о проведении заседания Общего собрания акционеров) в целях соблюдения Компанией прав акционеров<br>• Своевременное направление всех необходимых материалов и информации к таким мероприятиям | Присвоение Компании Национального рейтинга качества корпоративного управления на уровне «6++», что подтверждает высокий уровень взаимодействия с акционерами и соблюдение их прав, предусмотренных Уставом АО «ФПК» и законодательством Российской Федерации |

| Заинтересованные стороны | Подходы и механизмы для взаимодействия | Ключевые каналы информирования | Описание мероприятий по взаимодействию в 2024 году | Результаты взаимодействия в 2024 году |
|---|---|---|---|---|
| **Органы государственной власти и общественные объединения** | • Реализация соглашений о сотрудничестве с субъектами Российской Федерации в области перевозок пассажиров, багажа и грузобагажа в поездах дальнего следования<br>• Совместное участие в имиджевых торжественных и деловых мероприятиях на федеральном и региональном уровнях<br>• Ответы на запросы, подготовка предложений в органы государственной власти по развитию железнодорожных пассажирских перевозок | • Представление финансовой, статистической, экологической отчетности в регулирующие органы<br>• Публикация отчетности о деятельности Компании<br>• Подготовка официальных писем с позицией Компании в органы государственной власти по вопросам пассажирских перевозок<br>• Участие представителей Компании как экспертов в совещательных органах при министерствах и ведомствах, совещаниях по тематике пассажирских перевозок | • Участие в XXVII Петербургском международном экономическом форуме и XVII Международном форуме и выставке «Транспорт России»<br>• Обработка поступающих запросов от депутатского корпуса по вопросам пассажирских перевозок<br>• Заключение соглашений об информационной поддержке с региональными органами государственной власти<br>• Организация круглых столов с участием представителей ключевых общественных организаций в области транспорта и органов государственной власти<br>• Участие в совместных заседаниях Комиссии по вопросам организации пассажирских перевозок Общественного совета при Росжелдоре, Комиссии по вопросам развития пассажирских перевозок Общественного совета при Минтрансе России и Экспертного совета Ассоциации «Желдорразвитие», а также в совместных заседаниях Союза транспортников России и Министерства транспорта Российской Федерации<br>• Регулярное направление отчетности о финансово-экономическом положении Компании через портал Минпромторга России, уведомление о раскрытии информации как субъекта естественной монополии в ФАС России | • Заключение соглашений о сотрудничестве с региональными и федеральными органами государственной власти, подведомственными организациями<br>• Информирование широкого круга общественности о деятельности АО «ФПК»<br>• Выработка совместных с общественными организациями в области транспорта и органами государственной власти решений по продвижению законодательных инициатив Компании, направленных на повышение безопасности и комфорта проезда пассажиров в поездах дальнего следования<br>• Исполнение требований законодательства и нормативно-правовых актов Российской Федерации |
| **Деловые партнеры** | • Договорные отношения<br>• Разработка и подписание соглашений о сотрудничестве<br>• Проведение регулярных рабочих встреч<br>• Совместные рабочие группы с российскими и иностранными партнерами по реализации проектов<br>• Участие в конференциях, форумах | • Размещение информации о деятельности Компании на корпоративном сайте и специализированных сайтах закупок<br>• СМИ | • Участие в XXVII Петербургском международном экономическом форуме и XVII Международном форуме и выставке «Транспорт России»<br>• Организация рабочих встреч с иностранными железными дорогами – партнерами, участие в работе профильных международных железнодорожных организаций (Организация сотрудничества железных дорог, Совет по железнодорожному транспорту государств – участников Содружества) | • Выработка мер, направленных на повышение экономической эффективности пассажирских железнодорожных перевозок и качества обслуживания пассажиров, разработка оптимальных тарифов, утверждение графиков следования поездов, согласование требований в части эксплуатации подвижного состава<br>• Заключение соглашений о сотрудничестве с такими организациями, как «Трансмашхолдинг», «Т1», «Группа компаний С7» и «Корпоративный центр ИКС 5» |
| **Клиенты и потребители** | • Предоставление услуг по перевозке пассажиров<br>• Предоставление услуг питания в пути следования<br>• Исследование удовлетворенности пассажиров<br>• Проведение рекламных кампаний<br>• Информирование о деятельности Компании<br>• Проведение благотворительных акций<br>• Проведение волонтерских мероприятий | • Получение обратной связи через анкетирование, Единый информационно-справочный центр, мобильное приложение, сайт и социальные сети Компании<br>• Публичная отчетность Компании<br>• Информационно-развлекательная система «Попутчик» | • Сбор данных для оценки уровней удовлетворенности и лояльности пассажиров методом онлайн-опроса<br>• Таргетированные маркетинговые рассылки (четкое сегментирование аудитории позволяет направлять информацию, интересную конкретному человеку: например, при запуске нового поезда рассылка направляется жителям регионов, через которые проходит его маршрут, или тем, кто совершает поездки от станций, расположенных по маршруту следования)<br>• Анкетирование и последующая оценка качества услуг, предоставляемых пассажирам на всем клиентском пути<br>• В рамках развития информационно-развлекательной системы (далее – ИРС) «Попутчик»: увеличение полигона поездов с данной услугой, повышение качества и расширение мультимедийного контента ИРС, обновление дизайна системы<br>• Участие в благотворительной и волонтерской деятельности | • Сбор 1,2 млн анкет в рамках исследования уровня удовлетворенности пассажиров<br>• Оформление 19 тыс. проездных документов на сумму 67 млн руб. по итогам маркетинговых рассылок<br>• Проведение более 40 исследований, результаты которых позволяют разрешить проблемные вопросы Компании и принять управленческие решения в зависимости от поставленных задач<br>• 9,3 млн пассажиров воспользовались услугой доступа к ИРС «Попутчик», 83,5 – значение индекса удовлетворенности пассажиров данной услугой в 2024 году<br>• Реализация множества благотворительных и волонтерских мероприятий |

| Заинтересованные стороны | Подходы и механизмы для взаимодействия | Ключевые каналы информирования | Описание мероприятий по взаимодействию в 2024 году | Результаты взаимодействия в 2024 году |
|---|---|---|---|---|
| **СМИ и общественные организации** | • Подготовка и распространение пресс-релизов и других информационных материалов о деятельности АО «ФПК»<br>• Подготовка ответов на запросы журналистов<br>• Сопровождение журналистов при съемках на объектах инфраструктуры | • Сайт Компании<br>• СМИ<br>• Отраслевые СМИ<br>• Социальные сети, телеграм-каналы<br>• Мероприятия для внешних аудиторий | • Эффективное взаимодействие со СМИ, обработка запросов журналистов в установленные законом о СМИ сроки | • Выпуск около 500 официальных пресс-релизов и сообщений в официальном телеграм-канале Компании<br>• Отправление более 200 разъяснений, комментариев и ответов на вопросы журналистов<br>• Публикация 10 интервью руководителей АО «ФПК»<br>• Интеграции с 10 блогерами<br>• 110 мероприятий с участием СМИ и представителей блогерского сообщества<br>• Публикация более 100 тыс. материалов в СМИ, связанных с деятельностью АО «ФПК», в том числе около 21 тыс. – с прямым упоминанием Компании |
| **Учебные заведения** | • Организация целевого приема студентов<br>• Профориентационная работа<br>• Предоставление льгот для детей сотрудников АО «ФПК»<br>• Проведение совместных научных и культурных мероприятий<br>• Участие сотрудников АО «ФПК» в деятельности учебных заведений | • Сайт Компании<br>• СМИ<br>• Социальные сети Компании и непосредственно учебных заведений | • Масштабная агитационная работа среди студентов 1–5-х курсов железнодорожных вузов и ссузов: участие АО «ФПК» в ярмарках вакансий в качестве работодателя, встречи со студентами<br>• Профориентационное мероприятие «Школьник ФПК» на базе Центра развития персонала<br>• Утверждение графика проведения руководителями Компании открытых уроков в образовательных организациях железнодорожного транспорта, опорных школах ОАО «РЖД» и на Детских железных дорогах ОАО «РЖД» для привлечения, популяризации и продвижения АО «ФПК» среди потенциальных молодых сотрудников<br>• Расширение сотрудничества с профильными железнодорожными вузами по вопросу целевого обучения с акцентом на создание системы профориентационных мероприятий для привлечения молодежи к трудоустройству в АО «ФПК» | • Поступление 81 человека в высшие учебные заведения железнодорожного транспорта на целевое обучение от АО «ФПК»<br>• Проведение 160 открытых уроков в вузах, опорных школах ОАО «РЖД», на Детских железных дорогах ОАО «РЖД», в которых приняли участие более 3 тыс. человек<br>• Заключение девяти соглашений о сотрудничестве с высшими учебными заведениями железнодорожного транспорта<br>• Участие сотрудников Компании в 107 ярмарках вакансий по всей России<br>• Открытие индивидуальной группы обучения РУТ (МИИТ), позволяющей совместить обучение и работу в АО «ФПК»<br>• Участие 981 школьника в мероприятии «Школьник ФПК», отбор 41 кандидата в кадровый резерв «Школьник» |





| Заинтересованные стороны | Подходы и механизмы для взаимодействия | Ключевые каналы информирования | Описание мероприятий по взаимодействию в 2024 году | Результаты взаимодействия в 2024 году |
|---|---|---|---|---|
| **Субъекты социального партнерства** | Взаимодействие с отраслевыми профсоюзами в части обеспечения социальной защиты сотрудников и неработающих пенсионеров | • Совещания<br>• Корпоративные мероприятия<br>• Электронная почта | • Совместные заседания руководства Компании, профсоюзного комитета и комиссии по регулированию социально-трудовых отношений<br>• Турнир ППО РОСПРОФЖЕЛ АО «ФПК» по мини-футболу, месяц здорового образа жизни в АО «ФПК» и пр. | • Подведение итогов выполнения условий Коллективного договора в рамках совместных заседаний руководства Компании, профсоюзного комитета и комиссии по регулированию социально-трудовых отношений<br>• Повышение уровня физической подготовки сотрудников и вовлечение их в регулярные занятия спортом, популяризация здорового образа жизни в коллективе |

# Управление персоналом

## Принципы корпоративной социальной ответственности

Главная цель кадровой политики Компании – развитие человеческого капитала. Это достигается за счет:

- привлечения трудовых ресурсов;
- непрерывного обучения и развития;
- совершенствования политики мотивации;
- заботы о здоровье сотрудников;
- обеспечения социальной стабильности;
- формирования благоприятной рабочей среды в трудовых коллективах.

Цель кадровой политики – развитие человеческого капитала и своевременное обеспечение Компании вовлеченным персоналом в нужном количестве, с необходимой квалификацией и по эффективной стоимости. Это достигается за счет следования ряду принципов.

Принципы кадровой политики:

- направления и приоритеты кадровой политики должны обеспечивать реализацию стратегических целей Компании;
- привлечение и закрепление персонала;
- системное обучение и непрерывное развитие персонала;
- создание условий для личностного роста сотрудников;
- вознаграждение за результат, стимулирующее реализацию стратегических целей Компании.

**Компания выступает за личную свободу и права человека, исключает любые формы дискриминации на рабочем месте. В вопросах соблюдения прав человека Компания фокусируется на производственной безопасности, заработной плате, запрете на рабский и детский труд.**

Сохранение жизни и здоровья сотрудников – одна из главных задач Компании. Обеспечение безопасных условий на рабочем месте и объектах железнодорожного транспорта, сохранение жизни и здоровья являются приоритетными направлениями кадровой политики.

АО «ФПК» приветствует равные возможности для всех. В соответствии с действующим законодательством Компания обеспечивает равные возможности для трудоустройства, карьерного развития, повышения квалификации, оплаты труда для всех сотрудников, независимо от их религиозных убеждений, пола, возраста, ориентации, семейного положения, национального происхождения и др.

Компания уделяет внимание гендерному равенству, в частности доступности для женщин новых профессий. Обеспечиваются равные условия оплаты труда как для женщин, так и для мужчин. Любые управленческие решения, связанные с приемом, обучением, развитием карьеры, основаны на профессиональных навыках и необходимом наборе компетенций у кандидата или сотрудника.

Конкурентоспособность и качество предоставляемых услуг напрямую зависят от удовлетворенности сотрудников и их социальной защищенности. С учетом этого Компания ежегодно проводит опросы и исследования персонала, в которых принимают участие тысячи человек. АО «ФПК» обеспечивает достойные условия для сотрудников – конкурентную заработную плату и расширенный социальный пакет (добровольное медицинское страхование, корпоративные кредитные программы, пенсионные программы, санаторно-курортное оздоровление и др.).

МЭР 32

В Компании действует первичная профсоюзная организация РОСПРОФЖЕЛ. В ней состоит 53 565 человек (95 % от фактической численности сотрудников Компании). Также действует Коллективный договор АО «ФПК» на 2023–2025 годы, который распространяет свое действие на всех сотрудников.

## Структура персонала

**56 876**

**человек**

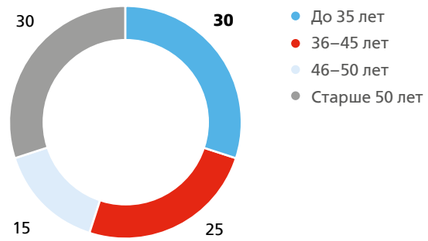
**численность персонала на 31 декабря 2024 г.**

**+3,4** % к 2023 году,
**+4,2** % к 2022 году

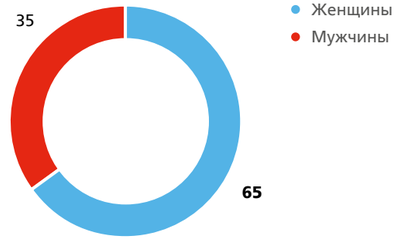
**63 %**

**сотрудников заняты непосредственно обслуживанием пассажиров**

**Структура персонала по возрасту, %**




**Структура персонала по гендеру, %**



### Структура персонала по должностям/профессиям, %

Компания сохраняет баланс между молодыми и более опытными сотрудниками. Средний возраст сотрудника АО «ФПК» составляет 42 года.

### Структура персонала по уровню образования, %

В АО «ФПК» трудоустроены 543 сотрудника с инвалидностью (1 % персонала). В индивидуальных программах реабилитации, предоставленных такими сотрудниками, указано, что они не нуждаются в дополнительном оборудовании рабочего места. Сотрудникам с инвалидностью предоставляются льготы в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, Коллективным договором и локальными нормативными актами АО «ФПК».

## Подбор персонала

Оценка персонала является неотъемлемой частью системы управления персоналом Компании. Она направлена на обеспечение эффективности текущей деятельности АО «ФПК» и достижение ее стратегических целей. Компания формирует высококвалифицированный и мотивированный кадровый состав и развивает корпоративную культуру за счет принятия обоснованных управленческих решений. Оценка проводится на основе утвержденной модели корпоративных компетенций. Они отражают знания, навыки, деловые и личностные качества, которые сотрудник должен реализовывать в поведении при решении рабочих задач.

Оценка компетенций проводится в автоматизированных системах с использованием современных инновационных психометрических инструментов на основе научного подхода. При этом используются кастомизированные решения для разного уровня должностей и технологии машинного обучения для повышения валидности и практической применимости результатов оценки. В 2024 году оценку корпоративных компетенций прошли более 21 тыс. человек, 91 % из которых заняты в сфере обслуживания пассажиров.





# Обучение и развитие персонала

МЭР 35

### Показатели системы обучения

| Показатель | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Общее количество обученных, человек | 17 601 | 14 327 | 16 651 | 17 728 | 21 132[1] | 18 444[2] |
| Доля прошедших обучение в Центре развития персонала АО «ФПК», % | 62,4 | 58,0 | 61,0 | 60,0 | 51,0 | 55,0 |
| Бюджет, млн руб. | 196,6 | 112,8 | 134,2 | 164,2 | 204,173 | 232,087 |

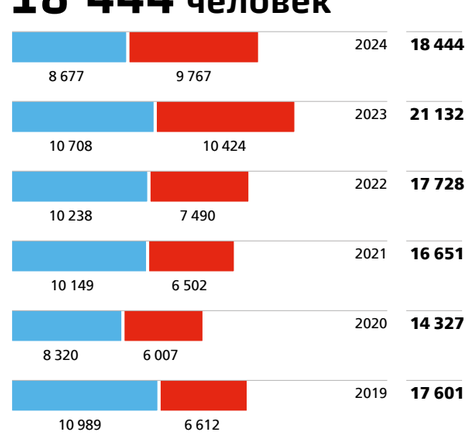
**>18 тыс.**

**сотрудников АО «ФПК» прошли обучение в 2024 году**

**39** % от общей численности

Потребность филиалов Компании в подготовке персонала ежегодно растет. За отчетный год массовым профессиям рабочих и служащих обучено более 7 тыс. человек, еще более 11 тыс. человек повысили свою квалификацию. Основной площадкой обучения сотрудников массовых профессий остается Центр развития персонала АО «ФПК».

### Процесс обучения в разбивке по образовательным центрам, человек




### Профессиональное обучение сотрудников массовых профессий (подготовка и повышение квалификации), человек

[1] С учетом обучения по охране труда. Обучено 4,5 тыс. человек (расходы составили 40 млн руб.).

[2] Без учета обучения по охране труда, так как в 2024 году обучено более 12 тыс. человек; с учетом периодичности обучения постоянного персонала в области охраны труда (расходы составили 38,425 млн руб.).

**31 июля 2024 г. в штатные расписания филиалов АО «ФПК» введено**

# 45,5

## новой штатной единицы[1]:

**37** единиц преподавателей первой категории

**8,5** единицы инженеров первой категории для обучения проводников на собственной базе

**На 2025 год утверждены объемы подготовки проводников пассажирских вагонов на базе лицензированных кабинетов Центра в количестве**

## 4,5 тыс. человек,

**что в два раза больше, чем обучено в 2024 году**

Профессиональная деятельность основных массовых профессий АО «ФПК» обеспечивает безопасность пассажирских перевозок и предъявляет высокие требования к уровню компетентности персонала. Основной акцент в обучении сделан на подготовку персонала по основным массовым профессиям.

Компания реализует концепцию эволюции обучения сотрудников поездных бригад. В ее основе – обучение, ориентированное на практику, единый подход к оценке уровня профессиональных знаний и постепенный перевод обучения всех сотрудников поездных бригад на базу лицензированных кабинетов Центра развития персонала АО «ФПК». За 12 месяцев 2024 года обучение резерва на должность «Начальник пассажирского поезда» на учебной базе АО «ФПК» прошли 355 человек. Подготовка персонала на собственной учебной базе по единым учебным программам и нормативным документам Компании позволила сделать процесс обучения максимально практико-ориентированным и приближенным к требованиям производственных процессов.

В целях развития образовательной среды АО «ФПК» разработаны и утверждены:
- Положение о Педагогическом форуме АО «ФПК» (определяет цели, задачи проведения, ключевые пункты организации и формат мероприятия);
- Порядок проведения конкурса педагогического мастерства «Преподаватель года АО «ФПК» (определяет порядок проведения конкурса).

Финальный этап конкурса педагогического мастерства будет проводиться в рамках Педагогического форума.

Педагогический форум и конкурс педагогического мастерства – взаимосвязанные мероприятия, направленные на развитие единого образовательного пространства Компании и формирование педагогического кадрового потенциала. Мероприятия проводятся один раз в два года.

Для определения уровня компетентности рабочего персонала в период с 1 сентября 2023 г. по 1 мая 2024 г. было организовано проведение оценки профессиональных компетенций проводников пассажирских вагонов.

Численность проводников в АО «ФПК» – 27 551 человек. Оценку профессиональных компетенций прошли 19 925 человек, что составляет 72 % от общей численности. Развитие профессиональных компетенций у проводников пассажирских вагонов в целом по Компании находится на уровне «профессионал» – это означает, что сотрудник способен решать стандартные задачи и обладает потенциалом к решению нестандартных задач.

Лучшие результаты оценки (уровни «наставник», «профессионал») – у сотрудников Северо-Западного, Горьковского, Западно-Сибирского филиалов. При этом семь проводников показали лучший результат из возможных, получив по каждой из компетенций наивысший балл (уровень «наставник»). Это три проводника Восточно-Сибирского филиала (вагонные участки Чита и Красноярск), два проводника Северо-Западного филиала (вагонный участок Санкт-Петербург-Московский), два проводника Северо-Кавказского филиала (вагонный участок Адлер).

На основе результатов оценки составлены матрицы развития компетенций для проводников пассажирских вагонов 3-го и 4-го разрядов. Результаты оценки позволяют эффективно осуществлять деятельность по развитию необходимых Компании компетенций персонала.

В 2024 году было организовано обучение 128 сотрудников в области предоставления услуг питания и реализации мероприятий Концепции организации общественного питания. Кроме того, в отчетном году 20 официантов и менеджеров прошли новую программу обучения для дирекций по организации питания пассажиров филиалов АО «ФПК». В рамках обучения проведены практические занятия по работе с кассовым оборудованием, сопроводительной документацией, практический семинар по работе с оборудованием вагона-ресторана и вагона-бистро на базе пассажирского вагонного депо Николаевка Московского филиала. Обучение вели преподаватели Центра развития персонала, а в рамках обмена опытом привлекались опытные сотрудники Московской дирекции питания. Лекцию по гигиене труда провел представитель Роспотребнадзора.

За 2024 год в АО «ФПК» разработано 22 программы обучения, из них семь программ профессиональной подготовки для ОАО «РЖД» и АО «ФПК» с сокращением сроков и переводом части обучения в дистанционный формат по профессиям «Проводник пассажирского вагона 3-го разряда», «Проводник пассажирского вагона 3–4-го разрядов», «Проводник пассажирского вагона 4-го разряда», «Поездной электромеханик 5–7-го разрядов». Кроме того, в отчетном году была разработана и утверждена типовая программа ОАО «РЖД» по профессии «Проводник пассажирского вагона 3-го разряда» для школьников, имеющих основное общее образование и достигших возраста 16 лет.

В дополнение к этому в Компании были подготовлены и направлены в ОАО «РЖД» проекты программ обучения по профессиям «Осмотрщик-ремонтник вагонов 4–7-го разрядов» из числа слесарей по ремонту подвижного состава, «Проводник пассажирского вагона 4-го разряда», а также программа повышения квалификации для начальников пассажирских вагонных депо / вагонных участков и сотрудников, включенных в кадровый резерв.

В 2024 году было разработано и утверждено десять рабочих учебных программ повышения квалификации, из них две программы по организации общественного питания в поездах дальнего следования для менеджеров, официантов и поваров вагона-бистро и вагона-ресторана поездов формирования АО «ФПК». Кроме того, на основании регламента действий поездных бригад в нестандартных ситуациях в пути следования пассажирских поездов АО «ФПК» разработан специальный учебный курс «Безопасность при возникновении аварийных и чрезвычайных ситуаций», который будет включен в программы подготовки и повышения квалификации этих сотрудников.

Продолжается работа в системе дистанционного обучения. В 2024 году разработано и обновлено 24 электронных курса для двух программ подготовки, пяти программ повышения квалификации и 17 открытых электронных курсов. В дополнение к ним подготовлено и актуализировано еще пять электронных курсов: для проводника хвостового вагона, «Оказание первой помощи пострадавшим», видеоролик «Порядок действий поездной бригады в нестандартных ситуациях», а также два электронных курса для обучения руководителей и специалистов в сфере охраны труда. 2 986 сотрудников Компании прошли повышение квалификации в системе дистанционного обучения.

Для развития корпоративных компетенций фронтлайн-персонала акцент сделан на повышение качества взаимодействия с клиентами. Особое внимание уделяется обслуживанию организованных групп детей, клиентоориентированному сервису, профилактике эмоционального выгорания и стресса, а также взаимодействию с пассажирами в нестандартных ситуациях. В 2024 году психологи структурных подразделений филиалов АО «ФПК» провели более 7 тыс. семинаров-тренингов, общее число участников которых превысило 80 тыс. Обучающие мероприятия включали в себя выполнение практических заданий и решение кейсов.

## Повышение квалификации

В 2024 году 2 092 сотрудника Компании были охвачены обязательным профессионально-техническим и управленческим обучением руководителей и специалистов. План обучения руководителей и специалистов в 2024 году выполнен на 120 %.

232,087 млн руб. составили расходы АО «ФПК» на подготовку кадров и связанные с ней выплаты.

**Обучение персонала в 2024 году по уровню должностей,** человек

[1] В соответствии с приказом АО «ФПК» № ФПК-328.

## Целевая подготовка кадров

Компания активно участвует в профессиональном самоопределении молодежи на этапе высшего образования. Для привлечения персонала АО «ФПК» взаимодействует с девятью профильными железнодорожными вузами по вопросу целевого обучения, с которыми в 2024 году заключены соглашения о сотрудничестве.

## Ключевые мероприятия в рамках подписанных соглашений:

- организация совместной профориентационной деятельности, направленной на привлечение студентов;
- обучение;
- прохождение производственной практики;
- формирование круглогодичных студенческих отрядов;
- трудоустройство в Компанию и т. д.

Для реализации перечисленных мероприятий филиалами Компании совместно с вузами разработаны и утверждены планы взаимодействия.

Более 200 студентов-целевиков обучаются по программам высшего образования в очной и заочной формах. Основные специальности включают «подвижной состав железных дорог» (специализация «вагоны пассажирские»), «эксплуатация железных дорог» (специализации «пассажирский комплекс железнодорожного транспорта», «транспортный бизнес и логистика»).

В сентябре 2024 года в РУТ (МИИТ) открыта группа обучения из 13 студентов по специальности «подвижной состав железных дорог» (специализация «технология производства и ремонта подвижного состава») с индивидуальным графиком, где абитуриенты могут совмещать работу и обучение.

## Профориентация

В 2024 году проведена масштабная агитационная работа среди студентов 1–5-х курсов РУТ (МИИТ): АО «ФПК» активно участвовало в ярмарках вакансий в качестве работодателя, а также организовывало встречи со студентами. Филиалы Компании вели агитационную работу по всей России. Сотрудники кадровых подразделений приняли участие в 107 всероссийских ярмарках вакансий, в том числе в ярмарках вакансий вузов.

Для привлечения, популяризации и продвижения АО «ФПК» среди потенциальных молодых сотрудников ежегодно утверждаются графики проведения руководителями открытых уроков в образовательных организациях железнодорожного транспорта, опорных школах ОАО «РЖД» и на Детских железных дорогах ОАО «РЖД». В 2024 году в образовательных учебных заведениях руководителями АО «ФПК», филиалов и структурных подразделений было проведено 160 открытых уроков с участием более чем 2,6 тыс. учеников.

Ежегодно Компания проводит профориентационное мероприятие «Школьник «ФПК», приуроченное к 1 сентября. Цель мероприятия – не только укрепление имиджа АО «ФПК» в глазах подрастающего поколения, но и формирование у детей интереса к профессиям Компании. В 2024 году мероприятие прошло в Центре развития персонала, а также во всех филиалах АО «ФПК». Участниками стали 980 школьников по всей России.

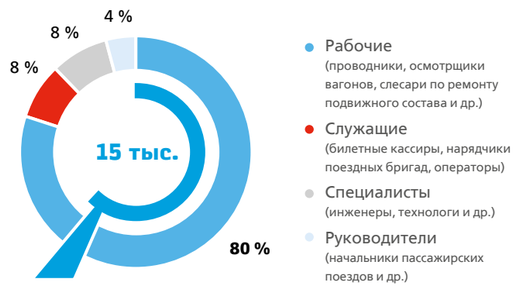
# Молодежная политика

Более 15 тыс. сотрудников Компании, или 29 % от общей численности, – люди в возрасте до 35 лет (включительно). Доля молодых руководителей составляет 17 % от общего количества руководителей. Таким образом, каждый третий сотрудник АО «ФПК» – представитель молодежи, что подчеркивает важность эффективной реализации молодежной политики в Компании.

**«Молодые сотрудники АО «ФПК», обладающие необходимыми профессиональными и корпоративными компетенциями, являются носителями изменений, проводниками современной корпоративной культуры и ценностей, максимально вовлеченными в решение актуальных задач Компании и системное инновационное развитие».**

Целевая программа «Молодежь АО «ФПК» (2021–2025 годы)

### Молодежь АО «ФПК» – это:




**62 %**
Проводники пассажирских вагонов

Основные задачи и направления развития молодежной политики Компании определяет целевая программа «Молодежь АО «ФПК» (2021–2025 годы)». Для ее реализации в Компании сформировано 72 совета молодежи. Мероприятия программы ежегодно охватывают не менее 75 % молодых сотрудников и направлены на решение следующих задач:

- адаптация и закрепление молодежи на предприятии;
- стимулирование научно-технического творчества, инновационной и научной деятельности;
- совершенствование мотивационных механизмов трудовой деятельности молодых руководителей и сотрудников;
- содействие в личностном и профессиональном становлении молодых сотрудников, обладающих адаптированными к условиям АО «ФПК» знаниями и навыками, а также в карьерном росте;
- формирование комплекса позитивных ценностей, сохранение преемственности поколений, укрепление престижа рабочего места в молодежной среде.

«Работа с молодежью требует постоянного совершенствования используемых методов работы, разработки новых инструментов с использованием цифровых технологий, которые должны не только помогать в решении приоритетных бизнес-задач, но и отвечать на основные запросы молодежи».

Целевая программа «Молодежь АО «ФПК» (2021–2025 годы)

**Цикл мероприятий молодежной политики АО «ФПК» на 2024 год:**

**>30**

**обязательных общесетевых мероприятий**

**>300**

**мероприятий и проектов проведено в течение года**

**>12 тыс.**

**молодых сотрудников охвачены мероприятиями**

**Шесть направлений работы с молодежью**

**1. Система адаптации молодежи**

- Обновлен Порядок адаптации молодых работников АО «ФПК»
- Единые дни адаптации
- Обновлены адаптационные курсы в системе дистанционного обучения

**2. Корпоративное волонтерство и ЗОЖ**

- Конкурс волонтерских проектов «ТыЯволонтерФПК»
- Победа в грантовом конкурсе «Проводники хороших дел»
- Сетевые и локальные акции, забеги и мероприятия в течение года

**3. Решение корпоративных задач**

- Победа в конкурсе молодежных проектов «Новое звено»
- Две победы в проекте «Молодежка в деле»

**4. Всестороннее развитие молодежи**

- Перспективный кадровый резерв 2024 года
- Цикл мероприятий о карьере и личном развитии
- XI Слет молодежи АО «ФПК»
- Работа с молодыми специалистами

**5. Всестороннее молодежное сотрудничество**

- Грантовые конкурсы и форумы «Росмолодежь»
- Слет молодежи и Форум волонтеров ОАО «РЖД»
- Всероссийский конкурс «Моя страна – моя Россия»

**6. Работа с вовлеченностью молодежи**

- Социальные сети «ФПК. ТУТ» во «ВКонтакте» и в «Телеграме»
- Конкурс «Лидеры изменений» среди советов молодежи структурных подразделений филиалов АО «ФПК»
- Встречи с руководством

**Годовой цикл молодежной политики АО «ФПК»**

| Адаптация | Вовлеченность | Молодые специалисты |
|---|---|---|

**Январь – декабрь**
Перспективный кадровый резерв

**Февраль**
XX Всероссийский конкурс молодежных проектов «Моя страна – моя Россия»

**Март**
Конкурс проектов «Новое звено»

**Апрель**
Опрос молодых работников АО «ФПК»

**Июнь – август**
Летний марафон «Молодежь для молодежки»

**Май**
Творческий конкурс «Молодежь для молодежки»

**Апрель – сентябрь**
Конкурс волонтерских проектов «ТыЯволонтерФПК»

**Сентябрь – ноябрь**
Единые дни адаптации в филиалах АО «ФПК»

**Октябрь**
XI Слет молодежи АО «ФПК»

**Декабрь**
Марафон «Карьерный маршрут» о карьерных возможностях для основных профессий АО «ФПК»

## Ключевые проекты 2024 года

### 1. Развитие системы адаптации и закрепления молодежи в Компании

- Актуализирован порядок адаптации молодых сотрудников АО «ФПК», в том числе разработана памятка «Навигатор молодого сотрудника» для выдачи молодым сотрудникам и участникам МООО «РСО» при трудоустройстве.
- Обновлены 18 адаптационных курсов аппарата управления и филиалов АО «ФПК» с учетом общей установленной формы и региональной специфики.
- По всей Компании проведено 83 Единых дня адаптации, в которых принял участие 3 881 человек, что составляет 76 % от общего количества принятых в 2024 году молодых сотрудников.

### 2. Повышение уровня вовлеченности молодежи

- Более 9 тыс. человек являются подписчиками каналов «ФПК.ТУТ» во «ВКонтакте» и «Телеграме». Эти молодежные онлайн-сообщества повышают уровень информированности о ключевых событиях Компании, а также мотивируют подписчиков к участию в сетевых, холдинговых и федеральных мероприятиях.
- Организован XIV Слет молодежи АО «ФПК» с участием 150 молодых сотрудников и 10 руководителей филиалов АО «ФПК» и их структурных подразделений, высшего руководства Компании, в том числе Генерального директора Пястолова В. Г. В программу вошли командообразующие мероприятия, мастер-классы и лекции внешних экспертов, открытый диалог с руководством, а также выступления топ-менеджеров Компании. Центральным мероприятием Слета стала разработка видения «АО «ФПК» – 2039». Молодые сотрудники совместно с руководителями разрабатывали концепцию развития Компании на следующие 15 лет. В ходе торжественной части мероприятия состоялось вручение наград АО «ФПК» и ОАО «РЖД» активным молодым сотрудникам, которые внесли значительный вклад в развитие Компании, а также награждение победителей корпоративных конкурсов.
- В рамках трансформации молодежной политики актуализировано Положение о советах молодежи АО «ФПК». В нем утверждены порядок формирования советов молодежи, система их мотивации и функционал, а также разработаны методические материалы по организации и проведению ежегодных слетов молодежи в филиалах АО «ФПК», на основании которых в 2024 году проведено восемь слетов.
- Проведен конкурс «Лидеры изменений» среди 72 советов молодежи АО «ФПК». 10 финалистов конкурса представили доклады о своей деятельности в 2024 году на XIV Слете молодежи АО «ФПК». Победителем и обладателем кубка «Лидеры изменений» в 2024 году стал совет молодежи вагонного участка Пенза Куйбышевского филиала АО «ФПК».
- Проведен социологический опрос молодых сотрудников АО «ФПК» с участием 7 тыс. человек, что составило 42 % от фактической численности молодежи в период проведения опроса. В ходе опроса выявлены наиболее мотивирующие и демотивирующие факторы для молодежи в работе, лучшие форматы взаимодействия, топ-10 интересов и увлечений молодежи, сформирован портрет молодого сотрудника, разработаны рекомендации по улучшению уровня информированности молодежи.
- В период летних пассажирских перевозок проведен семинедельный онлайн-марафон «Молодежь в пути следования» с охватом более 1 тыс. сотрудников. Содержание марафона было основано на результатах социологического исследования молодежи Компании в части их интересов и хобби.
- По итогам ежегодного единого опроса вовлеченности персонала Компании показатель вовлеченности молодежи вырос на 2 п. п. и составил 57 %.

### 3. Поддержание условий для непрерывного и всестороннего развития молодежи

- Для обеспечения карьерных возможностей молодежи разработан цикл мероприятий «Карьерный экспресс» (общий охват – более 2 тыс. участников), который включает в себя:
  - перспективный кадровый резерв (в 2024 году резерв сформирован из более чем 40 молодых сотрудников всех категорий должностей). Программа развития резервистов включала в себя работу с индивидуальными планами развития, мастер-классы экспертов АО «ФПК», материнской компании и внешнего контура по темам «Управляй собой», «Управляй командой», «Управляй проектом», а также передачу резервистам управленческого опыта от руководителей структурных подразделений. По итогам программы развития 19 успешных выпускников рекомендованы для приоритетного рассмотрения на вакантные должности Компании. Эффективность резерва составила 44 % (18 карьерных перемещений за 2024 год),
  - вебинар «Управляй карьерой» о возможностях для личного и карьерного развития молодежи,
  - марафон в «Телеграме» «Карьерный маршрут», посвященный траекториям карьерного развития для рабочих и служащих профессий Компании, а также историям успеха руководителей структурных подразделений филиалов. Каждая неделя была посвящена одной из массовых профессий (проводник пассажирского вагона, поездной электромеханик, билетный кассир, слесарь по ремонту подвижного состава).
- В 2024 году проект «Карьерный экспресс» одержал победу в II Премии РЖД в области управления персоналом.
- Для развития творческого потенциала проведен конкурс «Молодежь для молодежки» по разработке символики молодежной политики Компании и XIV Слета молодежи АО «ФПК».

### 4. Развитие корпоративного волонтерства, продвижение ценностей здорового образа жизни и спорта

**Волонтерское движение АО «ФПК» – это:**

**>2 тыс.**

**активных волонтеров**

**>250**

**региональных волонтерских проектов с 2018 года**

Волонтеры Компании ежегодно принимают участие в корпоративных, холдинговых, всероссийских и международных проектах, становятся победителями конкурсов и участниками крупных волонтерских событий, а также реализуют собственные проекты по развитию регионов присутствия Компании.

В 2024 году волонтеры АО «ФПК»:
- традиционно помогали подшефным детским домам и интернатам;
- организовывали экологические акции по благоустройству территорий;
- принимали участие в проектах волонтерских, донорских, социальных и государственных организаций своих регионов;
- организовывали поздравления ко Дню Победы, Дню железнодорожника, Дню пожилого человека, Дню проводника и другим важным для Компании праздникам.

В целях развития волонтерского движения в 2024 году:
- обновлено Положение о проведении в АО «ФПК» конкурса волонтерских проектов «ТыЯволонтерФПК». В текущем году заявлен 61 социально значимый проект, 23 из которых были реализованы силами волонтерских команд;
- сформировано и зарегистрировано 14 волонтерских отрядов АО «ФПК» на платформе «Добро.рф»;
- заключен договор с Благотворительным фондом «Почет», что позволило волонтерам Компании участвовать в общесетевых и дорожных мероприятиях материнской компании, в том числе в конкурсе социальных грантов «Проводники хороших дел» и проекте «25+ добрых дел с Фондом «Почет». В результате одержано две победы и получено более 600 тыс. руб. на реализацию волонтерских проектов сотрудников Северо-Западного, Куйбышевского и Приволжского филиалов;
- актуализировано Положение о поощрении волонтеров АО «ФПК», в рамках которого самые активные волонтеры ежегодно будут награждаться значками золотой, серебряной и бронзовой степени по трем направлениям – «Активное участие в волонтерской деятельности», «Популяризация волонтерского движения» и «Крупный волонтерский проект».

### 5. Вовлечение молодежи в решение корпоративных (стратегических) задач, включая инновационную и научную деятельность

С 2010 года молодежь Компании традиционно участвует и побеждает в молодежных конкурсах и проектах материнской компании, направленных на решение производственных задач.

- Выстроена системная работа по популяризации конкурса инновационных проектов «Новое звено» и подготовке участников. В 2024 году на конкурс было подано 58 проектов. В направлении «Пассажирский комплекс» победу одержала команда аппарата управления АО «ФПК» с проектом «Цифровая распределенная система контроля подготовки пассажирских поездов в рейс».
- Проект «Молодежка в деле» направлен на реализацию молодежных инициатив, которые затрагивают аспекты производственной деятельности. В рамках этого проекта сотрудники Восточно-Сибирского и Московского филиалов АО «ФПК» одержали две победы и стали обладателями премии «Сделано молодежью» в номинациях «Комфортная рабочая среда» и «Решение производственных задач».

## 6. Развитие внутрихолдингового, межотраслевого и международного молодежного сотрудничества

Создание прочных горизонтальных связей между молодыми сотрудниками – залог эффективной и бесперебойной работы Компании. В 2024 году молодежь АО «ФПК» приняла участие в следующих мероприятиях:

- XVI Слет молодежи материнской компании, который объединил более 1 тыс. участников, в том числе молодежь промышленных лидеров страны и зарубежных партнеров;
- юбилейный V Форум волонтеров материнской компании, в котором приняли участие более 400 лучших волонтеров Холдинга;
- XXI Всероссийский конкурс молодежных проектов «Моя страна – моя Россия». Сотрудник Северо-Западного филиала АО «ФПК» стал лауреатом второй степени в номинации «Железнодорожный транспорт. Пути сообщения моей страны»;
- Всемирный фестиваль молодежи в Сочи, в котором приняли участие 20 тыс. человек из 190 стран;
- Всероссийский форум рабочей молодежи в Мурманске, который объединил 300 рабочих и специалистов основных производственных отраслей;
- более 1 тыс. мероприятий железных дорог ОАО «РЖД», Росмолодежи, АНО «Россия – страна возможностей» и других внешних организаторов.

## Формирование студенческих отрядов проводников

Компания сотрудничает с молодежной общероссийской общественной организацией «Российские Студенческие Отряды» (МООО «РСО») уже много лет. В 2024 году более 8 тыс. участников студенческих отрядов проводников работали в период пиковых пассажирских перевозок. Большая часть студентов (около 93 %) работали проводниками в летний период.

## Ключевые мероприятия по взаимодействию с МООО «РСО» в 2024 году:

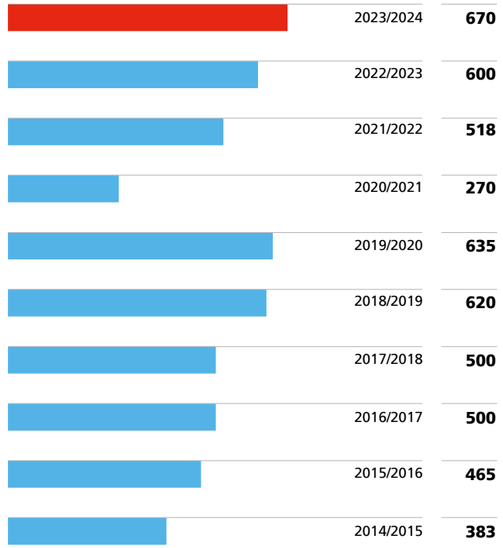
- участие руководства АО «ФПК» в заседаниях организационного комитета под председательством заместителя Председателя Правительства Российской Федерации Т. А. Голиковой в рамках юбилейного года МООО «РСО»;
- участие АО «ФПК» в церемонии торжественного открытия карьерного форума «Труд крут» в честь празднования Дня РСО;
- утверждение и размещение в системе дистанционного обучения ОАО «РЖД» актуализированного справочника бойца студенческого отряда проводников;
- участие членов РСО в конкурсе профессионального мастерства проводников пассажирских вагонов АО «ФПК». Студенты разделили первое место с Северо-Западным филиалом АО «ФПК»;
- формирование кадрового резерва филиалов АО «ФПК» из числа участников студенческих отрядов проводников, в состав которого вошли 217 участников РСО (+93 человека к 2023 году);
- проведение масштабной акции «Поезд, объединяющий страну, – самый длинный нарисованный на асфальте поезд» совместно с МООО «РСО» и при поддержке Банка ВТБ (ПАО) в День железнодорожника на 33 железнодорожных вокзалах России;
- награждение 973 студентов (+27 % к 2023 году) значком «Ударник трудового семестра в АО «ФПК» II и III степеней;
- подведение итогов конкурса «Лучшее структурное подразделение филиала АО «ФПК» в области организации работы со студенческими отрядами проводников»;
- участие руководства АО «ФПК» во Всероссийском слете студенческих отрядов в Государственном Кремлевском дворце.

18 ноября 2024 г. с МООО «РСО» заключен договор оказания услуг по формированию круглогодичных студенческих отрядов проводников для обслуживания четырех поездов формирования АО «ФПК».

В 2024 году в структурные подразделения филиалов АО «ФПК» трудоустроены 143 участника МООО «РСО» для работы проводниками пассажирских вагонов в составе круглогодичных студенческих отрядов.

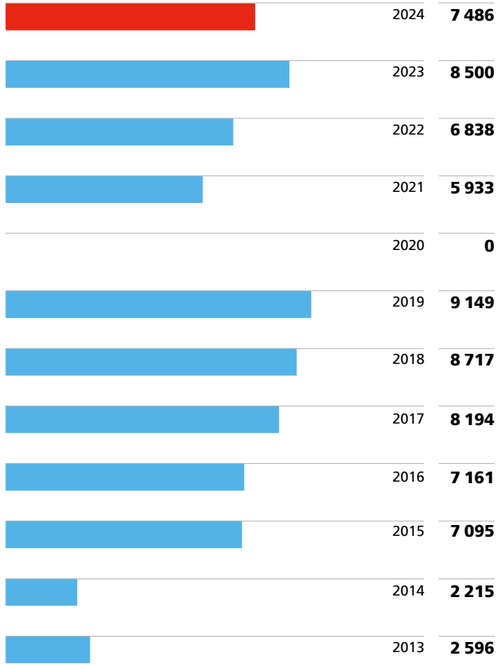
**Количество участников студенческих отрядов проводников в период зимних пассажирских перевозок,** человек

**670 человек**




**Количество участников студенческих отрядов проводников в период летних пассажирских перевозок,** человек

**7 486 человек**




С 2018 года в АО «ФПК» ежегодно проводится исследование удовлетворенности студентов работой в Компании[1]. Опрос позволяет определить сильные стороны и зоны развития для принятия оперативных решений по улучшению условий работы студентов.

В 2024 году свое мнение выразили 4 924 студента (+416 человек к 2023 году), или 65 % от фактической численности. Большинство опрошенных (89 %) – члены Омского регионального отделения МООО «РСО», 47 % ранее работали в Компании проводниками. Общий уровень удовлетворенности студентов работой в АО «ФПК» составил 83 % (+5 % к 2023 году).

[1] За исключением 2020 года в период пандемии.

# Система оплаты труда и мотивации сотрудников

В Компании выстроена и эффективно работает система материальной мотивации сотрудников. Широкий набор социальных выплат предусмотрен положениями Коллективного договора, который охватывает 100 % сотрудников. Все без исключения выплаты регулярно индексируются, их набор пересматривается с учетом наилучших практик, представленных на рынке, а также мнения персонала, которое формируется по итогам проведения опросов о вовлеченности. Система нематериальной мотивации также включает в себя наилучшие доступные практики нематериального поощрения персонала.

## Меры стимулирования персонала

МЭР 26

По итогам работы за 2024 год заработная плата сотрудников всех видов деятельности АО «ФПК» составила 93 096 руб., рост к аналогичному периоду прошлого года составил 24,7 % (при индексации заработной платы на 9,2 %).

Политика Компании в сфере оплаты и мотивации труда нацелена на сохранение социальных гарантий сотрудникам и закрепление квалифицированных кадров. Для достижения этих целей и в соответствии с п. 3.2.2 Коллективного договора АО «ФПК» на 2023–2025 годы заработная плата сотрудников проиндексирована на 4,0 % с 1 февраля 2024 г. и на 3,2 % с 1 октября 2024 г. В Компании также осуществляются все мотивационные выплаты, предусмотренные Положением о системе оплаты труда сотрудников филиалов АО «ФПК» и их структурных подразделений[1], концепцией целевой мотивации сотрудников филиалов АО «ФПК» и их структурных подразделений[2].

## Выплаты за 2024 год

- 53,977 млн руб. – доплата сотрудникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- 567,587 млн руб. – оплата ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусков;
- 15,622 млн руб. – дополнительное вознаграждение за нерабочие праздничные дни, в которые сотрудники (за исключением получающих должностной оклад) не привлекались к работе.

В целях обеспечения стабильности кадрового состава и стимулирования непрерывной трудовой деятельности сотрудники получают выплаты при достижении определенного стажа работы в качестве вознаграждения за преданность Компании. За 2024 год выплачено 1 479,679 млн руб.

**Заработная плата в сравнении с аналогичным периодом прошлого года в разрезе ведущих профессий**

| Наименование должности/профессии | Размер заработной платы, руб. | Изменение к 2023 году, % |
|---|---|---|
| Начальник пассажирского поезда | 161 244 | 23,3 |
| Проводник пассажирского вагона | 84 180 | 31,6 |
| Поездной электромеханик | 112 863 | 31,5 |
| Слесарь по ремонту подвижного состава | 77 197 | 26,0 |
| Осмотрщик-ремонтник вагонов | 94 361 | 22,6 |
| Кассир билетный | 66 458 | 18,3 |
| Мастер участка производства | 121 247 | 14,5 |

[1] Приказ АО «ФПК» от 20 августа 2024 г. № 365.
[2] Распоряжение АО «ФПК» от 29 декабря 2017 г. № 1305р.

Поощрение отдельных сотрудников к достижению более высокого уровня профессионального мастерства, повышению заинтересованности в результатах труда осуществляется за счет применения следующих мотивационных выплат:
- надбавки за профессиональное мастерство в среднем на одного сотрудника в сумме 3 604 руб. (6 931 человек);
- надбавки за присвоение классного звания в среднем на одного сотрудника в сумме 5 836 руб. (8 214 человек);
- персональные оклады, размер которых в среднем на одного сотрудника составляет 37 466 руб. (712 человек).

Действующая в АО «ФПК» система премирования направлена на материальную заинтересованность сотрудников в повышении качества обслуживания пассажиров, комфорта поездки, обеспечении безопасности движения поездов, качества ремонта и обслуживания вагонов.

За 2024 год дополнительное премирование выплачено:
- за обнаружение трудновыявляемых дефектов и неисправностей пассажирских вагонов в среднем на одного человека в сумме 8 750 руб. (122 сотрудника);
- получение доходов по прочим видам деятельности в среднем на одного человека в сумме 1 738 руб. (49 993 сотрудника);
- обеспечение безопасности движения поездов по итогам работы за 2023 год – премия выплачена в среднем на одного сотрудника в сумме 34 717 руб. (3 604 сотрудника);
- обеспечение высокого качества ремонта и обслуживания пассажирских вагонов в среднем на одного сотрудника в сумме 32 066 руб. (3 166 сотрудников);
- обеспечение высокого качества обслуживания пассажиров в поездах в среднем на одного сотрудника в сумме 64 391 руб. (1 228 сотрудников).

В целях повышения уровня мотивации вновь трудоустроенных сотрудников и дальнейшего удержания кадрового потенциала Компанией установлены следующие выплаты:
- единовременные пособия сотрудникам структурных подразделений филиалов АО «ФПК» в размере 30 тыс. руб. при приеме на работу и по истечении шести месяцев непрерывной постоянной работы в Компании;
- единовременное вознаграждение за преданность Компании в размере одной месячной тарифной ставки (должностного оклада) для категорий «рабочие» и «служащие» при непрерывной трудовой деятельности в течение одного года и двух лет.

В 2024 году АО «ФПК» провело дополнительные мероприятия по материальному стимулированию персонала:
- с 1 августа 2024 г. размер доплаты проводникам пассажирских вагонов за исполнение обязанностей временно отсутствующего сотрудника без освобождения от основной работы, определенной трудовым договором, определяется исходя из 100 % заработной платы отсутствующего сотрудника, включая компенсационные и стимулирующие выплаты;
- с 1 октября 2024 г. увеличены часовые тарифные ставки рабочих и должностные оклады служащих на 10 %;
- с 28 декабря по 10 января (за исключением нерабочих праздничных дней) за время работы в период новогодних массовых пассажирских перевозок проводникам пассажирских вагонов, начальникам пассажирских поездов и поездным электромеханикам производится доплата в размере 100 % часовой тарифной ставки (должностного оклада) за фактически отработанное время.

Также в целях мотивации персонала с учетом региональных особенностей рынка труда в бюджете Компании ежегодно предусматриваются средства для установления зональных надбавок сотрудникам ведущих профессий в регионах с высоким уровнем средней заработной платы, а также в структурных подразделениях, испытывающих сложности с укомплектованием сотрудников.

Кроме того, сотрудникам Компании производятся стимулирующие выплаты за работу в условиях, отличающихся от нормальных, обусловленных как природными особенностями, так и геополитической ситуацией.

Так, для сотрудников подразделений АО «ФПК», расположенных на участках Байкало-Амурской магистрали, установлена стимулирующая надбавка в размере 10 % тарифной ставки. Для сотрудников поездных бригад, обслуживающих пассажирские поезда, следующие по территории Белгородской, Курской областей и отдельным районам Брянской области, установлена надбавка 30 % за время нахождения в данном регионе. Для сотрудников, чьи рабочие места находятся в административно-территориальных пунктах с крайне сложной оперативной обстановкой и подверженных прямым угрозам совершения актов незаконного вмешательства или иным противоправным посягательствам террористической направленности, выплачивается зональная надбавка в размере 15 % (за исключением Белгородской и Курской областей, где надбавка составляет 30 %).

# Социальная политика

В 2024 году расходы Компании на исполнение обязательств Коллективного договора АО «ФПК» составили более 10 млрд руб.

**>10 млрд руб.**

**расходы на исполнение обязательств Коллективного договора АО «ФПК»**

Сотрудникам АО «ФПК» в соответствии с Коллективным договором предоставляется бесплатный проезд в пригородном сообщении от места жительства до места работы, учебы или лечения и обратно, а также один раз в год – бесплатный проезд к месту отдыха на территории Российской Федерации и обратно в купейном вагоне пассажирских поездов всех категорий формирования АО «ФПК». Расходы Компании на проезд сотрудников и их несовершеннолетних детей железнодорожным транспортом в 2024 году составили более 1,6 млрд руб.

Компания реализует предусмотренные Коллективным договором дополнительные льготы и гарантии, связанные с материнством и детством, в числе которых:

- доплата к пособию по беременности и родам, выплачиваемому за счет средств Социального фонда России, для доведения общего размера выплаты до среднемесячного заработка сотрудника;
- единовременная материальная помощь при рождении ребенка – 6 050 руб.;
- ежемесячное пособие сотрудникам по уходу за ребенком до достижения им трехлетнего возраста – 3 025 руб.

Всего расходы на указанные выплаты составили 201 млн руб. В среднем индивидуальный социальный пакет сотрудника в 2024 году составил 80 тыс. руб.

## Нематериальная мотивация

В Компании есть различные форматы поощрения работников как за личный, так и за коллективный вклад в решение корпоративных задач. Важную роль в признании заслуг играет корпоративная наградная политика. Также работники поощряются государственными наградами.

В 2024 году поощрены за большой вклад в развитие железнодорожного транспорта, достигнутые трудовые успехи и добросовестный труд 4 711 работников, в том числе:

- государственными наградами Российской Федерации – 2 работника;
- наградами Минтранса России – 86 работников;
- наградами ОАО «РЖД» – 1 171 работник;
- наградами Генерального директора АО «ФПК» – 3 399 работников, в том числе знаками «За верность профессии «Проводник пассажирского вагона» I и II степеней были награждены 1 629 человек (из них I степени – 247 человек и II степени – 1 382 человека).

Еще одним из способов нематериальной мотивации является организация соревнований трудовых коллективов АО «ФПК». По итогам результатов деятельности филиалов АО «ФПК» за 2024 год победителями соревнования трудовых коллективов филиалов и их структурных подразделений стали коллективы Куйбышевского филиала, Вагонного участка Пенза Куйбышевского филиала, Пассажирского вагонного депо Омск Западно-Сибирского филиала, Пассажирского вагонного депо Котлас Северо-Западного филиала, Дальневосточного железнодорожного агентства Дальневосточного филиала.

## Жилищная политика

Возможность улучшения жилищных условий крайне важна для сотрудников. Компания предоставляет своим сотрудникам корпоративную поддержку (субсидии, ипотечные кредиты) при приобретении собственного жилья, в том числе безвозмездные субсидии персоналу отдельных категорий.

Ежемесячно 281 сотрудник АО «ФПК» получает субсидию на уплату начисленных процентов по ипотечным кредитам. В 2024 году было оформлено семь новых ипотечных субсидий. В отчетном периоде 17 сотрудников Компании получили безвозмездные субсидии, 15 из них – при рождении детей в период выплаты задолженности по приобретенному или построенному жилью.

С 4 декабря 2024 г. установлена процентная ставка 27,4 % годовых, при этом платежная нагрузка между АО «ФПК» и сотрудником распределяется следующим образом:

- молодой специалист: ставка сотрудника – 11,5 %, ставка субсидирования АО «ФПК» – 15,9 %;
- остальные специалисты: ставка сотрудника – 14,0 %, ставка субсидирования АО «ФПК» – 13,4 %.

Также, согласно нормативным документам АО «ФПК», определенным категориям сотрудников компенсируются расходы, связанные с наймом жилых помещений.

В 2024 году расходы АО «ФПК» на реализацию жилищной политики составили 49,2 млн руб., в том числе 26,4 млн руб., выплаченные в качестве безвозмездных субсидий.

**49,2 млн руб.**

**затраты на жилищную политику в 2024 году**

## Забота о здоровье работников

Сотрудники АО «ФПК» получают полный пакет медицинских услуг в частных учреждениях здравоохранения материнской компании в соответствии с договором о добровольном медицинском страховании (далее – ДМС). Затраты на ДМС сотрудников АО «ФПК» в 2024 году составили 605 млн руб.

Неотъемлемой частью социальной политики является программа санаторно-курортного лечения, оздоровления и отдыха сотрудников, членов их семей и неработающих пенсионеров, в рамках которой за 2024 год выделено 3 373 путевки в оздоровительные организации.

По программам краткосрочного оздоровления реализовано 1 737 путевок, что на 9 % больше, чем в 2023 году.

Большое внимание Компания уделяет заботе о здоровье детей сотрудников. По итогам летней оздоровительной кампании было выдано 1 668 путевок в детские лагеря.

**605 млн руб.**

**затраты на ДМС сотрудников в 2024 году**

## Забота о психологическом здоровье

С целью сохранения профессионального здоровья сотрудников в структурных подразделениях филиалов функционирует 19 комнат психологической разгрузки, оснащенных специализированным оборудованием для диагностики и снижения психоэмоционального напряжения.

Для популяризации заботы о здоровье сотрудников были проведены информационные кампании, а также онлайн-марафон «Неделя психологии в АО «ФПК». Программа включала в себя вебинары, интерактивные мероприятия и материалы по профилактике стресса и управлению эмоциями. Это способствовало укреплению корпоративной культуры и повышению интереса к использованию комнат психологической разгрузки. Количество сотрудников, посетивших комнаты психологической разгрузки, увеличилось в два раза по сравнению с 2023 годом и превысило 6 тыс. человек. При этом общее количество проведенных сеансов – более 9 тыс.

## Корпоративная пенсионная система

**606,1**

**млн руб.**

**затраты на негосударственное пенсионное обеспечение сотрудников АО «ФПК» в 2024 году**

Корпоративная пенсия включена в социальный пакет сотрудника Компании. Более 16 тыс. сотрудников являются участниками пенсионных программ в НПФ «Благосостояние». Согласно принципу паритетного финансирования негосударственного пенсионного обеспечения, АО «ФПК» ежемесячно уплачивает пенсионные взносы в пользу каждого участника до установления ему корпоративной пенсии и дополнительные пенсионные взносы при назначении корпоративной пенсии. За 2024 год затраты на негосударственное пенсионное обеспечение сотрудников АО «ФПК» составили 606,1 млн руб.

При увольнении на пенсию сотрудникам выплачивается единовременное поощрение за добросовестный труд в зависимости от стажа работы на железнодорожном транспорте. Размер такой выплаты составляет от одного до шести среднемесячных заработков сотрудника. Расходы на единовременные выплаты при увольнении сотрудников в 2024 году составили 369 млн руб.

## Социальная поддержка неработающих пенсионеров

**306,4**

**млн руб.**

**расходы Компании на социальную поддержку неработающих пенсионеров в 2024 году**

В настоящее время на учете состоят более 50 тыс. неработающих пенсионеров. Реализация социальных гарантий для них осуществляется через Благотворительный фонд «Почет».

Неработающим пенсионерам, проработавшим в Компании более 20 лет, производится оплата изготовления и ремонта зубных протезов, оказывается высокотехнологичная медицинская помощь в учреждениях здравоохранения материнской компании, предоставляется право бесплатного проезда в поездах пригородного сообщения и дальнего следования, обеспечивается санаторно-курортное оздоровление.

Особое внимание уделяется железнодорожникам – участникам Великой Отечественной войны, труженикам тыла и бывшим несовершеннолетним узникам фашистских концлагерей. Ко Дню Победы через Благотворительный фонд «Почет» 901 ветеран получил дополнительную материальную помощь. Также ветеранам компенсируются затраты на приобретение бытового топлива, осуществляется санаторно-курортное оздоровление, оказывается финансовая помощь в связи с тяжелым материальным положением и на предоставление ритуальных услуг семьям умерших.

Расходы Компании на социальную поддержку неработающих пенсионеров за отчетный период составили 306,42 млн руб. На предоставление социальных льгот и гарантий через Благотворительный фонд «Почет» направлено 253,5 млн руб.

Более 52,9 млн руб. направлено на санаторно-курортное лечение неработающих пенсионеров, выплату материальной помощи на погребение, содействие советам ветеранов. В среднем индивидуальный социальный пакет неработающего пенсионера в 2024 году составлял 6,1 тыс. руб.



## Социальная поддержка мобилизованных сотрудников и членов их семей

С целью оказания мер социальной поддержки сотрудников АО «ФПК», трудовые договоры с которыми приостановлены в связи с их призывом на военную службу по мобилизации или заключением ими контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации, членам их семей были сохранены все льготы, предусмотренные Коллективным договором АО «ФПК» на 2023–2025 годы и локальными нормативными актами АО «ФПК».

Так, в 2024 году мобилизованным сотрудникам АО «ФПК» была оказана материальная помощь в размере 61 млн руб.

## Развитие женского лидерства

В АО «ФПК» работает 3 958 руководителей, в числе которых 1 847 женщин (47 % от общего числа руководителей Компании). За 2024 год на руководящие должности было назначено 25 женщин, 4 из которых вошли в номенклатуру Генерального директора. Это подтверждает приверженность Компании принципам равноправия и поддержки талантливых сотрудников.

В 2024 году в кадровый резерв включены70 женщин, что на 2 % превышает показатель 2023 года. Впервые сформирован кадровый резерв на производственные позиции в том числе из числа женщин. Одна из них, Бабенко Татьяна Николаевна, назначена на должность начальника вагонного участка Брянск.

В соответствии с планом мероприятий по совершенствованию условий труда, отдыха и социальной поддержки женщин на 2024 год[1] в марте отчетного года был проведен форум «Развитие потенциала женщин АО «ФПК», в котором приняли участие 100 женщин из всех филиалов Компании.

В рамках форума прошли обучающие семинары и тренинги, направленные на развитие профессиональных компетенций. Также был организован финал V конкурса «Деловая женщина АО «ФПК», где десять финалисток представили центральному жюри свои проекты. Кроме того, состоялась панельная дискуссия, посвященная вопросам развития женского лидерства в Компании.

В преддверии празднования 79-й годовщины победы в Великой Отечественной войне в Компании прошел конкурс «Помню и горжусь». По результатам конкурса был создан фильм, рассказывающий истории участников войны и тружеников тыла.

В 2024 году в честь Дня семьи, любви и верности был проведен конкурс, направленный на сохранение традиционных семейных ценностей. Победителем конкурса стала Е. О. Платакова, проводник Западно-Сибирского филиала АО «ФПК».

## Диалог с персоналом

В АО «ФПК» традиционно поддерживается непрерывный диалог с персоналом. Корпоративные исследования помогают увидеть ситуацию в Компании глазами сотрудников, сделать выводы об эффективности проделанной работы, а также определить вектор развития.

В 2024 году мнением поделились более 29,9 тыс. сотрудников Компании всех категорий должностей. По трем ключевым показателям наблюдается положительная динамика к уровню 2023 года:

- индекс лояльности составляет +1;
- удовлетворенность работой в АО «ФПК» – 68 %;
- вовлеченность персонала – 63 %.

Впервые за пять лет индекс лояльности достиг положительного значения. Это свидетельствует о том, что количество сотрудников, готовых рекомендовать Компанию в качестве работодателя, с каждым годом становится все больше.

Сохраняется положительная динамика по ряду исследуемых показателей. В наибольшей степени сотрудники удовлетворены взаимодействием с руководством (88 %), соблюдением этических норм (86 %), социальными льготами и гарантиями (80 %). Отмечается высокий уровень приверженности – 58 % опрошенных готовы проработать в Компании более восьми лет.

Участниками исследований становятся не только штатные сотрудники, но и студенты, принимаемые на период массовых летних перевозок. Так, уровень удовлетворенности студентов работой в Компании в 2024 году вырос на 5 % по отношению к уровню 2023 года и составил 83 % (опрос проводился среди 4,9 тыс. студентов).

Все это позволяет говорить об эффективности мер, принимаемых по результатам опросов.

[1] Утвержден 18 января 2024 г., № ФПК-24.

## Развитие цифровых сервисов для сотрудников

В 2024 году в АО «ФПК» завершились работы по созданию собственного корпоративного портала «ФПК ИНФО». За два года работы и год опытной эксплуатации создано более 20 онлайн-сервисов для персонала.

Основная цель создания портала – переход к новой модели взаимодействия «Сотрудник – работодатель» по принципу одного окна. Сегодня каждый сотрудник находится в одном информационном поле и в курсе всех новостей и предстоящих событий. Они могут управлять своей карьерой, просматривать вакансии и направлять отклики на них, держать под рукой библиотеку нормативных документов и многое другое.

Есть сервисы, которые были разработаны специально для персонала поездных бригад. Теперь в режиме реального времени сотрудникам доступны просмотр и скачивание маршрутного листа. Сотрудники могут проходить предрейсовые инструктажи на портале, контролировать допуски к работе, взаимодействовать с наставниками, планировать отпуска и многое другое.

Также в отчетном году завершилась разработка информационно-функционального модуля «Личный кабинет руководителя». Данный модуль стал своего рода площадкой для открытого диалога сотрудников с руководством.

## Основные этические принципы АО «ФПК»

### Делаем для страны – базовый принцип

Мы каждый день своим трудом вносим вклад в развитие экономики, перевозим сотни тысяч пассажиров. Патриотизм и приверженность своей стране позволяют нам создавать благоприятные условия для жизни граждан и развития в масштабах всего нашего государства.

### Делаем, уважая людей

Мы всегда помним, что главный в любом процессе – это человек: коллега, клиент, партнер. Мы настроены на конструктивный диалог и заботу о благополучии каждого. Мы с уважением относимся к мнениям и потребностям людей, доброжелательны в общении и не допускаем любых форм дискриминации.

### Делаем эффективно, сохраняя ресурсы

Мы настойчивы в достижении нужного результата, при этом рационально и ответственно используем ресурсы Компании, чтобы найти оптимальный подход к решению каждой задачи.

### Делаем командой, достигая общей цели

Нас объединяет общее дело. Мы действуем открыто и честно. Мы доверяем профессионализму коллег, соблюдаем договоренности и всегда готовы поддержать и помочь. Мы с вниманием относимся к каждому члену команды и работаем на общую цель.

### Делаем надежно

Ключевые черты нашей работы – надежность и безопасность. Мы работаем ответственно и бесперебойно. В своей работе мы гарантируем высокое качество и выполнение взятых на себя обязательств. Наша работа влияет на жизнь людей и окружающий мир. Поэтому мы минимизируем риски и своими действиями создаем уверенность у наших партнеров.

### Делаем лучше

Мы открыты к изучению и внедрению новых идей, решений и технологий, создаем условия для их применения, чтобы повысить качество нашей работы. Не останавливаемся на достигнутом и стремимся к постоянному улучшению. Отказываемся от неэффективных методов работы, упрощаем процессы и процедуры там, где это возможно, сохраняя безопасность и устойчивость. Мы создаем основу для профессионального и личного развития всей команды и каждого сотрудника.





Ценности, принципы и корпоративные компетенции представляют собой неразрывную целостность, ядро нашей корпоративной культуры.

| Ценности бренда | | Принципы | Корпкомпетенции |
|---|---|---|---|
| Ценности – в людях | Делаем для страны | Делаем, уважая людей | • Развитие и забота о сотрудниках<br>• Эффективная коммуникация |
| Партнерство | | Делаем командой, достигая общей цели<br>Делаем надежно | • Командная работа и взаимовыручка<br>• Клиентоориентированность<br>• Ответственность за результат |
| Открытость инновациям | | Делаем эффективно, сохраняя ресурсы<br>Делаем лучше | • Инновативность<br>• Организация рабочего процесса<br>• Комплексное мышление |

## Кодекс деловой этики

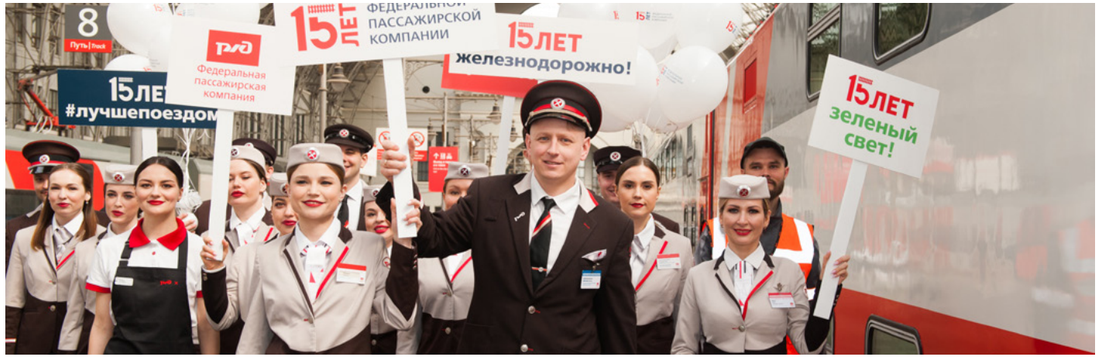
В Компании действует Кодекс деловой этики АО «ФПК», в котором закреплены единые корпоративные ценности, нормы и правила поведения персонала.

В 2024 году в рамках эффективного внедрения Кодекса и развития корпоративной культуры разработаны и внедрены:

- практическое руководство по Кодексу деловой этики «Основы деловой этики АО «ФПК»;
- методические материалы по деловому этикету;
- вебинары «Деловое общение и эмоциональный интеллект».

В обучение сотрудников интегрированы интерактивные задачи и кейс-методы, что обеспечило глубокое понимание и практическое применение норм делового этикета в рабочих ситуациях.

Эти мероприятия способствовали повышению уровня осведомленности сотрудников о нормах и правилах корпоративной этики, а также укреплению практики соблюдения Кодекса деловой этики АО «ФПК» в повседневной деятельности Компании.



# Обеспечение профессионального здоровья и безопасности труда

**АО «ФПК» постоянно совершенствует охрану труда и стремится к предотвращению травматизма на производстве.**

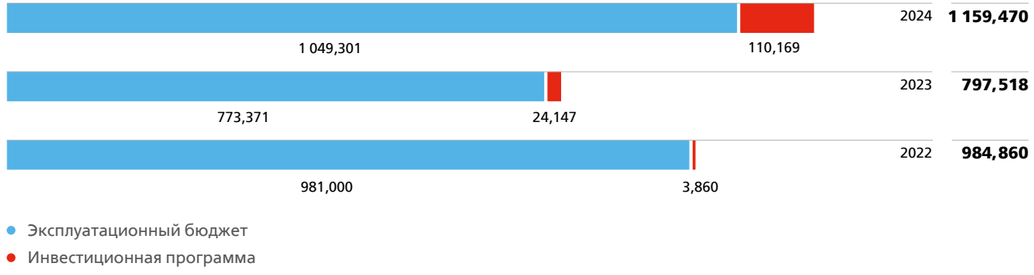
В Компании разработано Положение о системе управления охраной труда (далее – СУОТ) с целью оказания содействия в соблюдении требований охраны труда. Положение предназначено для применения подразделениями АО «ФПК». СУОТ является неотъемлемой частью управленческой и производственной систем АО «ФПК».

Основополагающими документами, определяющими принципы безопасности труда на рабочих местах в АО «ФПК», являются стандарт «Система управления охраной труда. Общие положения» (СТО ФПК 1.15.001-2014) и Положение о системе управления охраной труда в АО «ФПК».

МЭР 27

**Затраты АО «ФПК» на мероприятия по охране труда,** млн руб.

**1 159,47 млн руб.**








# Управление воздействием на окружающую среду

**АО «ФПК» – лицо материнской компании в сфере пассажирских перевозок в дальнем следовании. Компания работает во всех регионах Российской Федерации, где существует железнодорожная инфраструктура, и ставит перед собой цель минимизировать воздействие на окружающую среду[1]. Целевые показатели по снижению негативного воздействия приводятся в Стратегии развития АО «ФПК» на период до 2030 года.**

### Экологические показатели:

- увеличение образования отходов на 3,6 %, с 92,1 тыс. т до 95,5 тыс. т, в сравнении с 2023 годом;
- снижение выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух на 5,9 %, с 3,4 тыс. т до 3,2 тыс. т;
- увеличение водопотребления на 2,1 %, с 4,6 млн м³ до 4,7 млн м³;
- увеличение водоотведения на 6 %, с 3,1 млн м³ до 3,5 млн м³.

Штрафы за нарушение природоохранного законодательства в 2024 году отсутствуют.

Для предотвращения загрязнения окружающей среды и поддержания санитарного состояния инфраструктуры новые вагоны закупаются только с экологически чистыми туалетными комплексами (ЭЧТК). Также продолжается оснащение ЭЧТК эксплуатируемых вагонов в процессе капитального ремонта.

[1] При этом Компания руководствуется природоохранным законодательством Российской Федерации, Экологической стратегией материнской компании, Стратегией развития АО «ФПК» на период до 2030 года и стандартом ФПК 1.16.001-2016.

МЭР 13

**Показатели в области охраны окружающей среды**

| Показатель | 2022 | 2023 | 2024 | К 2023 году, % |
|---|---|---|---|---|
| Образование отходов, тыс. т | 102,1 | 92,1 | 95,5 | +3,6 |
| Выбросы загрязняющих веществ в атмосферу, тыс. т | 3,3 | 3,4 | 3,2 | –5,9 |
| Водопотребление, млн м³ | 5,2 | 4,6 | 4,7 | +2,1 |
| Водоотведение, млн м³ | 3,2 | 3,1 | 3,3 | +6,0 |

| Цели Компании в области охраны окружающей среды | Мероприятия |
|---|---|
| Минимизация негативного воздействия на окружающую среду | Оборудование вагонов экологически чистыми туалетными комплексами |
| | Закупка вагонов с централизованным энергоснабжением и системой раздельного накопления отходов |
| | Установка постов высоковольтного отопления в пунктах оборота и формирования |
| Забота о благополучии природной среды и здоровье людей | Реконструкция очистных сооружений |
| | Реконструкция вагономоечных комплексов с оборотным водоснабжением |
| | Газификация котельных |
| | Модернизация водопроводно-канализационных сетей |

## Обращение с опасными отходами

Всего за 2024 год в Компании образовано 95,5 тыс. т отходов I–V классов опасности, что больше на 3,6 % в сравнении с 2023 годом. Увеличение образования отходов обусловлено ростом пассажирооборота, а также планового вида ремонта и технического обслуживания вагонов.

**Валовый объем образования отходов с разбивкой по классам опасности,** тыс. т

| Показатель | 2022 | 2023 | 2024 | К 2023 году, % |
|---|---|---|---|---|
| **Всего** | **102,087** | **92,137** | **95,500** | **+3,5** |
| I класс опасности | 0,009 | 0,008 | 0,007 | –12,5 |
| II класс опасности | 0,240 | 0,211 | 0,513 | +58,9 |
| III класс опасности | 0,200 | 0,158 | 0,831 | +81,0 |
| IV класс опасности | 84,561 | 69,516 | 69,746 | +0,3 |
| V класс опасности | 17,078 | 22,244 | 24,403 | +8,8 |

В целях сокращения образования отходов Компания осуществляет раздельный сбор отходов с выделением вторичных ресурсов и отправкой их на переработку.





# Охрана атмосферного воздуха и воздействие на климат

Всего за 2024 год Компанией в атмосферный воздух выброшено 3,2 тыс. т загрязняющих веществ.

В отчетном году валовый выброс загрязняющих веществ в атмосферный воздух по Компании составил 3,2 тыс. т, что на 0,2 тыс. т меньше, чем в 2023 году.

Основными мероприятиями по сокращению выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух в Компании являются:
- проведение работ по газификации котельных;
- строительство высоковольтных постов для отопления пассажирских вагонов в пунктах формирования и оборота поездов;
- снижение объема потребления угля и мазута.

За период с 2019 по 2024 год выполнены работы по строительству 18 пунктов высоковольтного отопления с 55 высоковольтными колонками.

**Выбросы загрязняющих веществ в атмосферу,** тыс. т

| Показатель | 2022 | 2023 | 2024 | К 2023 году, % |
|---|---|---|---|---|
| **Всего загрязняющих веществ** | **3,3** | **3,4** | **3,2** | **–5,9** |
| **В том числе:** | | | | |
| • Выброшено в атмосферу загрязняющих веществ от стационарных источников | 3,0 | 3,1 | 2,7 | –12,9 |
| • Выброшено в атмосферу загрязняющих веществ от передвижных источников | 0,3 | 0,3 | 0,5 | 66,7 |

# Рациональное использование водных ресурсов

**Общий объем использования водных ресурсов (водопотребления),** млн м³

| Водопотребление, млн м³ | 2022 | 2023 | 2024 | К 2023 году, % |
|---|---|---|---|---|
| **Всего** | **5,2** | **4,6** | **4,7** | **+2,1** |

**Общий объем водоотведения,** млн м³

| Водоотведение, млн м³ | 2022 | 2023 | 2024 | К 2023 году, % |
|---|---|---|---|---|
| **Всего** | **3,24** | **3,14** | **3,30** | **+6,0** |
| **Из них** | | | | |
| • Сброс сточных вод в окружающую среду | 0,04 | 0,04 | 0,03 | –25,0 |
| • Сброс сточных вод в централизованные системы водоотведения | 3,20 | 3,10 | 3,30 | +6,5 |

Для сокращения объема сточных вод, которые могут оказывать негативное воздействие на окружающую среду и работу централизованных систем водоотведения, в Компании реализуются программы по реконструкции очистных сооружений и вагономоечных комплексов с оборудованием их системой замкнутого водоснабжения и локальными очистными сооружениями.

В частности, проводятся:
- реконструкция вагономоечных комплексов с оборотным водоснабжением;
- модернизация водопроводно-канализационных сетей;
- реконструкция очистных сооружений;
- оснащение зданий и сооружений приборами учета водопотребления и водоотведения.

# Потребление энергоресурсов

Для повышения энергетической эффективности и снижения энергоемкости производственной деятельности в Компании ведется постоянная работа по сокращению производственных издержек в области использования топливно-энергетических ресурсов. В 2024 году в этой сфере были разработаны и реализованы следующие мероприятия:

- приобретение нового, современного и энергоэффективного подвижного состава;
- применение энергосберегающих технологий в системах освещения депо и участков Компании (установка светодиодных светильников и интеллектуальных систем управления);
- модернизация котельных и их перевод с жидкого топлива на газ;
- оснащение зданий и сооружений Компании приборами учета водопотребления и водоотведения, электроэнергии, тепловой энергии;
- обустройство парков подготовки поездов высоковольтными зарядными колонками.

## Динамика использования топливно-энергетических ресурсов (ТЭР)

### В номинальном выражении

| Вид ТЭР | 2022 | 2023 | 2024 | Изменение 2024 к 2023, % |
|---|---|---|---|---|
| Электрическая энергия, млн кВт • ч | 113,134 | 114,324 | **113,664** | –0,6 |
| Дизельное топливо, тыс. т | 1,646 | 1,334 | **1,496** | 12,1 |
| Уголь, тыс. т | 84,627 | 87,365 | **82,676** | –5,4 |
| Мазут топочный, тыс. т | 9,998 | 9,567 | **9,826** | 2,7 |
| Природный газ, млн м$^3$ | 22,744 | 23,709 | **25,727** | 8,5 |
| Бензин, тыс. т | 0,591 | 0,568 | **0,567** | –0,1 |
| Брикеты, тыс. т | 2,575 | 2,895 | **2,994** | 3,4 |
| Пеллеты, тыс. т | 0,280 | 0,165 | **0,163** | –1,0 |
| Дрова, тыс. м$^3$ | 0,080 | 0,012 | **0,000** | –96,7 |
| **Всего, тыс. т у. т.** | **153,099** | **155,866** | **154,725** | **–0,7** |

### В стоимостном выражении, млн руб.

| Вид ТЭР | 2022 | 2023 | 2024 | Изменение 2024 к 2023, % |
|---|---|---|---|---|
| Электрическая энергия | 699,4 | 787,1 | **818,6** | 4,0 |
| Дизельное топливо | 89,6 | 78,7 | **99,3** | 26,1 |
| Уголь | 362,4 | 443,5 | **461,7** | 4,1 |
| Мазут топочный | 205,9 | 170,1 | **254,0** | 49,3 |
| Природный газ | 148,3 | 167,3 | **191,6** | 14,5 |
| Бензин | 34,0 | 33,0 | **36,0** | 9,1 |
| Брикеты | 25,5 | 31,0 | **34,7** | 12,0 |
| Пеллеты | 2,3 | 2,0 | **1,7** | –14,6 |
| Дрова | 0,4 | 0,0 | **0,0** | –93,9 |

# Закупочная деятельность

Закупочная деятельность АО «ФПК» осуществляется в соответствии с Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд Акционерного общества «Федеральная пассажирская компания»[1], разработанным на основании:

- Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
- Федерального закона от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации;
- иных документов, принятых во исполнение требований Федерального закона № 223-ФЗ.

При осуществлении закупочной деятельности АО «ФПК» руководствуется следующими принципами:

- информационная открытость закупки;
- равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;
- целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек заказчика;
- отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления неизмеряемых требований к участникам закупки.

Решение о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется только в случаях, указанных в Положении о закупке для нужд АО «ФПК».

Экономия денежных средств, достигнутая АО «ФПК» по результатам закупок в 2024 году, составила 1 857,2 млн руб.

По итогам проведенных в 2024 году процедур закупки товаров, работ, услуг АО «ФПК» заключило 4 464 договора на общую сумму 117 933 млн руб. с учетом НДС, из них:

- по результатам конкурентных и состязательных процедур закупки – 2 552 договора на общую сумму 63 142,4 млн руб. с учетом НДС;
- с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) – 1 391 договор на общую сумму 12 546,1 млн руб. с учетом НДС;
- с взаимозависимыми с АО «ФПК» лицами – 521 договор на общую сумму 42 244,5 млн руб. с учетом НДС.

Во исполнение требований постановления Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», а также в целях поддержки и развития в Российской Федерации малого и среднего предпринимательства по итогам закупки товаров, работ, услуг для нужд АО «ФПК» в 2024 году с субъектами малого и среднего предпринимательства заключено 2 680 договоров на общую сумму 20,6 млрд руб.

## Учет соблюдения поставщиками требований в области устойчивого развития

АО «ФПК» закупает порядка 70 % материально-технических ресурсов централизованно через подразделения материнской компании. Материнская компания в своей работе использует Методику учета и оценки экологических требований к продукции, сырью и материалам, закупаемым бизнес-единицам. Этот документ регулирует выполнение дополнительных требований и способствует снижению нагрузки на окружающую среду, улучшению условий труда и росту экономических показателей за счет увеличения энергоэффективности и ресурсосбережения.

[1] Утверждено решением Совета директоров АО «ФПК» (протокол от 1 сентября 2022 г. № 4 с изменениями).





# Благотворительная деятельность

МЭР 34

**306,2 млн руб.**

**направлено на оказание благотворительной помощи и спонсорской поддержки**

В 2024 году в рамках деятельности комиссии АО «ФПК» по рассмотрению обращений об оказании благотворительной помощи и спонсорской поддержки на благотворительную деятельность направлено 306,2 млн руб., включая расходы на следующие мероприятия:

- поддержка сотрудников, членов их семей, неработающих пенсионеров АО «ФПК», включая участвующих в СВО – 116,9 млн руб.;
- организация перевозок поездами АО «ФПК» участников и инвалидов Великой Отечественной войны и сопровождающих их лиц – 29,4 млн руб.;
- поддержка общехолдинговых благотворительных проектов (волонтерства и студенческих отрядов) – 26,0 млн руб.;
- поддержка внешних благотворительных проектов (помощь пассажирам, перевозка гуманитарной помощи) – 133,9 млн руб.

Всего Комиссией проведено 39 заседаний, рассмотрено 292 обращения организаций и граждан, по 149 из них принято положительное решение.

В рамках благотворительной деятельности АО «ФПК» оказало социальную поддержку сотрудникам, членам их семей и неработающим пенсионерам, находящимся в сложной жизненной ситуации, в том числе пострадавшим в результате стихийных бедствий, гражданам – участникам Великой Отечественной войны, маломобильным категориям граждан, детям и другим нуждающимся в части льготных/безвозмездных перевозок поездами АО «ФПК». В дополнение к этому Компания направила благотворительную помощь движению «Корпоративное волонтерство ОАО «РЖД» 2023–2030 годов», студенческим отрядам Российской Федерации и общероссийской общественной организации «Российские Студенческие Отряды».

Филиалы АО «ФПК» вели благотворительную деятельность на основе решений комиссий по реализации мер социальной поддержки сотрудников и неработающих пенсионеров филиалов. Размер этой поддержки, оказанной филиалами Компании, составил 42,1 млн руб.

# 06

## *Со всей широтой души*

# Финансовая отчетность по РСБУ и аудиторское заключение

**Бухгалтерский баланс,** тыс. руб.

| Наименование показателя | Код | На 31 декабря 2024 г. | На 31 декабря 2023 г. | На 31 декабря 2022 г. |
|---|---|---|---|---|
| **Актив** | | | | |
| **I. Внеоборотные активы** | | | | |
| Нематериальные активы | 11100 | **1 588 412** | 1 000 827 | 416 791 |
| В том числе: | | | | |
| • нематериальные активы | 11110 | **733 386** | 587 024 | 412 163 |
| • капитальные вложения в нематериальные активы | 11120 | **811 732** | 374 137 | 4 566 |
| • авансы выданные | 11199 | **43 294** | 39 666 | 62 |
| Результаты исследований и разработок | 11200 | **–** | – | 43 083 |
| В том числе: | | | | |
| • научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы | 11210 | – | – | – |
| • капитальные вложения в научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы | 11220 | - | – | 43 083 |
| • авансы выданные | 11299 | – | – | – |
| Нематериальные поисковые активы | 11300 | – | – | – |
| Материальные поисковые активы | 11400 | – | – | – |
| Основные средства | 11500 | **391 801 032** | 339 275 912 | 311 617 468 |
| В том числе: | | | | |
| • основные средства | 11510 | **378 747 135** | 327 144 273 | 297 201 259 |
| в том числе: | | | | |
| • здания, машины и оборудование, транспортные средства | 11511 | **372 994 036** | 322 433 757 | 293 215 122 |
| • сооружения и передаточные устройства | 11512 | **3 093 613** | 3 232 120 | 3 325 303 |
| • прочие основные средства | 11519 | **2 659 486** | 1 478 396 | 660 834 |
| • капитальные вложения в основные средства | 11520 | **12 035 993** | 11 181 065 | 11 466 087 |
| • авансы выданные | 11599 | **1 017 904** | 950 574 | 2 950 122 |
| Доходные вложения в материальные ценности | 11600 | – | – | – |
| Финансовые вложения | 11700 | **1 247 137** | 1 247 137 | 1 247 137 |
| В том числе: | | | | |
| • вклады в уставные (складочные) капиталы других организаций | 11710 | **1 247 137** | 1 247 137 | 1 247 137 |
| • предоставленные займы и депозитные вклады | 11720 | – | – | – |
| • прочие финансовые вложения | 11790 | – | – | – |
| • предварительная оплата | 11799 | – | – | – |
| Отложенные налоговые активы | 11800 | **4 623** | 1 846 369 | 4 203 962 |
| Прочие внеоборотные активы | 11900 | **2 280 896** | 2 475 893 | 702 169 |
| **Итого по разделу I** | **11000** | **396 922 100** | **345 846 138** | **318 230 610** |
| **II. Оборотные активы** | | | | |
| Запасы | 12100 | **11 399 639** | 10 333 604 | 6 049 474 |
| В том числе: | | | | |
| • сырье, материалы и другие аналогичные ценности | 12110 | **11 348 851** | 10 319 284 | 6 021 456 |
| • животные на выращивании и откорме | 12120 | – | – | – |
| • затраты в незавершенном производстве | 12130 | **33 914** | 6 301 | 12 678 |
| • готовая продукция и товары для перепродажи | 12140 | **16 874** | 8 019 | 6 797 |
| • товары отгруженные | 12150 | – | – | – |
| • расходы будущих периодов | 12160 | – | – | 8 543 |
| • прочие запасы и затраты | 12190 | – | – | – |
| Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям | 12200 | **16 085** | 13 784 | 20 815 |
| Дебиторская задолженность | 12300 | **28 260 085** | 25 527 314 | 24 164 222 |
| В том числе: | | | | |
| • дебиторская задолженность, платежи по которой ожидаются более чем через 12 месяцев после отчетной даты | 12310 | **5 463 260** | 6 117 570 | 7 911 712 |
| в том числе: | | | | |
| • покупатели и заказчики (кроме перевозок) | 12311 | **5 418 419** | 6 117 570 | 7 891 672 |
| • покупатели и заказчики за перевозки | 12312 | – | – | – |
| • авансы выданные | 12313 | **10 564** | – | 9 829 |
| • прочая задолженность | 12319 | **34 277** | – | 10 211 |
| • дебиторская задолженность, платежи по которой ожидаются в течение 12 месяцев после отчетной даты | 12320 | **22 796 825** | 19 409 744 | 16 252 510 |
| в том числе: | | | | |
| • покупатели и заказчики (кроме перевозок) | 12321 | **2 710 022** | 2 502 536 | 2 530 716 |
| • покупатели и заказчики за перевозки | 12322 | **2 463 890** | 2 226 575 | 1 883 228 |
| • авансы выданные | 12323 | **1 161 429** | 1 048 706 | 1 200 642 |
| • налоги и сборы, социальное страхование и обеспечение | 12324 | **15 289 765** | 12 714 872 | 9 708 566 |
| • прочая задолженность | 12329 | **1 171 719** | 917 055 | 929 358 |
| Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов) | 12400 | – | – | – |
| В том числе: | | | | |
| • предоставленные займы и депозитные вклады | 12410 | – | – | – |
| • прочие финансовые вложения | 12490 | – | – | – |
| Денежные средства и денежные эквиваленты | 12500 | **2 433 364** | 9 397 355 | 8 811 052 |

| Наименование показателя | Код | На 31 декабря 2024 г. | На 31 декабря 2023 г. | На 31 декабря 2022 г. |
|---|---|---|---|---|
| В том числе: | | | | |
| • наличные в кассе | 12510 | 48 065 | 44 629 | 36 848 |
| • средства на расчетных счетах | 12520 | 788 777 | 552 494 | 668 114 |
| • средства на валютных счетах | 12530 | 182 | – | 10 368 |
| • средства на специальных счетах | 12540 | 16 643 | 771 407 | 1 704 201 |
| • денежные эквиваленты | 12550 | – | 6 817 476 | 5 600 000 |
| • прочие денежные средства и переводы в пути | 12590 | 1 579 697 | 1 211 349 | 791 522 |
| Прочие оборотные активы | 12600 | 421 593 | 584 509 | 1 087 205 |
| **Итого по разделу II** | **12000** | 42 530 766 | **45 856 565** | **40 132 768** |
| **Баланс** | **16000** | 439 452 866 | **391 702 703** | **358 363 378** |
| **Пассив** | | | | |
| **III. Капитал и резервы** | | | | |
| Уставный капитал | 13100 | 263 588 839 | 263 588 839 | 248 588 839 |
| Собственные акции, выкупленные у акционеров | 13200 | – | – | – |
| Переоценка внеоборотных активов | 13400 | – | – | – |
| Добавочный капитал (без переоценки) | 13500 | 9 735 525 | 10 054 693 | 10 076 698 |
| В том числе: | | | | |
| • эмиссионный доход | 13510 | – | – | – |
| • средства, полученные на увеличение уставного капитала | 13520 | – | – | – |
| • прочие средства | 13590 | 9 735 525 | 10 054 693 | 10 076 698 |
| Резервный капитал | 13600 | 3 254 433 | 2 200 098 | 1 648 168 |
| В том числе: | | | | |
| • резервы, образованные в соответствии с законодательством | 13610 | 3 254 433 | 2 200 098 | 1 648 168 |
| • резервы, образованные в соответствии с учредительными документами | 13620 | – | – | – |
| Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) | 13700 | 34 361 123 | 11 011 905 | (9 502 463) |
| **Итого по разделу III** | **13000** | 310 939 920 | **286 855 835** | **250 811 242** |
| **IV. Долгосрочные обязательства** | | | | |
| Заемные средства | 14100 | 43 000 000 | 31 500 000 | 41 500 000 |
| В том числе: | | | | |
| • кредиты, подлежащие погашению более чем через 12 месяцев после отчетной даты | 14110 | 33 000 000 | 16 000 000 | 16 000 000 |
| • займы, подлежащие погашению более чем через 12 месяцев после отчетной даты | 14120 | 10 000 000 | 15 500 000 | 25 500 000 |
| Отложенные налоговые обязательства | 14200 | 1 637 205 | – | – |
| Оценочные обязательства | 14300 | – | – | – |
| Прочие обязательства | 14500 | 2 271 381 | 2 433 453 | 146 936 |
| Из них: | | | | |
| • доходы будущих периодов | 14510 | 42 651 | 56 296 | 73 069 |
| • обязательство по аренде | 14520 | – | – | – |
| • задолженность по капитальным вложениям на условиях отсрочки (рассрочки) платежа | 14530 | – | – | – |
| • авансы полученные за перевозки | 14540 | – | – | – |



| Наименование показателя | Код | На 31 декабря 2024 г. | На 31 декабря 2023 г. | На 31 декабря 2022 г. |
|---|---|---|---|---|
| **Итого по разделу IV** | **14000** | 46 908 586 | **33 933 453** | **41 646 936** |
| **V. Краткосрочные обязательства** | | | | |
| Заемные средства | 15100 | 5 859 531 | 10 499 374 | 25 600 399 |
| В том числе: | | | | |
| • кредиты, подлежащие погашению в течение 12 месяцев после отчетной даты | 15110 | 29 705 | 23 211 | 12 020 021 |
| • займы, подлежащие погашению в течение 12 месяцев после отчетной даты | 15120 | 5 829 826 | 10 476 163 | 13 580 378 |
| Кредиторская задолженность | 15200 | 55 947 257 | 48 207 361 | 33 610 098 |
| В том числе: | | | | |
| • поставщики и подрядчики | 15210 | 26 107 086 | 24 487 904 | 13 091 647 |
| из них: | | | | |
| • задолженность по капитальным вложениям на условиях отсрочки (рассрочки) платежа | 15211 | – | – | – |
| • персонал организации по оплате труда | 15220 | 5 031 780 | 2 917 306 | 2 365 428 |
| • налоги и сборы, социальное страхование и обеспечение | 15230 | 3 090 638 | 3 262 412 | 4 692 801 |
| • авансы полученные (кроме перевозок) | 15240 | 264 270 | 455 279 | 861 092 |
| • авансы полученные за перевозки | 15250 | 18 906 371 | 14 913 073 | 10 698 443 |
| • акционеры по выплате доходов | 15260 | – | – | – |
| • прочая задолженность | 15290 | 2 547 112 | 2 171 387 | 1 900 687 |
| Доходы будущих периодов | 15300 | 17 656 | 16 395 | 16 401 |
| Оценочные обязательства | 15400 | 19 227 065 | 11 724 547 | 6 001 600 |
| Прочие обязательства | 15500 | 552 851 | 466 038 | 676 702 |
| Из них: | | | | |
| • обязательство по аренде | 15510 | – | – | – |
| • обязательство по соглашениям о финансировании поставок | 15520 | – | – | – |
| **Итого по разделу V** | **15000** | 81 604 360 | **70 913 715** | **65 905 200** |
| **Баланс** | **17000** | 439 452 866 | **391 702 703** | **358 363 378** |

Годовой отчет АО «ФПК» подготовлен на основании аудированной финансовой отчетности по РСБУ за 2024 год.

Ознакомиться с годовой бухгалтерской отчетностью, с аудиторским заключением за 2024 год можно на сайте АО «ФПК» – fpc.ru в разделе «Акционерам и инвесторам»

МЭР 1

**Отчет о финансовых результатах,** тыс. руб.

| Наименование показателя | Код | За январь — декабрь 2024 г. | За январь — декабрь 2023 г. |
|---|---|---|---|
| Выручка | 21100 | 372 880 151 | 315 788 825 |
| Себестоимость продаж | 21200 | 323 727 550 | 274 882 115 |
| Валовая прибыль (убыток) | 21000 | 49 152 601 | 40 906 710 |
| Коммерческие расходы | 22100 | 3 | 249 |
| Управленческие расходы | 22200 | 12 164 112 | 11 096 332 |
| Прибыль (убыток) от продаж | 22000 | 36 988 486 | 29 810 129 |
| Доходы от участия в других организациях | 23100 | 166 371 | 88 186 |
| Проценты к получению | 23200 | 1 786 989 | 1 872 791 |
| Проценты к уплате | 23300 | 6 047 281 | 5 347 070 |
| Прочие доходы | 23400 | 14 414 074 | 13 769 396 |
| Прочие расходы | 23500 | 14 917 104 | 13 093 543 |
| Прибыль (убыток) до налогообложения | 23000 | 32 391 535 | 27 099 889 |
| Налог на прибыль | 24100 | 6 690 945 | 5 999 874 |
| В том числе: | | | |
| • текущий налог на прибыль | 24110 | 3 526 603 | 3 631 597 |
| • отложенный налог на прибыль | 24120 | 3 164 342 | 2 368 277 |
| из него: | | | |
| • пересчет в связи с изменением ставки | 24121 | 11 907 | – |
| Прочее | 24600 | 402 139 | 13 318 |
| Чистая прибыль (убыток) | 24000 | 26 102 729 | 21 086 697 |
| Результат от переоценки внеоборотных активов, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода | 25100 | – | – |
| Результат от прочих операций, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода | 25200 | – | – |
| Налог на прибыль от операций, результат которых не включается в чистую прибыль (убыток) периода | 25300 | 314 609 | – |
| Из него: | | | |
| • пересчет в связи с изменением ставки | 25301 | 314 609 | – |
| Совокупный финансовый результат периода | 25000 | 25 788 120 | 21 086 697 |
| **Справочно** | | | |
| Базовая прибыль (убыток) на акцию | 29000 | – | – |
| Разводненная прибыль (убыток) на акцию | 29100 | – | – |





# Обобщенная консолидированная финансовая отчетность по МСФО и аудиторское заключение

Ознакомиться с обобщенной консолидированной финансовой отчетностью, с аудиторским заключением за 2024 год можно на сайте АО «ФПК» – fpc.ru в разделе «Акционерам и инвесторам»

# Активы Компании

## Структура и динамика активов

Основным активом АО «ФПК» является пассажирский подвижной состав (92 % активов). На конец 2024 года инвентарный парк Компании составил 16,6 тыс. вагонов.

**Структура активов Компании по состоянию на 31 декабря 2024 г.,** млрд руб.

| Активы | Балансовая стоимость |
|---|---|
| Пассажирские вагоны | 349,43 |
| Недвижимое имущество | 19,69 |
| Прочее движимое имущество | 9,50 |
| Нематериальные активы | 0,73 |
| Земельные участки | 0,13 |
| **Итого** | **379,48** |

**Динамика изменения структуры вагонного парка,** вагонов

| Тип вагона | Характеристика | Парк на 31 декабря 2023 г. | Прибыло | Выбыло | Парк на 31 декабря 2024 г. |
|---|---|---|---|---|---|
| Люкс | Купейный (купе с индивидуальным душевым модулем, умывальником и туалетной кабиной) | 114 | – | – | 114 |
| СВ | СВ (двухместное купе) | 474 | 19 | 4 | 489 |
| РИЦ | Купейный, европейского габарита | 265 | – | 6 | 259 |
| МИКСТ | Вагон с купе типа люкс и СВ | 13 | – | – | 13 |
| К | Купейный (четырехместное купе) | 7 424 | 261 | 137 | 7 548 |
| О | Плацкартный | 6 795 | 250 | 175 | 6 870 |
| МО | Межобластной | 513 | 33 | 26 | 520 |
| Б | Багажный | 84 | – | 14 | 70 |
| Р | Вагон-ресторан | 621 | 22 | 30 | 613 |
| Прочие | Электростанции и служебно-технические вагоны | 46 | 9 | 2 | 53 |
| **Итого** | | **16 349** | **594**[1] | **394** | 16 549 |

[1] С учетом ввода в эксплуатацию вагонов постройки 2023 года.

**Северо-Западный филиал –**
**3,2 тыс.**
**вагонов**

**Московский филиал –**
**1,9 тыс.**
**вагонов**

**Горьковский филиал –**
**1,3 тыс.**
**вагонов**

**Северо-Кавказский филиал –**
**1,9 тыс.**
**вагонов**

**Приволжский филиал –**
**1,4 тыс.**
**вагонов**

**Куйбышевский филиал –**
**1,3 тыс.**
**вагонов**

**Уральский филиал –**
**1,9 тыс.**
**вагонов**

**Западно-Сибирский филиал –**
**1,1 тыс.**
**вагонов**

**Восточно-Сибирский филиал –**
**1,4 тыс.**
**вагонов**

**Дальневосточный филиал –**
**1 тыс.**
**вагонов**

## Текущее состояние парка пассажирских вагонов

**16 549**
**вагонов**
**парк пассажирских вагонов АО «ФПК» на 31 декабря 2024 г.**

Подвижной состав АО «ФПК» неоднороден:
- по типам вагонов и возрасту (средний возраст – 17,5 года);
- износ – 53,6 %;
- оборудовано кондиционерами – 92,4 %;
- оборудовано экологически чистыми туалетами – 86 %.

Одним из основных показателей, отражающих техническое состояние парка пассажирских вагонов, является их средний возраст, который по состоянию на 31 декабря 2024 г. составлял 17,5 лет, с учетом капитально-восстановительного ремонта – 12,8 года.

## Подвижной состав с улучшенными характеристиками

Для обеспечения возрастающего спроса на пассажирские перевозки, сокращения времени поездки, а также в целях снижения ее стоимости АО «ФПК» приобретает вагоны с новыми техническими характеристиками и улучшенным внутренним интерьером. Весь новый подвижной состав оборудуется экологически чистыми туалетными комплексами (далее – ЭЧТК), установками кондиционирования воздуха (далее – УКВ).

### Двухэтажные вагоны

**1 058**
**двухэтажных вагонов**
**в инвентарном парке Компании**

Главное преимущество двухэтажного вагона – его повышенная пассажировместимость. Это позволяет перевезти большее количество пассажиров на маршрутах с высоким пассажиропотоком, прежде всего на южных курортных направлениях. Двухэтажные вагоны по своим показателям комфорта и оснащенности не уступают современным традиционным вагонам, а по многим параметрам даже превосходят их.

В зависимости от класса в двухэтажных вагонах оборудованы двухместные или четырехместные купе. Вагоны оснащены двумя установками кондиционирования и отопления для поддержания комфортного микроклимата. Экологически чистый туалетный комплекс с тремя туалетными кабинами позволяет пользоваться туалетами на стоянках и в курортных зонах. Беззазорные сцепные устройства и герметизированные межвагонные переходы способствуют снижению уровня шума и вибраций в вагоне и обеспечивают безопасность пассажиров при переходе из вагона в вагон. В одном из вагонов каждого поезда (штабном) установлены специальные подъемники для посадки инвалидов-колясочников с низких платформ, оборудованы специальное купе и туалет.

Кроме вагонов купейного типа с двухместными и четырехместными купе, в состав, курсирующий сообщением Москва – Воронеж, включены двухэтажные вагоны с креслами для сидения со стандартным и улучшенным интерьером. Двухэтажный вагон с креслами для сидения создан в Российской Федерации. Одним из ключевых отличий этого подвижного состава является первое в истории российского вагоностроения применение радиусных окон для остекления второго этажа.

Вагоны с местами для сидения модели 61-4492 неоднократно отмечены наградами и премиями:
- золотой знак качества международного конкурса «Всероссийская марка (III тысячелетие). Знак качества XXI века» (2015 год);
- серебряный диплом Международного салона железнодорожной техники и технологий «Экспо 1520»;
- диплом Всероссийского конкурса программы «100 лучших товаров России».

В декабре 2024 года введен в эксплуатацию новый двухэтажный поезд сообщением Москва – Санкт-Петербург «Аврора».

В состав каждого поезда включены один вагон СВ, один штабной вагон, один вагон-ресторан и вагоны с местами для сидения первого и второго классов. Максимальная схема – 15 вагонов. В вагонах с местами для сидения к услугам путешественников – удобные кресла с откидными столиками и подножками. Каждое место оборудовано индивидуальными розетками, а также USB-разъемами для зарядки мобильных устройств.

В вагонах с местами для сидения (как стандартной, так и улучшенной компоновки) пассажиры могут индивидуально настраивать угол наклона спинки кресла (до 128 градусов).

В вагонах с местами для сидения первого класса кресла разворачиваются на 180 градусов, а также имеется отдельное купе со спальным местом.

Все вагоны поезда оснащены системами кондиционирования и обеззараживания воздуха, экологически чистыми туалетами. В вагонах с местами для сидения предусмотрены пространства для размещения багажа и ручной клади.

Поезд имеет уникальную ливрею, исторически оформленную в серых и голубых цветах на белом фоне, с красной надписью «Аврора». В отделке кресел использованы материалы спокойных голубых, серых и бежевых тонов.

Особое внимание уделено деталям, призванным создавать ассоциации с двумя столицами. Так, по заказу АО «ФПК» специально для «Авроры» на Императорском фарфоровом заводе изготовлены сервизы, которыми смогут воспользоваться в пути пассажиры вагонов СВ.

Свое тематическое оформление появилось у стеклянных стаканов (в вагонах СВ) и одноразовых бумажных стаканчиков.

Вагоны оборудованы новыми современными беззазорными сцепными устройствами жесткого типа, герметизированными межвагонными переходами. Для слабовидящих пассажиров надписи в вагонах продублированы рельефно-точечным шрифтом Брайля.

### Вагоны габарита РИЦ

**200**
**вагонов**
**габарита РИЦ в инвентарном парке Компании**

Спальный вагон типа РИЦ модели 61-4476 (WLABmz) предназначен для международного сообщения в пределах Международного союза железных дорог (фр. Union Internationale des Chemins de fer, UIC) (ширина колеи – 1 435 мм) и европейской части Российской Федерации, странах СНГ и странах Балтийских государств (ширина колеи – 1 520 мм).

Вагон соответствует требованиям обязательных стандартов Российской Федерации (ГОСТ, НБ ЖТ) и Европейского сообщества (Technical specifications for interoperability, TSI; European Norm, EN, UIC) как по техническому и конструктивному исполнению, так и по внешнему и внутреннему дизайну.

Переход между сетями железных дорог с различной шириной колеи осуществляется путем замены тележек с использованием имеющихся объектов инфраструктуры на устройствах для перехода с одной колеи на другую (пункт подготовки вагонов Брест).

Максимальная эксплуатационная скорость составляет 200 км/ч на колее 1 435 мм и 160 км/ч на колее 1 520 мм.

## «Вагон-2019»

**1 779**
**вагонов**
**модельного ряда «Вагон-2019»**
**в инвентарном парке Компании**

Вагоны эксплуатируются в поездах формирования всех филиалов.

Разработка модельного ряда «Вагон-2019» (модели 61-4516 (плацкарт), 61-4517 (купе) и 61-4529 (купейный штабной)) осуществлена компанией-поставщиком. В конструкции вагонов учтены наиболее современные и востребованные пассажирами функции.

Характерные черты вагонов нового модельного ряда:

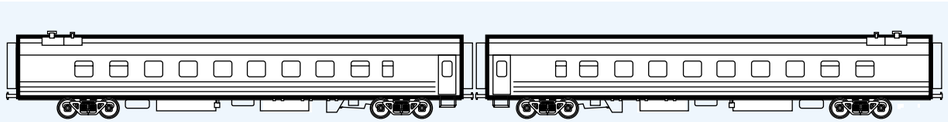
- применение концепции малолюдных технологий обслуживания пассажиров с размещением одного служебного отделения на два вагона;
- исключение нерабочих тамбуров обоих вагонов с одновременным формированием новых зон дополнительного комфорта для пассажиров (душевая кабина, многофункциональная сервисная зона с вендинговыми аппаратами, пурифайером для приготовления и раздачи охлажденной и горячей питьевой воды и другим оборудованием).

Вагоны включаются в состав поезда парами – один вагон со служебным отделением плюс один вагон без служебного отделения.

К конструкционным особенностям вагонов нового модельного ряда также относятся:

- герметизированные межвагонные переходы;
- полностью светодиодное освещение;
- электрические (220 В) и USB-розетки у каждого спального места;
- сенсорные краны умывальников, электрические сушилки для рук и пеленальные столики в туалетах;
- трансформируемые столики и индивидуальные сейфы для каждого пассажира в купейных вагонах;
- автоматические сдвижные внутрисалонные двери;
- обновленный дизайн интерьера.

Штабной вагон оборудован купе для размещения двух инвалидов-колясочников и сопровождающих, специальным туалетом с душем, а также подъемниками, расположенными в нерабочем тамбуре. Купе для инвалида оснащено информационным табло с голосовым сопровождением (аудио воспроизводится при нажатии кнопки).



**Двухвагонный сцеп**: переход на малолюдные технологии обслуживания в пути (одна бригада проводников на два вагона), функциональное использование пространства вагона (сервисные зоны и душевые комнаты).

**Однотамбурный кузов**: снижение трудоемкости обслуживания оборудования вагона.

**Светодиодное освещение**: снижение энергопотребления – сокращение эксплуатационных расходов.

**Независимая работа ЭЧТК**: обеспечение бесперебойной работоспособности туалетных модулей – увеличение надежности оборудования.

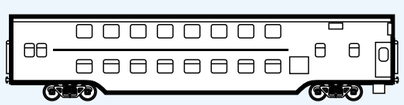




## Современные типы вагонов

**Средний срок службы вагона –**
**не менее 40 лет**

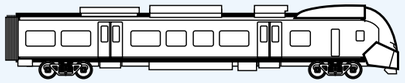
### Вагон пассажирский двухэтажный купейный со спальными местами. Модель 61-4465



**64 человека** **160 км/ч**

- Экологически чистый туалетный комплекс
- Установка кондиционирования воздуха
- Аппарат охлаждения питьевой воды (кулер)
- Система аудио- и видеотрансляции
- Установка пожаротушения с использованием запаса воды из системы водоснабжения

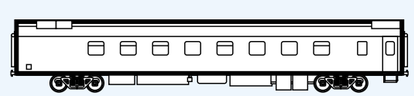
### Скоростной поезд «Ласточка» (Desiro RUS)



**443 человека** **160 км/ч**

- Экологически чистый туалетный комплекс
- Установка кондиционирования воздуха – отдельные установки в каждой кабине и каждом пассажирском салоне
- Устройство для входа/выхода пассажиров у низких (220 мм) платформ – выдвижные ступеньки
- Система пассивной безопасности пассажиров
- Напольные стеллажи для крупногабаритной ручной клади

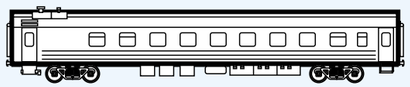
### Вагон пассажирский спальный для международных сообщений типа РИЦ. Модель 61-4476



**32 человека** **160–200 км/ч**

- Экологически чистый туалетный комплекс, в том числе душ
- Климатическая система (отопление, вентиляция, охлаждение)
- Система водоснабжения
- Светильники для чтения
- Штепсельные розетки для зарядки мобильных телефонов и ноутбуков
- Громкоговоритель с регулятором громкости
- Установка пожаротушения с использованием запаса воды из системы водоснабжения

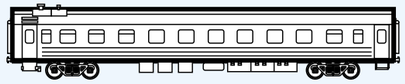
### Вагон пассажирский с местами для сидения. Модель 61-4458



**60 человек 160 км/ч**

- Экологически чистый туалетный комплекс
- Установка кондиционирования воздуха
- Аппарат охлаждения питьевой воды (кулер)
- Система аудио- и видеотрансляции
- Кнопки сигнализации для вызова проводника
- Установка пожаротушения с использованием запаса воды из системы водоснабжения

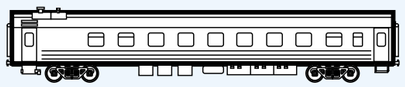
### Вагон пассажирский купейный, предназначенный для состава поезда постоянного формирования. Модель 61-4462



**36 (18) человек 160 км/ч**

- Экологически чистый туалетный комплекс
- Установка кондиционирования воздуха
- Аппарат охлаждения питьевой воды (кулер)
- Система аудио- и видеотрансляции

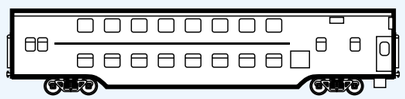
### Вагон двухэтажный с местами для сидения. Модель 61-4492



**60 мест в вагоне первого класса**
**104 места в вагоне второго класса**
**160 км/ч**

- Экологически чистый туалетный комплекс
- Система кондиционирования и обеззараживания воздуха
- Информационные табло
- Система аудио- и видеотрансляции
- Система пожарной сигнализации
- Система контроля безопасности и связи поезда
- Установка пожаротушения с использованием запаса воды из системы водоснабжения

### Вагон пассажирский некупейный. Модель 61-4447



**54 человека 160 км/ч**

- Экологически чистый туалетный комплекс
- Установка кондиционирования воздуха
- Установка пожаротушения с использованием запаса воды из системы водоснабжения

## «Вагон-2020», модель 61-4523

**115**
**из 902 двухэтажных вагонов модельного ряда «Вагон-2020»**

«Вагон-2020» – новая разработка двухэтажных вагонов. Особенности проекта:

- применение двухвагонного сцепа;
- использование увеличенного габарита подвижного состава Тпр с верхним очертанием по линии а-б-61-а2 по ГОСТ 9238-2013, повышающего комфорт проезда пассажира на верхних местах второго этажа вагона за счет увеличения расстояния от полки до потолка;
- обновленный интерьер и современный дизайн;
- тележка с системой пневматического подвешивания кузова (улучшение плавности хода и комфорта для пассажиров);
- система нового поколения для диагностики предотказного состояния вагона (контроль механических параметров, передача данных в реальном времени в ситуационный центр, увеличение интервалов проведения ТО-1 до достижения пробега 10 тыс. км);
- малолюдные технологии обслуживания пассажиров в пути с размещением одного служебного купе на два вагона (повышение производительности труда поездной бригады).

Дополнительный комфорт для пассажиров в вагоне обеспечат:

- современный дизайн, разработанный с использованием зарубежного опыта, качественных отделочных материалов;
- улучшенная звуко- и виброизоляция;
- беспроводной доступ в интернет;
- переговорные устройства для связи с проводником;
- полноценная зона самообслуживания с вендинговыми аппаратами и пурифайером;
- трансформируемые столики и индивидуальные сейфы в купе;
- автоматические сдвижные внутрисалонные двери;
- регулирование температуры воздуха в каждом отдельном купе;
- душевая кабина в каждом вагоне.

## Вагон-ресторан партии «2020», модель 61-4525

Вагон спроектирован исходя из всестороннего анализа опыта эксплуатации вагона предыдущей модели 61-4473.

На первом этаже находятся кухня, моечное отделение и бар, на втором – обеденный зал. Часть оборудования установлена впервые (индукционные плиты, посудомоечные машины). Передачу горячих блюд и использованной посуды между первым и вторым этажами обеспечивает лифт. В санитарной части вагона находятся два экологически чистых туалетных комплекса, душ и зона для раздельного сбора мусора.

Вагон-ресторан предназначен для эксплуатации в составе двухэтажных поездов, сформированных из вагонов нового модельного ряда проекта «2020» – моделей 61-4523 и 61-4524. Впервые в комплектации двухэтажного вагона-ресторана использована пневматическая подвеска. При движении поезда новая подвеска обеспечивает лучшую плавность хода. В новом вагоне-ресторане впервые предусмотрена возможность для проезда пассажиров по билету – все места в обеденном зале на втором этаже выполнены в виде отдельных кресел, имеют номер, сиденья оборудованы подлокотниками, а продольные места имеют поворотный механизм. Также места в обеденном зале оснащены индивидуальными светильниками с возможностью регулировки цвета и яркости освещения, розетками 220 В и USB, беспроводной зарядкой для гаджетов, кнопками вызова официанта. В вагоне-ресторане имеются багажные полки и стеллаж для крупногабаритного багажа. Технологическая цепочка установленного оборудования подобрана для реализации Концепции организации общественного питания.

## Совершенствование подвижного состава в 2020–2025 годах

В АО «ФПК» проводится постоянная работа по совершенствованию конструкции пассажирских вагонов. При этом особое внимание уделяется потребительским характеристикам пассажирского места.

Совместно с АО «Трансмашхолдинг» и ОАО «Тверской вагоностроительный завод» Компания проводит работу по созданию вагонов габарита Т. Использование этого габарита позволяет увеличить размеры пассажирских помещений и спальных мест, а также создать отдельные бытовые пространства.

Основная цель таких изменений – повысить уровень индивидуального комфорта пассажиров.

Новый вагон больше стандартного вагона габарита 1-ВМ на 28 см в ширину и на 73 см в длину. За счет общего увеличения размеров вагона конструкторы смогли увеличить и размеры пассажирского салона. Он стал длиннее практически на 3 м (с 16 м до 18,9 м).

В Москве на ВДНХ широкой публике представлен макет интерьера капсульного вагона. Этот концепт вмещает 56 индивидуальных мест-капсул: по 28 снизу и сверху. Капсулы расположены вдоль центрального прохода по салону. Спальное место для удобства пассажира окружено спинкой эргономичной формы в виде кресла. Пассажир может уютно сидеть, пользоваться расположенным рядом стационарным столиком, на котором предусмотрены углубления под стаканы.

На боковой поверхности, между спинкой и крышкой стола, расположены USB-розетки и выключатели света. Концепция освещения создана специально для капсульного вагона. В карнизы встроена контурная подсветка, создающая атмосферную подсветку, а также ряд более ярких диодов, которые выполняют роль индивидуального источника освещения.

Между столиком и стенкой у ног пассажира – широкое пространство для личных вещей или небольшого багажа. Еще одна особенность концепта – вариативная система хранения багажа. Традиционный вариант – под нижней капсулой. Также в вагоне предусмотрен специальный багажный отсек. Внутри расположены полки для чемоданов и места для негабаритного багажа со специальными креплениями. Такое решение было внедрено по просьбам пассажиров с учетом провоза крупногабаритного багажа: байдарок, лыж, велосипедов. В этой зоне также может быть размещено купе отдыха для проводника или может располагаться лаундж-зона для пассажиров.

Особое внимание уделяется вопросам гигиены. В вагонах будут установлены система обеззараживания воды и воздуха (инактивирует до 95 % бактерий и вирусов), система, осуществляющая ультрафиолетовую обработку туалетов и душа, а также бесконтактные краны, дозаторы мыла, сушилки для рук. В отделке интерьера будут применяться антибактериальные материалы.

Эта концепция перспективного некупейного вагона получила наивысшую оценку потенциальных пассажиров и специалистов и принята для дальнейшей реализации на новом подвижном составе.

В ходе анализа потребительских запросов выявлено, что традиционный плацкартный вагон продолжает оставаться востребованным и перспективным для производства при условии внедрения новых материалов и технологических инноваций в части оптимизации пространства и повышения комфорта для пассажиров (шторки, конструкция столиков и лестниц, индивидуальный свет и вентиляция, пространство для размещения багажа).

Капсульные вагоны представляют интерес не как замена традиционного вагона открытого типа, а как дополнение к существующим типам вагонов, преимущественно в региональных поездах на ограниченном количестве маршрутов с ночным режимом пропуска, а также для пассажиров, путешествующих с детьми, не занимающими отдельного места.

Учитывая высокие финансовые риски запуска вагонов нового типа в масштабах сети, рассматривается возможность доработки макета с учетом результатов проведенной оценки с последующим повторным тестированием опытных вагонов, по итогам которого будет принято решение об их возможной закупке и тестовой эксплуатации.

Запуск подвижного состава в новом габарите требует модернизации инфраструктуры и устранения ряда барьерных мест, что предопределяет этапность его внедрения. Дата ввода в эксплуатацию будет определяться готовностью инфраструктуры.

Кроме того, изменение размеров кузова требует масштабных вложений в модернизацию заводского технологического оборудования для сборки таких вагонов. ОАО «Тверской вагоностроительный завод» приступило к переоснащению производственных линий без снижения установленных объемов производства. Созданный в конце 2024 года опытный образец купейного вагона завершит испытания в первой половине 2025 года, после чего запланировано изготовление состава из таких вагонов и проведение его проверки в эксплуатационных условиях.

В рамках создания вагонов габарита Т проводится разработка купейного штабного вагона. В планировке штабного вагона предусмотрено наличие двух купе для размещения инвалидов на колясках, багажного отделения и кухни для обеспечения питания в поезде, в соответствии с концепцией, предусматривающей приготовление еды из замороженных полуфабрикатов высокой степени готовности.

## Улучшение характеристик вагонов

Помимо закупки нового подвижного состава, АО «ФПК» модернизирует и улучшает оснащение вагонов, построенных ранее.

В 2019 году внедрена новая концепция для плацкартного вагона. Она реализована в опытной партии вагонов, переделанных из традиционных серийных моделей при проведении капитально-восстановительного ремонта.

Главное отличие новой концепции – возможность организации личного пространства для каждого пассажира за счет перегородок, установленных вдоль прохода, и индивидуальных шторок. В обновленном плацкартном вагоне предусмотрен принцип модульной замены деталей интерьера, что позволяет сократить время ремонта и удешевляет процесс восстановления, а также обеспечивает возможность изменения интерьера в течение срока службы вагона.

В 2020–2021 годах тенденция на пополнение парка Компании обновленными плацкартными вагонами АО «ФПК» была продолжена. Выполнен капитально-восстановительный ремонт 67 вагонов данного типа.

На основании положительного опыта реализации проекта по капитально-восстановительному ремонту плацкартных вагонов с обновленным интерьером разработан проект обновленного интерьера для купейных вагонов 47К, подлежащих капитально-восстановительному ремонту. Все новации, успешно примененные в плацкартном вагоне, также были использованы для купейного вагона.

В 2021–2024 годах реализована программа по капитально-восстановительному ремонту 363 купейных вагонов с новым интерьером.

Для реализации туристского направления обслуживания пассажиров в 2020–2024 годах были подготовлены стилизованные вагоны для поезда «Рускеальский экспресс», «Уральский экспресс», «Сочи», «Жемчужина Кавказа», «Байкал», «20 лет ОАО «РЖД», «Поезд Деда Мороза». Для поезда «Рускеальский экспресс» за основу взят интерьер вагонов «Николаевский экспресс», вагоны для ретро-поезда «Сочи» и поезда «Уральский экспресс» выполнены в ретро-стилистике СССР периода 1970–1980 годов. Все вагоны созданы по передовым технологиям и оснащены современным оборудованием. Отдельно стоит упомянуть такие проекты, как вагон-спа для оказания оздоровительных услуг, детский вагон с горкой-паровозом, четырехкупейный вагон для перевозки маломобильных пассажиров, анимационные вагоны «Кукольный театр», «Снежная королева», «Сказочная деревня», вагон-сцена, а также обзорные вагоны с коваными элементами.

В рамках реализации новой Концепции организации общественного питания в 2022–2024 годах проведена работа по дооснащению 31 одноэтажного вагона-ресторана кухонным оборудованием: установлены микроволновые печи, профессиональные хлебопекарные печи, посудомоечные машины, дополнительные информационные магистрали, кофемашины, тепловые полки, доработано кухонное пространство раздачи и сервировки блюд. В рамках реализации вышеуказанной Концепции в период 2022–2024 годов проведен капитально-восстановительный ремонт 15 штабных вагонов, в которых установлены холодильники, соковыжималки, произведена установка нового комплекта электрооборудования, вагоны оснащены жидкостным отоплением, купе для лиц с ограниченными возможностями с комплектом мебели для инвалидов, буфетом с комплектом мебели, микроволновыми печами и другим оборудованием.

Производится установка экологически чистых туалетов. В 2024 году доля вагонов, оборудованных такими туалетами, увеличилась на 2,2 % от приписного парка, а доля вагонов с установками кондиционирования воздуха выросла на 1,7 %.

## Вагон для групповой перевозки маломобильных пассажиров

Специальный купейный вагон, предназначенный для проезда маломобильных пассажиров и их сопровождающих, создан на базе купейного вагона типа 47К в ходе капитально-восстановительного ремонта. Работы произведены на Воронежском вагоноремонтном заводе.

Главное отличие данной модели вагона (61-949) – его планировка. Внутреннее пространство вагона адаптировано для проезда маломобильных пассажиров, передвигающихся в креслах-колясках.

В обновленном вагоне оборудовано четыре специализированных купе (для четырех пассажиров и четырех сопровождающих).

В купе место для маломобильного пассажира расположено под местом сопровождающего. Сами спальные места стали на 60 мм шире полок купейных вагонов. Также предусмотрено место для размещения кресла-коляски и костылей пассажира.

Благодаря тому, что спальные места расположены параллельно окнам, появилась возможность увеличить площадь купе и коридора, чтобы каждый пассажир мог передвигаться в кресле-коляске.

Также в купе имеется столик и место для сидения (для сопровождающего), возле спальных мест, в туалете и коридоре есть поручни.

Два специализированных купе из четырех оборудованы надувными спусками для аварийного выхода пассажиров.

Площадь туалетной комнаты также увеличена. Раковина и зеркало расположены ниже для удобства пользования пассажирами с ограниченными возможностями, есть душевая лейка, имеется место для крепления костылей пассажира, поручни.

Вагон оборудован автоматизированными подъемными устройствами для посадки и высадки пассажиров. Информационные таблички и знаки доступности выполнены с применением шрифта Брайля.

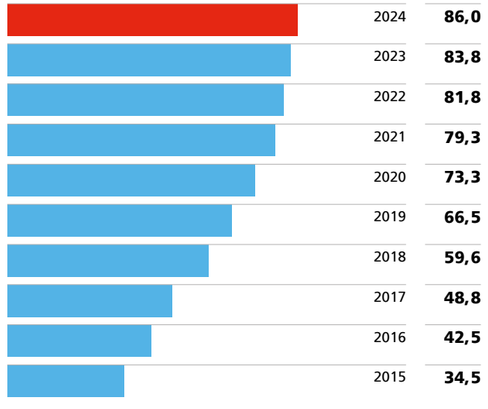
В вагоне установлен климатический энергоблок КЭБ-4,5/1,5 производства ООО «Балтийские кондиционеры», обеспечивающий санитарные нормы при высоких температурах наружного воздуха.

Вагон получил сертификат соответствия RU.ЖТ2.В.02099/24. Также получен паспорт доступности модели вагона для пассажиров из числа инвалидов с оценкой удобства вагонов представителем Всероссийского общества инвалидов.

## Сравнительные данные по наличию вагонов, оборудованных УКВ и ЭЧТК

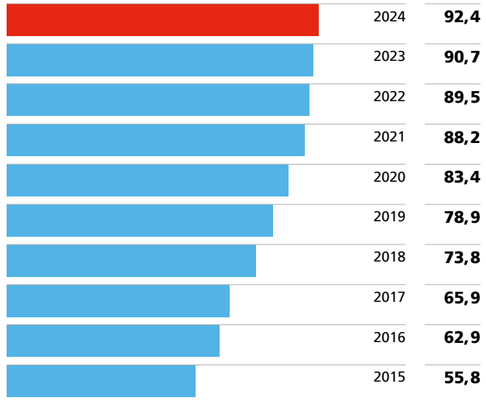
**Доля вагонов с ЭЧТК от приписного парка, %**

**86,0 %**




**Доля вагонов с УКВ от приписного парка, %**

**92,4 %**








Розетками для зарядки гаджетов оборудовано 14 559 вагонов, их доля в парке составила 92,1 %.

Завершен проект по оснащению фирменных поездов АО «ФПК» высокоскоростной информационной магистралью. Всего этой системой оборудовано 8 233 вагона. Магистраль используется для предоставления пассажирам доступа к мультимедийному порталу «Попутчик», а также для технических целей (работы системы контроля и диагностики вагонного оборудования, системы видеонаблюдения, системы контроля посадки пассажиров).

Также планируется использовать магистраль для обеспечения сотрудников поездной бригады голосовой связью и внедрения программного обеспечения, заменяющего используемое в настоящее время оборудование системы контроля безопасности и связи пассажирского поезда.

Производится установка обеззараживателей воды и воздуха, доля вагонов с такими установками соответственно составляет 47,9 и 57,4 %.

## Перечень безальтернативных маршрутов

АО «ФПК» осуществляет железнодорожные пассажирские перевозки в **77 из 89 регионов Российской Федерации**, обеспечивая транспортную доступность и географическую связанность территорий. На территории России у Компании есть ряд маршрутов, на которых не существует альтернативного способа передвижения. Такие маршруты отмечены на карте, а полный их перечень приведен ниже.

**Перечень поездов, имеющих безальтернативные участки на маршруте следования**

| Поезд | Сообщение |
|---|---|
| **ФПКФ ДВОСТ** | |
| № 325/326 | Хабаровск – Нерюнгри |
| № 351/352 | Владивосток – Советская Гавань |
| № 364/363 | Тында – Комсомольск-на-Амуре |
| № 403/404 | Хабаровск – Чегдомын |
| **ФПКФ ВСИБ** | |
| № 67/68 | Абакан – Москва |
| № 77/78 | Абакан – Москва |
| № 124/124 | Абакан – Красноярск |
| № 362/361 | Иркутск – Наушки (с прицепными вагонами Иркутск – Улан-Удэ) |
| № 381/382 | Северобайкальск – Улан-Удэ |
| № 401/402 | Приаргунск – Чита |
| № 406/405 | Красноярск – Карабула |
| **ФПКФ ЗСИБ** | |
| № 109/110 | Омск – Рубцовск |
| № 347/348 | Барнаул – Северобайкальск |
| № 402/401 | Бийск – Томск |
| № 409/410 | Томск – Новокузнецк |
| № 635/636 | Томск – Белый Яр |
| **ФПКФ УР** | |
| № 127/128, № 351/352 | Екатеринбург – Приобье |
| № 403/404 | Екатеринбург – Соликамск |
| № 409/410 | Устье-Аха – Екатеринбург |

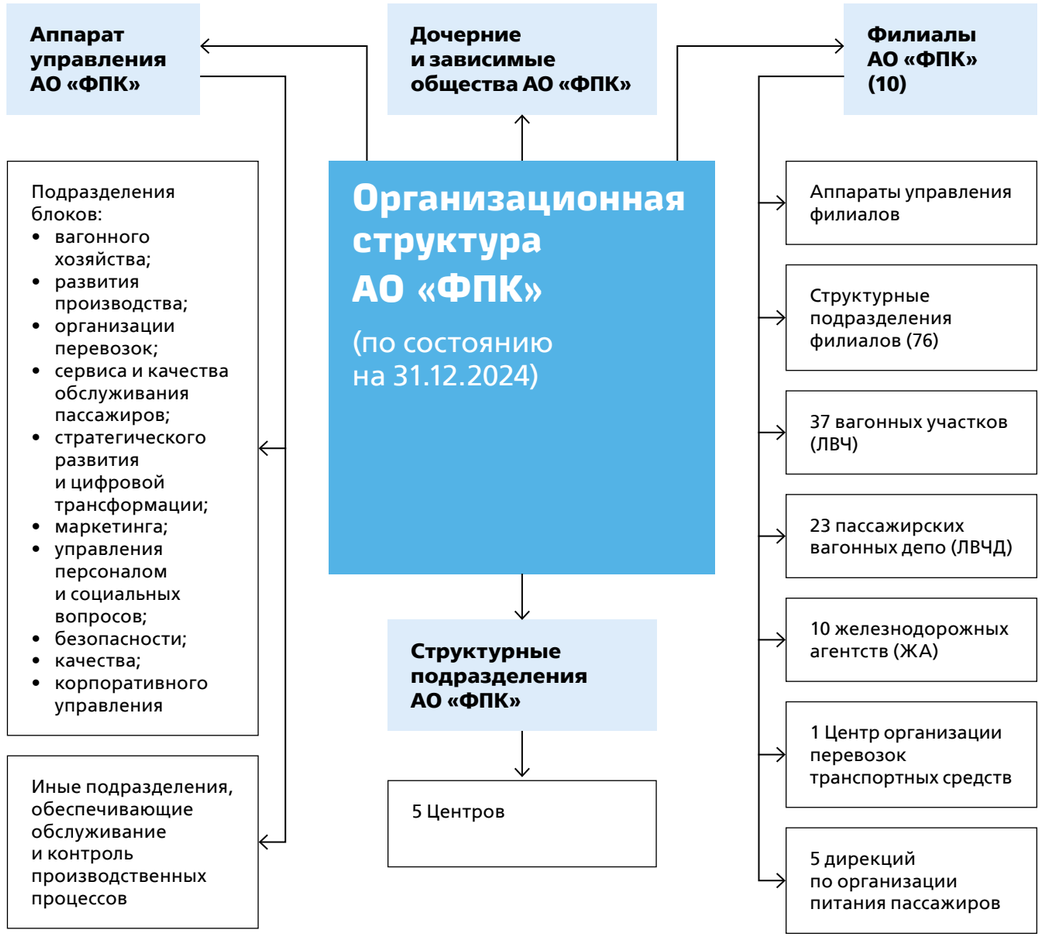
| Поезд | Сообщение |
|---|---|
| **ФПКФ ГОР** | |
| № 380/379 | Москва – Первомайск/Берещино |
| № 368/367 | Киров – Кисловодск |
| **ФПКФ ПРИВ** | |
| № 379/380 | Камышин – Москва |
| **ФПКФ КБШ** | |
| № 613/614 | Уфа – Сибай |
| **ФПКФ СКАВ** | |
| № 301/302 | Грозный – Волгоград |
| № 381/382 | Грозный – Москва |
| № 697/697 | Кавказская – Элиста |
| **ФПКФ МОСК** | |
| № 85/86 | Москва – Климов |
| № 141/142 | Москва – Курск |
| № 143/144 | Смоленск – Мурманск |
| № 602/601 | Москва – Рыбинск |
| № 687/688 | Ставрополь – Кавказская (группа беспересадочных вагонов Ставрополь – Москва к поезду № 145/146 Назрань – Москва) |
| № 328/329 | Вологда – Северодвинск (группа беспересадочных вагонов Москва – Северодвинск к поезду № 126/125 Москва – Череповец) |
| **ФПКФ СЗАП** | |
| № 9/10 | Псков – Москва |
| № 53/54 | Усинск – Сыктывкар |
| № 77/78 | Воркута – Санкт-Петербург |
| № 117/118 | Лабытнанги – Санкт-Петербург |
| № 87/88 | Санкт-Петербург – Смоленск |
| № 305/306 | Усинск – Сыктывкар |
| № 350/682 – № 681/349 | Санкт-Петербург – Костомукша |
| № 375/376 | Воркута – Москва |
| № 371/371 | Котлас – Архангельск |
| № 609/610 | Сонково – Санкт-Петербург |
| № 643/643 | Лабытнанги – Воркута |
| № 412/411 | Кинешма – Москва |
| № 637/638 | Карпогоры – Архангельск |
| № 627/628 | Кослан – Сыктывкар |
| № 680/679 | Петрозаводск – Костомукша |
| № 681/682 | Усинск – Печора (для беспересадочных вагонов Адлер / Новороссийск / Москва / Нижний Новгород – Усинск) |
| № 98/376/309/305 | Вагон беспересадочного сообщения Сыктывкар – Воркута – Сыктывкар |





# Организационная структура

Организационная структура АО «ФПК» включает в себя аппарат управления, пять центров, 10 региональных филиалов, а также семь дочерних и иных обществ с участием АО «ФПК». В состав филиалов входят 23 пассажирских вагонных депо, 37 вагонных участков, 10 железнодорожных агентств, Центр организации перевозок транспортных средств и пять дирекций по организации питания пассажиров.



# Крупные сделки

В 2024 году крупные сделки не совершались.

# Сделки с заинтересованностью

В 2024 году сделок, в совершении которых имелась заинтересованность, не совершалось.



# Реализация непрофильных активов

## Информация о реализации непрофильных активов (пассажирские вагоны)

По состоянию на 1 января 2024 г. в Компании числилось 110 пассажирских вагонов, признанных непрофильными активами. Критерии непрофильности: неиспользование в перевозочном процессе более трех лет и отсутствие перспективы использования в деятельности АО «ФПК».

В общий перечень были включены:

- 15 багажных вагонов в связи с прекращением АО «ФПК» деятельности по организации багажных перевозок;
- 77 мягких вагонов, преимущественно габарита РИЦ 1980–1994 годов постройки, вагоны, предназначенные для перевозки в международном сообщении, не отвечающие условиям эксплуатации на территории Российской Федерации и невостребованные в связи с падением спроса в международном сообщении, а также не отвечающие современным требованиям;
- 18 вагонов прочих типов, не востребованных в перевозках по конструктивным особенностям.

В 2024 году выбыло 14 вагонов, в том числе списано 12 вагонов, передано по дивидендам ОАО «РЖД» два вагона.

## Информация о реализации непрофильных активов (недвижимое имущество)

Во исполнение Методических рекомендаций по выявлению и реализации непрофильных активов, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 10 мая 2017 г. № 894-р, утверждена Программа отчуждения непрофильных активов АО «ФПК» (протокол Совета директоров АО «ФПК» от 6 октября 2023 г. № 4).

Программа регламентирует процесс управления непрофильными активами АО «ФПК» только в части объектов недвижимого имущества с относящимися к ним объектами движимого имущества, а также акциями (долями) в хозяйственных обществах.

Реестр непрофильных активов АО «ФПК» утвержден протоколами Совета директоров АО «ФПК» от 22 декабря 2023 г. № 9, от 12 февраля 2024 г. № 12.

Планом мероприятий по реализации непрофильных активов АО «ФПК» на 2024 год предусмотрено отчуждение 30 непрофильных активов балансовой (остаточной) стоимостью 88,28 млн руб.

По итогам 2024 года отчуждено 35 непрофильных активов (117 % от Плана года) балансовой (остаточной) стоимостью 64,58 млн руб. с получением доходов в размере 283,4 млн руб. при плане 98,44 млн руб. (288 % к Плану года).

Финансовый результат от реализации непрофильных активов АО «ФПК» за 2024 год составил 162,14 млн руб.

**Информация о реализации непрофильных активов (недвижимое имущество) за 12 месяцев 2024 года акционерного общества «Федеральная пассажирская компания»**

| № п/п | Наименование отдельных объектов недвижимости, в том числе из состава сооружений – комплексов, земельных участков (принадлежащих на праве собственности ДО), а также объектов движимого имущества, отчуждаемых совместно с объектами недвижимости | Инвентарный номер по бухгалтерскому учету | Остаточная стоимость на момент осуществления сделки, тыс. руб. | | Размер фактически полученных денежных средств (без НДС), тыс. руб. | Финансовый результат, тыс. руб. | | Всего расходы на содержание за последние 12 месяцев, тыс. руб. | Отклонение фактической стоимости реализации от балансовой стоимости актива, тыс. руб. | Причина отклонения фактической стоимости реализации от балансовой стоимости актива |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Согласно бухгалтерскому учету | Согласно налоговому учету | | Прибыль / убыток до налогообложения | Чистая прибыль / убыток | | | |
| 1 | Здание багажного отделения, расположенное по адресу: Смоленская область, г. Смоленск, ст. Смоленск | 110000000009/9838/9837 | 968,81 | 0,00 | 4 037,00 | 3 034,44 | 2 227,04 | 109,22 | 3 068,19 | Итоговая цена сформирована по результатам проведенных открытых торгов |
| 2 | Одноэтажное здание раздаточное, расположенное по адресу: Алтайский край, г. Бийск, ул. В. Максимовой, д. 110 | 010087/9911 | 0,00 | 0,00 | 1 716,67 | 1 686,77 | 1 343,43 | 102,43 | 1 716,67 | Итоговая цена сформирована по результатам проведенных открытых торгов |
| 3 | Багажное отделение ст. Бурея, расположенное по адресу: Амурская область, Бурейский район, пгт Бурея, ул. Вокзальная, д. 3 | 10010/754G | 0,00 | 0,00 | 365,00 | 335,10 | 262,10 | 0,00 | 365,00 | Итоговая цена сформирована по результатам проведенных открытых торгов |
| 4 | Здание гаража, расположенное по адресу: Иркутская область, г. Зима, ул. Вокзальная, д. 14 | 011026/703G | 912,06 | 964,65 | 497,00 | –444,96 | –444,96 | 0,00 | –415,06 | Итоговая цена сформирована по результатам проведенных открытых торгов |
| 5 | Нежилое здание – багажное отделение, расположенное по адресу: Чеченская республика, г. Гудермес, Привокзальная площадь, лит. Б | 302G/110000000248/0000 | 1 646,37 | 0,00 | 180,42 | –1 499,70 | –1 535,79 | 88,76 | –1 465,95 | Итоговая цена сформирована по результатам проведенных открытых торгов |
| 6 | Здание административное, расположенное по адресу: Воронежская область, г. Воронеж, ул. Свердлова, д. 5е, лит. А, А1, А2 | 0100010_РДОП | 22 730,64 | 1 026,06 | 10 419,50 | –12 344,89 | –14 223,58 | 253,56 | –12 311,14 | Итоговая цена сформирована по результатам проведенных открытых торгов |
| 7 | Здание – кладовая ЦОП, расположенное по адресу: Вологодская область, г. Вологда, пер. Движенческий, д. 12 | 110000000045 | 0,00 | 12,89 | 3 675,40 | 3 641,65 | 2 909,15 | 0,01 | 3 675,40 | Итоговая цена сформирована по результатам проведенных открытых торгов |
| 8 | Административное здание, расположенное по адресу: г. Москва, туп. Николаевский, домовладение 1, стр. 1 | 100010/9820/9837 | 0,00 | 0,00 | 55 693,33 | 55 693,33 | 44 554,66 | 838,88 | 55 693,33 | Итоговая цена сформирована в соответствии с решением Совета директоров АО «ФПК» |
| 9 | Здание фасовки, магазина и кондитерского цеха, расположенное по адресу: г. Москва, туп. Николаевский, домовладение 1, стр. 7 | 100130/9820<br>100050/9820<br>100040/9820 | 4 813,03 | 9,81 | 51 898,48 | 47 085,45 | 36 707,72 | 2 165,76 | 47 085,45 | |
| 10 | Здание котельной, расположенное по адресу: г. Москва, туп. Николаевский, домовладение 1, стр. 6 | 100060/9820 | 0,00 | 6,54 | 2 145,02 | 2 145,02 | 1 717,32 | 64,93 | 2 145,02 | |
| 11 | Гараж, расположенный по адресу: г. Москва, туп. Николаевский, домовладение 1, стр. 9 | 10009/9820 | 0,00 | 0,00 | 27 230,17 | 27 230,17 | 21 784,14 | 810,20 | 27 230,17 | |
| 12 | Склад стройгруппы, расположенный по адресу: г. Москва, туп. Николаевский, домовладение 1, стр. 11 | 100110/9820 | 0,00 | 0,00 | 12 291,48 | 12 291,48 | 9 833,18 | 319,49 | 12 291,48 | |
| 13 | Здание гаража, расположенное по адресу: г. Москва, туп. Николаевский, домовладение 1, стр. 5 | 10008/9820 | 0,00 | 0,00 | 8 417,91 | 8 417,91 | 6 734,33 | 251,43 | 8 417,91 | |
| 14 | Склад материально-технического обеспечения, расположенный по адресу: г. Москва, туп. Николаевский, домовладение 1, стр. 12 | 100070/9820 | 0,00 | 0,00 | 5 803,85 | 5 803,85 | 4 643,08 | 272,17 | 5 803,85 | |
| 15 | Склад материально-технического обеспечения, расположенный по адресу: г. Москва, туп. Николаевский, домовладение 1, стр. 3 | 100210/9820<br>100200/9820 | 0,00 | 0,00 | 10 474,09 | 10 474,09 | 8 379,27 | 262,22 | 10 474,09 | |
| 16 | Арочный ангар, расположенный по адресу: г. Москва, туп. Николаевский, домовладение 1, стр. 2 | 10022/9820/9837 | 0,00 | 0,00 | 13 312,09 | 13 312,09 | 10 649,67 | 413,39 | 13 312,09 | |

| № п/п | Наименование отдельных объектов недвижимости, в том числе из состава сооружений – комплексов, земельных участков (принадлежащих на праве собственности ДО), а также объектов движимого имущества, отчуждаемых совместно с объектами недвижимости | Инвентарный номер по бухгалтерскому учету | Остаточная стоимость на момент осуществления сделки, тыс. руб. | | Размер фактически полученных денежных средств (без НДС), тыс. руб. | Финансовый результат, тыс. руб. | | Всего расходы на содержание за последние 12 месяцев, тыс. руб. | Отклонение фактической стоимости реализации от балансовой стоимости актива, тыс. руб. | Причина отклонения фактической стоимости реализации от балансовой стоимости актива |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Согласно бухгалтерскому учету | Согласно налоговому учету | | Прибыль / убыток до налогообложения | Чистая прибыль / убыток | | | |
| 17 | Гараж, расположенный по адресу: Вологодская область, г. Череповец, ст. Череповец-1 | 10027/3 | 750,96 | 30,98 | 765,10 | –19,61 | –166,43 | 69,54 | 14,14 | Итоговая цена сформирована по результатам проведенных открытых торгов |
| 18 | Гараж, расположенный по адресу: Вологодская область, г. Череповец, ст. Череповец-1 | 10027/7 | 244,36 | 9,85 | 260,25 | –17,86 | –67,94 | 22,63 | 15,89 | Итоговая цена сформирована по результатам проведенных открытых торгов |
| 19 | Гараж, расположенный по адресу: Вологодская область, г. Череповец, ст. Череповец-1 | 10027/4 | 244,36 | 10,06 | 248,50 | –29,61 | –77,30 | 22,63 | 4,14 | Итоговая цена сформирована по результатам проведенных открытых торгов |
| 20 | Служебно-бытовой корпус резерва проводников, расположенный по адресу: Липецкая область, г. Елец, Привокзальная пл., лит. 3, под. 3 | 0100230_ВЧ4_ЛВЧД-8 | 7 087,60 | 2 617,29 | 666,67 | –6 454,68 | –6 454,68 | 298,05 | –6 420,93 | Итоговая цена сформирована по результатам проведенных открытых торгов |
| 21 | Канализационная сеть с колодцами, расположенная по адресу: Псковская область, г. Великие Луки, ул. Деповская, д. 4а, лит. 3 | 0300008/9803/059/052 | 0,00 | 0,00 | 171,00 | 137,25 | 103,05 | 0,00 | 171,00 | Итоговая цена сформирована по результатам проведенных открытых торгов |
| 22 | Двухэтажное здание механических мастерских, расположенное по адресу: Алтайский край, г. Барнаул, ул. Зеленая Роща, д. 1 | 010002/9911 | 8 577,15 | 591,72 | 33 198,00 | 24 590,95 | 18 069,69 | 2 539,27 | 24 620,85 | Итоговая цена сформирована по результатам проведенных открытых торгов |
| 23 | Одноэтажное здание гаража, расположенное по адресу: Алтайский край, г. Барнаул, ул. Зеленая Роща, д. 1 | 010017/9911 | 3 077,47 | 0,00 | 16 854,00 | 13 746,63 | 10 375,83 | 1 261,21 | 13 776,53 | Итоговая цена сформирована по результатам проведенных открытых торгов |
| 24 | Одноэтажное здание лесосушилки, расположенное по адресу: Алтайский край, г. Барнаул, ул. Зеленая Роща, д. 1 | 010004/9911 | 0,00 | 0,00 | 2 643,00 | 2 613,10 | 2 084,50 | 226,28 | 2 643,00 | Итоговая цена сформирована по результатам проведенных открытых торгов |
| 25 | Сооружение – наружные сети канализации, расположенное по адресу: Алтайский край, г. Барнаул, ул. Зеленая Роща, д. 1 | 030004/9911 | 0,00 | 0,00 | 1 414,00 | 1 384,10 | 1 101,30 | 1,49 | 1 414,00 | Итоговая цена сформирована по результатам проведенных открытых торгов |
| 26 | Наружная сеть канализационная с колодцами, расположенная по адресу: Алтайский край, г. Барнаул, ул. Зеленая Роща, д. 1 | 030005/9911 | 0,00 | 0,00 | 3 920,00 | 3 890,10 | 3 106,10 | 1,69 | 3 920,00 | Итоговая цена сформирована по результатам проведенных открытых торгов |
| 27 | Водопровод, расположенный по адресу: Алтайский край, г. Барнаул, ул. Зеленая Роща, д. 1 | 030009/9911 | 0,00 | 0,00 | 4 286,00 | 4 222,35 | 3 398,90 | 6,82 | 4 286,00 | Итоговая цена сформирована по результатам проведенных открытых торгов |
| 28 | Линия связи, расположенная по адресу: Алтайский край, г. Барнаул, ул. Зеленая Роща, д. 1 | 030023/9911 | 14,50 | 0,00 | 103,00 | 58,60 | 38,00 | 10,65 | 88,50 | Итоговая цена сформирована по результатам проведенных открытых торгов |
| 29 | Сооружение – линия электропередач, расположенное по адресу: Алтайский край, г. Барнаул, ул. Зеленая Роща, д. 1 | 030003/9911 | 0,00 | 0,00 | 275,00 | 245,10 | 190,10 | 3,81 | 275,00 | Итоговая цена сформирована по результатам проведенных открытых торгов |
| 30 | Здание багажного отделения, расположенное по адресу: Иркутская область, г. Тулун, ул. Островского, д. 21, стр. 1, лит. Б | 010009/9923 | 1 100,63 | 585,94 | 142,50 | –988,03 | –988,03 | 0,00 | –958,13 | Итоговая цена сформирована по результатам проведенных открытых торгов |

| № п/п | Наименование отдельных объектов недвижимости, в том числе из состава сооружений – комплексов, земельных участков (принадлежащих на праве собственности ДО), а также объектов движимого имущества, отчуждаемых совместно с объектами недвижимости | Инвентарный номер по бухгалтерскому учету | Остаточная стоимость на момент осуществления сделки, тыс. руб. | | Размер фактически полученных денежных средств (без НДС), тыс. руб. | Финансовый результат, тыс. руб. | | Всего расходы на содержание за последние 12 месяцев, тыс. руб. | Отклонение фактической стоимости реализации от балансовой стоимости актива, тыс. руб. | Причина отклонения фактической стоимости реализации от балансовой стоимости актива |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Согласно бухгалтерскому учету | Согласно налоговому учету | | Прибыль / убыток до налогообложения | Чистая прибыль / убыток | | | |
| 31 | Зарядная с гаражами, расположенная по адресу: Псковская область, г. Псков, Вокзальная ул., д. 25г, лит. А | 0100127/9803 | 0,00 | 0,00 | 1 420,60 | 1 420,60 | 1 136,48 | 0,00 | 1 420,60 | Итоговая цена сформирована по соглашению между материнской компанией и АО «ФПК» при заключении договора мены |
| 32 | Здание гаража, расположенное по адресу: Республика Коми, г. Печора, ул. Привокзальная, д. 3а, лит. М | 100063 | 0,00 | 0,00 | 2 930,70 | 2 896,95 | 2 310,81 | 0,00 | 2 930,70 | |
| 33 | Линейная база обслуживания пассажиров, расположенная по адресу: Томская область, г. Томск, ул. Старо-Деповская, д. 1/4 | 100043/9912 | 8 370,11 | 0,00 | 1 730,22 | –6 669,79 | –7 015,84 | 255,34 | –6 639,89 | Итоговая цена сформирована по результатам проведенных открытых торгов |
| 34 | Сооружение – теплосеть, расположенная по адресу: Томская область, г. Томск, ул. Старо-Деповская, д. 1/4 | 030003/9912 | 0,00 | 0,00 | 29,28 | –0,62 | –6,48 | 0,00 | 29,28 | Итоговая цена сформирована по результатам проведенных открытых торгов |
| 35 | Багажное отделение, расположенное по адресу: Краснодарский край, Белореченский район, г. Белореченск, ул. Перронная, д. 13, лит. В | 302/10085/9857 | 4 037,10 | 951,27 | 4 177,60 | 106,75 | –538,52 | 144,34 | 140,50 | Итоговая цена сформирована по результатам проведенных открытых торгов |
| **Итого** | **–** | **–** | **64 575,17** | **6 817,05** | **283 392,81** | **217 994,04** | **162 140,29** | **10 816,22** | **218 817,64** | **–** |

# Отчет о соблюдении принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления

Настоящий отчет о соблюдении принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления был рассмотрен Советом директоров АО «ФПК» в рамках рассмотрения вопроса «Об утверждении годового отчета» 27 мая 2025 г. (протокол от 30 мая 2025 г. № 16).

Совет директоров АО «ФПК» подтверждает, что приведенные в настоящем отчете данные содержат полную и достоверную информацию о соблюдении Обществом принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления за 2024 год.

Модель и практики корпоративного управления АО «ФПК» основаны на действующем законодательстве Российской Федерации, положениях Устава и внутренних документов Общества и принципах, рекомендованных Кодексом. Более подробная информация о системе и модели корпоративного управления, а также об особенностях практики корпоративного управления приведена в разделе «Корпоративное управление» Годового отчета Общества.

Методология, по которой Обществом проводилась оценка соблюдения принципов корпоративного управления, основывается на Рекомендациях по составлению отчета о соблюдении принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления (приложение к письму Банка России от 27 декабря 2021 г. № ИН-06-28/102).

| № | Принципы корпоративного управления | Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления | Статус соответствия принципу корпоративного управления | Объяснения отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления |
|---|---|---|---|---|
| **1.1** | **Общество должно обеспечивать равное и справедливое отношение ко всем акционерам при реализации ими права на участие в управлении обществом** | | | |
| 1.1.1 | Общество создает для акционеров максимально благоприятные условия для участия в общем собрании, условия для выработки обоснованной позиции по вопросам повестки дня общего собрания, координации своих действий, а также возможность высказать свое мнение по рассматриваемым вопросам | 1. Общество предоставляет доступный способ коммуникации с обществом, такой как горячая линия, электронная почта или форум в сети Интернет, позволяющий акционерам высказать свое мнение и направить вопросы в отношении повестки дня в процессе подготовки к проведению общего собрания.<br><br>Указанные способы коммуникации были организованы обществом и предоставлены акционерам в ходе подготовки к проведению каждого общего собрания, прошедшего в отчетный период | Соблюдается | |
| 1.1.2 | Порядок сообщения о проведении общего собрания и предоставления материалов к общему собранию дает акционерам возможность надлежащим образом подготовиться к участию в нем | 1. В отчетном периоде сообщение о проведении общего собрания акционеров размещено (опубликовано) на сайте общества в сети Интернет не позднее чем за 30 дней до даты проведения общего собрания, если законодательством не предусмотрен больший срок.<br>2. В сообщении о проведении собрания указаны документы, необходимые для допуска в помещение.<br>3. Акционерам был обеспечен доступ к информации о том, кем предложены вопросы повестки дня и кем выдвинуты кандидаты в совет директоров и ревизионную комиссию общества (в случае если ее формирование предусмотрено уставом общества) | Частично соблюдается | 1. Частично соблюдается.<br><br>В отчетном периоде сообщение о проведении Общего собрания акционеров размещалось (публиковалось) на сайте Общества в сети Интернет менее чем за 30 дней до даты проведения Общего собрания акционеров, права акционеров при этом нарушены не были.<br><br>2. Соблюдается.<br>3. Соблюдается |
| 1.1.3 | В ходе подготовки и проведения общего собрания акционеры имели возможность беспрепятственно и своевременно получать информацию о собрании и материалы к нему, задавать вопросы исполнительным органам и членам совета директоров общества, общаться друг с другом | 1. В отчетном периоде акционерам была предоставлена возможность задать вопросы членам исполнительных органов и членам совета директоров общества в период подготовки к собранию и в ходе проведения общего собрания.<br>2. Позиция совета директоров (включая внесенные в протокол особые мнения (при наличии) по каждому вопросу повестки общих собраний, проведенных в отчетный период, была включена в состав материалов к общему собранию.<br>3. Общество предоставляло акционерам, имеющим на это право, доступ к списку лиц, имеющих право на участие в общем собрании, начиная с даты получения его обществом во всех случаях проведения общих собраний в отчетном периоде | Соблюдается | |

| № | Принципы корпоративного управления | Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления | Статус соответствия принципу корпоративного управления | Объяснения отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления |
|---|---|---|---|---|
| 1.1.4 | Реализация права акционера требовать созыва общего собрания, выдвигать кандидатов в органы управления и вносить предложения для включения в повестку дня общего собрания не была сопряжена с неоправданными сложностями | 1. Уставом общества установлен срок внесения акционерами предложений для включения в повестку дня годового общего собрания, составляющий не менее 60 дней после окончания соответствующего календарного года.<br>2. В отчетном периоде общество не отказывало в принятии предложений в повестку дня или кандидатов в органы общества по причине опечаток и иных несущественных недостатков в предложении акционера | Соблюдается | |
| 1.1.5 | Каждый акционер имел возможность беспрепятственно реализовать право голоса самым простым и удобным для него способом | 1. Уставом общества предусмотрена возможность заполнения электронной формы бюллетеня на сайте в сети Интернет, адрес которого указан в сообщении о проведении общего собрания акционеров | Соблюдается | |
| 1.1.6 | Установленный обществом порядок ведения общего собрания обеспечивает равную возможность всем лицам, присутствующим на собрании, высказать свое мнение и задать интересующие их вопросы | 1. При проведении в отчетном периоде общих собраний акционеров в форме собрания (совместного присутствия акционеров) предусматривалось достаточное время для докладов по вопросам повестки дня и время для обсуждения этих вопросов, акционерам была предоставлена возможность высказать свое мнение и задать интересующие их вопросы по повестке дня.<br>2. Обществом были приглашены кандидаты в органы управления и контроля общества и предприняты все необходимые меры для обеспечения их участия в общем собрании акционеров, на котором их кандидатуры были поставлены на голосование. Присутствовавшие на общем собрании акционеров кандидаты в органы управления и контроля общества были доступны для ответов на вопросы акционеров.<br>3. Единоличный исполнительный орган, лицо, ответственное за ведение бухгалтерского учета, председатель или иные члены комитета совета директоров по аудиту были доступны для ответов на вопросы акционеров на общих собраниях акционеров, проведенных в отчетном периоде.<br>4. В отчетном периоде общество использовало телекоммуникационные средства для обеспечения дистанционного доступа акционеров для участия в общих собраниях либо советом директоров было принято обоснованное решение об отсутствии необходимости (возможности) использования таких средств в отчетном периоде | Частично соблюдается | 1. Соблюдается.<br>2. Частично соблюдается.<br>Контролирующий акционер, имеющий право выдвигать кандидатов в органы управления Общества, проводит все необходимые собеседования с кандидатами на этапе подготовки предложений акционера.<br>3. Частично соблюдается.<br>4. Соблюдается |
| **1.2** | **Акционерам предоставлена равная и справедливая возможность участвовать в прибыли общества посредством получения дивидендов** | | | |
| 1.2.1 | Общество разработало и внедрило прозрачный и понятный механизм определения размера дивидендов и их выплаты | 1. Положение о дивидендной политике общества утверждено советом директоров и раскрыто на сайте общества в сети Интернет.<br>2. Если дивидендная политика общества, составляющего консолидированную финансовую отчетность, использует показатели отчетности общества для определения размера дивидендов, то соответствующие положения дивидендной политики учитывают консолидированные показатели финансовой отчетности.<br>3. Обоснование предлагаемого распределения чистой прибыли, в том числе на выплату дивидендов и собственные нужды общества, и оценка его соответствия принятой в обществе дивидендной политике, с пояснениями и экономическим обоснованием потребности в направлении определенной части чистой прибыли на собственные нужды в отчетном периоде были включены в состав материалов к общему собранию акционеров, в повестку дня которого включен вопрос о распределении прибыли (в том числе о выплате (объявлении) дивидендов) | Частично соблюдается | 1. Соблюдается.<br>2. Частично соблюдается.<br>Дивидендная политика АО «ФПК» использует показатели отчетности Общества для определения размера дивидендов, и соответствующие положения Дивидендной политики учитывают показатели финансовой отчетности по стандартам РСБУ.<br>3. Соблюдается |
| 1.2.2 | Общество не принимает решение о выплате дивидендов, если такое решение, формально не нарушая ограничений, установленных законодательством, является экономически необоснованным и может привести к формированию ложных представлений о деятельности общества | 1. В Положении о дивидендной политике общества помимо ограничений, установленных законодательством, определены финансовые/экономические обстоятельства, при которых обществу не следует принимать решение о выплате дивидендов | Соблюдается | |
| 1.2.3 | Общество не допускает ухудшения дивидендных прав существующих акционеров | 1. В отчетном периоде общество не предпринимало действий, ведущих к ухудшению дивидендных прав существующих акционеров | Соблюдается | |
| 1.2.4 | Общество стремится к исключению использования акционерами иных способов получения прибыли (дохода) за счет общества, помимо дивидендов и ликвидационной стоимости | 1. В отчетном периоде иные способы получения лицами, контролирующими общество, прибыли (дохода) за счет общества помимо дивидендов (например, с помощью трансфертного ценообразования, необоснованного оказания обществу контролирующим лицом услуг по завышенным ценам, путем замещающих дивиденды внутренних займов контролирующему лицу и (или) его подконтрольным лицам) не использовались | Соблюдается | |

| № | Принципы корпоративного управления | Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления | Статус соответствия принципу корпоративного управления | Объяснения отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления |
|---|---|---|---|---|
| **1.3** | **Система и практика корпоративного управления обеспечивают равенство условий для всех акционеров – владельцев акций одной категории (типа), включая миноритарных (мелких) акционеров и иностранных акционеров, и равное отношение к ним со стороны общества** | | | |
| 1.3.1 | Общество создало условия для справедливого отношения к каждому акционеру со стороны органов управления и контролирующих лиц общества, в том числе условия, обеспечивающие недопустимость злоупотреблений со стороны крупных акционеров по отношению к миноритарным акционерам | 1. В течение отчетного периода лица, контролирующие общество, не допускали злоупотреблений правами по отношению к акционерам общества, конфликты между контролирующими лицами общества и акционерами общества отсутствовали, а если таковые были, совет директоров уделил им надлежащее внимание | Соблюдается | |
| 1.3.2 | Общество не предпринимает действий, которые приводят или могут привести к искусственному перераспределению корпоративного контроля | 1. Квазиказначейские акции отсутствуют или не участвовали в голосовании в течение отчетного периода | Соблюдается | |
| **1.4** | **Акционерам обеспечены надежные и эффективные способы учета прав на акции, а также возможность свободного и необременительного отчуждения принадлежащих им акций** | | | |
| 1.4.1 | Акционерам обеспечены надежные и эффективные способы учета прав на акции, а также возможность свободного и необременительного отчуждения принадлежащих им акций | 1. Используемые регистратором общества технологии и условия оказываемых услуг соответствуют потребностям общества и его акционеров, обеспечивают учет прав на акции и реализацию прав акционеров наиболее эффективным образом | Соблюдается | |
| **2.1** | **Совет директоров осуществляет стратегическое управление обществом, определяет основные принципы и подходы к организации в обществе системы управления рисками и внутреннего контроля, контролирует деятельность исполнительных органов общества, а также реализует иные ключевые функции** | | | |
| 2.1.1 | Совет директоров отвечает за принятие решений, связанных с назначением и освобождением от занимаемых должностей исполнительных органов, в том числе в связи с ненадлежащим исполнением ими своих обязанностей. Совет директоров также осуществляет контроль за тем, чтобы исполнительные органы общества действовали в соответствии с утвержденными стратегией развития и основными направлениями деятельности общества | 1. Совет директоров имеет закрепленные в уставе полномочия по назначению, освобождению от занимаемой должности и определению условий договоров в отношении членов исполнительных органов.<br>2. В отчетном периоде комитет по номинациям (назначениям, кадрам) рассмотрел вопрос о соответствии профессиональной квалификации, навыков и опыта членов исполнительных органов текущим и ожидаемым потребностям общества, продиктованным утвержденной стратегией общества.<br>3. В отчетном периоде советом директоров рассмотрен отчет (отчеты) единоличного исполнительного органа и коллегиального исполнительного органа (при наличии) о выполнении стратегии общества | Соблюдается | |
| 2.1.2 | Совет директоров устанавливает основные ориентиры деятельности общества на долгосрочную перспективу, оценивает и утверждает ключевые показатели деятельности и основные бизнес-цели общества, оценивает и одобряет стратегию и бизнес-планы по основным видам деятельности общества | 1. В течение отчетного периода на заседаниях совета директоров были рассмотрены вопросы, связанные с ходом исполнения и актуализации стратегии, утверждением финансово-хозяйственного плана (бюджета) общества, а также рассмотрением критериев и показателей (в том числе промежуточных) реализации стратегии и бизнес-планов общества | Соблюдается | |
| 2.1.3 | Совет директоров определяет принципы и подходы к организации системы управления рисками и внутреннего контроля в обществе | 1. Принципы и подходы к организации системы управления рисками и внутреннего контроля в обществе определены советом директоров и закреплены во внутренних документах общества, определяющих политику в области управления рисками и внутреннего контроля.<br>2. В отчетном периоде совет директоров утвердил (пересмотрел) приемлемую величину рисков (риск-аппетит) общества либо комитет по аудиту и (или) комитет по рискам (при наличии) рассмотрел целесообразность вынесения на рассмотрение совета директоров вопроса о пересмотре риск-аппетита общества | Соблюдается | |
| 2.1.4 | Совет директоров определяет политику общества по вознаграждению и (или) возмещению расходов (компенсаций) членам совета директоров, исполнительным органам общества и иным ключевым руководящим работникам общества | 1. В обществе разработана, утверждена советом директоров и внедрена политика (политики) по вознаграждению и возмещению расходов (компенсаций) членов совета директоров, исполнительных органов общества и иных ключевых руководящих работников общества.<br>2. В течение отчетного периода советом директоров были рассмотрены вопросы, связанные с указанной политикой (политиками) | Соблюдается | |
| 2.1.5 | Совет директоров играет ключевую роль в предупреждении, выявлении и урегулировании внутренних конфликтов между органами общества, акционерами общества и работниками общества | 1. Совет директоров играет ключевую роль в предупреждении, выявлении и урегулировании внутренних конфликтов.<br>2. Общество создало систему идентификации сделок, связанных с конфликтом интересов, и систему мер, направленных на разрешение таких конфликтов | Соблюдается | |
| 2.1.6 | Совет директоров играет ключевую роль в обеспечении прозрачности общества, своевременности и полноты раскрытия обществом информации, необременительного доступа акционеров к документам общества | 1. Во внутренних документах общества определены лица, ответственные за реализацию информационной политики | Соблюдается | |

| № | Принципы корпоративного управления | Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления | Статус соответствия принципу корпоративного управления | Объяснения отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления |
|---|---|---|---|---|
| 2.1.7 | Совет директоров осуществляет контроль за практикой корпоративного управления в обществе и играет ключевую роль в существенных корпоративных событиях общества | 1. В течение отчетного периода совет директоров рассмотрел результаты самооценки и (или) внешней оценки практики корпоративного управления в обществе | Соблюдается | |
| **2.2** | **Совет директоров подотчетен акционерам общества** | | | |
| 2.2.1 | Информация о работе совета директоров раскрывается и предоставляется акционерам | 1. Годовой отчет общества за отчетный период включает в себя информацию о посещаемости заседаний совета директоров и комитетов каждым из членов совета директоров.<br>2. Годовой отчет содержит информацию об основных результатах оценки (самооценки) качества работы совета директоров, проведенной в отчетном периоде | Соблюдается | |
| 2.2.2 | Председатель совета директоров доступен для общения с акционерами общества | 1. В обществе существует прозрачная процедура, обеспечивающая акционерам возможность направления председателю совета директоров (и, если применимо, старшему независимому директору) обращений и получения обратной связи по ним | Соблюдается | |
| **2.3** | **Совет директоров является эффективным и профессиональным органом управления общества, способным выносить объективные независимые суждения и принимать решения, отвечающие интересам общества и его акционеров** | | | |
| 2.3.1 | Только лица, имеющие безупречную деловую и личную репутацию и обладающие знаниями, навыками и опытом, необходимыми для принятия решений, относящихся к компетенции совета директоров, и требующимися для эффективного осуществления его функций, избираются членами совета директоров | 1. В отчетном периоде советом директоров (или его комитетом по номинациям) была проведена оценка кандидатов в совет директоров с точки зрения наличия у них необходимого опыта, знаний, деловой репутации, отсутствия конфликта интересов и так далее | Соблюдается | |
| 2.3.2 | Члены совета директоров общества избираются посредством прозрачной процедуры, позволяющей акционерам получить информацию о кандидатах, достаточную для формирования представления об их личных и профессиональных качествах | 1. Во всех случаях проведения общего собрания акционеров в отчетном периоде, повестка дня которого включала вопросы об избрании совета директоров, общество представило акционерам биографические данные всех кандидатов в члены совета директоров, результаты оценки соответствия профессиональной квалификации, опыта и навыков кандидатов текущим и ожидаемым потребностям общества, проведенной советом директоров (или его комитетом по номинациям), а также информацию о соответствии кандидата критериям независимости согласно рекомендациям 102–107 Кодекса и информацию о наличии письменного согласия кандидатов на избрание в состав совета директоров | Соблюдается | |
| 2.3.3 | Состав совета директоров сбалансирован, в том числе по квалификации его членов, их опыту, знаниям и деловым качествам, и пользуется доверием акционеров | 1. В отчетном периоде совет директоров проанализировал собственные потребности в области профессиональной квалификации, опыта и навыков и определил компетенции, необходимые совету директоров в краткосрочной и долгосрочной перспективе | Соблюдается | |
| 2.3.4 | Количественный состав совета директоров общества дает возможность организовать деятельность совета директоров наиболее эффективным образом, включая возможность формирования комитетов совета директоров, а также обеспечивает существенным миноритарным акционерам общества возможность избрания в состав совета директоров кандидата, за которого они голосуют | 1. В отчетном периоде совет директоров рассмотрел вопрос о соответствии количественного состава совета директоров потребностям общества и интересам акционеров | Соблюдается | |
| **2.4** | **В состав совета директоров входит достаточное количество независимых директоров** | | | |
| 2.4.1 | Независимым директором признается лицо, которое обладает достаточными профессионализмом, опытом и самостоятельностью для формирования собственной позиции, способно выносить объективные и добросовестные суждения, независимые от влияния исполнительных органов общества, отдельных групп акционеров или иных заинтересованных сторон.<br><br>При этом следует учитывать, что в обычных условиях не может считаться независимым кандидат (избранный член совета директоров), который связан с обществом, его существенным акционером, существенным контрагентом или конкурентом общества, или связан с государством | 1. В течение отчетного периода все независимые члены совета директоров отвечали всем критериям независимости, указанным в рекомендациях 102–107 Кодекса, или были признаны независимыми по решению совета директоров | Соблюдается | |

| № | Принципы корпоративного управления | Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления | Статус соответствия принципу корпоративного управления | Объяснения отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления |
|---|---|---|---|---|
| 2.4.2 | Проводится оценка соответствия кандидатов в члены совета директоров критериям независимости, а также осуществляется регулярный анализ соответствия независимых членов совета директоров критериям независимости. При проведении такой оценки содержание преобладает над формой | 1. В отчетном периоде совет директоров (или комитет по номинациям совета директоров) составил мнение о независимости каждого кандидата в совет директоров и представил акционерам соответствующее заключение.<br>2. За отчетный период совет директоров (или комитет по номинациям совета директоров) по крайней мере один раз рассмотрел вопрос о независимости действующих членов совета директоров (после их избрания).<br>3. В обществе разработаны процедуры, определяющие необходимые действия члена совета директоров в том случае, если он перестает быть независимым, включая обязательства по своевременному информированию об этом совета директоров | Соблюдается | |
| 2.4.3 | Независимые директора составляют не менее одной трети избранного состава совета директоров | 1. Независимые директора составляют не менее одной трети состава совета директоров | Соблюдается | |
| 2.4.4 | Независимые директора играют ключевую роль в предотвращении внутренних конфликтов в обществе и совершении обществом существенных корпоративных действий | 1. Независимые директора (у которых отсутствовал конфликт интересов) в отчетном периоде предварительно оценивали существенные корпоративные действия, связанные с возможным конфликтом интересов, а результаты такой оценки предоставлялись совету директоров | Соблюдается | Существенные корпоративные действия, связанные с возможным конфликтом интересов, в отчетном году не совершались |
| **2.5** | **Председатель совета директоров способствует наиболее эффективному осуществлению функций, возложенных на совет директоров** | | | |
| 2.5.1 | Председателем совета директоров избран независимый директор либо из числа избранных независимых директоров определен старший независимый директор, координирующий работу независимых директоров и осуществляющий взаимодействие с председателем совета директоров | 1. Председатель совета директоров является независимым директором или же среди независимых директоров определен старший независимый директор.<br>2. Роль, права и обязанности председателя совета директоров (и, если применимо, старшего независимого директора) должным образом определены во внутренних документах общества | Частично соблюдается | 1. Не соблюдается.<br>Председатель Совета директоров АО «ФПК» не является независимым директором. Кандидатура Председателя Совета директоров АО «ФПК» согласовывается с Советом директоров материнской компании.<br>Независимые директора не нуждаются в дополнительной координации, старший независимый директор не предусмотрен.<br>2. Соблюдается |
| 2.5.2 | Председатель совета директоров обеспечивает конструктивную атмосферу проведения заседаний, свободное обсуждение вопросов, включенных в повестку дня заседания, контроль за исполнением решений, принятых советом директоров | 1. Эффективность работы председателя совета директоров оценивалась в рамках процедуры оценки (самооценки) качества работы совета директоров в отчетном периоде | Соблюдается | |
| 2.5.3 | Председатель совета директоров принимает необходимые меры для своевременного предоставления членам совета директоров информации, необходимой для принятия решений по вопросам повестки дня | 1. Обязанность председателя совета директоров принимать меры по обеспечению своевременного предоставления полной и достоверной информации членам совета директоров по вопросам повестки заседания совета директоров закреплена во внутренних документах общества | Соблюдается | |
| **2.6** | **Члены совета директоров действуют добросовестно и разумно в интересах общества и его акционеров на основе достаточной информированности, с должной степенью заботливости и осмотрительности** | | | |
| 2.6.1 | Члены совета директоров принимают решения с учетом всей имеющейся информации, в отсутствие конфликта интересов, с учетом равного отношения к акционерам общества, в рамках обычного предпринимательского риска | 1. Внутренними документами общества установлено, что член совета директоров обязан уведомить совет директоров, если у него возникает конфликт интересов в отношении любого вопроса повестки дня заседания совета директоров или комитета совета директоров, до начала обсуждения соответствующего вопроса повестки.<br>2. Внутренние документы общества предусматривают, что член совета директоров должен воздержаться от голосования по любому вопросу, в котором у него есть конфликт интересов.<br>3. В обществе установлена процедура, которая позволяет совету директоров получать профессиональные консультации по вопросам, относящимся к его компетенции, за счет общества | Соблюдается | |
| 2.6.2 | Права и обязанности членов совета директоров четко сформулированы и закреплены во внутренних документах общества | 1. В обществе принят и опубликован внутренний документ, четко определяющий права и обязанности членов совета директоров | Соблюдается | |
| 2.6.3 | Члены совета директоров имеют достаточно времени для выполнения своих обязанностей | 1. Индивидуальная посещаемость заседаний совета и комитетов, а также достаточность времени для работы в совете директоров, в том числе в его комитетах, проанализирована в рамках процедуры оценки (самооценки) качества работы совета директоров в отчетном периоде.<br>2. В соответствии с внутренними документами общества члены совета директоров обязаны уведомлять совет директоров о своем намерении войти в состав органов управления других организаций (помимо подконтрольных обществу организаций), а также о факте такого назначения | Соблюдается | |

| № | Принципы корпоративного управления | Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления | Статус соответствия принципу корпоративного управления | Объяснения отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления |
|---|---|---|---|---|
| 2.6.4 | Все члены совета директоров в равной степени имеют возможность доступа к документам и информации общества. Вновь избранным членам совета директоров в максимально возможный короткий срок предоставляется достаточная информация об обществе и о работе совета директоров | 1. В соответствии с внутренними документами общества члены совета директоров имеют право получать информацию и документы, необходимые членам совета директоров общества для исполнения ими своих обязанностей, касающиеся общества и подконтрольных ему организаций, а исполнительные органы общества обязаны обеспечить предоставление соответствующей информации и документов.<br>2. В обществе реализуется формализованная программа ознакомительных мероприятий для вновь избранных членов совета директоров | Соблюдается | |
| **2.7** | **Заседания совета директоров, подготовка к ним и участие в них членов совета директоров обеспечивают эффективную деятельность совета директоров** | | | |
| 2.7.1 | Заседания совета директоров проводятся по мере необходимости, с учетом масштабов деятельности и стоящих перед обществом в определенный период времени задач | 1. Совет директоров провел не менее шести заседаний за отчетный год | Соблюдается | |
| 2.7.2 | Во внутренних документах общества закреплен порядок подготовки и проведения заседаний совета директоров, обеспечивающий членам совета директоров возможность надлежащим образом подготовиться к его проведению | 1. В обществе утвержден внутренний документ, определяющий процедуру подготовки и проведения заседаний совета директоров, в котором в том числе установлено, что уведомление о проведении заседания должно быть сделано, как правило, не менее чем за пять дней до даты его проведения.<br>2. В отчетном периоде отсутствующим в месте проведения заседания совета директоров членам совета директоров предоставлялась возможность участия в обсуждении вопросов повестки дня и голосовании дистанционно – посредством конференц- и видео-конференц-связи | Соблюдается | |
| 2.7.3 | Форма проведения заседания совета директоров определяется с учетом важности вопросов повестки дня. Наиболее важные вопросы решаются на заседаниях, проводимых в очной форме | 1. Уставом или внутренним документом общества предусмотрено, что наиболее важные вопросы (в том числе перечисленные в рекомендации 168 Кодекса) должны рассматриваться на очных заседаниях совета директоров | Частично соблюдается | Положением о Совете директоров АО «ФПК» предусмотрены рекомендации Совету директоров рассматривать наиболее важные вопросы на заседаниях, проводимых в очной форме. Перечень таких вопросов на 41 % соответствует рекомендации 168 Кодекса |
| 2.7.4 | Решения по наиболее важным вопросам деятельности общества принимаются на заседании совета директоров квалифицированным большинством или большинством голосов всех избранных членов совета директоров | 1. Уставом общества предусмотрено, что решения по наиболее важным вопросам, в том числе изложенным в рекомендации 170 Кодекса, должны приниматься на заседании совета директоров квалифицированным большинством, не менее чем в 3/4 голосов, или же большинством голосов всех избранных членов совета директоров | Частично соблюдается | Согласно п. 18.7 Устава, решения принимаются Советом директоров Общества большинством в три четверти голосов от общего числа членов Совета директоров Общества по вопросу о включении лиц, выдвинутых акционерами или Советом директоров Общества, кандидатами в список членов коллегиального исполнительного органа, Ревизионной комиссии Общества и об избрании лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа каждого общества, создаваемого путем реорганизации в форме слияния, разделения или выделения, по вопросу, указанному в подп. 3 п. 15.1 раздела 15 настоящего Устава, а также в случаях, установленных в Федеральном законе «Об акционерных обществах».<br><br>При принятии Советом директоров Общества решений, предусмотренных настоящим пунктом, не учитываются голоса выбывших членов Совета директоров Общества. Критерии признания члена Совета директоров Общества в качестве выбывшего определяются Положением о Совете директоров Общества.<br><br>Согласно п. 18.8 Устава, решения Совета директоров Общества по вопросам, указанным в подп. 1, 12, 21, 24, 26, 36, 42, 43, 45 п. 15.1 раздела 15 настоящего Устава, а также по вопросу утверждения дивидендной политики Общества принимаются большинством голосов от общего числа членов Совета директоров Общества |
| **2.8** | **Совет директоров создает комитеты для предварительного рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности общества** | | | |
| 2.8.1 | Для предварительного рассмотрения вопросов, связанных с контролем за финансово-хозяйственной деятельностью общества, создан комитет по аудиту, состоящий из независимых директоров | 1. Совет директоров сформировал комитет по аудиту, состоящий исключительно из независимых директоров.<br>2. Во внутренних документах общества определены задачи комитета по аудиту, в том числе задачи, содержащиеся в рекомендации 172 Кодекса.<br>3. По крайней мере один член комитета по аудиту, являющийся независимым директором, обладает опытом и знаниями в области подготовки, анализа, оценки и аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности.<br>4. Заседания комитета по аудиту проводились не реже одного раза в квартал в течение отчетного периода | Частично соблюдается | 1. Не соблюдается.<br><br>В работе Комитета по аудиту и рискам до годового Общего собрания акционеров принимали участие члены Совета директоров и эксперты – представители материнской компании, после годового Общего собрания акционеров в работе Комитета по аудиту и рискам принимают участие один независимый директор (председатель), члены Совета директоров и эксперты – представители материнской компании.<br><br>2. Соблюдается.<br>3. Частично соблюдается.<br><br>В состав Комитета по аудиту и рискам, избранного после годового Общего собрания акционеров, в качестве председателя избран независимый член Совета директоров.<br><br>4. Соблюдается |

| № | Принципы корпоративного управления | Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления | Статус соответствия принципу корпоративного управления | Объяснения отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления |
|---|---|---|---|---|
| 2.8.2 | Для предварительного рассмотрения вопросов, связанных с формированием эффективной и прозрачной практики вознаграждения, создан комитет по вознаграждениям, состоящий из независимых директоров и возглавляемый независимым директором, не являющимся председателем совета директоров | 1. Советом директоров создан комитет по вознаграждениям, который состоит только из независимых директоров.<br>2. Председателем комитета по вознаграждениям является независимый директор, который не является председателем совета директоров<br>3. Во внутренних документах общества определены задачи комитета по вознаграждениям, включая в том числе задачи, содержащиеся в рекомендации 180 Кодекса, а также условия (события), при наступлении которых комитет по вознаграждениям рассматривает вопрос о пересмотре политики общества по вознаграждению членов совета директоров, исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников | Частично соблюдается | 1. Частично соблюдается.<br>В Обществе создан Комитет по кадрам, вознаграждениям и корпоративному управлению, в состав которого входят два независимых директора, представители акционера и менеджмента Общества.<br>2. Соблюдается.<br>3. Частично соблюдается.<br>В Положении о Комитете по кадрам, вознаграждениям и корпоративному управлению нет задач, содержащихся в п. 4 рекомендации 180 Кодекса корпоративного управления, а также не предусмотрен вопрос о пересмотре Политики Общества по вознаграждению членов Совета директоров, исполнительных органов и иных ключевых руководящих сотрудников |
| 2.8.3 | Для предварительного рассмотрения вопросов, связанных с осуществлением кадрового планирования (планирования преемственности), профессиональным составом и эффективностью работы совета директоров, создан комитет по номинациям (назначениям, кадрам), большинство членов которого являются независимыми директорами | 1. Советом директоров создан комитет по номинациям (или его задачи, указанные в рекомендации 186 Кодекса, реализуются в рамках иного комитета), большинство членов которого являются независимыми директорами.<br>2. Во внутренних документах общества определены задачи комитета по номинациям (или соответствующего комитета с совмещенным функционалом), включая в том числе задачи, содержащиеся в рекомендации 186 Кодекса.<br>3. В целях формирования совета директоров, наиболее полно отвечающего целям и задачам общества, комитет по номинациям в отчетном периоде самостоятельно или совместно с иными комитетами совета директоров или уполномоченное подразделение общества по взаимодействию с акционерами организовал взаимодействие с акционерами, не ограничиваясь кругом крупнейших акционеров, в контексте подбора кандидатов в совет директоров общества | Частично соблюдается | 1. Частично соблюдается.<br>В АО «ФПК» создан Комитет Совета директоров АО «ФПК» по кадрам, вознаграждениям и корпоративному управлению. Функции данного Комитета закреплены в Положении о Комитете Совета директоров АО «ФПК» по кадрам, вознаграждениям и корпоративному управлению и соответствуют рекомендациям Кодекса корпоративного управления в отношении комитета по вознаграждениям и комитета по номинациям.<br>В Комитет по кадрам, вознаграждениям и корпоративному управлению избраны два независимых директора, один из которых его возглавляет.<br>2. Соблюдается.<br>3. Не соблюдается.<br>Учитывая существующую структуру акционерного капитала АО «ФПК» – наличие в структуре акционерного капитала фактически единственного акционера, данный критерий является для Общества неактуальным.<br>В контексте подбора кандидатов в Совет директоров Общества Комитет по кадрам, вознаграждениям и корпоративному управлению представил акционерам рекомендации Комитета о соответствии кандидатов критериям независимости, квалификации, компетенций, опыта |
| 2.8.4 | С учетом масштабов деятельности и уровня риска совет директоров общества удостоверился в том, что состав его комитетов полностью отвечает целям деятельности общества. Дополнительные комитеты либо были сформированы, либо не были признаны необходимыми (комитет по стратегии, комитет по корпоративному управлению, комитет по этике, комитет по управлению рисками, комитет по бюджету, комитет по здоровью, безопасности и окружающей среде и др.) | 1. В отчетном периоде совет директоров общества рассмотрел вопрос о соответствии структуры совета директоров масштабу и характеру, целям деятельности и потребностям, профилю рисков общества. Дополнительные комитеты либо были сформированы, либо не были признаны необходимыми | Соблюдается | |
| 2.8.5 | Состав комитетов определен таким образом, чтобы он позволял проводить всестороннее обсуждение предварительно рассматриваемых вопросов с учетом различных мнений | 1. Комитет по аудиту, комитет по вознаграждениям, комитет по номинациям (или соответствующий комитет с совмещенным функционалом) в отчетном периоде возглавлялись независимыми директорами.<br>2. Во внутренних документах (политиках) общества предусмотрены положения, в соответствии с которыми лица, не входящие в состав комитета по аудиту, комитета по номинациям (или соответствующий комитет с совмещенным функционалом) и комитета по вознаграждениям, могут посещать заседания комитетов только по приглашению председателя соответствующего комитета | Частично соблюдается | 1. Частично соблюдается.<br>В отчетном периоде Комитет по кадрам, вознаграждениям и корпоративному управлению возглавлял независимый директор.<br>В период до годового Общего собрания акционеров Комитет по аудиту и рискам возглавлялся неисполнительным директором, после годового Общего собрания акционеров председателем Комитета по аудиту и рискам избран независимый директор.<br>2. Соблюдается |
| 2.8.6 | Председатели комитетов регулярно информируют совет директоров и его председателя о работе своих комитетов | 1. В течение отчетного периода председатели комитетов регулярно отчитывались о работе комитетов перед советом директоров | Соблюдается | |
| **2.9** | **Совет директоров обеспечивает проведение оценки качества работы совета директоров, его комитетов и членов совета директоров** | | | |
| 2.9.1 | Проведение оценки качества работы совета директоров направлено на определение степени эффективности работы совета директоров, комитетов и членов совета директоров, соответствия их работы потребностям развития общества, активизацию работы совета директоров и выявление областей, в которых их деятельность может быть улучшена | 1. Во внутренних документах общества определены процедуры проведения оценки (самооценки) качества работы совета директоров.<br>2. Оценка (самооценка) качества работы совета директоров, проведенная в отчетном периоде, включала оценку работы комитетов, индивидуальную оценку каждого члена совета директоров и совета директоров в целом.<br>3. Результаты оценки (самооценки) качества работы совета директоров, проведенной в течение отчетного периода, были рассмотрены на очном заседании совета директоров | Соблюдается | |
| 2.9.2 | Оценка работы совета директоров, комитетов и членов совета директоров осуществляется на регулярной основе не реже одного раза в год. Для проведения независимой оценки качества работы совета директоров не реже одного раза в три года привлекается внешняя организация (консультант) | 1. Для проведения независимой оценки качества работы совета директоров в течение трех последних отчетных периодов по меньшей мере один раз обществом привлекалась внешняя организация (консультант) | Не соблюдается | Независимая оценка качества работы Совета директоров в отчетном периоде не проводилась |

| № | Принципы корпоративного управления | Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления | Статус соответствия принципу корпоративного управления | Объяснения отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления |
|---|---|---|---|---|
| **3.1** | **Корпоративный секретарь общества обеспечивает эффективное текущее взаимодействие с акционерами, координацию действий общества по защите прав и интересов акционеров, поддержку эффективной работы совета директоров** | | | |
| 3.1.1 | Корпоративный секретарь обладает знаниями, опытом и квалификацией, достаточными для исполнения возложенных на него обязанностей, безупречной репутацией и пользуется доверием акционеров | 1. На сайте общества в сети Интернет и в годовом отчете представлена биографическая информация о корпоративном секретаре (включая сведения о возрасте, образовании, квалификации, опыте), а также сведения о должностях в органах управления иных юридических лиц, занимаемых корпоративным секретарем в течение не менее чем пяти последних лет | Соблюдается | |
| 3.1.2 | Корпоративный секретарь обладает достаточной независимостью от исполнительных органов общества и имеет необходимые полномочия и ресурсы для выполнения поставленных перед ним задач | 1. В обществе принят и раскрыт внутренний документ – положение о корпоративном секретаре.<br>2. Совет директоров утверждает кандидатуру на должность корпоративного секретаря и прекращает его полномочия, рассматривает вопрос о выплате ему дополнительного вознаграждения.<br>3. Во внутренних документах общества закреплено право корпоративного секретаря запрашивать, получать документы общества и информацию у органов управления, структурных подразделений и должностных лиц общества | Частично соблюдается | 1. Соблюдается.<br>2. Частично соблюдается.<br>В связи с утверждением Устава в новой редакции выплата вознаграждения корпоративному секретарю отнесена к компетенции Генерального директора.<br>3. Соблюдается |
| **4.1** | **Уровень выплачиваемого обществом вознаграждения достаточен для привлечения, мотивации и удержания лиц, обладающих необходимой для общества компетенцией и квалификацией. Выплата вознаграждения членам совета директоров, исполнительным органам и иным ключевым руководящим работникам общества осуществляется в соответствии с принятой в обществе политикой по вознаграждению** | | | |
| 4.1.1 | Уровень вознаграждения, предоставляемого обществом членам совета директоров, исполнительным органам и иным ключевым руководящим работникам, создает достаточную мотивацию для их эффективной работы, позволяя обществу привлекать и удерживать компетентных и квалифицированных специалистов. При этом общество избегает большего, чем это необходимо, уровня вознаграждения, а также неоправданно большого разрыва между уровнями вознаграждения указанных лиц и работников общества | 1. Вознаграждение членов совета директоров, исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества определено с учетом результатов сравнительного анализа уровня вознаграждения в сопоставимых компаниях | Соблюдается | |
| 4.1.2 | Политика общества по вознаграждению разработана комитетом по вознаграждениям и утверждена советом директоров общества. Совет директоров при поддержке комитета по вознаграждениям обеспечивает контроль за внедрением и реализацией в обществе политики по вознаграждению, а при необходимости – пересматривает и вносит в нее коррективы | 1. В течение отчетного периода комитет по вознаграждениям рассмотрел политику (политики) по вознаграждениям и (или) практику ее (их) внедрения, осуществил оценку их эффективности и прозрачности и при необходимости представил соответствующие рекомендации совету директоров по пересмотру указанной политики (политик) | Соблюдается | |
| 4.1.3 | Политика общества по вознаграждению содержит прозрачные механизмы определения размера вознаграждения членов совета директоров, исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества, а также регламентирует все виды выплат, льгот и привилегий, предоставляемых указанным лицам | 1. Политика (политики) общества по вознаграждению содержит (содержат) прозрачные механизмы определения размера вознаграждения членов совета директоров, исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества, а также регламентирует (регламентируют) все виды выплат, льгот и привилегий, предоставляемых указанным лицам | Соблюдается | |
| 4.1.4 | Общество определяет политику возмещения расходов (компенсаций), конкретизирующую перечень расходов, подлежащих возмещению, и уровень обслуживания, на который могут претендовать члены совета директоров, исполнительные органы и иные ключевые руководящие работники общества. Такая политика может быть составной частью политики общества по вознаграждению | В политике (политиках) по вознаграждению или в иных внутренних документах общества установлены правила возмещения расходов членов совета директоров, исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества | Соблюдается | |
| **4.2** | **Система вознаграждения членов совета директоров обеспечивает сближение финансовых интересов директоров с долгосрочными финансовыми интересами акционеров** | | | |
| 4.2.1 | Общество выплачивает фиксированное годовое вознаграждение членам совета директоров. Общество не выплачивает вознаграждение за участие в отдельных заседаниях совета или комитетов совета директоров.<br>Общество не применяет формы краткосрочной мотивации и дополнительного материального стимулирования в отношении членов совета директоров | 1. В отчетном периоде общество выплачивало вознаграждение членам совета директоров в соответствии с принятой в обществе политикой по вознаграждению.<br>2. В отчетном периоде обществом в отношении членов совета директоров не применялись формы краткосрочной мотивации, дополнительного материального стимулирования, выплата которого зависит от результатов (показателей) деятельности общества. Выплата вознаграждения за участие в отдельных заседаниях совета или комитетов совета директоров не осуществлялась | Соблюдается | |

| № | Принципы корпоративного управления | Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления | Статус соответствия принципу корпоративного управления | Объяснения отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления |
|---|---|---|---|---|
| 4.2.2 | Долгосрочное владение акциями общества в наибольшей степени способствует сближению финансовых интересов членов совета директоров с долгосрочными интересами акционеров. При этом общество не обуславливает права реализации акций достижением определенных показателей деятельности, а члены совета директоров не участвуют в опционных программах | 1. Если внутренний документ (документы) – политика (политики) по вознаграждению общества – предусматривает (предусматривают) предоставление акций общества членам совета директоров, должны быть предусмотрены и раскрыты четкие правила владения акциями членами совета директоров, нацеленные на стимулирование долгосрочного владения такими акциями | Соблюдается | Пересмотрен подход к оценке критерия.<br>Внутренний документ Общества по вознаграждению не предусматривает предоставления акций Общества членам Совета директоров |
| 4.2.3 | В обществе не предусмотрены какие-либо дополнительные выплаты или компенсации в случае досрочного прекращения полномочий членов совета директоров в связи с переходом контроля над обществом или иными обстоятельствами | 1. В обществе не предусмотрены какие-либо дополнительные выплаты или компенсации в случае досрочного прекращения полномочий членов совета директоров в связи с переходом контроля над обществом или иными обстоятельствами | Соблюдается | |
| **4.3** | **Система вознаграждения членов исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества предусматривает зависимость вознаграждения от результата работы общества и их личного вклада в достижение этого результата** | | | |
| 4.3.1 | Вознаграждение членов исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества определяется таким образом, чтобы обеспечивать разумное и обоснованное соотношение фиксированной части вознаграждения и переменной части вознаграждения, зависящей от результатов работы общества и личного (индивидуального) вклада работника в конечный результат | 1. В течение отчетного периода одобренные советом директоров годовые показатели эффективности использовались при определении размера переменного вознаграждения членов исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества.<br>2. В ходе последней проведенной оценки системы вознаграждения членов исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества совет директоров (комитет по вознаграждениям) удостоверился в том, что в обществе применяется эффективное соотношение фиксированной части вознаграждения и переменной части вознаграждения.<br>3. При определении размера выплачиваемого вознаграждения членам исполнительных органов и иным ключевым руководящим работникам общества учитываются риски, которое несет общество, с тем чтобы избежать создания стимулов к принятию чрезмерно рискованных управленческих решений | Соблюдается | |
| 4.3.2 | Общество внедрило программу долгосрочной мотивации членов исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества с использованием акций общества (опционов или других производных финансовых инструментов, базисным активом по которым являются акции общества) | 1. В случае если общество внедрило программу долгосрочной мотивации для членов исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества с использованием акций общества (финансовых инструментов, основанных на акциях общества), программа предусматривает, что право реализации таких акций и иных финансовых инструментов наступает не ранее чем через три года с момента их предоставления. При этом право их реализации обусловлено достижением определенных показателей деятельности общества | Соблюдается | Пересмотрен подход к оценке критерия.<br>Неприменимо к деятельности Общества, поскольку мотивация исполнительных органов и иных ключевых руководящих сотрудников Общества регулируется Распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2020 г. № 3579-р и Постановлением Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2023 г. № 209.<br>Подробнее читайте на с. 123-124 |
| 4.3.3 | Сумма компенсации («золотой парашют»), выплачиваемая обществом в случае досрочного прекращения полномочий членам исполнительных органов или ключевых руководящих работников по инициативе общества и при отсутствии с их стороны недобросовестных действий, не превышает двукратного размера фиксированной части годового вознаграждения | 1. Сумма компенсации («золотой парашют»), выплачиваемая обществом в случае досрочного прекращения полномочий членам исполнительных органов или ключевым руководящим работникам по инициативе общества и при отсутствии с их стороны недобросовестных действий, в отчетном периоде не превышала двукратного размера фиксированной части годового вознаграждения | Соблюдается | |
| **5.1** | **В обществе создана эффективно функционирующая система управления рисками и внутреннего контроля, направленная на обеспечение разумной уверенности в достижении поставленных перед обществом целей** | | | |
| 5.1.1 | Советом директоров общества определены принципы и подходы к организации системы управления рисками и внутреннего контроля в обществе | 1. Функции различных органов управления и подразделений общества в системе управления рисками и внутреннего контроля четко определены во внутренних документах / соответствующей политике общества, одобренной советом директоров | Соблюдается | |
| 5.1.2 | Исполнительные органы общества обеспечивают создание и поддержание функционирования эффективной системы управления рисками и внутреннего контроля в обществе | 1. Исполнительные органы общества обеспечили распределение обязанностей, полномочий, ответственности в области управления рисками и внутреннего контроля между подотчетными им руководителями (начальниками) подразделений и отделов | Соблюдается | |
| 5.1.3 | Система управления рисками и внутреннего контроля в обществе обеспечивает объективное, справедливое и ясное представление о текущем состоянии и перспективах общества, целостность и прозрачность отчетности общества, разумность и приемлемость принимаемых обществом рисков | 1. В обществе утверждена антикоррупционная политика.<br>2. В обществе организован безопасный, конфиденциальный и доступный способ (горячая линия) информирования совета директоров или комитета совета директоров по аудиту о фактах нарушения законодательства, внутренних процедур, кодекса этики общества | Соблюдается | |

| № | Принципы корпоративного управления | Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления | Статус соответствия принципу корпоративного управления | Объяснения отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления |
|---|---|---|---|---|
| 5.1.4 | Совет директоров общества предпринимает необходимые меры для того, чтобы убедиться, что действующая в обществе система управления рисками и внутреннего контроля соответствует определенным советом директоров принципам и подходам к ее организации и эффективно функционирует | 1. В течение отчетного периода совет директоров (комитет по аудиту и (или) комитет по рискам (при наличии) организовал проведение оценки надежности и эффективности системы управления рисками и внутреннего контроля.<br>2. В отчетном периоде совет директоров рассмотрел результаты оценки надежности и эффективности системы управления рисками и внутреннего контроля общества и сведения о результатах рассмотрения включены в состав годового отчета общества | Соблюдается | |
| **5.2** | **Для систематической независимой оценки надежности и эффективности системы управления рисками и внутреннего контроля и практики корпоративного управления общество организовывает проведение внутреннего аудита** | | | |
| 5.2.1 | Для проведения внутреннего аудита в обществе создано отдельное структурное подразделение или привлечена независимая внешняя организация. Функциональная и административная подотчетность подразделения внутреннего аудита разграничены. Функционально подразделение внутреннего аудита подчиняется совету директоров | 1. Для проведения внутреннего аудита в обществе создано отдельное структурное подразделение внутреннего аудита, функционально подотчетное совету директоров, или привлечена независимая внешняя организация с тем же принципом подотчетности | Соблюдается | |
| 5.2.2 | Подразделение внутреннего аудита проводит оценку надежности и эффективности системы управления рисками и внутреннего контроля, а также оценку корпоративного управления, применяет общепринятые стандарты деятельности в области внутреннего аудита | 1. В отчетном периоде в рамках проведения внутреннего аудита дана оценка надежности и эффективности системы управления рисками и внутреннего контроля.<br>2. В отчетном периоде в рамках проведения внутреннего аудита дана оценка практики (отдельных практик) корпоративного управления, включая процедуры информационного взаимодействия (в том числе по вопросам внутреннего контроля и управления рисками) на всех уровнях управления общества, а также взаимодействия с заинтересованными лицами | Соблюдается | |
| **6.1** | **Общество и его деятельность являются прозрачными для акционеров, инвесторов и иных заинтересованных лиц** | | | |
| 6.1.1 | В обществе разработана и внедрена информационная политика, обеспечивающая эффективное информационное взаимодействие общества, акционеров, инвесторов и иных заинтересованных лиц | 1. Советом директоров общества утверждена информационная политика общества, разработанная с учетом рекомендаций Кодекса.<br>2. В течение отчетного периода совет директоров (или один из его комитетов) рассмотрел вопрос об эффективности информационного взаимодействия общества, акционеров, инвесторов и иных заинтересованных лиц, и целесообразности (необходимости) пересмотра информационной политики общества | Соблюдается | |
| 6.1.2 | Общество раскрывает информацию о системе и практике корпоративного управления, включая подробную информацию о соблюдении принципов и рекомендаций Кодекса | 1. Общество раскрывает информацию о системе корпоративного управления в обществе и общих принципах корпоративного управления, применяемых в обществе, в том числе на сайте общества в сети Интернет.<br>2. Общество раскрывает информацию о составе исполнительных органов и совета директоров, независимости членов совета и их членстве в комитетах совета директоров (в соответствии с определением Кодекса).<br>3. В случае наличия лица, контролирующего общество, общество публикует меморандум контролирующего лица относительно планов такого лица в отношении корпоративного управления в обществе | Частично соблюдается | 1. Соблюдается.<br>2. Частично: раскрывается информация о единоличном исполнительном органе – Генеральном директоре, в разделе 4.4 Отчета приведены качественные характеристики Совета директоров без раскрытия персональных данных.<br>3. Не соблюдается.<br><br>Меморандум отсутствует |
| **6.2** | **Общество своевременно раскрывает полную, актуальную и достоверную информацию об обществе для обеспечения возможности принятия обоснованных решений акционерами общества и инвесторами** | | | |
| 6.2.1 | Общество раскрывает информацию в соответствии с принципами регулярности, последовательности и оперативности, а также доступности, достоверности, полноты и сравнимости раскрываемых данных | 1. В обществе определена процедура, обеспечивающая координацию работы всех структурных подразделений и работников общества, связанных с раскрытием информации или деятельность которых может привести к необходимости раскрытия информации.<br>2. В случае если ценные бумаги общества обращаются на иностранных организованных рынках, раскрытие существенной информации в Российской Федерации и на таких рынках осуществляется синхронно и эквивалентно в течение отчетного года.<br>3. Если иностранные акционеры владеют существенным количеством акций общества, то в течение отчетного года раскрытие информации осуществлялось не только на русском, но также на одном из наиболее распространенных иностранных языков | Соблюдается | 1. Соблюдается.<br>2. Ценные бумаги Общества не обращаются на иностранных организованных торгах.<br>3. У АО «ФПК» отсутствуют иностранные акционеры |

| № | Принципы корпоративного управления | Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления | Статус соответствия принципу корпоративного управления | Объяснения отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления |
|---|---|---|---|---|
| 6.2.2 | Общество избегает формального подхода при раскрытии информации и раскрывает существенную информацию о своей деятельности, даже если раскрытие такой информации не предусмотрено законодательством | 1. В информационной политике общества определены подходы к раскрытию сведений об иных событиях (действиях), оказывающих существенное влияние на стоимость или котировки его ценных бумаг, раскрытие сведений о которых не предусмотрено законодательством.<br>2. Общество раскрывает информацию о структуре капитала общества в соответствии с рекомендацией 290 Кодекса в годовом отчете и на сайте общества в сети Интернет.<br>3. Общество раскрывает информацию о подконтрольных организациях, имеющих для него существенное значение, в том числе о ключевых направлениях их деятельности, о механизмах, обеспечивающих подотчетность подконтрольных организаций, полномочиях совета директоров общества в отношении определения стратегии и оценки результатов деятельности подконтрольных организаций.<br>4. Общество раскрывает нефинансовый отчет – отчет об устойчивом развитии, экологический отчет, отчет о корпоративной социальной ответственности или иной отчет, содержащий нефинансовую информацию, в том числе о факторах, связанных с окружающей средой (в том числе экологические факторы и факторы, связанные с изменением климата), обществом (социальные факторы) и корпоративным управлением, за исключением отчета эмитента эмиссионных ценных бумаг и годового отчета акционерного общества | Частично соблюдается | 1. Соблюдается.<br>2. Соблюдается.<br>3. Соблюдается.<br>4. Частично соблюдается.<br>Общество раскрывает нефинансовый отчет – отчет об устойчивом развитии, экологический отчет, отчет о корпоративной социальной ответственности или иной отчет, содержащий нефинансовую информацию, в том числе о факторах, связанных с окружающей средой (в том числе экологических факторах и факторах, связанных с изменением климата), обществом (социальных факторах) и корпоративным управлением только в составе Годового отчета |
| 6.2.3 | Годовой отчет, являясь одним из наиболее важных инструментов информационного взаимодействия с акционерами и другими заинтересованными сторонами, содержит информацию, позволяющую оценить итоги деятельности общества за год | 1. Годовой отчет общества содержит информацию о результатах оценки комитетом по аудиту эффективности процесса проведения внешнего и внутреннего аудита.<br>2. Годовой отчет общества содержит сведения о политике общества в области охраны окружающей среды, социальной политике общества | Частично соблюдается | 1. Частично соблюдается.<br>Комитетом по аудиту и рискам Совета директоров ежегодно проводится оценка качества внутреннего аудита, проводимого отделом внутреннего аудита АО «ФПК».<br>2. Соблюдается |
| **6.3** | **Общество предоставляет информацию и документы по запросам акционеров в соответствии с принципами равнодоступности и необременительности** | | | |
| 6.3.1 | Реализация акционерами права на доступ к документам и информации общества не сопряжена с неоправданными сложностями | 1. В информационной политике (внутренних документах, определяющих информационную политику) общества определен необременительный порядок предоставления по запросам акционеров доступа к информации и документам общества.<br>2. В информационной политике (внутренних документах, определяющих информационную политику) содержатся положения, предусматривающие, что в случае поступления запроса акционера о предоставлении информации о подконтрольных обществу организациях общество предпринимает необходимые усилия для получения такой информации у соответствующих подконтрольных обществу организаций | Соблюдается | |
| 6.3.2 | При предоставлении обществом информации акционерам обеспечивается разумный баланс между интересами конкретных акционеров и интересами самого общества, заинтересованного в сохранении конфиденциальности важной коммерческой информации, которая может оказать существенное влияние на его конкурентоспособность | 1. В течение отчетного периода общество не отказывало в удовлетворении запросов акционеров о предоставлении информации либо такие отказы были обоснованными.<br>2. В случаях, определенных информационной политикой общества, акционеры предупреждаются о конфиденциальном характере информации и принимают на себя обязанность по сохранению ее конфиденциальности | Соблюдается | |
| **7.1** | **Действия, которые в значительной степени влияют или могут повлиять на структуру акционерного капитала и финансовое состояние общества и, соответственно, на положение акционеров (существенные корпоративные действия), осуществляются на справедливых условиях, обеспечивающих соблюдение прав и интересов акционеров, а также иных заинтересованных сторон** | | | |
| 7.1.1 | Существенными корпоративными действиями признаются реорганизация общества, приобретение 30 и более процентов голосующих акций общества (поглощение), совершение обществом существенных сделок, увеличение или уменьшение уставного капитала общества, осуществление листинга и делистинга акций общества, а также иные действия, которые могут привести к существенному изменению прав акционеров или нарушению их интересов. Уставом общества определен перечень (критерии) сделок или иных действий, являющихся существенными корпоративными действиями, и такие действия отнесены к компетенции совета директоров общества | 1. Уставом общества определен перечень (критерии) сделок или иных действий, являющихся существенными корпоративными действиями. Принятие решений в отношении существенных корпоративных действий уставом общества отнесено к компетенции совета директоров. В тех случаях, когда осуществление данных корпоративных действий прямо отнесено законодательством к компетенции общего собрания акционеров, совет директоров предоставляет акционерам соответствующие рекомендации | Частично соблюдается | Уставом АО «ФПК» не определен перечень (критерии) сделок или иных действий, являющихся существенными корпоративными действиями.<br>В соответствии с действующим Уставом АО «ФПК» принятие решений о совершении существенных корпоративных действий отнесено к компетенции Общего собрания акционеров и Совета директоров. Вопросы, отнесенные к компетенции Общего собрания акционеров, подлежат предварительному рассмотрению Советом директоров для формирования соответствующей рекомендации. Также Советом директоров определены критерии существенных сделок, при соблюдении которых такие сделки подлежат одобрению Советом директоров (распоряжение недвижимым имуществом, сделки, связанные с получением и выдачей Обществом ссуд, поручительств, выдачей Обществом (в том числе по поручению Общества) гарантий, заключением кредитных договоров, договоров займа, залога, сделок с векселями) |
| 7.1.2 | Совет директоров играет ключевую роль в принятии решений или выработке рекомендаций в отношении существенных корпоративных действий, совет директоров опирается на позицию независимых директоров общества | 1. В обществе предусмотрена процедура, в соответствии с которой независимые директора заявляют о своей позиции по существенным корпоративным действиям до их одобрения | Соблюдается | |

| № | Принципы корпоративного управления | Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления | Статус соответствия принципу корпоративного управления | Объяснения отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления |
|---|---|---|---|---|
| 7.1.3 | При совершении существенных корпоративных действий, затрагивающих права и законные интересы акционеров, обеспечиваются равные условия для всех акционеров общества, а при недостаточности предусмотренных законодательством механизмов, направленных на защиту прав акционеров, – дополнительные меры, защищающие права и законные интересы акционеров общества.<br><br>При этом общество руководствуется не только соблюдением формальных требований законодательства, но и принципами корпоративного управления, изложенными в Кодексе | 1. Уставом общества с учетом особенностей его деятельности к компетенции совета директоров отнесено одобрение, помимо предусмотренных законодательством, иных сделок, имеющих существенное значение для общества.<br>2. В течение отчетного периода все существенные корпоративные действия проходили процедуру одобрения до их осуществления | Соблюдается | |
| **7.2** | **Общество обеспечивает такой порядок совершения существенных корпоративных действий, который позволяет акционерам своевременно получать полную информацию о таких действиях, обеспечивает им возможность влиять на совершение таких действий и гарантирует соблюдение и адекватный уровень защиты их прав при совершении таких действий** | | | |
| 7.2.1 | Информация о совершении существенных корпоративных действий раскрывается с объяснением причин, условий и последствий совершения таких действий | 1. В случае если обществом в течение отчетного периода совершались существенные корпоративные действия, общество своевременно и детально раскрывало информацию о таких действиях, в том числе о причинах, условиях совершения действий и последствиях таких действий для акционеров | Соблюдается | |
| 7.2.2 | Правила и процедуры, связанные с осуществлением обществом существенных корпоративных действий, закреплены во внутренних документах общества | 1. Во внутренних документах общества определены случаи и порядок привлечения оценщика для определения стоимости имущества, отчуждаемого или приобретаемого по крупной сделке или сделке с заинтересованностью.<br>2. Внутренние документы общества предусматривают процедуру привлечения оценщика для оценки стоимости приобретения и выкупа акций общества.<br>3. При отсутствии формальной заинтересованности члена совета директоров, единоличного исполнительного органа, члена коллегиального исполнительного органа общества или лица, являющегося контролирующим лицом общества, либо лица, имеющего право давать обществу обязательные для него указания, в сделках общества, но при наличии конфликта интересов или иной их фактической заинтересованности, внутренними документами общества предусмотрено, что такие лица не принимают участия в голосовании по вопросу одобрения такой сделки | Частично соблюдается | 1. Частично соблюдается.<br><br>Внутренние документы Общества предусматривают процедуру привлечения независимого оценщика для определения рыночной стоимости отчуждаемого недвижимого имущества.<br><br>2. Частично соблюдается.<br><br>При одобрении Общим собранием акционеров существенных сделок АО «ФПК» руководствуется положениями Федерального закона «Об акционерных обществах», а также Уставом АО «ФПК». Таким образом, в целях соблюдения прав акционеров на выкуп акций при совершении существенных сделок АО «ФПК» привлекается независимый оценщик для оценки рыночной стоимости выкупаемых акций, результаты такой оценки рассматриваются Советом директоров Общества.<br><br>Во внутренних документах: Положением об Общем собрании акционеров предусмотрено представление акционерам отчета об оценке акций в случае существенных корпоративных действий.<br><br>3. Частично соблюдается.<br><br>Разделом 3.3 Положения о Совете директоров АО «ФПК» (утв. 3 июля 2024 г., протокол годового Общего собрания акционеров № 58) предусмотрено: член Совета директоров, у которого возник конфликт интересов, должен незамедлительно сообщить Совету директоров через его Председателя или корпоративного секретаря Общества как о самом факте наличия конфликта интересов, так и об основаниях его возникновения. Такое сообщение должно быть в любом случае сделано до начала обсуждения вопроса, по которому у такого члена Совета директоров имеется конфликт интересов, на заседании Совета директоров или его Комитета с участием такого члена Совета директоров.<br><br>Член Совета директоров не может участвовать в принятии решения в случае наличия конфликта интересов. Он должен воздерживаться от голосования по вопросам, в отношении которых у него имеется конфликт интересов.<br><br>В тех случаях, когда того требует характер обсуждаемого вопроса либо специфика конфликта интересов, Совет директоров имеет право предложить члену Совета директоров, имеющему соответствующий конфликт интересов, не присутствовать при обсуждении такого вопроса на заседании |

# Ограничение ответственности

Настоящий Годовой отчет АО «Федеральная пассажирская компания» (далее – Общество) по итогам работы за 2024 год (далее – Годовой отчет) подготовлен с использованием информации, доступной Обществу на момент его составления.

Годовой отчет содержит информацию об итогах деятельности Общества в 2024 году и прогнозные данные, заявления в отношении намерений, мнений или текущих ожиданий Общества, касающихся результатов его деятельности, финансового положения, ликвидности, перспектив роста, стратегии, а также развития отрасли промышленности, в которой работает Общество.

По своей природе для таких прогнозных заявлений характерно наличие рисков и факторов неопределенности, поскольку они относятся к событиям и зависят от обстоятельств, которые могут не произойти в будущем.

Общество не дает каких-либо прямых или подразумеваемых заверений или гарантий и не несет какой-либо ответственности в случае возникновения убытков, которые могут понести физические или юридические лица в результате использования прогнозных заявлений настоящего Годового отчета, по любой причине, прямо или косвенно. Указанные лица не должны полностью полагаться на прогнозные заявления, содержащиеся в настоящем документе, так как они не являются единственно возможным вариантом развития событий.

Сумма частей целого не всегда равна итогу из-за применяемого арифметического округления. За исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Общество не берет на себя обязательств по пересмотру или подтверждению ожиданий и оценок, а также публикации обновлений и изменений прогнозных заявлений, представленных в Годовом отчете, в связи с последующими событиями или поступлением новой информации.



# Контакты

**Полное наименование Компании**
Акционерное общество «Федеральная пассажирская компания»

**Сокращенное наименование Компании**
АО «ФПК»

**Индекс и адрес**
107078, Российская Федерация, Москва, ул. Маши Порываевой, д. 34

**Телефон**
+7 (495) 988-10-00 (автосекретарь)

**Факс**
+7 (499) 262-33-49

**Сайт**
www.fpc.ru

## Информация о реестродержателе

В целях защиты интересов и прав акционеров Компанией обеспечивается надежный способ учета прав на акции – обязанности по ведению реестра акционеров осуществляются независимой организацией АО «СТАТУС».

28 апреля 2014 г. (протокол № 15) решением Совета директоров АО «ФПК» регистратором АО «ФПК» утверждено акционерное общество «Регистраторское общество «СТАТУС», а также утверждены условия договора с данным регистратором.

**Полное наименование регистратора**
Акционерное общество «Регистраторское общество «СТАТУС»

**Сокращенное наименование регистратора**
АО «СТАТУС»

**Местонахождение**
109052, Москва, ул. Новохохловская, д. 23, стр. 1

ИНН 7707179242 / КПП 772201001

**Телефон**
+7 (495) 974-83-50 (общие вопросы)

**Email**
info@rostatus.ru

**Сайт**
http//www.rostatus.ru